

RAPORT DE ACTIVITATE AL SPITALULUI CLINIC JUDEȚEAN MUREȘ

PENTRU PERIOADA

01.01.2023-31.12.2023

2023

Cuvânt înainte

Spitalul Clinic Județean Mureș (SCJM) este o unitate sanitară publică înființată prin HGR nr. 621/2007, aflată în rețeaua Consiliului Județean Mureș, fiind un spital clasificat în categoria II, cu nivel de competență înalt, conform Ordinului Ministrului Sănătății nr. 936 din 31.05.2011 și cu nivel „acreditat” conform Ordinului Președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr.603 din 29.09.2016.

Spitalul Clinic Județean Mureș este un spital public de interes local, județean, regional și universitar ce furnizează servicii medicale în 34 de specialități medicale clinice și paraclinice.

Raportul de activitate aferent anului 2023 prezintă sinteza activităților desfășurate în structurile medicale și nemedicale ale Spitalului Clinic Județean Mureș în vederea atingerii obiectivelor strategice stabilite. Activitatea spitalului în primul an după încetarea pandemiei se axează pe dezvoltarea și diversificarea serviciilor oferite, pe îmbunătățirea sistemului de control intern managerial și de calitate, pe dezvoltarea resurselor umane și pe continuarea implementării proiectelor de investiții.

În cursul anului 2023 au fost implementate 4 modificări de structură, astfel în luna ianuarie 2023 Spitalul Clinic Județean Mureș a funcționat cu 1018 paturi NON-COVID, 34 paturi COVID (Secția ATI - 4 paturi, ATI obstetrică-ginecologie - 2 paturi, Secția Clinică Psihiatrie I - 6 paturi, Secția Clinică obstetrică-ginecologie - 3 paturi în sistem rooming-in, Secția neonatologie - 3 paturi în sistem rooming-in, Secția Clinică boli infecțioase I - 16 paturi, din care 2 pătuțuri copii 1-3 ani), 2 paturi suspecti COVID în Secția Clinică Pediatrie, 128 paturi - activitate suspendată temporar, 148 paturi spitalizare de zi, din care Centrul de evaluare – 2 paturi – Secția Clinică boli infecțioase I, 54 paturi însoțitori.

Pentru structura aprobată de Ministerul Sănătății și Dispoziția 286 din 7 mai 2019 a Consiliului Județean Mureș, se avizează, conform Avizului AR7961/24.04.2023, modificarea structurii organizatorice a SCJM, prin înființarea a șapte camere de gardă:

1. Cameră de gardă Urologie;
2. Cameră de gardă Oftalmologie;
3. Camera de gardă Psihiatrie;
4. Cameră de gardă Boli Infecțioase 1;
5. Camera de gardă Boli Infecțioase 2;
6. Camera de gardă Pneumologie;
7. Camera de gardă Obstetrică-Ginecologie.

Odată cu publicarea HOTĂRÂRII nr. 20 din 27.06.2023 privind constatarea încetării stării de risc epidemiologic și biologic generată de pandemia de COVID-19 și a aplicabilității art. 1 din Hotărârea Comitetului Național pentru Situații de Urgență nr. 36/21.07.2020, Spitalul Clinic Județean Mureș revine la structura inițială, aprobată de Ministerul Sănătății și Dispoziția 286 din 7 mai 2019 a Consiliului Județean Mureș. Astfel, odată cu încetarea stării de risc epidemiologic și biologic generată de pandemia de COVID-19 s-au aplicat următoarele măsuri:

- Încetarea funcționării secțiilor dedicate internării pacienților cu COVID-19, aceștia putând să se interneze și trateze în orice unitate sanitară/secție, în condiții de izolare specifice oricărei boli infecțioase respiratorii;

- Încetarea funcționării centrelor de evaluare dedicate pacienților cu COVID-19, evaluarea acestora se va efectua în orice unitate sanitară, cu respectarea precauțiilor de izolare;

Începând cu 30.06.2023 Spitalul Clinic Județean Mureș funcționează în baza ASF Nr. 1465/30.06.2023 și din data de 05.09.2023 cu ASF Nr. 1881/05.09.2023 cu 1182 paturi spitalizare continuă, din care, 136 paturi cu activitatea suspendată temporar, 148 paturi spitalizare de zi, 54 paturi însoțitori.

Pe parcursul anului 2023, în perioada 26.06-30.06.2023, a avut loc procesul de acreditare/ciclul II, al SCJM care s-a desfășurat în condiții optime pe toate secțiile/compartimentele clinice ale spitalului și în toate celelalte structuri administrative ale spitalului.

S-a reluat începând cu data de 16.05.2023, serviciul de îngrijiri la domiciliu, atât în contract cu Casa Județeană de Asigurări de Sănătate Mureș, cât și servicii la cerere.

Cuprins

<i>Evaluarea situației generale a Spitalului Clinic Județean Mureș</i>	<i>5</i>
<i>1.1 Analiza Serviciului de Evaluare și Statistică Medicală.....</i>	<i>10</i>
<i>1.2 Activitatea Financiar-Contabilă la nivel de spital.....</i>	<i>20</i>
<i>1.3 Analiza activității desfășurate în domeniul Resurselor Umane.....</i>	<i>33</i>
<i>1.4 Analiza activității desfășurate în cadrul Serviciului Achiziții Publice Contractare Aprovizionare</i>	<i>37</i>
<i>1.5. Activitățile principale ale Serviciului Transport, Administrativ, Tehnic.....</i>	<i>38</i>
<i>1.6 Activități desfășurate în domeniul Managementului Calității Serviciilor Medicale.....</i>	<i>43</i>
<i>1.7 Activitățile desfășurate în domeniul Supravegherii și Controlului Infecțiilor Nosocomiale.....</i>	<i>45</i>
<i>1.8 Activități desfășurate în Domeniul Juridic</i>	<i>53</i>
<i>1.9 Activități desfășurate în domeniul Controlului Intern De Către Audit</i>	<i>60</i>
<i>1.10 Activități desfășurate în domeniul Relații cu Publicul.....</i>	<i>61</i>
<i>1.11 Activități desfășurate în domeniul SSM, PSI, SU și Protecție Civilă</i>	<i>62</i>
<i>1.12 Activități desfășurate în domeniul IT.....</i>	<i>64</i>

Evaluarea situației generale a Spitalului Clinic Județean Mureș

În vederea realizării unei sinteze a activității financiare și medicale a Spitalului Clinic Județean Mureș, am pornit de la structura de paturi avizată de Ministerul Sănătății și aprobată de Consiliul Județean Mureș, cât și de la informații medicale și financiare puse la dispoziție de structurile spitalului.

Pentru analiza activității medicale și implicațiile acesteia în rezultatele financiar, au fost utilizate date medicale primite de la Serviciul Evaluare și Statistică Medicală.

În vederea realizării analizei financiare au fost utilizate date economico-financiare și statisticile primite de la Serviciul financiar-contabilitate și Serviciul Resurse Umane, Normare, Organizare și Salarizare, precum și execuția bugetului de venituri și cheltuieli comparativă la nivel național cu spitale similare.

Spitalul Clinic Județean Mureș este cea mai mare unitate sanitară cu paturi din județul Mureș, și oferă o gamă diversă de servicii medicale, unele fiind unice la nivelul municipiului.

Conform Ordinului Ministrului Sănătății nr. 1408/2010 spitalul este clasificat în categoria II și asigură asistență medicală de specialitate, preventivă, curativă, de îngrijire și recuperare în caz de graviditate și maternitate precum și copiilor nou-născuți.

Activitatea din Spitalul Clinic Județean Mureș este structurată pe două segmente: asistență medicală și învățământ medical universitar și postuniversitar.

Spitalul colaborează cu Ministerul Sănătății, Consiliul Județean Mureș, Casa Județeană de Asigurări Mureș, Direcția de Sănătate Publică Mureș și Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie George Emil Palade din Tîrgu Mureș.

Spitalul funcționează în regim pavilionar, într-un număr de peste 23 de clădiri distincte, situate la 16 adrese pe toată raza municipiului Tîrgu Mureș după cum urmează:

- ✓ Locația din strada Bernády György, nr. 6;
- ✓ Locația din strada Gheorghe Marinescu, nr. 1;
- ✓ Locația din strada Gheorghe Marinescu, nr. 3;
- ✓ Locația din strada Gheorghe Marinescu, nr. 5;
- ✓ Locația din strada Gheorghe Marinescu, nr. 38;
- ✓ Locația din strada Gheorghe Doja, nr. 12;
- ✓ Locația din strada Gheorghe Doja, nr. 89;
- ✓ Locația din strada Gheorghe Doja, nr. 127;
- ✓ Locația din strada Samuel Koteles, nr. 29;
- ✓ Locația din strada Marton Aron, nr. 26;

- ✓ Locația din strada 1 Decembrie 1918, nr. 28;
- ✓ Locația din strada Hunedoara, nr. 29;
- ✓ Locația din strada Panseluțelor, nr. 5;
- ✓ Locația din strada 1848, nr. 24;
- ✓ Locația din str. Mihai Viteazu, nr. 31;
- ✓ Locația din str. Mihai Viteazu, nr. 29.

Spitalul Clinic Județean Mureș a funcționat în anul 2023 modificându-și structura de mai multe ori, în funcție de evoluția epidemiei COVID-19 în județul Mureș.

Ultima structură aprobată de Consiliul Județean Mureș și avizată de Direcția de Sănătate Publică Mureș a fost următoarea:

Locatia Tg Mures, str. Gh. Marinescu, nr. 1

Secția clinică medicină internă – 35 paturi, din care:

Compartiment de alergologie si imunologie – 5 paturi

Secția clinică cardiologie – 30 paturi

Secția clinică gastroenterologie – 25 paturi

Secția clinică chirurgie generală – 75 paturi, din care:

Compartiment chirurgie toracică – 10 paturi,

Compartiment chirurgie vasculară – 15 paturi

Secția clinică ATI – 44 paturi, din care:

Compartiment ATI – obstetrică-ginecologie – 5 paturi Clădire, Str. Koteles Samuel, Nr.29,

Compartiment ATI – ortopedie-traumatologie – 7 paturi Clădire, Str. Mihai Viteazu, Nr.31,

Compartiment ATI urologie – 8 paturi

Compartiment ATI litotritie – 2 paturi,

Compartiment ATI oftalmologie- 2 paturi, Clădire Str. Marton Aron Nr.26

Compartiment clinic nefrologie – 19 paturi, din care: dializă peritoneală – 4 paturi

Compartiment chirurgie plastică si microchirurgie reconstructivă – 18 paturi

Secția clinică urologie– 81 paturi, -Cameră de gardă Urologie,

Locatia Tg Mures, str. Gh. Marinescu, nr. 5

Sectia clinica pneumologie - 99 paturi, din care :

- paturi comp pneumologie copii-5 paturi
- paturi comp TBC adulti-42 paturi
- paturi comp TBC copii- 6 paturi

Cameră de gardă Pneumologie

Locatia Tg Mures, str. Gh. Marinescu, nr. 42

Secție clinica neonatologie –prematuri 30 paturi, din care :

- Comp. terapie intensivă – 5 paturi

Sectia clinica Pediatrie -50 paturi, din care :

- comp nefrologie 10 paturi
- comp gastroenterologie 10 paturi
- comp diabet zaharat, nutritie si boli metabolice copii 5 paturi
- comp hematologie –oncologie 8 paturi

Locatia Tg Mures, str. Gh. Marinescu, nr. 46

Compartiment clinic endocrinologie -15 paturi

Sectia clinica Psihiatrie I acuti -75 paturi, din care:

- comp. psihiatrie cronici 10 paturi

- comp toxicomanie 6 paturi

Sectia clinica Psihiatrie II acuti -75 din, care:

- comp.psihiatrie cronici 10 paturi

Cameră de gardă Psihiatrie

Locatia Tg Mures, str. Koteles Samuel, nr. 29

Sectie clinica obstetrica- ginecologie - 55 paturi,-Cameră de gardă Obstetrica- ginecologie
Sectie clinica neonatologie - 35 paturi, din care:
- compartiment terapie intensiva - 5 paturi

Locatia Tg Mures, str. Marton Aron, nr. 26

Sectia clinica Oftalmologie - 35 paturi
Cameră de gardă Oftalmologie

Locatia Tg Mures, str. Gh. Doja, nr. 12

Sectie clinica dermato-venerologie - 30 paturi

Locatia Tg Mures, str. Gh. Doja, nr. 89

Sectie clinica Boli infectioase I 73 paturi, din care:
- Comp. HIV /SIDA - 18 paturi
Cameră de gardă Boli infectioase I

Locatia Tg Mures, B-dul 1848, nr. 24

Sectie clinica Boli infectioase II 40 paturi
Cameră de gardă Boli infectioase II

Locatia Tg Mures, str. Hunedoara, nr. 29

Sectie preventoriu copii - 47 copii

Locatia Tg Mures, str. Gh. Marinescu, nr. 3

Sectie clinica oncologie medicala -70 paturi din care

- comp.radioterapie -40 paturi
- comp. ingrijiri paliative -10 paturi

Locatia Tg Mures, str. Panselutelor, nr. 5

Sectia clinica neuropsihiatrie pediatrica 48 paturi, din care:
- Comp. recuperare neuro psihomotorie 8 paturi

Locatia Tg Mures, str. Mihai Viteazu, nr. 31

Sectie clinica ortopedie traumatologie - 63 paturi, din care:
- Compartiment chirurgie artroscopica 5 paturi

Locatia Tg Mures, B-dul 1 Decembrie 1918, nr. 28

Compartiment Clinic medicina muncii 15 paturi

Stație de hemodializă 4 aparate – activitate suspendată temporar,
Staționar de zi psihiatrie 60 locuri – activitate suspendată temporar
NOTĂ: 15 paturi se închid temporar
TOTAL 1182 PATURI
Spitalizare de zi 148 paturi
Însoțitori 54 patruri
Farmacia nr.1
Farmacia nr.2

Farmacia nr.3

Sterilizare

Blocuri operatorii

Unitati de transfuzii sanguine cu puncte de lucru

Laborator radiologie si imagistica medicala cu puncte de lucru

- radiologie conventionala
- CT
- Echografie
- radiologie dentară
- RMN

Laborator clinic analize medicale cu puncte de lucru

Serviciul clinic anatomie patologica – comp. citologie, comp. histopatologie si prosectura

Laborator explorari functionale cu puncte de lucru

Laborator radioterapie

Laborator endoscopie digestiva

Centrul de sănătate mintală (CSM) – adulți

Serviciul de evaluare si statistica medicala

Serviciul clinic de prevenire a infectiilor asociate asistentei medicale

Cabinet diabet zaharat, nutriție și boli metabolice

Cabinet diabet zaharat, nutriție și boli metabolice copii

Cabinete boli infectioase

Cabinet boli infecțioase – centrul antirabic

Cabinet de boli infectioase – dispensarizare hepatite

Cabinet de boli infectioase – HIV/SIDA

Cabinet oncologie medicala

Dispensar TBC

Cabinete din cadrul ambulatoriului integrat al spitalului - medicină internă, pediatrie, oftalmologie, chirurgie generala, obstetrică-ginecologie, neurologie, ortopedie și traumatologie, dermatovenerologie, endocrinologie, gastroenterologie, nefrologie, psihiatrie, cardiologie, chirurgie plastica, microchirurgie reconstructiva, pneumologie, neurologie pediatrica, psihiatrie pediatrică, urologie, alergologie si imunologie clinica, chirurgie toracica, chirurgie vasculara, cabinet psihologie, medicina muncii, ORL, ATI, cabinet îngrijiri paliative.

Îngrijiri la domiciliu ,

Compartiment de îngrijiri paliative la domiciliu,

Aparat functional

Paturile cu activitate suspendata temporar sunt prevazute în Anexele Autorizației Sanitare de Funcționare.

Misiunea, viziunea, valori comune

Viziunea conducerii Spitalului Clinic Județean Mureș este de a oferi servicii medicale performante prin competențe profesionale deosebite, promovarea bunelor practici medicale și implementarea tehnologiilor inovatoare. Ne dorim ca fiecare pacient să fie tratat ca cel mai important și toată energia să fie canalizată pentru a preveni, a diagnostica, a trata și a oferi îngrijiri medicale la standarde internaționale, îmbunătățind calitatea vieții pacienților noștri.

Misiunea noastră este prestarea unui act medical de calitate, într-un mediu sigur și confortabil, astfel încât pacienții să beneficieze de cele mai bune îngrijiri.

Pentru atingerea obiectivelor strategice ale spitalului, toți angajații trebuie să lucreze împreună, formând o echipă în care fiecare individ își îndeplinește atribuțiile în mod eficient, eficace într-un mediu sigur și respectând politica de calitate declarată.

În desfășurarea activității curente am îmbrățișat următoarele **valori comune**:

- + **A**ccesibilitate la servicii medicale;
- + **C**ooperare și colaborare;
- + **T**ransparență decizională;
- + **M**ediu de îngrijire sigur;
- + **E**mpatie;
- + **D**evotament și dedicare;
- + **I**mplicare și integrare profesională;
- + **C**onștiință și etică profesională;
- + **A**daptabilitate la nevoile de servicii medicale ale populației deservite;
- + **L**oialitate;
- + **D**ezvoltarea competențelor profesionale;
- + **E**ficiența și eficacitatea serviciilor medicale;
- + **C**olegialitate;
- + **A**cces la formare profesională continuă;
- + **L**ibertatea pacientului de alegere a medicului;
- + **I**nițiativă și creativitate;
- + **T**enacitate și perseverență;
- + **A**partenența la cultura organizațională;
- + **T**ratament personalizat;
- + **E**chitate și solidaritate.

Echipa managerială a Spitalului Clinic Județean Mureș a fost formată în anul 2023 din:

- **Manager: Dr. Gîrbovan Ovidiu**
- **Director medical: Dr. Ianoși Edith-Simona**
- **Director financiar-contabil: Ec. Gazda Sandor Botond**
- **Director de îngrijiri: As. Lateș Gafița**

1.1 Analiza Serviciului de Evaluare și Statistică Medicală

Activitatea medicală a Spitalului Clinic Județean Mureș s-a desfășurat în cursul anului 2023 în contextul reîntoarcerii la normalitate, motiv pentru care numărul paturilor funcționale a suferit modificări, în funcție de evoluția numărului cazurilor de COVID-19 și a actualizării legislației.

În cursul anului 2023 au fost implementate 4 modificări de structură, astfel din 16 ianuarie 2023 spitalul a funcționat cu 1018 paturi NON –COVID, 34 paturi COVID (din care 3 paturi în sistem rooming-in în Secția neonatologie și 2 pătuți COVID copii în Secția clinică boli infecțioase I), 2 paturi suspecți COVID, 148 paturi spitalizare de zi, din care Centre de evaluare -2 paturi, 54 paturi însoțitori, 128 paturi suspendate temporar. Ulterior, numărul paturilor funcționale a fost modificat în funcție de evoluția pandemiei, astfel că, la sfârșitul anului 2023 spitalul avea funcționale 1046 paturi, 148 paturi spitalizare de zi, 54 paturi însoțitori. Un număr de 136 paturi sunt suspendate temporar.

În anul 2023, în cadrul secțiilor și compartimentelor Spitalului Clinic Județean Mureș au fost tratați în spitalizare continuă un număr de 28141 pacienți, cu o durată medie de spitalizare pentru perioada Ianuarie - Noiembrie de 5.9 zile, având un Indice de complexitate a cazurilor pentru perioada Ianuarie - Noiembrie de 1.5451. În forma de spitalizare de zi au beneficiat de îngrijire medicală un număr de 44599 pacienți, în cabinetele Ambulatorului integrat al spitalului au fost consultați un număr de 104708 pacienți.

Având în vedere că centralizarea și raportarea datelor statistice lunare, trimestriale și anuale aferente serviciilor medicale realizate în cursul anului 2023 se încheie după data de 22 Ianuarie 2023, o parte din indicatori nu pot fi calculați decât pentru lunile ianuarie-noiembrie ale anului 2023 (DMS, ICM).

În anul 2023, în cadrul Serviciului Evaluare și Statistică Medicală, au fost preluate și transmise către Comisia de Etică Medicală a Spitalului Clinic Județean Mureș în vederea evaluării și aprobării, un număr de 219 lucrări de licență, 20 lucrări de disertație/doctorat, 7 lucrări științifice/de cercetare medicală, 3 proiecte/granturi de cercetare (în colaborare cu UMFST sau alte instituții) și 6 studii clinice.

Sectia/compartimentul	Externari spitalizare continua 2023	Nr. decese 2023	DMS zile/ ianuarie- noiembrie 2023	ICM/ ianuarie- noiembrie 2023	Spitalizari de zi total 2023	Nr. Consultatii in ambulator 2023
Boli infectioase I	1877	78	5.95	2.2123	4333	2150
Boli infectioase II	1059	38	4.47	1.9047	1360	150
Dermatovenerologie	802	4	6.08	1.8011	1601	5487
Endocrinologie	640	2	2.89	1.2803	3889	4192
Gastroenterologie	1109	12	4.62	1.3884	3457	4088
Cardiologie	943	41	6.97	1.6999	2023	4577
Medicina interna	918	22	5.26	1.3036	1564	1330
Nefrologie	274	11	5.88	1.9807	1119	753

Neonatologie (nou nascuti)	1498	1	3.09	0.8029		0
Neuropsihiatrie pediatrica (Cab.Psihiatrie Pediatrica)	880	0	5.51	1.3126	358	2609
Oncologie medicala	1536	5	3.64	0.9797	1845	12974
Pediatrie	1456	0	4.27	1.5466	1935	1811
Pneumologie	2024	106	4.33	1.7452	4674	3504
Psihiatrie I	1342	6	8.58	1.5649	962	2864
Psihiatrie II	1458	5	10.53	1.5523	1148	2691
Chirurgie generala I	2197	43	3.43	1.6871	846	5004
Chirurgie plastica si reparatorie	154	0	3.35	0.8865	718	2045
Obstetrica-ginecologie	2242	0	2.44	1.1639	2222	6491
Oftalmologie	1621	0	1.89	1.0445	4156	12331
Ortopedie si traumatologie	1179	1	3.44	2.636	3556	3698
Urologie	2276	26	3.35	1.7116	2800	5716
Neonatologie prematuri	75		9.65			0
Medicina muncii	581	0	3.87		33	0
Cabinet neurologie						8350
Cabinet Diabet						3710
Cabinet Alergologie						839
Cabinet ORL						7344
TOTAL	28141	401	5.9	1.5451	44599	104708

Top 20 diagnostice principale de externare - Total spital

Perioada: 1.01.2023 - 30.11.2023

Nr. Crt.	Cod	Diagnostic	Nr. cazuri	DMS	ICM	Medie decont pacient
1	A49.9	Infecția bacteriană, nespecificată	1637	5.87	1.8963	7891.58
2	H25.8	Alte cataracte șenile	897	1.35	1.1222	1826.6
3	O62.2	Alte forme de inerție uterină	874	4.51	1.2187	5381.89
4	J18.9	Pneumonie, nespecificată	727	5.9	1.7155	11097.45
5	A48.8	Alte boli bacteriene specificate	424	7.13	1.9343	9851.24
6	I34.0	Insuficiență mitrală (valva)	420	6.3	1.2969	6195.84
7	Z38.0	Copil unic, născut în spital	411	3.22	0.5012	3464.9
8	P59.9	Icter neonatal, nespecificat	372	3.68	0.7468	3776.46
9	J18.8	Alte pneumonii, cu micro-organisme nespecificate	360	5.83	1.6696	7766.94
10	M16.1	Alte coxartroze primare	345	8.26	3.316	15500.95
11	F32.20	Episod depresiv sever fără simptome psihotice, nespecificat că producându-se în perioada postnatală	340	8.06	1.8369	6271.11
12	L97	Ulcerația membrului inferior, neclasificată altundeva	324	7.15	2.7612	7042.51

13	M17.1	Alte gonartroze primare	311	8.73	2.7656	16876.84
14	O34.2	Îngrijiri acordate mamei pentru cicatrice uterină datorită unei intervenții chirurgicale anterioare	269	3.98	1.5124	6841.71
15	F20.0	Schizofrenia paranoidă	250	12.48	1.3658	10994.82
16	F33.2	Tulburare depresivă recurentă, episod actual sever fără simptome psihotice	229	9.22	1.7331	7081.3
17	C20	Tumora malignă a rectului	211	4.88	1.2664	6066.69
18	R31	Hematuria nespecificată	207	5.61	1.6033	8770.85
19	N13.4	Hidro-ureter	199	3.27	1.6352	6987.29
20	F82	Tulburare de dezvoltare specifică a funcției motorii	198	5.75	1.6612	10145.15

**INDICATORI AI MORBIDITATII SPITALIZATE
in functie de grupa de diagnostic**

Unitate sanitara: MS02 --- SPITALUL CLINIC JUDETEAN MURES

Perioada 1.1.2023 - 30.6.2023

Nr. crt	Grupa de diagnostic					Nr. cazuri
	Cod	Denumire	Tip	VR	TOTAL	
1	T3051	Alte boli infectioase sau parazitare cu CC catastrofale sau severe	M	1.8146	1,082	
2	C1020	Enucleeri si proceduri ale orbitei	C	1.1278	674	
3	E3032	Infectii respiratorii/inflamatii cu CC severe sau moderate	M	0.9703	416	
4	U304 2	Tulburari afective majore varsta <70 fara CC catastrofale sau severe	M	1.4996	397	
5	P3083	Nou- nascut, greutate la internare > 2499 g fara procedura semnificativa in sala de operatii, cu alte probleme	M	0.7309	377	
6	E3031	Infectii respiratorii/inflamatii cu CC catastrofale	M	1.6697	347	
7	O102 1	Nastere vaginala cu proceduri in sala de operatii cu CC catastrofale sau severe	C	1.2412	336	
8	I1032	Inlocuire sold cu CC catastrofale sau severe sau revizie a artroplastiei totale de sold fara CC catastrofale sau severe	C	3.3834	280	
9	O101 2	Nastere prin cezariana cu CC severe	C	1.5752	259	
10	F3101	Tulburari valvulare cu CC catastrofale sau severe	M	1.2034	254	
11	K305 1	Tulburari endocrine cu CC catastrofale sau severe	M	1.4239	248	
12	U302 2	Tulburari schizofrenice fara statut legal al sanatatii mentale	M	1.3168	241	
13	U309 0	Tulburari mentale in copilarie	M	1.6634	224	
14	P3084	Nou- nascut, greutate la internare > 2499 g fara procedura semnificativa in sala de operatii, fara probleme	M	0.315	216	

15	U304 1	Tulburari afective majore varsta >69 sau cu (CC catastrofale sau severe)	M	2.2367	191
16	G301 1	Stare maligna digestiva cu CC catastrofale sau severe	M	0.9766	191
17	I1040	Inlocuire si reatasare de genunchi	C	2.892	177
18	L1032	Proceduri majore ale rinichiului, ureterului, si vezicii urinare pentru tumori benigne cu CC severe sau moderate	C	1.8461	166
19	F3061	Tulburari vasculare periferice cu CC catastrofale sau severe	M	1.2853	139
20	B3040	Dementa si alte tulburari cronice ale functiei cerebrale	M	1.7957	133
21	H304 1	Tulburari ale ficatului, cu exceptia starii maligne, cirozei, hepatitei alcoolice cu CC cat/sev	M	1.4996	120
22	J3071	Tulburari majore ale pielii	M	0.9199	117
23	O305 1	Internare prenatala si pentru alte probleme obstetrice	M	0.3654	108
24	I3082	Tulburari nechirurgicale ale coloanei fara CC	M	0.6049	106
25	L1051	Proceduri minore ale vezicii urinare cu CC catastrofale sau severe	C	1.9847	103

**INDICATORI AI MORBIDITATII SPITALIZATE
in functie de grupa de diagnostic**

Unitate sanitara: MS02 --- SPITALUL CLINIC JUDETEAN MURES

Perioada 1.7.2023 - 30.11.2023

Nr.crt	Grupa de diagnostic				Nr. cazuri
	Cod	Denumire	Tip	VR	TOTAL
1	T3051	Alte boli infectioase sau parazitare cu CC catastrofale sau severe	M	1.8146	944
2	C1020	Enucleeri si proceduri ale orbitei	C	1.1278	576
3	U3042	Tulburari afective majore varsta <70 fara CC catastrofale sau severe	M	1.4996	372
4	E3031	Infectii respiratorii/inflamatii cu CC catastrofale	M	1.6697	340
5	P3083	Nou- nascut, greutate la internare > 2499 g fara procedura semnificativa in sala de operatii, cu alte probleme	M	0.7309	324
6	E3032	Infectii respiratorii/inflamatii cu CC severe sau moderate	M	0.9703	276
7	O1021	Nastere vaginala cu proceduri in sala de operatii cu CC catastrofale sau severe	C	1.2412	273
8	U3090	Tulburari mentale in copilarie	M	1.6634	246
9	H3041	Tulburari ale ficatului, cu exceptia starii maligne, cirozei, hepatitei alcoolice cu CC cat/sev	M	1.4996	240
10	O1012	Nastere prin cezariana cu CC severe	C	1.5752	216
11	U3022	Tulburari schizofrenice fara statut legal al sanatatii mentale	M	1.3168	202
12	K3051	Tulburari endocrine cu CC catastrofale sau severe	M	1.4239	199
13	F3101	Tulburari valvulare cu CC catastrofale sau severe	M	1.2034	197

14	I1032	Inlocuire sold cu CC catastrofale sau severe sau revizie a artroplastiei totale de sold fara CC catastrofale sau severe	C	3.3834	193
15	P3084	Nou- nascut, greutate la internare > 2499 g fara procedura semnificativa in sala de operatii, fara probleme	M	0.315	180
16	U3041	Tulburari afective majore varsta >69 sau cu (CC catastrofale sau severe)	M	2.2367	170
17	G3011	Stare maligna digestiva cu CC catastrofale sau severe	M	0.9766	155
18	I1040	Inlocuire si reatasare de genunchi	C	2.892	147
19	F3161	Alte diagnostice ale sistemului circulator cu CC catastrofale	M	2.0414	138
20	L1032	Proceduri majore ale rinichiului, ureterului, si vezicii urinare pentru tumori benigne cu CC severe sau moderate	C	1.8461	136
21	K3020	Perturbare nutritionala severa	M	2.306	129
22	B3040	Dementa si alte tulburari cronice ale functiei cerebrale	M	1.7957	123
23	F3061	Tulburari vasculare periferice cu CC catastrofale sau severe	M	1.2853	122
24	L1051	Proceduri minore ale vezicii urinare cu CC catastrofale sau severe	C	1.9847	110
25	L3050	Pietre si obstructie urinara	M	0.3276	106

Evolutia ICM/total spital pentru perioada ianuarie – decembrie 2023

Ianuarie	Februarie	Martie	Aprilie	Mai	Iunie	Iulie	August	Septembrie	Octombrie	Noiembrie	Decembrie
1.5013	1.5962	1.5373	1.5746	1.5626	1.4947	1.5576	1.4981	1.4429	1.5898	1.6034	1,6074*

*ICM-ul lunii decembrie poate suferi o ușoară modificare în urma încheierii raportărilor pentru anul 2023, la finalul lunii ianuarie 2024.

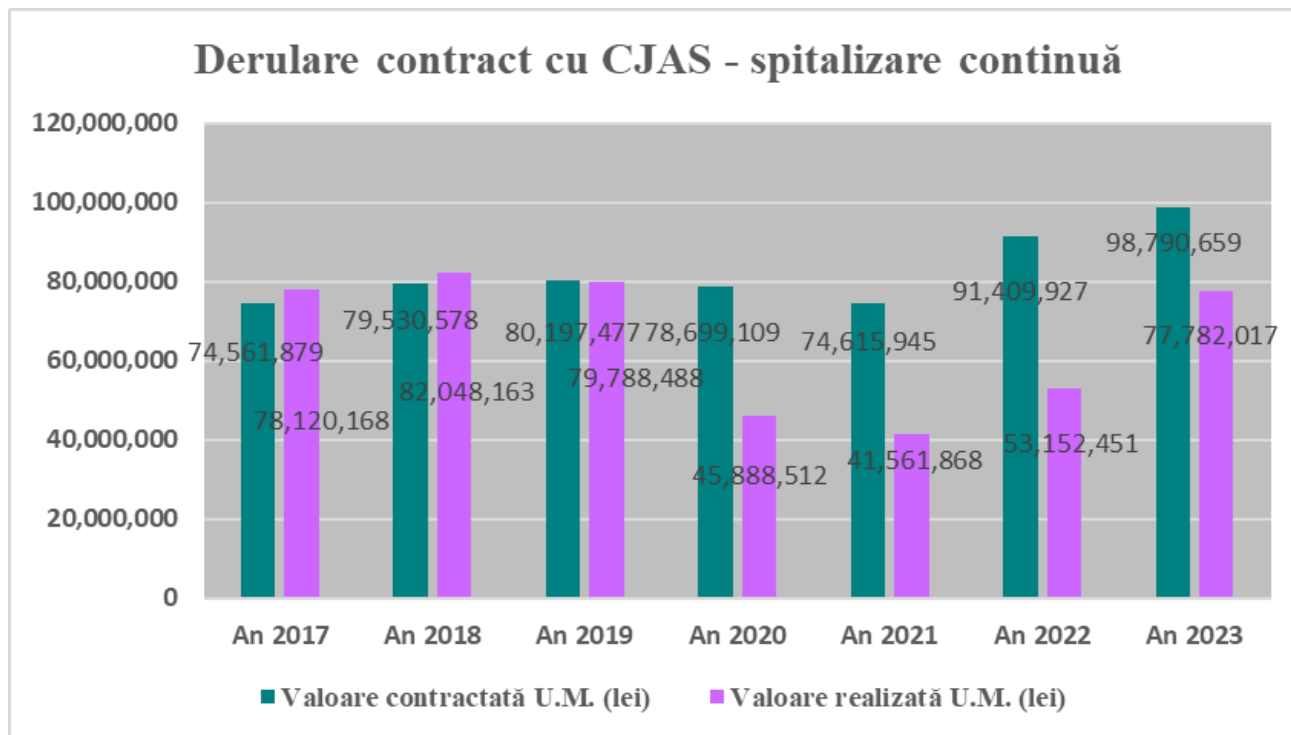
Principalul finanțator al serviciilor oferite de Spitalul Clinic Județean Mureș este Casa Județeană de Asigurări de Sănătate Mureș (CJAS Mureș). Mai jos sunt detaliate valorile realizate comparativ cu valorile contractate pentru serviciile medicale de spitalizare continuă de tip acut și cronic, care au cea mai mare pondere în veniturile contractate cu CJAS Mureș.

Tabel 1 Derulare contract cu CJAS - spitalizare continuă

Perioadă	Valoare contractată U.M. (lei)	Valoare realizată U.M. (lei)	Realizat vs. Contractat
An 2017	74,561,879	78,120,168	104.77%
An 2018	79,530,578	82,048,163	103.17%
An 2019	80,197,477	79,788,488	99.49%
An 2020	78,699,109	45,888,512	58.31%
An 2021	74,615,945	41,561,868	55.70%

An 2022	91,409,927	53,152,451	58%
An 2023	98,790,659	77,782,017	78,73%

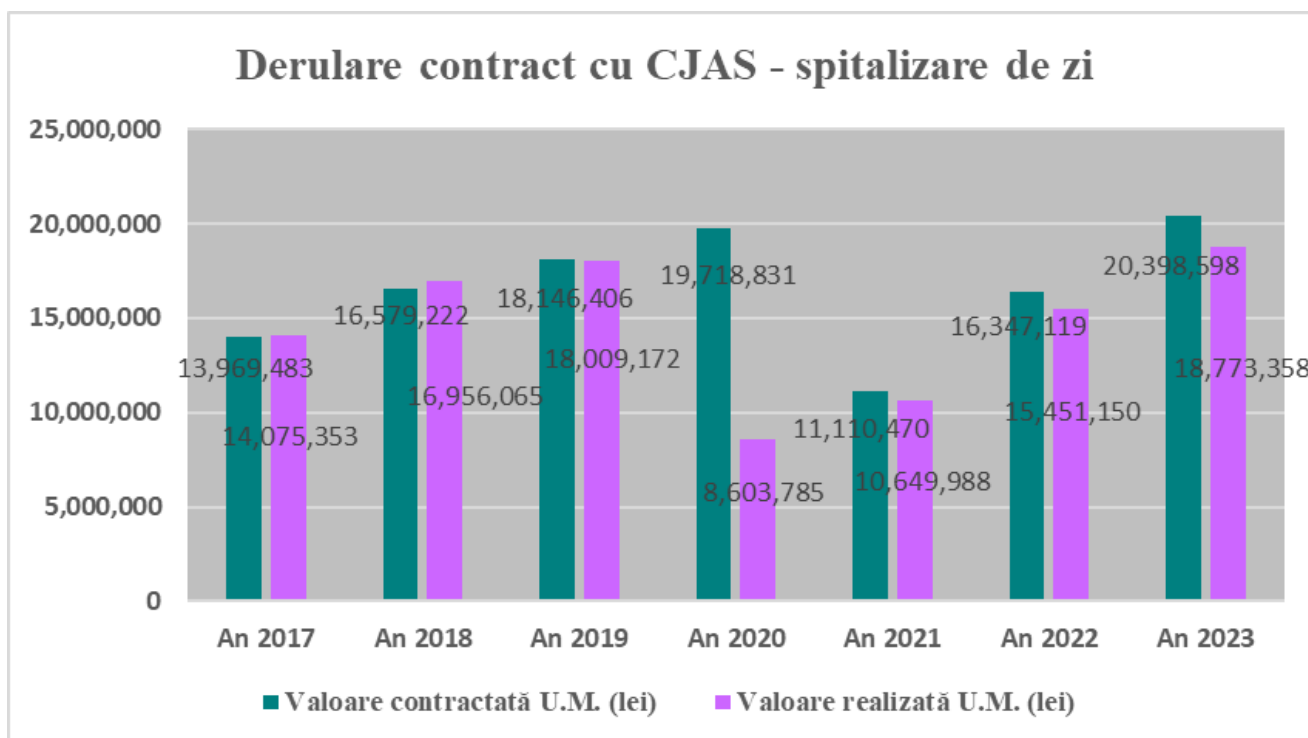
Grafic 1 Derulare contract cu CJAS - spitalizare continuă



Tabel 2 Derulare contract cu CJAS - spitalizare de zi

Perioadă	Valoare contractată U.M. (lei)	Valoare realizată U.M. (lei)	Realizat vs. Contractat
An 2017	13,969,483	14,075,353	100.76%
An 2018	16,579,222	16,956,065	102.27%
An 2019	18,146,406	18,009,172	99.24%
An 2020	19,718,831	8,603,785	43.63%
An 2021	11,110,470	10,649,988	95.85%
An 2022	16,347,119	15,451,150	95%
An 2023	20,398,598	18,773,358	92.03%

Grafic 2 Derulare contract cu CJAS - spitalizare de zi



În cursul anului 2023 s-au derulat în cadrul Spitalului Clinic Județean Mureș următoarele Programe Naționale de Sănătate Curative, Programe Naționale de Sănătate Publică și Acțiuni Prioritare ale Ministerului Sănătății:

Programe Naționale de Sănătate Curative, de Sănătate Publică și Acțiuni Prioritare ale Ministerului Sănătății derulare în Spitalul Clinic Județean Mureș în anul 2023:			
2023 PNS CAS	Valoare contractata 2023	Valoare intrari facturi total an 2023	Nr pacienti tratati an 2023
Programul de tratament medicamentos al bolnavilor cu afecțiuni oncologice (adulți și copii)	10,100,000.00	9,844,598.86	numar pacienti tratati in anul 2023: 667 ; cost mediu: 16,306.12
Programul de tratament medicamentos al bolnavilor cu afecțiuni oncologice – cost-volum	15,576,070.00	15,524,216.63	numar pacienti tratati in anul 2023: 105 ; cost mediu: 154,102.75
Programul national de Tulburare depresiva majora cost-volum	490,360.00	489,335.26	numar pacienti tratati in anul 2023: 0 ; cost mediu: 0

Programul național de boli endocrine - tratamentul bolnavilor cu Osteoporoza	32,170.00	30,210.39	numar pacienti tratati in anul 2023: 116 ; cost mediu: 265.49
Programul național de boli endocrine - tratamentul gușei prin tireomegalie datorată carenței de iod	0.00	0.00	numar pacienti tratati in anul 2023: 25 ; cost mediu: 47.04
Programul național de tratament pentru boli rare tratamentul bolnavilor cu Osteogeneza imperfecta	4,500.00	0.00	numar pacienti tratati in anul 2023: 0 ; cost mediu: 0
Programul național de tratament pentru boli rare tratamentul bolnavilor cu Epidermoliza buloasa materiale sanitare	36,230.00	0.00	numar pacienti tratati in anul 2023: 7 ; cost mediu: 5,875.50
Programul național de tratament pentru boli rare tratamentul bolnavilor cu Epidermoliza buloasa medicamente	4,080.00	1,720.02	numar pacienti tratati in anul 2023: 7 ; cost mediu: 432.172
Programul național de ortopedie - asigurarea cu materiale sanitare specific pentru tratamentul prin endoprotezare - adulți	4,654,820.00	4,654,477.67	numar pacienti tratati in anul 2023: 868 ; cost mediu: 5,577.992
Programul național de ortopedie - asigurarea cu materiale sanitare specific pentru tratamentul instabilitatilor articulare cronice	29,910.00	29,798.42	numar pacienti tratati in anul 2023: 28 ; cost mediu: 1,959.82
Subprogramul național de radioterapie al bolnavilor cu afecțiuni oncologice	3,462,640.00	3,376,640.00	numar pacienti tratati in anul 2023 3D: 26 ; numar pacienti tratati in anul 2023 IMRT: 270 ; numar servicii 3D realizate in anul 2023: 346 ; numar servicii IMRT realizate in anul 2023: 5103
Total PNS CAS	34,390,780.00	33,950,997.25	
2023 PNS DSP	Valoare	Valoare intrari pana la	Nr pacienti tratati/nr tulpini

	contractata pana la 27.11.2023**	27.11.2023**	depistate/ nr servicii realizate la 9 luni 2023*
Programul national de boli transmisibile prioritare - Programul national de prevenire, supraveghere si control al infectiei HIV/SIDA.	9,990,000.00	7,010,946.72	Număr bolnavi HIV/SIDA beneficiari de tratament cu ARV: 316 ; Nr. Persoane la care s-a realizat profilaxia postexpunere: 13 ; Procentul bolnavilor HIV/SIDA beneficiari de trat ARV din total bolnavi aflatii in evidenta activa: 93.46% ; Procentul bolnavilor HIV/SIDA aflatii in trat ARV beneficiari de profilaxia infectiilor oportuniste: 3% ; Procentul bolnavilor HIV/SIDA aflatii in esec terapeutic beneficiari de testarea rezistentei genotipice: 2%.*
Programul national de boli transmisibile prioritare - Programul national de prevenire, supraveghere si control a tuberculozei	232,000.00	175,498.15	2050 pacienti examinati pentru depistarea cazurilor de infectie /imbolnavire de tuberculoza; 75 bolnavi de TB beneficiari de trat; Număr bolnavi monitorizați prin efectuarea de examene radiologice (3 examinări radiologice/bolnav TB-DS și 4 examinări radiologice /bolnav TB-M/XDR): 175 ; Cazuri noi si recidive TB 9 luni 2023: 69 ; Nr bolnavi TB aflatii inevidenta: 191 ; Nr cazuri noi de TB pulmonara vindecate sau care au tratament complet: 46 ; Nr deceselor din tuberculoza: 10.*
Programul național de supraveghere și control al infecțiilor nosocomiale și monitorizare a utilizării antibioticelor și a antibioticorezistenței	29,000.00	10,971.56	nr de infectii asociate asistentei medicale depistate in sistem sentinela in 9 luni 2023: 36 ; nr tupini microbiene care det infectii invazive caracterizate dpdv al rezistentei la antibiotice, depistate in sistem sentinela in 9 luni 2023: 123 ; Rata de incidenta pentru infectiile asociate asistentei medicale depistate in sistem sentinela: 0.76% ; *
Programul national de boli transmisibile prioritare - testarea RT-PCR	502,000.00	69,885.10	numar testari RT-PCR COVID 19 in 9 luni 2023: 3062 ; nr pacienti testati RT-PCR COVID 19 CNP unic in 9 luni an 2023: 422 dintre care 39 au fost documentați ca pozitivi (pondere de 9.24%).
Subprogramul de transplant de organe, țesuturi și celule de origine umană - transplant de tesut osos	90,000.00	1,725.50	nr pacienti: 2

Programul national de sanatate al femeii si copilului - Interventia - Profilaxia malnutritiei la copiii cu greutate mică la naștere	16,000.00	9,249.47	numar de copii beneficiari de profilaxia malnutritiei in 9 luni 2023: 398
Programul national de sanatate al femeii si copilului - Interventia Prevenirea deficiențelor de auz prin screening neonatal	2,000.00	1,942.08	numar persoane beneficiare 9 luni: 1144;
Programul national de sanatate al femeii si copilului - Interventia Profilaxia sindromului de izoimunizare RH	30,000.00	24,964.31	numar de femei Rh negative beneficiare de administrarea imunoglobulinei umane anti D in 9 luni 2023: 55;
Programul national de sanatate al femeii si copilului Interventia Profilaxia retinopatiei de prematuritate	26,000.00	22,000.00	Nr.de nn prematuri care au beneficiat de efectuarea screeningului retinopatiei de prematuritate prin oftalmoscopie indirecta: 198; nr nn prematuri care au beneficiat de trat retinopatiei de prematuritate prin fotocoagulare laser: 0; nr nn prematuri cu CNP unic care au beneficiat de monitorizarea evolutiei bolii prin oftalmoscopie indirecta: 31.
Actiuni prioritare - ATI	1,135,000.00	1,080,379.39	numar pacienti tratati AP-ATI 9 luni 2023: 321
Actiuni prioritare - Infectii emergente si reemergente 2023*	418,000.00	389,897.98	numar pacienti tratati AP-IE/RE 9 luni 2023: 97
Total PNS DSP	12,470,000.00	8,797,460.54	

*indicatori aferenti 9 luni an 2023 datorita faptului ca raportarile anului 2023 nu sunt inca incheiate.

** la data de 27.11 2023

1.2 Activitatea Financiar-Contabilă la nivel de spital

ANALIZA FINANCIARĂ

Activitatea financiar contabilă din cadrul Spitalului Clinic Județean Mureș s-a desfășurat în anul 2023 în conformitate cu actele normative în vigoare, asigurându-se desfășurarea activităților specifice, dintre care amintim:

- întocmirea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului;
- execuția bugetului de venituri și cheltuieli;
- operațiuni de încasări și plăți efectuate prin casierie, trezorerie și alte instituții de credit;
- organizarea operațiunilor de inventariere a patrimoniului;
- activități specifice operațiunilor de angajare, lichidare, ordonanțare și plată a cheltuielilor;
- contabilitate generală;
- exercitarea controlului financiar preventiv.

Spitalul Clinic Județean Mureș este o instituție publică finanțată integral din venituri proprii, aflată în subordinea Consiliului Județean Mureș, și funcționează pe principiul autonomiei financiare.

Veniturile spitalului, cuprinse în bugetul de venituri și cheltuieli aferent anului 2023 provin din următoarele surse:

- venituri din contractele încheiate cu CAS Mureș din servicii medicale;
- venituri din contractele încheiate cu CAS Mureș pentru finanțarea programelor naționale de sănătate curative finanțate din FNUASS;
- venituri din contractele încheiate cu CAS Mureș din vouchere de vacanță;
- venituri din bugetul Ministerului Sănătății de la bugetul de stat pentru finanțarea programelor naționale de sănătate publică și acțiuni de sănătate;
- subvenții din bugetul FNUASS pentru acoperirea drepturilor creșterilor salariale;
- subvenții de la Consiliul Județean Mureș pentru finanțarea de cheltuieli curente și cheltuieli de capital;
- subvenții de la bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor curente în domeniul sănătății
- venituri de la bugetul de stat către bugete locale pentru finanțarea aparaturii medicale și echipamentelor de comunicații în urgență în sănătate;
- venituri din Fonduri europene nerambursabile (Consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19 în Spitalul Clinic Județean Mureș-cod SMIS 1238524 și Creșterea siguranței pacienților în structuri spitalicești publice care utilizează fluide medicale- cod SMIS 155258);
- venituri proprii din diverse surse: servicii efectuate la cerere, chirii, cercetare;

STRUCTURA VENITURILOR

În cursul anului 2023, Spitalul Clinic Județean Mureș a realizat venituri în valoare de 407.214.000 lei, astfel :

1. Venituri din contractele cu CAS Mureș:

-lei-

Tipul de serviciu	Buget 2023	Încasări afere serviciilor prestate în anul 2023	Grad de realizare %
Servicii medicale spitalicești	121,431,000	95,956,996	79.02%
Servicii medicale efectuate în ambulatoriul integrat	9,805,000	9,453,347	96.41%
Programe naționale de sănătate	33,154,000	26,949,348	81.29%
Servicii medicale spitalicești și programe de sănătate aferente anului precedent și încasate în anul curent	24,956,000	20,419,351	81.82%
Vouchere de vacanță	2,423,000	2,353,350	97.13%
Total venituri din contractele încheiate cu C.J.A.S. Mureș	191,769,000	155,132,392	80.90%

2. Venituri din transferuri:

-lei-

Bugetul de stat, din care	Buget 2023	Finanțare 2023	Grad de realizare %
Acțiuni de sănătate	72,802,000	71,273,357	97.90%
Programe naționale de sănătate	12,006,000	11,927,212	99.34%
Total buget de stat	84,808,000	83,200,569	93.37%

3. Alte venituri:

-lei-

Denumire venituri	Buget 2023	Încasări 2023	Grad de realizare %
Venituri din prestări de servicii	2,253,000	2,138,073	94.90%
Venituri din cercetare	195,000	205,330	105.30%
Donații și sponsorizări- an curent	15,000	15,000	100.00%
Venituri din valorificarea unor bunuri	11,000	10,782	98.02%
Vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului local	-1,011,000	-705,959	69.83%
Vărsăminte din secțiunea de funcționare	1,011,000	705,959	69.83%
Subvenții de la bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor curente în domeniul sănătății	1,292,000	1,000,000	77.40%

Subvenții de la bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor de capital în domeniul sănătății	14,197,000	2,984,285	21.02%
Subvenții de la bugetul de stat către institutii publice finanțate parțial sau integral din venituri proprii pentru proiecte finanțate din FEN postaderare aferente perioadei de programare 2014-2020	627,000	626,525	99.92%
Alocări de sume din PNRR aferente asistenței financiare nerambursabile	1,456,000	25,190	1.73%
Subvenții din bugetul F.N.U.A.S.S. pentru acoperirea drepturilor salariale	94,504,000	94,464,551	99.96%
Sume primite de la UE/alți donatori în contul plății	16,087 ,000	11,519,367	71.61%
Total	130,637,000	112,989,103	86.49%

Veniturile din prestări servicii medicale sunt realizate din încasările în numerar de la pacienți pentru analize de laborator sau diverse servicii efectuate în ambulatoriul de specialitate al spitalului, precum și din încasările prin virament de la instituțiile cu care unitatea noastră sanitară are încheiate contracte de prestări de servicii.

Veniturile din cercetare se constituie din încasările în numerar și virament bancar de la prestatori de studii clinice efectuate în spital.

Denumire	Buget 2023	Încasări 2023	Grad de realizare %
TOTAL VENITURI	407,214,000	351,322,064	86.27%

Datele prezentate în tabelul de mai sus privind execuția pe ansamblu a bugetului, scot în evidență că veniturile bugetare totale pentru anul 2023, în sumă de 351,322,064 lei, au fost realizate în proporție de 86.27% față de prevederile bugetare.

STRUCTURA CHELTUIELILOR

-lei-

CHELTUIELI	Buget 2023	Plăți 2023	Grad de realizare %
TOTAL CHELTUIELI, din care:	407,214,000	359,132,149	88.19%
Cheltuieli de personal	268,957,000	268,601,793	99.87%
Bunuri și servicii	103,018,000	74,334,993	72.16%
Proiecte cu finanțare FEN	29,223,000	11,966,635	40.95%
Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate	1,850,000	1,848,919	99.94%
Cheltuieli de capital	4,166,000	3,520,591	84.51%
Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	0	-1,140,781	0

Situația cheltuielilor efectuate în anul 2023, se prezintă astfel:

- Cheltuielile totale efectuate în anul 2023, au fost în sumă de 359,132,149 lei și au fost realizate în proporție de 88.19% față de prevederile definitive.
- În structura economică, în cadrul cheltuielilor efectuate, cheltuielile curente au avut cea mai mare pondere în totalul cheltuielilor (99.87% %), iar în cadrul acestora valoarea cea mai mare au avut-o cheltuielile de personal, care au fost în valoare totală de 268,601,793 lei.
- Cheltuielile de capital, au fost pentru anul 2023 în sumă 3,520,591, reprezentând 84.51% din total cheltuieli prevăzute pentru investiții.

Situația comparativă 2022-2023 privind structura cheltuielilor Spitalului Clinic Județean Mureș

- lei-

Tip cheltuială	AN 2022	AN 2023	Creștere/ Diminuare (%)
TOTAL CHELTUIELI	350,695,477	359,132,149	2.41%
Cheltuieli de personal	257,287,719	268,601,793	4.34%
Bunuri si servicii,din care:	77,505,287	74,334,993	-4.09%
Furnituri de birou	4,589	23,381	409.51%
Materiale pentru curățenie	392,934	342,000	-12.96%
Iluminat, încălzit și forță motrică	5,311,994	5,533,391	4.17%
Apa, canal, salubritate	1,416,915	903,665	-36.22%
Carburanți și lubrifianti	148,821	141,012	-5.25%
Piese de schimb	482,344	181,197	-62.43%
Transport	40,495	46,730	15.40%
Poștă, telecomunicații	215,323	216,619	0.60%
Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	2,040,105	845,904	-58.54%
Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	3,649,214	2,902,331	-20.47%
Reparații curente	2,297,204	1,051,684	-54.22%
Hrană	2,301,280	2,815,738	22.36%
Medicamente	40,574,658	42,586,834	4.96%
Materiale sanitare	9,067,646	10,679,400	17.77%
Reactivi	6,462,210	4,274,765	-33.85%
Dezinfectanți	1,514,662	790,327	-47.82%
Bunuri de natura obiectelor de inventar	346,877	262,535	-24.31%
Deplasări, detașări, transferări	10,043	734.46	-92.69%
Materiale de laborator	428,539	393,048	-8.28%
Pregătire profesională	76,103	61,983	-18.55%
Protectia muncii	127,563	86,972	-31.82%
Alte cheltuieli	595,768	194,743	-67.31%
Proiecte cu finantare FEN	11,026,126	11,966,635	8.53%
Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate	1,977,626	1,848,919	-6.51%
Cheltuieli de capital din care:	4,796,826	3,520,591	-26.61%
Construcții	0	0	0
Mașini, echipamente și mijloace de transport	4,485,582	2,371,042	-47.14
Alte active fixe	311,244	204,000	-34.46%

Reparații capitale aferente activelor fixe	0	945,549	0
Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	-1,898,117	-1,140,781	-39.90%

Cheltuielile de personal

Față de anul 2022, s-a înregistrat o creștere a cheltuielilor de personal cu 4.34%, ca urmare a aplicării prevederilor legislative în ceea ce privește salarizarea personalului din sistemul sanitar.

Ponderea cheltuielilor de personal în total cheltuieli, raportat la bugetul de venituri și cheltuieli este de 66.05 %, iar în execuție este de 74.79%.

Cheltuielile cu bunuri și servicii

Cheltuielile cu bunurile și serviciile în anul 2023 au înregistrat o ușoară scădere față de anul 2022 (-4.09%), asigurându-se necesarul de materiale necesare funcționării în condiții normale a activității medicale.

Creșterile cele mai importante s-au înregistrat la următoarele categorii de cheltuieli:

- Furnituri de birou (409.51%), iluminat, încălzit și forță motrică (4.17%), transport (15.40), hrana (22.36 %), materiale sanitare (17.77%), medicamente(4.96%)
- Scăderile cele mai importante s-au înregistrat la următoarele categorii de cheltuieli:
Materiale pentru curățenie (-12.96%), apa, canal și salubritate(-36.22%), piese de schimb(-62.43%), materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional (-58.54%), alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare (-20.47%), reparații curente (-54.22%), reactivi (-33.85%), dezinfectanți (-47.82%), bunuri de natura obiectelor de inventar (-24.31%), deplasări, detașări și transferuri (-92.96%), materiale de laborator (-8.28%), protecția muncii (-31.82%).

Ponderea cheltuielilor cu bunuri și servicii în total cheltuieli, raportat la bugetul de venituri și cheltuieli este de 25.30%, iar în execuție este de 20.70%.

Cheltuieli de capital

În cursul anului 2023, finanțarea cheltuielilor de capital, în valoare totală de 3,520,591 lei, a fost asigurată din subvenții din bugetul Consiliului Județean Mureș în proporție de 84.76% (2,984,285 lei), fond dezvoltare în proporție 15.24% (536,306 lei) .

Situația privind investițiile realizate în anul 2023 se prezintă astfel:

-lei-

Denumirea obiectivului de investiții	Program 2023	Suma achitată	Sursa de finanțare
Amenajare curte clinica Obstetrica Ginecologie	952,000	945,548.59	Buget local
Combina de stocare sange 4 sertare	63,000	52,800.00	Buget local
Combina de stocare sange 3 sertare	130,000	108,900.00	Buget local
Ecograf pentru examinare abdominala	402,000	401,030.00	Buget local
Congelator -80°C - 2 buc	167,000	166,326.30	Buget local
Calculatoare	749,000	748,986.00	Buget local
Container	50,000	49,206.00	Fond dezvoltare
Departator cu cablu optic	47,000	0.00	Buget local

Studiu de fezabilitate pentru extindere Laborator radioterapie și secție de îngrijiri paleative	150,000	140,454.00	Buget local/Venituri proprii
Proiect "Cresterea sigurantei pacientilor in structuri spitalicesti publice care utilizeaza fluide medicale" SMIS 155258	23,468,000	7,964,277.34	Buget local/Venituri proprii
Aparat pentru verificarea campului vizual- perimetru computerizat tip Haag	149,000	124,500.00	Buget local
Aparate de anestezie pentru blocul operator	196,000	195,900.00	Buget local
Sonda liniara vasculara	37,000	36,295.00	Buget local
Truse de instrumente pentru chirurgie laparoscopica	120,000	0.00	Buget local
Procesator de tesuturi de mare viteza	247,000	203,500.00	Fond dezvoltare
Congelator pentru laborator 1 buc.	19,000	15,380.00	Buget local
Sistem de rezectie mecanica	159,000.00	0.00	Buget local
Proiect "Dotarea Ambulatoriului integrat al Spitalului Clinic Judetean Mures"	1,460,000.00	0.00	Buget local/Venituri proprii
Autoutilitara 8+1	198,000.00	196,031.74	Venituri proprii
Aparat Roentgen	501,000.00	0.00	Venituri proprii
Container reutilizabil rigid cu filtru	284,000.00	283,598.68	Fond dezvoltare
Laptop	11,000.00	10,388.70	Venituri proprii
Solutie de securitate cu antivirus si consola antivirus pt. 600 dispozitive	65,000.00	63,546.00	Buget local
Centrală termică - 2 buc - secția clinică Ortopedie și traumatologie	200,000.00	0.00	Buget local Venituri proprii
TOTAL	29,824,000	11,706,668.35	

În ceea ce privește implementarea, derularea, monitorizarea și controlul activităților privind programele naționale de sănătate, facem următoarele precizări:

- în cadrul Spitalului Clinic Județean Mureș se derulează programe naționale de sănătate publică, curative și acțiuni prioritare, astfel:
 - programe naționale de sănătate publică:
 - Programele naționale de bolile transmisibile:
 1. Programul național de supraveghere și control al bolilor transmisibile prioritare-testare RT PCR
 - 2 Programul național de prevenire, supraveghere și control al infecției HIV/SIDA;
 - 3 Programul național de prevenire, supraveghere și control al tuberculozei;
 - 4 Programul național de supraveghere și control al infecțiilor nosocomiale și monitorizarea utilizării antibioticelor și a antibiotic-resistenței;
 - Programele naționale de bolile netransmisibile:
 1. Program național de transplant organe, țesuturi și celule de origine umană - Subprogramul de transplant organe, țesuturi și celule de origine umană;
 - Programul național de sănătate a femeii și copilului:

1. Subprogramul de nutriție a copilului - Profilaxia malnutriției la copii cu greutate mică la naștere;
 2. Subprogramul de sănătate a copilului:
 - a. Prevenirea retinopatiei de prematuritate și a complicațiilor acesteia prin screening neonatal, laserterapia și monitorizarea evoluției bolii;
 - b. prevenția morbidității asociate și a complicațiilor prin diagnostic precoce precum și monitorizarea unor afecțiuni cronice la copil (malabsorbție);
 - c. prevenirea deficiențelor de auz prin screening neonatal.
 3. Subprogramul de sănătate a femeii: - Profilaxia sindromului de izoimunizare Rh.
- programe de sănătate curative:
 - Programul național de oncologie;
 - Subprogramul de tratament al bolnavilor cu afecțiuni oncologice
 - Program național de tratament pentru boli rare – scleroză tuberoasă;
 - Programul național de boli endocrine pentru tratamentul osteoporozei și al gușei prin tireomegalie datorată carenței de iod;
 - Programul național de ortopedie– pentru tratamentul prin endoprotezare al bolnavilor cu afecțiuni articulare și tratamentul instabilităților articulare cronice pentru prevenirea degenerării articulare utilizând implanturi de fixare a neoligamentelor/ refacerea structurilor de stabilitate-adulți;
 - Programul național de diagnostic și tratament pentru boli rare:
 - Epidermoliza buloasă, pentru asigurarea medicamentelor și materialelor sanitare specifice necesare în terapia în spital;
 - Tratamentul medicamentos al bolnavilor cu osteogeneză imperfectă;
 - Tratamentul sclerozei tuberculoase.
 - Subprogramul de radioterapie
 - acțiuni prioritare – AP ATI;
 - Acțiuni prioritare - AP IE/RE

Dintre activitățile desfășurate în cadrul Serviciului Financiar Contabilitate pentru derularea programelor naționale de sănătate, amintim următoarele:

- întocmirea bugetului de venituri și cheltuieli pentru fiecare program național de sănătate, la propunerea coordonatorilor de programe, cu încadrarea în cheltuielile eligibile fiecărui program;
- urmărirea încadrării angajamentelor legate și bugetare în limitele creditelor bugetare alocate;
- întocmirea cererilor lunare pentru finanțarea programelor naționale de sănătate și transmiterea acestora la unitățile care asigură finanțarea acestora la termenele stabilite;
- efectuarea operațiunilor de ordonanțare și plată a cheltuielilor eligibile programelor naționale de sănătate;
- întocmirea verificarea și transmiterea situațiilor privind raportarea indicatorilor specifici și a stocurilor cantitativ-valorice de materiale utilizate în cadrul programelor naționale de sănătate.

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ ECONOMICO-FINANCIARI

Urmărirea indicatorilor de performanță economico-financiară s-a realizat trimestrial la nivelul Serviciului Financiar Contabilitate.

Analiza acestor tipuri de indicatori reflectă următoarea situație:

- Execuția bugetară față de bugetul de cheltuieli aprobat a fost în anul 2023 de 86.27% comparativ cu anul 2022 când acesta a fost de 88.01%.

Conform H.G. nr.155/2017 privind aprobarea programelor naționale de sănătate pentru anii 2022 și 2023, cu modificările ulterioare programele naționale de sănătate reprezintă acțiuni multianuale, decontarea cheltuielilor pentru medicamentele și materiale sanitare pe program, se realizează în termen de 90 zile (60 zile de la data validării facturilor + 30 zile pentru validarea facturilor depuse). Așadar execuția bugetară este afectată de programele naționale de sănătate a căror încasare și plată se face independent de voința Spitalului Clinic Județean Mureș.

- Procentul veniturilor proprii din totalul veniturilor spitalului a fost în anul 2023 de 24.74%.
- Procentul cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor spitalului a fost în anul 2023 de 66.05% comparativ cu anul 2022 când au fost de 65.41%.
- Procentul cheltuielilor cu medicamentele din totalul cheltuielilor spitalului a fost în anul 2023 de 14.46 %, comparativ cu anul 2022 când acestea au fost de 14.18% ;
- Procentul cheltuielilor de capital din totalul cheltuielilor spitalului au fost în anul 2023 de 1.02%, comparativ cu anul 2022 când acestea au fost de 2.31%

La finele anului 2023 Spitalul Clinic Județean Mureș nu a înregistrat arierate.

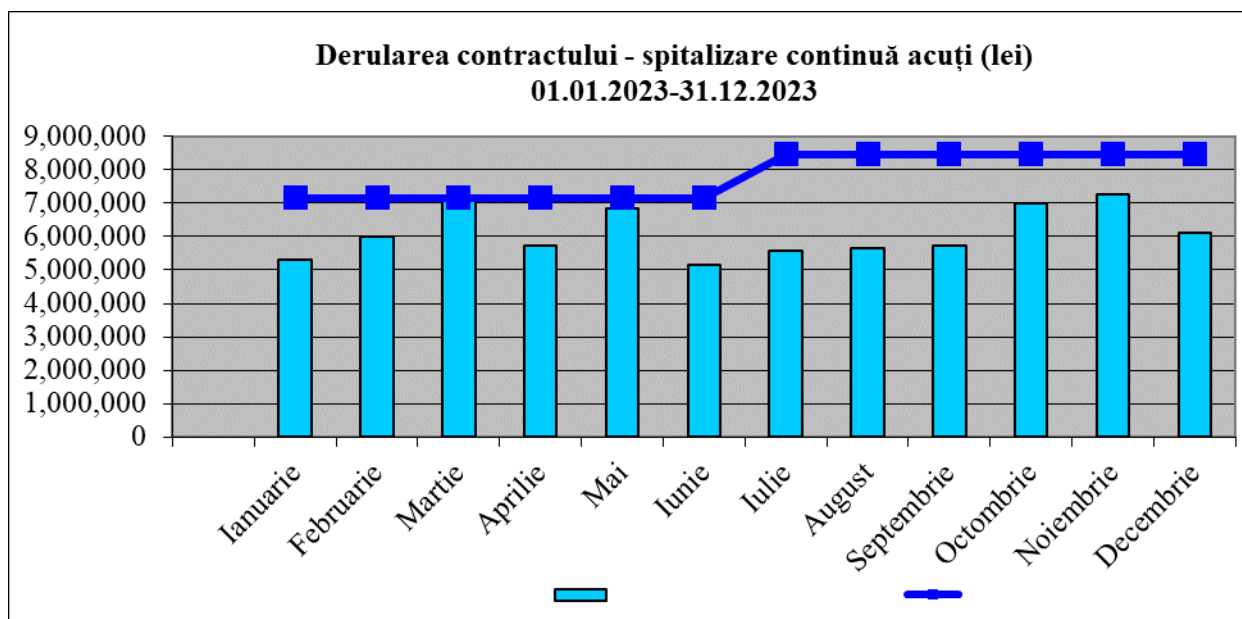
ANALIZA REALIZAT-RAPORTAT-VALIDAT VALOARE CONTRACTATĂ AN 2023

Analiza este realizată pe fiecare serviciu medical furnizat de către Spitalul Clinic Județean Mureș și contractat cu C.A.S. Mureș pe anul 2023. Pentru spitalizările continue: acuți, cronici, îngrijiri paliative și spitalizările de zi, suma decontată spitalului este cea contractată în situațiile în care valoarea cazurilor raportate și validate a fost mai mare, în caz contrar se decontează valoarea raportată validată, astfel suma totală din servicii menționate mai sus sunt ă valoarea totală de 100.729.613,46 lei.

SPITALIZARE CONTINUA ACUȚI 01.01.2023-31.12.2023

-lei-

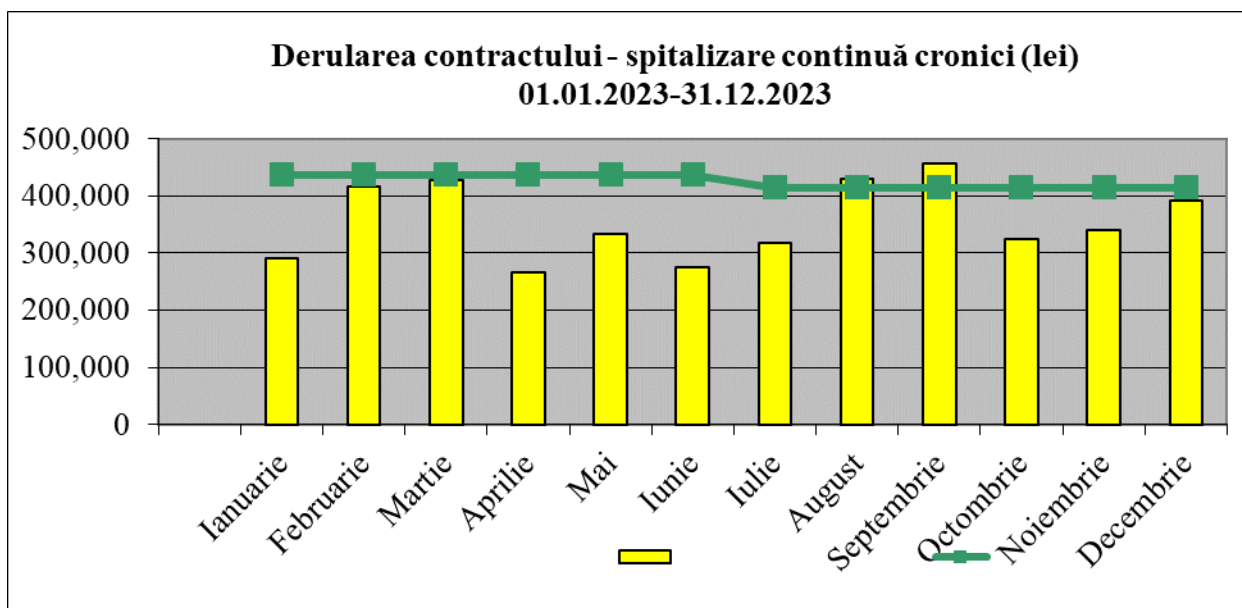
Luna	Valoarea contractată	Valoare realizată raportată validată	Validat/contractat (%)
Ianuarie	7,156,166.30	5,298,586.32	74.04%
Februarie	7,156,166.30	5,982,975.65	83.61%
Martie	7,156,166.30	7,160,195.96	100.06%
Aprilie	7,156,166.30	5,723,102.65	79.97%
Mai	7,156,166.30	6,843,533.18	95.63%
Iunie	7,156,166.30	5,135,665.39	71.77%
Iulie	8,456,920.75	5,592,042.99	66.12%
August	8,456,920.75	5,670,793.56	67.06%
Septembrie	8,456,920.75	5,739,155.73	67.86%
Octombrie	8,456,920.75	7,008,329.65	82.87%
Noiembrie	8,456,920.75	7,259,335.25	85.84%
Decembrie	8,456,920.75	6,101,437.00	72.15%
TOTAL	93,678,522.30	73,515,153.33	78.48%



SPITALIZARE CONTINUĂ CRONICI 01.01.2023-31.12.2023

-lei-

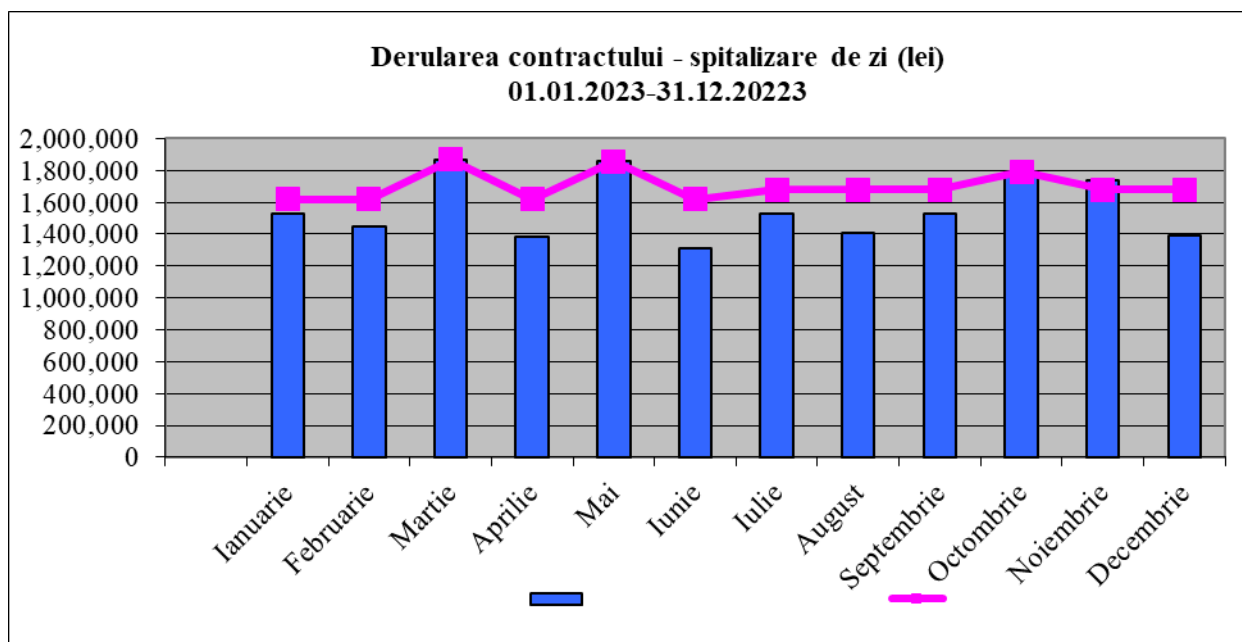
Luna	Valoarea contractată	Valoare realizată raportată validată	Validat/contractat (%)
Ianuarie	436,923.17	290,997.55	66.60%
Februarie	436,923.17	416,571.86	95.34%
Martie	436,923.17	426,393.97	97.59%
Aprilie	436,923.17	266,787.73	61.06%
Mai	436,923.17	333,369.27	76.30%
Iunie	436,923.17	274,229.19	62.76%
Iulie	415,094.90	317,204.60	76.42%
August	415,100.54	429,012.93	103.35%
Septembrie	415,100.54	456,885.55	110.07%
Octombrie	415,100.54	323,323.79	77.89%
Noiembrie	415,100.54	340,835.76	82.11%
Decembrie	415,100.54	391,251.00	94.25%
TOTAL	5,112,136.62	4,266,863.20	83.47%



SPITALIZARE DE ZI 01.01.2023-31.12.2023

lei

Luna	Valoarea contractata	Valoare realizata raportata validata	Validat/contractat (%)
Ianuarie	1,619,888.92	1,525,846.20	94.19%
Februarie	1,619,888.92	1,447,676.23	89.37%
Martie	1,868,578.30	1,868,578.22	100.00%
Aprilie	1,619,888.92	1,386,533.27	85.59%
Mai	1,854,329.52	1,854,320.16	100.00%
Iunie	1,619,888.92	1,311,501.37	80.96%
Iulie	1,680,938.00	1,527,672.00	90.88%
August	1,680,938.00	1,407,546.00	83.74%
Septembrie	1,680,938.00	1,526,657.01	90.82%
Octombrie	1,791,434.00	1,791,400.00	100.00%
Noiembrie	1,680,943.00	1,734,266.00	103.17%
Decembrie	1,680,943.00	1,391,362.00	82.77%
TOTAL	20,398,597.50	18,773,358.46	92.03%



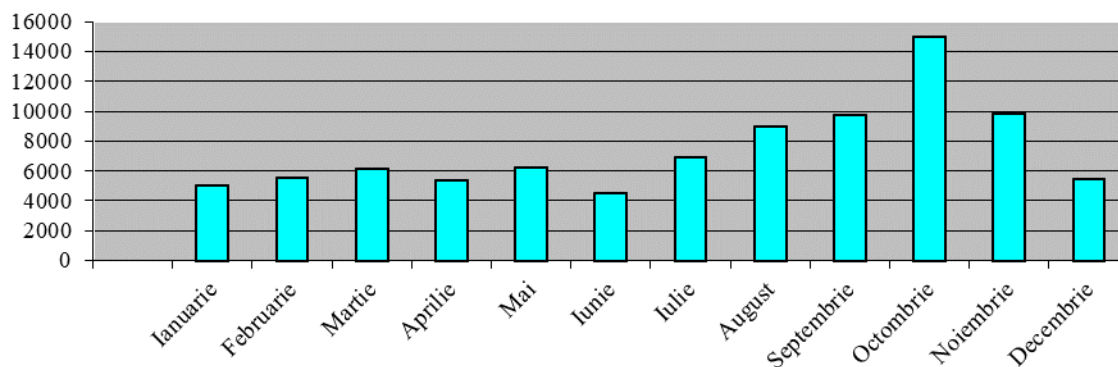
**SERVICII MEDICALE ÎN AMBULATORIUL DE SPECIALITATE PENTRU SPECIALITĂȚI
PARACLINICE 01.01.2023-31.12.2023**

Valoarea decontată lunar de către C.J.A.S. Mureș către S.C.J. Mureș:

Laborator și Anatomie patologică anul 2023

Luna	Valoarea decontată (lei)
Ianuarie	5.050,00
Februarie	5.550,00
Martie	6.170,00
Aprilie	5.360,00
Mai	6.270,00
Iunie	4.530,00
Iulie	6.879,50
August	8.964,70
Septembrie	9.739,20
Octombrie	15.009,10
Noiembrie	9.814,20
Decembrie	5,474
Total	88,810.70

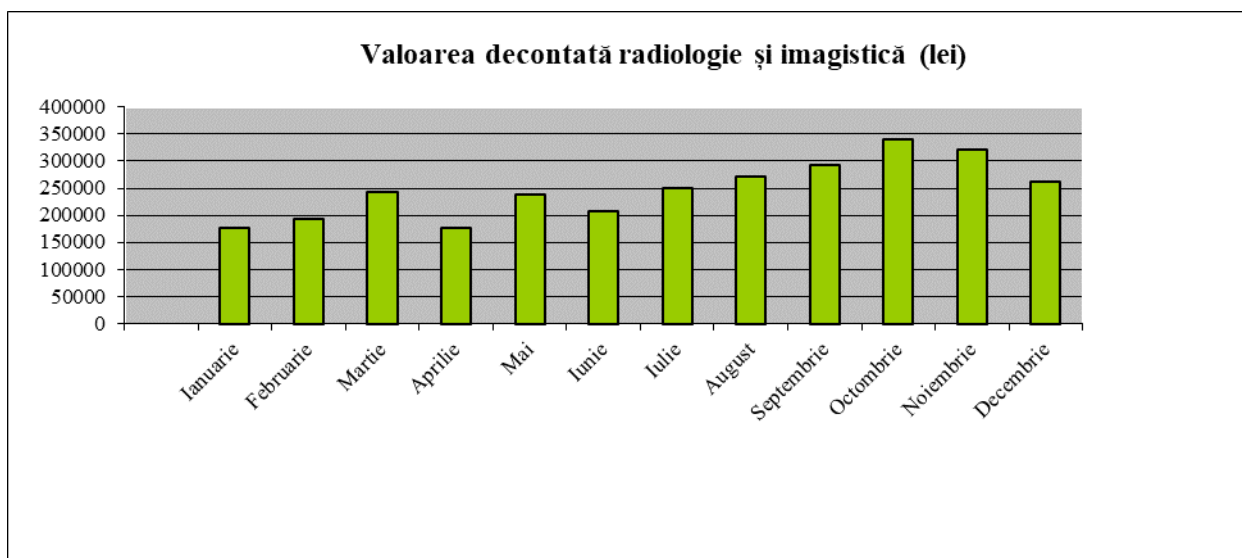
Valoarea decontată laborator și anatomie patologică (lei)



Radiologie imagistică anul 2023

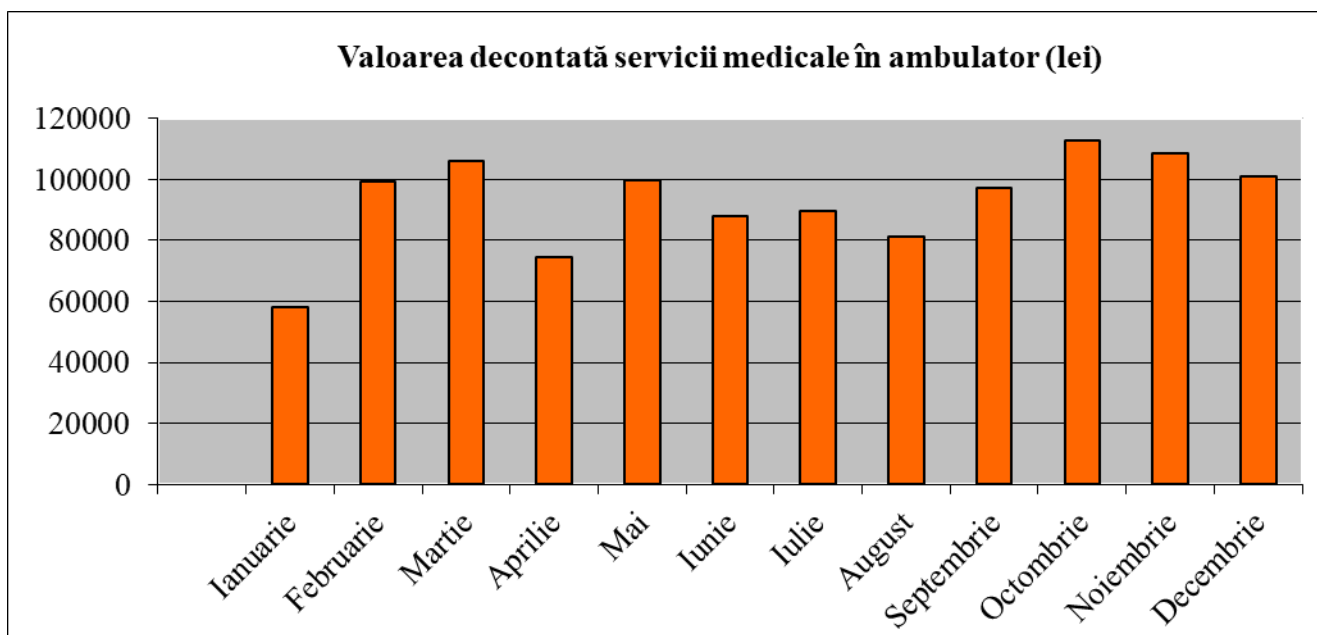
-lei-

Luna	Valoarea decontată (lei)
Ianuarie	175,974.00
Februarie	193,620.00
Martie	242,215.00
Aprilie	176,152.00
Mai	237,293.00
Iunie	207,182.00
Iulie	249,244.66
August	270,780.34
Septembrie	293,257.16
Octombrie	340,365.06
Noiembrie	322,034.22
Decembrie	261,004.78
Total	2,969,122.22



SERVICII MEDICALE ÎN AMBULATORIUL DE SPECIALITATE

Luna	Valoarea decontată (lei)
Ianuarie	57,963.96
Februarie	99,221.29
Martie	106,219.99
Aprilie	74,342.75
Mai	99,919.64
Iunie	88,114.36
Iulie	89,497.95
August	81,371.53
Septembrie	97,351.13
Octombrie	112,809.49
Noiembrie	108,692.49
Decembrie	100,800.97
Total	1,116,305.55



1.3 Analiza activității desfășurate în domeniul Resurselor Umane

Serviciul resurse umane asigură cadrul legal pentru strategia de personal a managerului spitalului, în vederea realizării obiectivelor privind asigurarea unei structuri de personal funcțională, motivată și eficientă, asociată atât cu resursele financiare prevăzute în bugetul de venituri și cheltuieli, precum și cu obligațiile contractuale asumate în domeniul sănătății.

Serviciul resurse umane are ca obiect de activitate recrutarea, selectarea, angajarea, raporturile de muncă și salarizarea personalului, în concordanță cu structura organizatorică și complexitatea atribuțiilor spitalului, pe domeniul de activitate pe care îl reprezintă, în vederea realizării cu eficiență maximă a obiectivelor spitalului și a satisfacerii nevoilor angajaților.

Activitatea Spitalului Clinic Județean Mureș a fost asigurată la nivelul resurselor umane cu un total de 2523 posturi astfel:

◆ Comitet director	4 posturi
◆ Medici	186,5
posturi	
◆ Rezidenți	784
posturi	
◆ Alt personal sanitar superior	30
posturi	

◆ Asistenți medicali	783
posturi	
◆ Registratori medicali	56
posturi	
◆ Personal auxiliar sanitar (infirmiere, îngrijitoare, brancardieri, spălătorese)	
450 posturi	
◆ Muncitori	163
posturi	
◆ Personal TESA	61
posturi	
◆ Personal clerical	5,5
posturi	

În anul 2023, au fost ocupate un număr de 209 de posturi, astfel:

- Medici	6 posturi
- Rezidenți	156 posturi
- Alt personal sanitar superior	- post
- Asistenți medicali	12 posturi
- Registratori medicali	- posturi
- Personal auxiliar sanitar (infirmiere, îngrijitoare, brancardieri, spălătorese)	22 posturi
- Muncitori/ personal de deservire	9 posturi
- Personal TESA	4 posturi

Pe parcursul anului 2023 au plecat din unitate 240 persoane, dintre care:

- Medici	11
- Medici rezidenți	137
- Alt personal sanitar superior	1
- Asistenți medicali	36
- Registratori medicali	3
- Personal auxiliar sanitar (infirmiere, îngrijitoare, brancardieri, spălătorese)	31
- Muncitori și personal de deservire	15
- Personal TESA	6

ACTIVITATEA SERVICIULUI R.U.N.O.S.

În cursul anului 2023, Serviciul R.U.N.O.S. a desfășurat în principal următoarele activități :

- actualizarea statului de funcții conform prevederilor legale în vigoare ;
- actualizarea lunară a statului de personal;
- actualizarea și transmiterea on-line a registrului electronic privind evidența angajaților (Revisal) ;
- normarea personalului din cadrul unității conform normativelor de personal.
- asigurarea lunară a plății drepturilor salariale ale angajaților

Au fost întocmite :

- un număr de :
 - 556 de decizii ;
 - 13 decizii sancționare;
 - 2440 acte adiționale;
 - 243 contracte individuale de muncă (concursuri, încadrarea medicilor și farmaciștilor rezidenți)
 - 50 contracte individuale de muncă pentru activitatea prestată în linia de gardă,
 - 180 adeverințe pentru vechimea în muncă,
 - 5123 adeverințe medicale, adeverințe de venit și adeverințe privind vechimea totală în muncă.

Au fost calculate:

3280 foi colective de prezență ;

3702 certificate de concediu medical.

- a fost completat și transmis către Agenția Națională de Administrare Fiscală formularul L 153 – privind veniturile salariale ale personalului aferent lunii martie și septembrie 2023 ;
- a fost completată și transmisă către Agenția Națională de Administrare Fiscală Declarația 100 privind obligațiile de plată la bugetul de stat, D710 ;
- s-a întocmit și transmis către Agenția Națională de Administrare Fiscală Declarația 112

privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate;

- s-au întocmit dosarele prin care se solicită recuperarea sumelor aferente concediilor medicale de la FNUASS/Casa Județeană de Pensii;
- s-au primit, verificat, calculat și arhivat cererile de concedii: de odihnă, fără plată, pentru evenimente speciale, de formare profesională;
- s-a asigurat, lunar, plata drepturilor salariale ale angajaților (calculul necesarului pentru salarii, centralizare pontaje zilnice, introducerea date în programul informatic, distribuire fluturași salariu, virarea drepturilor salariale pe carduri bancare, etc.);
- s-a realizat planificarea concediilor de odihnă anuale;
- au fost înregistrate și actualizate declarațiile de avere și de interese ale personalului;
- s-a oferit consultanță pentru completarea corectă a declarațiilor de avere și de interese;
- s-au transmis declarațiile de avere și cele de interese la Agenția Națională de Integritate, precum și spre publicare pe site-ul instituției;
- s-au întocmit și transmis rapoartele: S1 lunar privind ancheta asupra câștigurilor lunare realizate, Cercetarea Statistică SAN privind activitatea unităților sanitare, trimestrial ancheta locurilor de muncă vacante;
- pregătirea documentației necesare pentru evaluarea anuală a performanțelor profesionale;
- s-a întocmit documentația necesară în vederea organizării concursurilor organizate pentru ocuparea unor posturi vacante;
- s-a întocmit documentația pentru concursurile organizate în vederea publicării în Monitorul Oficial, afișarea la avizierul unității și pe site-ul unității, etc.;
- s-au centralizat, recepționat și distribuit cererile privind schimbarea stagiilor pentru medicii rezidenți;
- s-a asigurat secretariatul comisiilor de concurs și a celor de soluționare a contestațiilor – întocmirea documentației necesare;
- s-au întocmit situațiile de personal;
- s-a întocmit lunar necesarul privind fondul de salarii;
- s-a asigurat postarea pe site-ul instituției a informațiilor referitoare la posturile vacante;
- s-a întocmit și s-a transmis lunar către CAS Mureș situația privind influențele salariale;
- s-a întocmit situația lunară privind plata indemnizației lunare prevăzută în Legea nr.109/2022 pentru cadrele didactice.

1.4 Analiza activității desfășurată în cadrul Serviciului Achiziții Publice Contractare Aprovizionare

- În cadrul Sistemului Electronic al Achizițiilor Publice au fost publicate și derulate un număr de 135 de proceduri dintre care:
 - 1. Licitații publice deschise: 97**
 - 2. Proceduri simplificate: 9**
- În cadrul Sistemului Electronic al Achizițiilor Publice au fost publicate și derulate un număr de 774 de Cumpărări directe din catalogul electronic.

Pe lângă procedurile publicate în sistem electronic se mai adaugă:

- Negocieri fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare: 17.
- Achiziții directe.

În urma procedurilor desfășurate au fost încheiate un număr de

- **555 Acorduri Cadru** din care :
 - 554 - acorduri cadru de furnizare produse – medicamente, materiale sanitare , reactivi și consumabile de laborator, alimente - pentru care s-au întocmit anexe
 - 1 - acorduri cadru de prestări servicii, repartii și întreținere aparatură medicală, pentru care s-au întocmit anexe
- **2631 Contracte subsecvente și contracte de furnizare din care:**
 - 2528 contracte și contracte subsecvente de furnizare produse pentru care s-au întocmit invitații pentru semnare și anexe.
 - 83 contracte și contracte subsecvente de prestări servicii
 - 3 contracte de lucrări reparatii curente
 - 4 contracte de servicii realizare a documentațiilor tehnice(SF, DALI , EXPERTIZE)
 - 10 contracte de furnizare aparatură medicală
- Angajații serviciului achiziții publice fac parte din toate Comisiile de evaluare ale procedurilor de achiziții mai sus menționate întocmind pentru fiecare procedură în parte dosarul achiziției: note justificative/strategii de contractare, Documentații de atribuire, Procese verbale ale sedintelor de deschidere, comunicări de completare ale documentației, Rapoarte de adjudecare, comunicări acceptare oferte câștigătoare, comunicări rezultat procedura, anexe aferente acordurilor cadru și contractelor, documente constatatoare .
- Au fost analizate contestațiile primite, propunând și comunicând măsurile de remediere adoptate sau, după caz, participând la întocmirea punctului de vedere al autorității contractante și transmițându-l instituțiilor competente împreună cu documentele necesare soluționării contestației

- În urma finalizării procedurilor derulate, au fost publicate în SEAP anunțurile de atribuire, aferente contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru încheiate.
- S-au întocmit acte adiționale la contractele de achiziție publică, de prelungire sau suplimentare, conform documentatiei de atribuire și legislației în vigoare .
- S-au întocmit, și după caz, actualizat, pe baza necesităților transmise de celelalte compartimente, programul anual al achizițiilor publice .

-În baza contractelor încheiate s-au întocmit un număr de 5732 comenzi dintre care:

- 1632 comenzi medicamente
- 537 comenzi materiale sanitare
- 1833 comenzi alimente
- 33 comenzi dezinfectanți
- 410 comenzi reactivi
- 65 comenzi reparații curente (tehnic)
- 1066 comenzi produse diverse , alte bunuri si servicii
- 102 comenzi consumabile laborator
- 54 comenzi materiale de curatenie

• Alte activități :

- urmărirea zilnică a contractelor din punct de vedere cantitativ și valoric
- evidențierea separată a comenzilor pentru fiecare Program Național în parte
- transmiterea zilnică a comenzilor prin fax către furnizori
- urmărirea livrărilor
- evidența referatelor de necesitate (din punct de vedere al rezolvării) pentru fiecare Clinică în parte
- verificarea facturilor, aferente comenzilor, din punct de vedere cantitativ și valoric.

Probleme deosebite identificate în cadrul serviciului- lipsa a două persoane în cadrul serviciului, fapt care îngreunează buna desfășurare a activității.

1.5.Activitățile principale ale Serviciului Transport, Administrativ, Tehnic

COMPONENȚA ȘI ORGANIZAREA SERVICIULUI TRANSPORT, ADMINISTRATIV, TEHNIC

Activitatea Serviciului Transport, Administrativ, Tehnic s-a desfășurat prin intermediul următoarelor structuri funcționale:

1. Serviciul Transport, Administrativ, Tehnic – 7 angajați;
2. Birou Tehnic – 3 angajați ;
3. Depozit Materiale – 4 angajați ;
4. Depozit Alimente – 2 angajat;
5. Transport – 13 angajați;
6. Croitorie – 4 angajați;
7. Pază 67 angajați;
8. Întreținere – 5 angajați;

9. Spălătorie – 15 angajați ;
10. Telefoane – 5 angajați.

De asemenea Biroul Tehnic al Spitalului Clinic Județean Mureș și-a desfășurat activitate prin următoarea structură funcțională:

1. Formația de muncitori I – 14 angajați;
2. Formația de muncitori II – 31 angajați.

ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE ALE SERVICIULUI TRANSPORT, ADMINISTRATIV, TEHNIC

Principalele atribuții ale Serviciului Transport, Administrativ, Tehnic pentru perioada ianuarie 2023 – decembrie 2023, au fost următoarele:

- Administrarea imobilelor aflate în administrarea Spitalului Clinic Județean Mureș;
- Administrarea, depozitarea și distribuția bunurilor materiale din cadrul depozitului de materiale;
- Administrarea, depozitarea și distribuția alimentelor din cadrul depozitului de alimente;
- Organizarea, asigurarea pazei și ordinii în cele 15 obiective ale Spitalului Clinic Județean Mureș conform normelor în vigoare;
- Centralizarea și defalcarea facturilor de utilitati (apa, gaz, energie electrica, salubritate, telefonie, transport interclinic) pe centre de cost;
- Calcularea consumurilor pentru cabinetele medicale individuale și chiriași;
- Asigurarea transportului pentru hrana pacienților din cele 2 blocuri alimentare (bucătării), către secțiile și compartimentele Spitalului Clinic Județean Mureș;
- Asigurarea transportului pentru materiale administrativ gospodărești, materiale sanitare, medicamente, probe de laborator, lenjerie conform nevoilor secțiilor și compartimentelor din cadrul Spitalului Clinic Județean Mureș;
- Asigurarea transportului interclinic pentru pacienți internați în cadrul Spitalului Clinic Județean Mureș;
- Întocmirea foilor de parcurs zilnic, pentru fiecare mașină;
- Verificarea și urmărirea consumurilor specifice zilnice și efectuarea stocului lunar pe fiecare autovehicul, întocmirea procesului verbal cu privire la plusuri sau minusuri;
- Asigură verificarea stării tehnice a autovehiculelor și întreținerea relațiilor cu service-ul;
- Stabilirea priorităților executării sarcinilor și răspunderea solicitărilor secțiilor în ceea ce privește transportul diferitelor materiale, analize, bolnavi, etc.
- Coordonarea zilnică a autoturismelor, astfel încât să se asigure mijloace de transport pentru nevoile de transport ale Spitalului;
- Asigurarea lucrărilor de întreținere periodică și reparații programate pentru fiecare autoturism;
- Urmărirea privind dotarea unității cu mijloace de transport corespunzătoare, precum și exploatarea în condiții optime a acestora;
- Întocmirea evidenței contabile privind consumul de carburant – Fișele activității zilnice pentru fiecare autoturism;
- Asigurarea materialelor de întreținere și igienizare zilnică a mijloacelor de transport;
- Conservarea și manipularea corespunzătoare a bunurilor și ținerea evidențelor la depozite și locurile de folosință;
- Utilizarea inventarului administrativ gospodăresc în condiții de maximă eficiență;
- Asigurarea calității serviciului de spălătorie pentru spălarea lenjeriei și a echipamentului de protecție prin intermediul Spălătoriei Spitalului Clinic Județean Mureș;
- Asigurarea bunei funcționări a serviciului de croitorie pentru reparațiile lejeriei, precum și confecționarea unor câmpuri pentru blocurile operatorii ale Spitalului Clinic Județean Mureș;
- Organizarea și gestionarea a activității de întreținere a curățeniei în toate sectoarele unității;
- Asigurarea întreținerii spațiilor verzi, alei, trotuare aferente clădirilor spitalului, precum și dezapezirea acestora;
- Asigurarea tuturor condițiilor de cazare ale pacienților și de lucru a personalului;
- Organizarea și asigurarea privind circuitul, primirea, păstrarea și evidența corespondenței - registratură;
- Asigurarea activității de secretariat;
- Participarea în cadrul comisiilor pentru examenele de ocupare a posturilor vacante și în cadrul comisiilor pentru examenele de promovare;

- Organizarea, întocmirea și realizarea planurilor de investiții pentru reparații capitale, reparații curente, lucrări de întreținere construcții și instalații, precum și dotarea cu aparatură medicală;
- Întocmirea notelor de fundamentare pentru investiții, reparații curente și dotări;
- Asigurarea verificării la timp și în bune condiții a aparatelor și utilajelor conform dispozițiilor în vigoare, luând măsurile necesare pentru buna întreținere a imobilelor și instalațiilor aferente;
- Asigurarea și răspunderea de starea de funcționare a instalației de alimentare cu apă, de încălzire, a stațiilor de oxigen, a stației de aer comprimat, a stației de vacuum și a instalațiilor sanitare;
- Asigurarea și răspunderea de starea de funcționare a lifturilor din dotarea spitalului;
- Asigurarea și răspunderea de starea de funcționare a instalației electrice a spitalului;
- Asigurarea și răspunderea de starea de funcționare a utilajelor aflate în cadrul spălătoriei spitalului;
- Asigurarea și răspunderea de buna funcționare a grupurilor electrogene (generatoare de energie electrică) aflate în dotarea spitalului;
- Asigurarea și răspunderea de verificările CNCIR pentru instalațiile de ridicat și sub presiune care intră sub incidența CNCIR;
- Asigurarea și răspunderea pentru verificările tehnice periodice a centralelor termice din cadrul spitalului conform normelor în vigoare;
- Asigurarea și răspunderea pentru reparații și întreținere a centralelor termice ale spitalului;
- Asigurarea și răspunderea pentru lucrări de desfundat – spălat instalații canalizare interioare și vidanșare cămine colectoare ape menajere din curțile interioare ale clădirilor aparținătoare Spitalului Clinic județean Mureș.

Având în vedere activitățile prezentate mai sus, cu personalul din cadrul Biroului Tehnic au fost executate lucrări de întreținere și funcționare a instalațiilor sanitare, instalații apă caldă / rece, canalizare, instalații electrice, lucrări de construcții, instalații de oxigen, aer comprimat, aspirație, lucrări de întreținere centrale termice și instalații de încălzit.

Lucrări de igienizare / zugrăvire, instalații apă canalizare, instalații electrice după cum urmează:

1. Igienizare Secția Clinica Oftalmologie;
2. Igienizare Secția Clinica Pediatrie;
3. Igienizare saloane Secția Clinică Dermatovenerologie;
4. Igienizare saloane Secția Clinică Chirurgie generală;
5. Igienizare saloane Secția Cardiologie;
6. Igienizare saloane Compartiment Nefrologie;
7. Igienizare holuri Neuropsihiatrie Pediatrică
8. Montare plase pentru insecte din profile de aluminiu pentru Clinica Psihiatrie I, II, Clinica ATI, Blocuri alimentare;

Procesul de acreditare al Spitalului Clinic Județean Mureș:

S-a întocmit documentație și rapoarte pentru procesul de acreditare, prin rezolvarea indicatorilor din listele de verificare, participându-se la procesul de acreditare prin susținerea interviurilor privind Lista de verificare 12 – Management administrativ și Lista de verificare 19 – Managementul arhivei, precum și la susținerea Listelor de verificare – Observare directă (spălătorie, curte/căi de acces și interiorul spitalului/spații comune). Totodată în cadrul vizitei de acreditare am fost prezenți pe toată perioada acreditării oferind sprijinul administrativ și tehnic pentru secții.

Activități majore realizate în perioada ianuarie 2023 – decembrie 2023

Aceste activități au fost realizate împreună cu Serviciul Achiziții Publice, Contractare și Aprobare după cum urmează:

A. OBIECTIVE DE INVESTIȚII:

1. Combina stocare sânge 4 sertare - 63.000 lei;

2. Combina stocare sânge 3 sertare – 3 buc - 130.000 lei;
3. Ecograf pentru examinare abdominală – 2 buc – 402.000 lei;
4. Congelator -80°C - 2 buc – 167.000 lei;
5. Calculatoare - 195 buc – 749.000 lei;
6. Container – 50.000 lei;
7. Studiu de fezabilitate pentru extindere Laborator radioterapie și secție de îngrijiri paliative - 150.000 lei;
8. Aparat pentru verificarea campului vizual - perimetru computerizat – 149.000 lei;
9. Aparat de anestezie - 2 buc – 196.000 lei;
10. Sonda liniara vasculara - 1 buc – 37.000 lei;
11. Truse de instrumente chirurgie laparoscopică - 2 buc – 120.000 lei;
12. Sistem de rezeecție mecanică - 1 buc – 159.000 lei;
13. Procesator de țesuturi de mare viteză – 247.000 lei;
14. Container reutilizabil rigid cu filtru - 117 buc – 284.000 lei;
15. Centrală termică - 2 buc - secția clinică Ortopedie și traumatologie – 200.000 lei;
16. Amenajare curte obstetrică ginecologie – 1.106.422 lei.

B. LUCRĂRI DE REPARAȚII CURENTE REALIZATE CU TERȚII:

1. Igenizare și reparații curente secții spital - 824.000 lei;

C. PROIECTE FINANȚATE DIN FONDURI EUROPENE NERAMBURSABILE

- 1) Finalizare proiect POIM „Consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19 în Spitalul Clinic Județean Mureș”

În cadrul proiectului s-au achiziționat următoarele echipamente medicale și mijloace de transport:

1. Hotă biosecuritate clasa II 2 bucati (Laborator analize medicale) - 97.000 lei;
2. Sistem de extracție automată a ADN și ARN – 76.041 lei;
3. Echipament de radiologie digital cu detector digital wireless - 3 buc. (Radiologie central, Ortopedie, Ambulatoriu de specialitate) - 3.988.800 lei;
4. Aparat mobil de radiologie - 3 buc. (ATI, Boli Infecțioase I, Boli Infecțioase II) - 1.542.240 lei;
5. Sistem PACS - 953.000 lei;
6. Defibrilatoare - 15 buc. - 248.918 lei;
7. Electrocardiograf – 20 buc. – 321.300 lei;
8. Ambulanță transport pacienți - 2 buc. – 731.850 lei;
9. Autoutilitară frigorifică pentru transport probe biologice 2 buc. - 279.650 lei;
10. Autoutilitară transport alimente - 298.690 lei;
11. Lampă UV-C bactericidă portabilă - 30 buc. (Secții Spital) - 139.230 lei;
12. Autoclav neutralizare deseuri medicale 40 l – 2 buc. – 882.588 lei;
13. Autoclav neutralizare deseuri medicale 80 l – 803.697 lei;
14. Computer tomograf (Ambulatoriu de specialitate) – 2.708.440 lei;
15. Computer tomograf (Laborator Radiologie Central) - 4.125.730 lei;
16. Ecograf ultraperformant doppler color (Ambulatoriu de specialitate) - 800.275 lei;
17. Ecograf ultraperformant doppler color (Laborator Radiologie Central - 802.060 lei;
18. Ecograf ultraperformant doppler color (Chirurgie) - 791.290,50 lei;
19. Ecograf doppler color (Urologie) - 644.980 lei.

Valoarea totală a proiectului: 34.779.650,25 lei.

- 2) Proiect POIM - Creșterea siguranței pacienților în structuri spitalicești publice care utilizează fluide medicale

Contract de finanțare semnat în anul 2022. A fost finalizată procedura de achiziție și a fost încheiat acordul contractual în data de 01.08.2023 pentru proiectare și execuție. A fost realizată Documentația Tehnică pentru obținerea autorizației de construire, Proiectul Tehnic și detaliile de execuție (A fost predat și recepționat proiectul tehnic). În data de 19.10.2023 a fost depusă la Primăria Municipiului Tg. Mureș cererea pentru

emiterea autorizației de construire, iar în data de 03.11.2023 a fost obținută autorizația de construire. În data de 27.11.2023 a fost emis ordinul administrativ de începere a execuției lucrărilor cu termen de realizare 6 luni. În luna decembrie au fost livrate o parte din echipamentele din cadrul proiectului.

Valoarea totală a proiectului: 29.590.596,34 lei

3) Fonduri Norvegiene - Îmbunătățirea calitatii serviciilor de sanatate la nivelul comunitatilor vulnerabile din judetul MURES prin cresterea accesului populatiei vulnerabile, inclusiv romii, la servicii de sănătate de tip preventiv pentru bolile prioritare pentru sănătatea publică.

Contract de finanțare semnat în anul 2022. În prezent se derulează procedurile de achizitii publice din cadrul proiectului. A fost publicată procedura de achiziție pentru Reabilitarea dispensarului TBC (În data de 05.01.2024 a fost încheiat contractul pentru execuția lucrărilor). A fost realizată achiziția unei autoutilitare de 8+1 locuri pentru transportul pacienților. În luna decembrie a fost publicată procedura pentru achiziția echipamentului de radiologie ce va fi instalat în cadrul Dispensarului TBC.

Valoarea totală a proiectului: 4.893.337,40 lei

4) Planul Național de Redresare și Reziliență - Dotarea Ambulatoriului integrat al Spitalului Clinic Județean Mureș

S-a publicat procedura de achiziție pentru renovarea ambulatoriului de specialitate. Au fost depuse 5 oferte care au fost evaluate tehnic și financiar. Contractul pentru execuția lucrărilor a fost încheiat la sfârșitul luni noiembrie și a fost emis ordinul administrativ de începere a lucrărilor. Pentru dotările cu echipamente medicale din cadrul ambulatoriului se lucrează de către personalul medical de specialitate la caietele de sarcini în vederea publicării acestora.

Valoarea totală a proiectului: 19.642.353,52 lei

5) Programului Național de Redresare și Reziliență - Reducerea riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic Județean Mureș

A fost depusă cererea de finanțare. Proiectul a fost aprobat dar nu a fost semnat contractul de finanțare. A fost încheiat un contract pentru consultanță în domeniul achizițiilor.

Valoarea totală a proiectului: 36.668.435,98 lei

6) Planul Național de Redresare și Reziliență - Investiții în sistemele informatice și în infrastructura digitală a unităților sanitare publice - Spitalul Clinic Județean Mureș

A fost depusă cererea de finanțare și se află în procesul de evaluare.

Valoarea totală a proiectului: 5.803.739,12 lei

7) Planul Național de Redresare și Reziliență - Dotarea Secției Neonatologie a Spitalului Clinic Județean Mureș

A fost depusă cererea de finanțare. Proiectul a fost aprobat dar nu a fost semnat contractul de finanțare. Au fost transmise documentele solicitate de către Ministerul Sănătății în vederea semnării contractului de finanțare.

Valoarea totală a proiectului: 383.444,61 lei

8) Planul Național de Redresare și Reziliență - Planing familial în Spitalul Clinic Județean Mureș

A fost depusă cererea de finanțare. Proiectul a fost aprobat dar nu a fost semnat contractul de finanțare. Au fost transmise documentele solicitate de către Ministerul Sănătății în vederea semnării contractului de

finanțare.

Valoarea totală a proiectului: 394.736,64 lei

D. PROIECTE DEPUSE SPRE FINANȚARE CĂTRE COMPANIA NAȚIONALĂ DE INVESTIȚII

1. Reabilitare energetică și lucrări conexe - extindere mansardă existentă, la secția de pneumologie, Str. Ghe. Marinescu, nr. 1,3,5, Municipiul Târgu Mureș, județul Mureș - obiectiv inclus în Lista de Sinteză a subprogramului "Unități sanitare" din cadrul Programului Național de Construcții de Interes Public sau Social (P.N.C.I.P.S.)

În data de 21.07.2023 a fost emis de Compania Națională de Investiții Avizul nr. 9 cu privire la avizarea documentației tehnico-economice la faza SF. În data de 28.11.2023 a fost aprobată documentația și indicatorii tehnico-economici de către CTE a Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației. Valoarea totală a proiectului: 78.030.998,12 lei

2. Reparații capitale și extindere clădire (corp C13) pentru activități medicale, în incinta Spitalului Clinic Județean Mureș, Str. Ghe. Marinescu, nr. 1,3,5, Municipiul Târgu Mureș - obiectiv inclus în Lista de Sinteză a subprogramului "Unități sanitare"

Valoarea totală a proiectului: 43.807.665,01 lei

3. Construire și dotare compartiment terapie Intensivă Boli Infecțioase - Spitalului Clinic Județean Mureș, Municipiul Târgu Mureș Str. Ghe. Doja, nr. 89, - obiectiv inclus în Lista de Sinteză a subprogramului "Unități sanitare"

Valoarea totală a proiectului: 49.979.874,00 lei

1.6 Activități desfășurate în domeniul Managementului Calității Serviciilor Medicale

1. STRUCTURA SERVICIULUI :

Serviciul de Management al calității serviciilor de sănătate funcționează în directă subordine a managerului Spitalului Clinic Județean Mureș.

Structura de management al calității serviciilor de sănătate are ca principal obiectiv implementarea la nivelul unității sanitare a sistemului de management al calității serviciilor de sănătate și siguranței pacientului.

Rolul structurii constă în planificarea, organizarea, coordonarea, îndrumarea metodologică și monitorizarea activităților privind asigurarea și îmbunătățirea continuă a calității serviciilor de sănătate și siguranței pacientului.

2. COMPONENTA SERVICIULUI :

- 1 post conducere: șef serviciu
- 5 posturi de execuție : 2 medici și 3 referenți de specialitate

3. OBIECTUL DE ACTIVITATE A SERVICIULUI :

Pentru realizarea obiectului său de activitate, structura de management al calității serviciilor de sănătate desfășoară următoarele activități principale:

- coordonarea și monitorizarea elaborării de către structurile de la nivelul unității sanitare a documentelor calității;
- asigurarea instruirii și informării personalului din cadrul unității sanitare cu privire la organizarea și implementarea sistemului de management al calității serviciilor de sănătate și siguranței pacientului;
- măsurarea și evaluarea calității serviciilor furnizate de către unitatea sanitară, inclusiv investigarea nivelului de satisfacție a pacienților;
- coordonarea și controlul activității de colectare și de raportare, conform legislației în vigoare, a datelor și documentelor necesare în procesul de implementare a sistemului de management al calității serviciilor de sănătate și siguranței pacientului;
- coordonarea și controlul activității de analiză, evaluare și raportare a indicatorilor de monitorizare a conformității la cerințele standardelor ANMCS;
- monitorizarea, centralizarea, analiza și raportarea către ANMCS a situațiilor legate de producerea evenimentelor adverse asociate asistenței medicale, precum și a altor informații necesare pregătirii evaluării unității sanitare sau monitorizării nivelului de conformitate cu standardele ANMCS;
- coordonarea și participarea, alături de alte structuri din unitatea sanitară, la desfășurarea activităților de audit clinic;
- îndrumarea responsabililor de riscuri de la nivelul structurilor din unitatea sanitară în activitatea de identificare și de management al riscurilor;
- asigurarea consilierii conducerii în domeniul managementului calității serviciilor de sănătate și siguranței pacientului și participarea la elaborarea și implementarea politicii de calitate a serviciilor de sănătate la nivelul unității sanitare;
- elaborarea și înaintarea către conducerea unității sanitare a rapoartelor periodice conținând propuneri și recomandări ca urmare a activităților desfășurate și a rezultatelor obținute;
- monitorizarea elaborării, implementării și evaluării eficacității și/sau eficienței procedurilor și protocoalelor de bune practici clinice și manageriale.

4. SINTEZA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE ÎN ANUL 2023

Pe parcursul anului 2023, Serviciul de management al calității serviciilor de sănătate a desfășurat următoarele activități specifice de management al calității, după cum urmează:

- În cursul anului 2023 la nivelul spitalului au fost avizate și aprobate un număr de 22 de protocoale medicale, 36 proceduri de sistem și 121 proceduri operaționale;
- Coordonarea și controlul activității de analiză, evaluare și raportare a indicatorilor de monitorizare a conformității la cerințele standardelor ANMCS;
- Monitorizarea, centralizarea, analiza și raportarea către Autoritatea Națională de Management al Calității în Sănătate (ANMCS) a situațiilor legate de producerea evenimentelor adverse asociate asistenței medicale, precum și a altor informații necesare pregătirii evaluării unității sanitare (ciclul II de acreditare) sau monitorizării nivelului de conformitate cu standardele ANMCS;
- Colectarea și procesarea chestionarelor de satisfacție a pacienților și extragerea rapoartelor ; s-au colectat și procesat un număr de 2797 de chestionare dintr-un total de 28140 pacienți externi.

Evaluarea gradului de satisfacție a pacienților internați în Spitalul Clinic Județean Mureș, în

anul 2023

În vederea evaluării gradului de satisfacție a pacienților au fost transmise către pacienți un număr de 18126 de chestionare de evaluare a satisfacției pacienților. Au răspuns chestionarelor un număr de 2797 pacienți internați în cadrul Spitalul Clinic Județean Mureș.

La întrebările legate de accesul la îngrijiri, 92,96% dintre pacienți au răspuns că sunt mulțumiți și foarte mulțumiți și 94,78% au declarat că sigur da/ poate, dacă va fi nevoie, vor apela din nou la serviciile spitalului.

În legătură cu întrebările referitoare la calitatea îngrijirilor medicale cât și amabilitatea și disponibilitatea personalului medical, 96,32%, dintre pacienții respondenți au răspuns că atitudinea personalului la primire/internare a fost bună și foarte bună, 96,03% au răspuns că atitudinea personalului pe parcursul șederii în unitate a fost bună și foarte bună, 95,78% au răspuns că atitudinea și comunicarea medicilor în raport cu pacienții a fost bună și foarte bună, 96,64% au răspuns că îngrijirile acordate de către medici au fost bune și foarte bune, 96,24% au răspuns că atitudinea și comunicarea asistenților medicali în raport cu pacienții a fost bună și foarte bună, 95,18% au răspuns că atitudinea și comunicarea infirmierelor a fost bună și foarte bună. Legat de hrană și distribuirea ei, 86,31% dintre pacienții respondenți au fost mulțumiți și foarte mulțumiți, iar 92,46% dintre pacienți au declarat că sunt mulțumiți și foarte mulțumiți de serviciul de cazare.

În ceea ce privește transmiterea informațiilor pe înțelesul pacienților, 91,85% dintre respondenți au răspuns că au fost transmise informațiile despre boală pe înțelesul lor.

Dintre sugestiile venite din partea respondenților în ceea ce privește calitatea serviciilor, sesizările sunt pentru renovarea unor clinici, a grupurilor sanitare, înlocuirea mobilierului, saltelelor, lenjeriilor și îmbunătățirea meniului.

La întrebarea referitoare la calitatea respondentului care a completat chestionarul, în proporție de 17,91% au răspuns aparținători, 80,51% pacienți, iar 1,57% nu și-au declarat calitatea.

1.7 Activitățile desfășurate în domeniul Supravegherii și Controlului Infecțiilor Nosocomiale

În perioada sus menționată, în cadrul Serviciului de Prevenire a Infecțiilor Asociate Asistenței medicale s-au derulat următoarele activități:

1. s-au efectuat de către agentul DDD din cadrul serviciului, în secțiile aparținând spitalului un număr de 2446 acțiuni DD:
 - 2392 dezinfectii
 - 54 dezinsecții
2. în vederea supravegherii condițiilor igienico-sanitare din secții și compartimente, a eficienței procedurilor de dezinfecție și sterilizare, s-au prelevat 2992 de probe de autocontrol bacteriologic:
 - 1639 probe de pe suprafețe
 - 320 probe de sterilitate
 - 69 probe de aeromicrofloră
 - 363 probe de pe mâinile personalului

- 601 probe de apă sterilă

Din cele 1639 de probe recoltate de pe suprafețe 178 de probe au fost recoltate de pe lenjerie, din care 177 conforme și 1 probă neconformă, 30 de probe au fost recoltate de pe tavanele casetate din care toate 30 au fost conforme și 137 de probe au fost recoltate de pe filtrele de aer condiționat din care 136 au fost conforme și 1 probă neconformă, iar din cele 320 de probe sterile 26 au fost recoltate din soda calceea toate probele fiind conforme.

3. interpretarea rezultatelor și recomandări ce fac referire la autocontrolul bacteriologic efectuat pe secții/compartimente (692 buletine analize de autocontrol).

Rezultatele testelor de evaluare a eficienței curățeniei și dezinfecției pentru anul 2023

Tip probe	Nr. probe	Conforme	Neconforme	%probe conforme	%probe neconforme
Sterile	320	314	6	98,12%	1,9%
Suprafețe	1639	1598	41	97,49%	2,56%
Apă sterilă	601	587	14	98%	2,32%
Mâini	363	355	8	97,76%	2,25%
Aeromicrofloră	69	69	0	100%	0
TOTAL	2992	2923	61	97,69%	2%

4. pentru supravegherea accidentelor profesionale cu expunere la sânge sau alte lichide biologice cu risc au fost luate în evidență, în anul 2023 un număr de 20 cazuri, pentru care s-au colectat fișele de supraveghere, s-a realizat consilierea persoanelor accidentate, supraveghere serologica, profilaxie post- expunere împreună cu medicul din cadrul Compartimentului Medicina muncii.

5. pentru supravegherea cazurilor de infecții asociate asistenței medicale la pacienții internați, s-a realizat controlul foilor de observație și a rezultatelor examinărilor bacteriologice efectuate în laboratoarele spitalului; au fost declarate 301 cazuri de infecții asociate asistenței medicale în anul 2023, din care 41 cazuri au intrat și în sistemul de supraveghere sentinelă, în cadrul PN II.2 (anul 2023)

Rata de incidență a infecțiilor asociate asistenței medicale la nivelul SCJ Mureș pe trimestrul I Anul 2023

Nr. Crt.	Denumire secție	Nr. cazuri	Nr. externați	Rata de incidență (%)
1	Secția Clinică Oncologie	1	425	0,23
2	Secția Clinică Medicina Internă	5	223	2,24
3	Secția Clinică Cardiologie	3	229	1,31
4	Secția Clinică Psihiatrie II	21	336	6,25
5	Secția Clinică Chirurgie Generală	13	635	2,04
6	Secția Clinică Pneumologie	24	473	5,07
7	Secția Clinică Infecțioase I	18	475	3,78
8	Secția Clinică Infecțioase II	24	223	10,76
9	Secția Clinică Ortopedie și Traumatologie	12	303	3,96
10	Secția Clinică Urologie	3	564	0,53
	Total	124	Total Externați 7104	1,74

Rata de incidență a infecțiilor asociate asistenței medicale la nivelul SCJ Mureș pe trimestrul II

Anul 2023

Nr. Crt.	Denumire secție	Nr. cazuri	Nr. externați	Rata de incidență (%)
1	Secția Clinică Boli Infecțioase I	13	462	2,81
2	Secția Clinică Boli Infecțioase II	11	242	4,54
3	Secția Clinică Pneumologie	7	490	1,42
4	Secția Clinică Chirurgie Generală	8	559	1,43
5	Secția Clinică Medicină Internă	4	220	1,81
6	Secția Clinică Cardiologie	5	246	2,03
7	Secția Clinică Psihiatrie I	2	328	0,6
8	Secția Clinică Psihiatrie II	1	356	0,28
9	Compartiment Clinic Nefrologie	6	51	11,76
10	Secția Clinică Urologie	8	549	1,45
11	Secția Clinică Pediatrie	1	308	0,32
12	Secția Clinică Gastroenterologie	1	250	0,4
13	Secția Clinică Ortopedie traumatologie	-	324	-
14	Compartiment Clinic Endocrinologie	-	134	-
15	Secția Clinică Neonatologie	-	388	-
16	Secția Neonatologie Prematuri	-	20	-
17	Secția Clinică Neuropsihiatrie Pediatrică	-	203	-
18	Secția Clinică Oftalmologie	-	394	-
19	Secția Clinică Dermato- venerologie	-	199	-
20	Secția Clinică Obstetrică- Ginecologie	-	573	-
21	Secția Clinică Oncologie medicală	-	335	-
22	Compartiment Clinic Medicina Muncii	-	153	-
	Total	67	Total Externați 6784	0,98%

Rata de incidență a infecțiilor asociate asistenței medicale la nivelul SCJ Mureș pe trimestrul III
Anul 2023

Nr. Crt.	Denumire secție	Nr. cazuri	Nr. externați	Rata de incidență (%)
1	Secția Clinică Boli Infecțioase I	6	468	1,28
2	Secția Clinică Boli Infecțioase II	7	280	2,5
3	Secția Clinică Pneumologie	15	484	3,09
4	Secția Clinică Chirurgie Generală	10	533	1,87
5	Secția Clinică Medicină Internă	2	230	0,86
6	Secția Clinică Cardiologie	1	217	0,46

7	Secția Clinică Psihiatrie I	4	323	1,23
8	Secția Clinică Psihiatrie II	9	389	2,31
9	Compartiment Clinic Nefrologie	2	77	2,59
10	Secția Clinică Urologie	3	553	0,54
11	Secția Clinică Pediatrie	-	315	-
12	Secția Clinică Gastroenterologie	-	264	-
13	Secția Clinică Ortopedie traumatologie	-	192	-
14	Compartiment Clinic Endocrinologie	-	136	-
15	Secția Clinică Neonatologie	-	413	-
16	Secția Neonatologie Prematuri	-	19	-
17	Secția Clinică Neuropsihiatrie Pediatică	-	232	-
18	Secția Clinică Oftalmologie	-	327	-
19	Secția Clinică Dermato- venerologie	-	209	-
20	Secția Clinică Obstetrică- Ginecologie	-	597	-
21	Secția Clinică Oncologie medicală	-	368	-
22	Compartiment Clinic Medicina Muncii	-	135	-
	Total	59	Total externați 6761	0,87%

Rata de incidență a infecțiilor asociate asistenței medicale la nivelul SCJ Mureș pe trimestrul IV
Anul 2023

Nr. Crt.	Denumire secție	Nr. cazuri	Nr. externați	Rata de incidență (%)
1	Secția Clinică Boli Infecțioase I	3	472	0,63
2	Secția Clinică Boli Infecțioase II	9	314	2,86
3	Secția Clinică Pneumologie	5	577	0,86
4	Secția Clinică Chirurgie Generală	4	624	0,64
5	Secția Clinică Medicină Internă	-	245	-
6	Secția Clinică Cardiologie	2	251	0,79
7	Secția Clinică Psihiatrie I	6	350	1,71
8	Secția Clinică Psihiatrie II	10	377	2,65
9	Compartiment Clinic Nefrologie	5	75	6,66
10	Secția Clinică Urologie	4	610	0,65
11	Secția Clinică Pediatrie	2	449	0,44

12	Secția Clinică Gastroenterologie	1	277	0,36
13	Secția Clinică Ortopedie traumatologie	-	360	-
14	Compartiment Clinic Endocrinologie	-	199	-
15	Secția Clinică Neonatologie	-	332	-
16	Secția Neonatologie Prematuri	-	19	-
17	Secția Clinică Neuropsihiatrie Pediatică	-	242	-
18	Secția Clinică Oftalmologie	-	493	-
19	Secția Clinică Dermato- venerologie	-	194	-
20	Secția Clinică Obstetrică- Ginecologie	-	499	-
21	Secția Clinică Oncologie medicală	-	408	-
22	Compartiment Clinic Medicina Muncii	-	125	-
	Total	51	Total externăți 7492	0,68%

Rata de incidență a infecțiilor asociate asistenței medicale la nivelul SCJ Mureș pe anul
2023

Nr. Crt.	Denumire secție	Nr. cazuri	Nr. externăți	Rata de incidență (%)
1	Secția Clinică Boli Infecțioase I	40	1877	2,13
2	Secția Clinică Boli Infecțioase II	51	1059	4,81
3	Secția Clinică Pneumologie	51	2024	2,51
4	Secția Clinică Chirurgie Generală	35	2351	1,48
5	Secția Clinică Medicină Internă	11	918	1,19
6	Secția Clinică Cardiologie	11	943	1,16
7	Secția Clinică Psihiatrie I	12	1342	0,89
8	Secția Clinică Psihiatrie II	41	1458	2,81
9	Compartiment Clinic Nefrologie	13	274	4,74
10	Secția Clinică Urologie	18	2276	0,79
11	Secția Clinică Pediatrie	3	1456	0,2

12	Secția Clinică Gastroenterologie	2	1109	0,18
13	Secția Clinică Ortopedie traumatologie	12	1179	1,01
14	Compartiment Clinic Endocrinologie	-	640	-
15	Secția Clinică Neonatologie	-	1498	-
16	Secția Neonatologie Prematuri	-	75	-
17	Secția Clinică Neuropsihiatrie Pediatică	-	880	-
18	Secția Clinică Oftalmologie	-	1621	-
19	Secția Clinică Dermato- venerologie	-	802	-
20	Secția Clinică Obstetrică- Ginecologie	-	2242	-
21	Secția Clinică Oncologie medicală	1	1536	0,06
22	Compartiment Clinic Medicina Muncii	-	581	-
	Total	301	Total externați An 2023 28141	1,06%

Rata de incidență trimestrială a IAAM (sentinelă) defalcată pe tipuri de infecții și secții - 2023

Trimestrul I 2023

Nr.Crt.	Tip infecție	Nr. Cazuri IAAM	Sectia-nr.caz	Nr. Externati trim. I	Rata de incidență %
1	Pneumonii (PN)	7	ATI- 7	868	0,80%
2	Sepsis	3	ATI - 3	868	0,34%
3	Infecție de plagă	4	Chirurgie general- 3 ATI - 1	635 868	0,47% 0,11%

Trimestrul II 2023

Nr.Crt.	Tip infecție	Nr. Cazuri IAAM	Sectia-nr.caz	Nr. Externati trim. II	Rata de incidență %
1	Pneumonii (PN)	1	ATI- 1	912	0,10%
2	Sepsis	6	ATI - 6	912	0,65%
3	Infecție de plagă	4	Chirurgie general- 4	559	0,71%

Trimestrul III 2023

Nr.Crt.	Tip infecție	Nr. Cazuri IAAM	Sectia-nr.caz	Nr. Externati trim. III	Rata de incidență %
1	Pneumonii (PN)	3	ATI- 3	908	0,33%
2	Sepsis	2	ATI - 2	908	0,22%
3	Infecție de plagă	6	Chirurgie-generală – 6	533	1,12%

Trimestrul IV 2023

Nr.Crt.	Tip infecție	Nr. Cazuri IAAM	Sectia-nr.caz	Nr. Externati trim. IV	Rata de incidență %
1	Infecție de plagă	1	Chirurgie-generală -1	624	0,17%
2	Pneumonii (PN)	3	ATI - 3	892	0,33%
3	Sepsis	1	ATI - 1	892	0,11%

Rata de incidență trimestrială a IAAM (sentinelă) defalcată pe tipuri de infecții și secții

2023

Nr.Crt.	Tip infecție	Nr. Cazuri IAAM	Sectia-nr.caz	Nr. Externati/anul 2023	Rata de incidență %
1	Pneumonii (PN)	14	ATI- 14	3580	0,39%
2	Sepsis	12	ATI - 12	3580	0,33%
3	Infecție de plagă	15	Chirurgie general- 14	2351	0,59%
			ATI- 1	3580	0,02%

6. pentru supravegherea cazurilor de infecții cu Clostridioides difficile au fost luate în evidență 193 de cazuri, pentru care s-a urmărit colectarea fișelor de caz, verificarea completării fișelor, completarea statusului la externare, completarea codului DSP de caz și clasificarea cazului ICD pentru fiecare fișă; transmiterea săptămânală, trimestrială și anuală a fișelor de cazuri ICD către DSP Mureș; din cele 193 de cazuri ICD, 102 au fost cazuri IAAM.

7. în cadrul sistemului de supraveghere epidemiologică pentru boli transmisibile, coordonat prin DSP s-au efectuat acțiunile de raportare:

- raportare săptămânală a cazurilor internate cu gripă, infecții acute respiratorii, pneumonii, SARI , în perioada 13.11.2023 – până la finalul sezonului gripal (2024)
- raportare săptămânală a cazurilor BDA, în perioada 05.06.2023-05.11.2023
- raportare săptămânală, lunară și anuală a cazurilor de infecție cu Clostridioides difficile
- raportare săptămânală, lunară, trimestrială și anuală a cazurilor de infecții asociate asistenței medicale
- raportare lunară, trimestrială și anuală a cazurilor de accidente profesionale cu expunere la sânge sau alte lichide biologice cu risc
- raportare lunară a consumului de vaccin Verorab a Centrului antirabic (Cl. Boli Infectioase II)

8. efectuarea a 85 acțiuni de instruire a personalului din secțiile și compartimentele spitalului, instruire ce face referire la legislația în vigoare

9. verificarea zilnică a cantităților de deșeuri rezultate din activitatea medicală, la nivelul secțiilor/compartimentelor SCJ Mureș

10. însoțirea echipelor de control în sănătate publică ale DSP Mureș, cu ocazia controalelor efectuate în secțiile și compartimentele spitalului

11. elaborarea Planului de prevenire și control al infecțiilor asociate asistenței medicale , Planul de gestionare a deșeurilor privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale, Planul de monitorizare al apei potabile, Planul de instruire a personalului angajat, pentru SCJ Mureș pe anul 2023

12. întocmirea documentației în vederea obținerii Autorizației Sanitare de Funcționare și a Autorizației Sanitare de Funcționare Provizorie a SCJ Mureș

13. întocmirea documentație necesare în vederea acreditării.

14. întocmirea caietului de sarcini în vederea achiziției de materiale și echipamente de protecție pentru utilizarea de către personalul angajat, pentru prevenirea și limitarea răspândirii infecției cu Sars-Cov-2
15. participarea la întâlnirile Comisiei de medicamente, Comitetul de prevenire a IAAM, Comisia alimentație și dietetică, Comisia de biocide și materiale sanitare la nivelul SCJ Mureș
16. întocmirea dosarelor pentru avizarea modificărilor de circuite funcționale sau schimbarea destinației unor spații din secțiile sau compartimentele aparținând SCJ Mureș.
17. organizarea circuitelor Covid-19, non Covid-19 la nivelul secțiilor/compartimentelor
18. evidența zilnică a testării (suspecți) pentru depistarea infecției cu Sars-Cov-2 a personalului angajat al Spitalul Clinic Județean Mureș
19. întocmirea și transmiterea către DSP-Mureș a anchetelor epidemiologice la personalul angajat al Spitalul Clinic Județean Mureș, care au avut rezultat pozitiv la testarea RT-PCR pentru identificarea infecției cu Sars-Cov-2; s-au întocmit 77 anchete epidemiologice
20. întocmirea și transmiterea către DSP-Mureș a anchetelor epidemiologice de focar a infecțiilor la pacienți și/sau personalul medico-sanitar și auxiliar din secțiile SCJ Mureș (31 acțiuni)
21. informarea secțiilor/compartimentelor privind metodologia de supraveghere a sindromului respirator acut cu noul coronavirus (Covid-19), respectiv a metodologiilor actualizate și a legislației în vigoare.
22. raportarea zilnică a cazurilor pozitive pentru infecția cu Sars –Cov-2 a pacienților internați în secțiile/compartimentele SCJ Mureș
23. raportarea zilnică către Manager a situației zilnice ce face referire la infecția SARS-COV-2 la nivelul secțiilor/compartimentelor SCJ Mureș
24. actualizarea informațiilor în ROF și ROI al SCJ Mureș
25. întocmirea de noi proceduri și actualizarea procedurilor existente
26. efectuarea controalelor igienico- sanitare la nivelul secțiilor SCJ Mureș (38 acțiuni)
27. Răspuns la adresele și solicitările repartizate de către conducerea SCJ Mureș.
28. Transmiterea documentelor, adreselor, note informative de la SPIAAM către secții/compartimente pentru luarea la cunoștință și prelucrare personalului angajat.

1.8 Activități desfășurate în Domeniul Juridic

COMPONENTA ȘI ORGANIZAREA COMPARTIMENTULUI JURIDIC

Compartiment juridic din cadrul Spitalului Clinic Județean Mureș funcționează în subordinea directă a managerului unității.

În cadrul Compartimentului juridic al Spitalului Clinic Județean Mureș își desfășoară activitatea un număr de doi consilieri juridici.

OBIECTUL DE ACTIVITATE AL COMPARTIMENTULUI:

Activitatea Compartimentului juridic circumscripte atribuțiile compartimentului, reglementate prin Regulamentul de Organizare și Funcționare al spitalului, precum și cele stabilite nominal, pentru fiecare angajat în parte, prin fișele de post aferente.

Potrivit Regulamentului de Organizare și Funcționare al spitalului, Compartimentul juridic are următoarele atribuții:

- oferă consultanță și întocmește cereri cu caracter juridic în toate domeniile dreptului la solicitarea managerului spitalului;
- asigură redactarea proiectelor de contracte;
- asigură redactarea de acte juridice, la cererea managerului spitalului;
- verifică legalitatea actelor cu caracter juridic și administrativ primite spre avizare;
- avizează și contrasemnează actele cu caracter juridic, avizul pozitiv sau negativ, precum și semnătura consilierului juridic fiind aplicate numai pentru aspectele strict juridice ale documentului respectiv;
- consilierul juridic nu se pronunță asupra aspectelor economice, tehnice sau de altă natură cuprinse în documentul avizat ori semnat de acesta ;
- semnează la solicitarea conducerii, în cadrul reprezentării, documentele cu caracter juridic emane de la Spitalul Clinic Județean Mureș ;
- reprezintă și apără interesele Spitalului Clinic Județean Mureș în fața organelor administrației publice, a instanțelor judecătorești, a altor organe cu caracter jurisdicțional, precum și a altor instituții în baza delegației date de către conducerea unității;
- redactează cererile de chemare în judecată, de exercitare a căilor de atac, modificarea, renunțarea la pretenții și căi de atac cu aprobarea managerului spitalului;
- urmărește apariția actelor normative și comunicarea lor organelor de conducere și serviciilor interesate;
- consilierul juridic acordă consultanță, opinia sa fiind consultativă ;
- respectă secretul și confidențialitatea activității sale, în condițiile legii ;
- participă alături de alți membrii în comisiile de cercetare disciplinară și alte comisii din cadrul spitalului;
- îndeplinește alte lucrări cu caracter juridic, la solicitarea managerului spitalului ;

- redactează opinii juridice cu privire la aspecte legale ce privesc activitatea spitalului la solicitarea managerului spitalului;

Activitatea Compartimentului juridic, în perioada de referință pentru prezentul raport de activitate, a constat în principal în:

1. Formulare și depunere de înscrisuri, soluționarea corespondenței, elaborarea și întocmirea de contracte de achiziție publică, elaborarea și întocmirea de adrese, răspunsuri, etc.
2. Reprezentare în fața tuturor instanțelor de judecată (Judecătorie, Tribunal, Curte de Apel), cu toate activitățile conexe pe care le impune această activitate.
3. Constituirea dosarelor de instanță, urmărirea lor, întocmirea și actualizarea permanentă a evidenței acestora.
4. Avizarea pentru legalitate a actelor, contractelor, predate spre avizare compartimentului.
5. Redactarea acțiunilor depuse la instanțele de judecată, în toate fazele procesuale, obținerea și depunerea probelor necesare, redactarea de note de ședință și concluzii scrise la solicitarea instanțelor de judecată.
6. Întreprinderea tuturor demersurilor legale necesare pentru punerea în executare a sentințelor definitive pronunțate în favoarea spitalului.
7. Comunicarea către conducerea unității și către compartimentele interesate a soluțiilor instanțelor în care unitatea este parte.
8. Reprezentarea în fața organelor de cercetare și/sau urmărire penală și orice activitate care derivă din mandate.
9. Colaborarea (la solicitarea conducerii spitalului) la fundamentarea și elaborarea reglementărilor specifice activității spitalului, constând în proiecte de decizii ale managerului, regulamente, protocoale, proceduri operaționale și alte acte cu caracter normativ elaborate de spital.
10. Verificarea legalității actelor cu caracter juridic și administrativ primite spre avizare, și aplicarea vizei corespunzătoare pe acestea, viză pozitivă sau negativă, în funcție de situație.
11. Participarea în cadrul comisiilor de cercetare disciplinară prealabilă, constituite la nivelul instituției pentru angajații spitalului.
12. Participarea în cadrul ședințelor Comisiei de Etică Medicală pentru Studiul Clinic al Medicamentului și în alte comisii constituite la nivelul spitalului.
13. Participarea în UIP-urile decizionate în proiectele derulate de Spital din fonduri externe

nerambursabile

14. Întocmirea proiectelor și variantelor finale ale contractelor de furnizare servicii medicale încheiate de spital cu alte unități sanitare, ale contractelor de colaborare cu instituțiile de învățământ liceal și post liceal, precum și universitar medical.
15. Întocmirea de notificări scrise pentru recuperarea de către spital a debitelor înregistrate față de unitatea sanitară de către alte persoane fizice sau juridice, de drept public sau privat, la solicitarea conducerii spitalului.
16. Întocmirea de solicitări către secțiile/ compartimentele medicale ale spitalului, precum și către alte compartimente/servicii/ birouri, și obținerea informațiilor și documentelor necesare, cu privire la datele solicitate de către diverși petenți, persoane fizice sau juridice, de drept public sau privat.
17. Întocmirea de solicitări către secțiile/ compartimentele medicale ale spitalului, precum și către alte compartimente/servicii/ birouri, și obținerea informațiilor și documentelor necesare, în vederea formulării de căi procedurale în dosarele de instanță în care unitatea este parte, precum și pentru constituirea probațiunii în beneficiul spitalului.
18. Consilierea juridică, informarea și documentarea juridică pentru compartimentele unității, precum și acordarea de consultanță și opinii de natură juridică, la cerere, conducerii unității.
19. Studiu și documentare permanentă cu privire la prevederile legale existente, aplicabile activității spitalului în toate domeniile de interes (medical, financiar, organizare, etc), precum și cu privire la dinamica legislativă de interes pentru spital și structurile din cadrul acestuia (noi prevederi legale apărute și modificările legislative).
20. Redactarea și vizarea contractelor de achiziție publică și a acordurilor cadru încheiate de Spitalul Clinic Județean Mureș în calitate de autoritate contractantă.
21. Aducerea la cunoștința conducerii și a compartimentelor interesate a noilor prevederi legale apărute, ca și activitate curentă și susținută.
22. Redactarea de adrese, răspunsuri, alte acte de corespondență, la solicitarea managerului și membrilor comitetului director.

SINTEZA ACTIVITĂȚII PENTRU PERIOADA 01.01.2023-31.01.2023

În concret, rezumând în date statistice, activitatea desfășurată în cadrul Compartimentului juridic în anul 2023, se prezintă după cum urmează:

I. În perioada de referință sus-menționată s-a făcut reprezentare juridică și susținerea intereselor legitime ale Spitalului Clinic Județean Mureș, în baza delegației date de conducerea spitalului, la

instanțele judecătorești de diferite grade, precum întocmirea și promovarea tuturor documentelor și a actelor procedurale necesare, în:

1. Cauze civile: **23 dosare** având ca obiect cauze de natură civilă, după cum urmează:

a) 2 dosare aferente cauzelor civile având ca obiect pretenții ale unor terțe persoane față de spital, cauze privind un pretins malpraxis, din care:

- un dosar preluat din anul 2020 care se continuă și în anul 2024;
- un dosar preluat din 2021 care se continuă și în anul 2024;

b) 13 dosare aferente cauzelor civile având ca obiect litigii de muncă, din care:

- 1 dosar preluat din anul 2022 care se continuă și în anul 2024;
- 9 dosare preluate din anul 2022 care s-au finalizat în anul 2023;
- 2 dosare inițiate în anul 2023 care se continuă și în anul 2024;
- 1 dosar inițiat în anul 2023 care s-a finalizat în anul 2023;

Au fost întocmite întâmpinări la acțiunile din fond, răspunsuri la solicitările instanței, note de ședință și concluzii scrise în acele dosare în care a fost necesar, reprezentarea în fața instanțelor de judecată.

c) 2 cauze civile având ca obiect:

- plângere contravențională, dosar inițiat în anul 2023 care s-a finalizat în anul 2023;
- întoarcerea executării silite - litigiu aflat încă pe rolul instanțelor, reprezentarea în acest dosar urmând să fie continuată și în anul 2024;

În toate aceste dosare, s-a formulat întâmpinare/răspuns la întâmpinare, într-un dosar s-a formulat întâmpinare la cererea de apel depusă de intimat și s-au formulat concluzii scrise în acele dosare în care a fost necesar, reprezentarea în fața instanțelor de judecată la toate termenele de judecată.

d) 1 cauză în contencios administrativ- anulare act administrativ, inițiată în anul 2023 care se continuă și în anul 2024

e) 1 cauză de admitere a creanței la masa credală, preluată din anul 2020;

f) 4 litigii în materia achizițiilor publice, din care:

- 1 dosar inițiat în anul 2023 care se continuă și în anul 2024;
- 1 dosar inițiat în anul 2023 care s-a finalizat în anul 2023;
- 1 dosar preluate din anul 2022 care s-au finalizat în anul 2023;
- 1 dosar preluat din anul 2022 care se continuă și în anul 2024;

În toate aceste dosare, s-au întocmit întâmpinări la acțiunile din fond, răspunsuri la actele

procedurale depuse de reclamanți/intimați, note de ședință și concluzii scrise în acele dosare în care a fost necesar, reprezentarea în fața instanțelor de judecată.

2. Cauze penale în calitate de parte civilă, în număr de **9 dosare**, aferente perioadei 2015-2022.

În toate aceste cauze penale s-au întocmit cereri de constituire parte civilă, și s-a efectuat urmărirea lor, toate cauzele fiind încă nesoluționate, unele fiind încă în curs de cercetare prealabilă, iar altele fiind pe rolul instanțelor judecătorești.

II. S-a soluționat corespondența repartizată Compartimentului juridic, cu diverse instituții publice, persoane fizice și persoane juridice, în număr total de **584**, după cum urmează:

1. Corespondență purtată cu instanțele judecătorești - s-au elaborat un număr de 13 răspunsuri;
2. Corespondență purtată cu inspectoratele de poliție din țară - s-au elaborat 35 răspunsuri;
3. Corespondență purtată cu parchetele de pe lângă instanțele judecătorești – s-au elaborat 6 răspunsuri;
4. Corespondență purtată cu persoane juridice - s-a elaborat 5 răspunsuri;
5. Corespondență purtată cu Primării, Consiliul Județean Mureș – s-au elaborat 4 răspunsuri;
6. Corespondență purtată cu Direcția de Sănătate Publică Mureș Ministerul Sănătății – s-au elaborat 50 răspunsuri;
7. Corespondență purtată cu Colegiul Medicilor – s-a elaborat 1 răspuns;
8. Corespondență purtată cu diverse IML-uri din țară– s-au elaborat 3 răspunsuri;
9. Corespondență purtată cu Avocatul Poporului – s-au elaborat 2 răspunsuri;
10. Corespondență purtată cu persoane fizice – s-au elaborate 40 răspunsuri;
11. Corespondență Serviciul de Probațiune Mureș - s-au elaborat 2 răspunsuri;
12. S-au elaborat și alte documente de corespondență, care nu au putut fi clasificate în niciuna dintre categoriile de mai sus, la solicitarea conducerii spitalului și a altor compartimente/ servicii/birouri.

III. S-a participat în calitate de membru în cadrul comisiilor de cercetare disciplinară prealabilă în număr de **9 comisii** .

IV. S-a participat, în calitate de membru, în mai multe comisii, după cum urmează: Comisia de Etică Medicală pentru Studiu Clinic al Medicamentului, Comisia de monitorizare privind coordonarea și îndrumarea metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial și Consiliul Etic.

V. S-au avizat din punct de vedere juridic fișele postului pentru angajații spitalului.

VI. S-a colaborat la redactarea proiectelor de contracte și acte adiționale încheiate de Spitalul Clinic Județean Mureș cu terți precum și la negocierea clauzelor legale contractuale în contractele de colaborare, sponsorizare, donație, prestări servicii, furnizare servicii medicale, comodat, studii clinice etc.

VII. S-au redactat de către consilierii juridici din cadrul Compartimentului juridic un număr de **160 decizii și delegații/împuterniciri** cum ar fi:

- 82 decizii de constituire comisii pentru inventarierea aparatelor, mijloacelor fixe și obiectelor de inventar aflate în patrimoniul Spitalului Clinic Județean Mureș;
- 73 decizii diverse;
- 5 delegații/împuterniciri.

VIII. Compartimentul juridic a redactat și vizat un număr total de **3183 acorduri-cadru/contracte de achiziție publică** încheiate de către Spitalul Clinic Județean Mureș în urma procedurilor de achiziție, după cum urmează:

- 555 acorduri cadru de furnizare produse, prestări servicii;
- 2528 contracte subsecvente acordurilor cadru;
- 83 contracte de achiziție publică diverse;
- 3 contracte de lucrări;
- 4 contracte DALI, studii de fezabilitate;
- 10 contracte achiziție aparatură medicală.

IX. Activități în vederea acreditării spitalului (revizuire proceduri, pregătirea și încărcarea în aplicația CAPESARO a documentelor pentru LISTA de verificare 17, respectiv LISTA de verificare 1, etc.).

X. S-au îndeplinit și alte sarcini stabilite de conducerea unității, în limita competențelor angajaților compartimentului juridic și cu respectarea prevederilor legale.

XI. S-a efectuat, în mod permanent activitatea de documentare juridică, prin studiul actelor

normative nou apărute, publicate în Monitorul Oficial, a doctrinei juridice și a jurisprudenței Curții Constituționale și a instanțelor judecătorești în domeniu de interes în vederea fundamentării lucrărilor cu caracter juridic și pentru oferirea de consultanță conducerii spitalului și compartimentelor funcționale ale unității, la solicitarea acestora.

1.9 Activități desfășurate în domeniul Controlului Intern De Către Audit

Menționăm că, în cadrul SCJ Mureș este organizat Compartimentul de Audit Public Intern, care funcționează în baza Legii nr. 672/2002, fiind subordonat direct managerului unității sanitare, și având drept scop al activității implementarea cadrului metodologie procedural.

Prin poziționarea compartimentului de audit intern în directă subordonare a managerului institutiei , este asigurată independența necesară desfășurării activității de audit intern, în scopul unei evaluări obiective a disfuncțiilor constatate și formularea unor recomandări adecvate soluționării acestora.

În cursul anului 2023, Compartimentul de Audit Public Intern din cadrul Spitalului Clinic Județean Mureș a funcționat cu un singur auditor.

Documentele utilizate de către auditorul intern în cursul activității curente au fost structurate pe:

- Normele generale privind exercitarea activității de audit public intern, cu modificările și completările ulterioare
- Carta auditului intern
- Normele proprii de audit intern
- Planul anual de audit
- Rapoartele de audit întocmite în cursul anului 2023

REALIZAREA MISIUNILOR DE AUDIT INTERN

În cursul anului 2023 au fost realizate 3 misiuni de audit intern (100% din Planul de audit), după cum urmează :

- 1.Activitate de achizitii publice
- 2.Evaluarea sistemului de prevenire a corupției – anul 2023
- 3.Activitatea IT

Principalele obiective ale misiunilor de audit:

1. Organizarea activității de achiziții publice ;
2. Pregătirea aplicării procedurii de licitație deschisă pentru atribuirea contractului de achiziție publică ;
3. Lansarea procedurii de licitație deschisă pentru atribuirea contractului de achiziție publică ;
4. Derularea procedurii de licitație deschisă pentru atribuirea contractului de achiziție publică ;
5. Declararea cadourilor;
6. Declararea averilor;
7. Evaluarea riscurilor de corupție,;
8. Evaluarea incidentelor de integritate.
9. Planul strategic;
10. Organizarea și funcționarea Departamentului IT;
11. Securitatea IT.

În urma misiunilor au fost întocmite Rapoarte de audit prin care s-au stabilit recomandări însușite și implementate de către structurile verificate.

1.10 Activități desfășurate în domeniul Relații cu Publicul

Activitatea desfășurată în domeniul relații cu publicul din cadrul Spitalului Clinic Județean Mureș s-a desfășurat în anul 2022 în conformitate cu actele normative în vigoare, asigurându-se desfășurarea activităților specifice compartimentului.

1. Înregistrarea și soluționarea petițiilor

În cursul anului 2023, în cadrul Compartimentului relații cu publicul au fost înregistrate un număr de 4 petiții, 3 de la persoane fizice și o petiție de la personal medical.

1.1 Departajare pe domenii de interes:

- Organizarea serviciilor medicale – 2
- Comportament personal medical - 2

2. Înregistrarea și soluționarea solicitărilor privind informațiile de interes public și gestionarea procesului de acces la informații de interes public

În cursul anului 2023, în conformitate cu prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public, cu modificările și completările ulterioare, au fost înregistrate și soluționate 2 solicitări de informații de interes public.

1.2 Departajare pe domenii de interes:

- Informații publice medicale – 3;
- Informații administrative – 2.

3. Informarea mass mediei și publicului prin comunicate de presă

În anul 2023, în perioada 01.01.2023 – 31.12.2023 au fost întocmite și transmise 3 comunicate de presă și informări publicate pe pagina web a Spitalului Clinic Județean Mureș precum și 3 postări pe facebookul instituției.

1.11 Activități desfășurate în domeniul SSM, PSI, SU și Protecție Civilă

Compartimentul Securitatea muncii, PSI, Protecție Civilă și Situații de Urgență și-a desfășurat activitatea cu 3 salariați, referenți de specialitate.

Activitatea compartimentului s-a derulat pe fondul respectării legislației în vigoare, concretizându-se în:

În ceea ce privește activitatea SSM

- a fost actualizată evaluarea riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională pe locuri de muncă și categorii de personal în cadrul SCJ Mureș;
- au fost întocmite planurile de prevenire și protecție pentru locurile de muncă din cadrul SCJ Mureș;
- au fost întocmite instrucțiuni proprii SSM pe locuri de muncă și categorii de personal;
- au fost întocmite documentele privind acordarea alimentației de protecție pentru persoanele expuse la radiații ionizante și care lucrează în condiții deosebite, precum și apă minerală pentru perioadele caniculare;
- a fost întocmit planul de instruire în domeniul SSM pe locuri de muncă și categorii de personal;
- au fost întocmite documentele privind monitorizarea cu dozimetre a personalului expus la radiații ionizante;
- a fost achiziționat echipament individual de protecție;
- s-a verificat modul de utilizare al echipamentului individual de protecție;
- a fost prezentat comitetului de securitate și sănătate în muncă ”Raportul anual privind situația securității și sănătății în muncă”, acțiunile care au fost întreprinse și eficiența acestora în anul precedent, precum și propunerile pentru planul de prevenire și

protecție ce se va realiza în anul următor în conformitate cu art. 69 (2) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006;

- s-au desfășurat ședințele trimestriale a Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă;
- s-a verificat pe teren aplicarea măsurilor de Securitate și Sănătate în Muncă, la toate locurile de muncă și pentru tot personalul – 16 locații;
- s-a efectuat instruirea periodică SSM și verificarea acestora la întreg personalul angajat la intervalul stabilit în tematica de instruire (lunar, trimestrial, semestrial în funcție de calificare);
- s-a efectuat instruirea introductivă generală a tuturor persoanelor nou angajate;
- s-au întocmit fișe de identificare a factorilor de risc profesional noilor angajați și ai celor întorși din concediu de creștere îngrijire copil;
- s-au întocmit decizii privind desemnarea persoanelor care efectuează instruirea la locul de muncă și instruirea periodică privind securitatea și sănătatea în muncă;
- s-au efectuat raportări săptămânale la ISU Mureș privind cantitatea de deșeuri periculoase transportată, s-a raportat lunar la Administrația Fondului pentru Mediu emisiile de poluanți de la surse staționare fixe, s-au raportat lunar cantitățile de deșeuri periculoase la Agenția pentru Protecția Mediului, s-a întocmit raportul anual privind emisiile de la sursele fixe în cadrul SCJM, s-a întocmit raportul anual care a fost transmis la Agenția pentru Protecția Mediului privind cantitatea de deșeuri;
- s-au efectuat cercetări ale evenimentelor produse în cadrul locurilor de muncă ale SCJ Mureș iar dosarele de cercetare au fost transmise la ITM Mureș în termenul prevăzut de lege;
- s-au încheiat protocoale de SSM cu angajatorii externi care au prestat activități pe teritoriul SCJ Mureș;
- s-au întocmit referate de necesitate, caiete de sarcini, note de fundamentare pentru diverse achiziții;
- s-a întocmit documentația pentru revizuirea autorizațiilor de mediu, unde a fost cazul;
- s-a întocmit documentația în vederea obținerii vizei anuale a autorizației de mediu pentru toate locațiile în care se desfășoară activități de asistență spitalicească;
- s-au afișat indicatoare de securitate în locațiile Spitalului Clinic Județean Mureș.

În ceea ce privește activitatea SU

- a fost întocmită și distribuită pe locuri de muncă tematica anuală de pregătire în domeniul SU și temele de pregătire, în vederea instruirii personalului;
- s-a efectuat instruirea generală în domeniul SU a noilor angajați;
- s-au efectuat instruirii periodice conform tematicii anuale de pregătire, la intervalele stabilite în graficul de pregătire, a personalului cu atribuții de instruire pe fiecare loc de muncă;
- au fost instruiți și verificați lucrătorii de la societățile care au angajat lucrări în cadrul Spitalului Clinic Județean Mureș, în ceea ce privește respectarea măsurilor de prevenire și stingere a incendiilor;
- s-au organizat și efectuat un număr de 55 exerciții privind modul de acțiune în caz de incendiu și cutremur la nivelul SCJ Mureș;
- s-a verificat efectuarea instruirii periodice și consemnarea acestora în fișele de instruire la întreg personalul angajat;
- s-a efectuat verificarea anuală a cunoștințelor în domeniul SU a angajaților SCJ Mureș;
- au fost actualizate și afișate planuri de organizare și evacuare în caz de incendiu;
- au fost întocmite actele de autoritate și documentele specifice privind apărarea împotriva incendiilor;

- au fost revizuite instrucțiuni pe linie de SU și afișate la locurile de muncă;
- s-au făcut propuneri în vederea actualizării Planului de analiză și acoperire a riscurilor a municipiului Tg.Mureș;
- s-au verificat stingătoarele portabile de incendiu în ceea ce privește data expirării, am întocmit actele necesare verificării și încărcării la nevoie a acestora de către o firmă autorizată, participând la predarea și preluarea lor conform proceselor verbale de predare-primire;
- s-au verificat în termenul legal hidranții interiori din clădirile SCJ Mureș împreună cu angajații unei firme autorizate ISU;
- s-au efectuat un număr de 30 exerciții de evacuare împreună cu reprezentanții ISU Mureș;
- s-au efectuat instruirii ale personalului împreună cu reprezentanții ISU Mureș;
- am participat la controalele desfășurate în cadrul locurilor de muncă ale spitalului, de către inspectorii ISU Mureș (3 controale);
- s-au efectuat controale de prevenire în domeniul Situațiilor de Urgență la locurile de muncă din cadrul Spitalului Clinic Județean Mureș, în conformitate cu legislația specifică;
- s-au afișat un număr de aproximativ 500 indicatoare de securitate în clădirile spitalului;
- am participat la inventariere în cadrul Spitalului Clinic Județean Mureș;
- s-au verificat periodic căile interioare și exterioare de acces- evacuare în caz de incendiu în spațiile spitalului;
- s-au verificat vizual în spațiile aparținătoare spitalului starea instalațiilor electrice, am luat măsuri pentru eliminarea deficiențelor informând personalul Biroului tehnic;
- s-au întocmit rapoarte de evaluare a capacității de apărare împotriva incendiilor;
- în cursul anului am participat la controlul efectuat de către STPS Mureș în instituția noastră, cu privire la activitățile desfășurate de către Comisia pentru probleme de apărare în cadrul SCJMureș.

1.12 Activități desfășurate în domeniul IT

Biroul IT are ca activitate întreținerea software, hardware și rețelistica pentru asigurarea funcționalității în condiții de securitate la standardele actuale a sistemului informatic ce gestionează activitatea medicală, de laborator, farmacie, contabilitate, salarizare și resurse umane, stocuri, gestiuni, etc în vederea facilitării accesului pacienților la serviciile medicale. Astfel principala activitate a angajaților se concentrează pe mentenanța sistemului în condiții de maximă securitate ceea ce înseamnă utilizarea de softuri actualizate la zi, monitorizarea sistemului și a echipamentelor hardware (calculatoare, monitoare, servere) care susțin funcționarea sistemului informatic și soft-urile utilizate în cadrul spitalului.

Există peste 500 de sisteme de calcul dintre care aproximativ 490 oferă posibilitatea de conectare la sistemul informatic, alcătuite dintr-un parc care a fost modernizat în mare parte și folosește sisteme de operare actuale. Este vital ca pe sistemele de calcul să fie instalate doar softuri licențiate cu cele mai noi actualizări pentru a elimina vulnerabilitățile din sistem și a preveni posibile atacuri cu programe tip virus.

Menținerea securității sistemului la zi este monitorizată permanent prin intermediul consolei de antivirus numită Gravityzone, unde se analizează risk managementul, se scanează zilnic stațiile, sistemului firewall FortiNet și FortiCloud care se administrează și soluționează zilnic și serviciile de

domeniu Active Directory. În consola GravityZone conform rapoartelor au fost blocate 545 de site-uri malițioase accesate de utilizatori, au fost blocate 426 de aplicații suspecte, activități de combatere antiphishing au fost semnalate și blocate 2425 de incidente catalogate atacuri de tip virus, trojan, brut-force, apoi analizate și șterse eventualele structuri de fișiere malițioase. Totodată, există și servicii de securitate cibernetică oferite de o firmă certificată în domeniu, care semnalează orice incident în timp real și prezintă printr-un raport toate vulnerabilitățile posibile de două ori în fiecare lună. Au fost în total pe anul 2023 un număr alerte generate cu referire la incidente 1363 și total pe anul 2023 un număr de tichete/investigații de securitate 277, acestea s-au analizat și remediat. Acestea sunt în scădere semnificativă față de anul precedent. Prin aceste instrumente cumulate sistemul raportează toate vulnerabilitățile stațiilor de lucru, filtrează accesul din și la internet (accesul spre site-uri neautorizate), date despre sistemele de operare - actualizările acestora sau nevoia de a fi actualizate, la fel și pentru programele instalate pe stații dacă au versiuni actualizate sau potențial vulnerabil. Toate sistemele de calcul sunt introduse în domeniu astfel încât utilizatorii să nu dețină dreptul de administrator, deci nu au permisiunea de instalare software neautorizat. Toate punctele descrise sunt puse la punct la fiecare calculator de către angajații biroului IT prin dezinstalare, actualizarea versiunilor fiecărui soft instalat sau alte metode necesare eliminării potențialelor riscuri. Politicile de securitate se modifică conform provocărilor zilnice care apar. Atacurile cibernetice se intensifică în fiecare an motiv pentru care se pune accentul pe securitate cibernetică din ce în ce mai mult. S-a organizat o conferință on-line cu o durată de 3h de Directoratul Național de Securitate Cibernetică (DNSC) pentru implementarea directive NIS ceea ce se referă la o directivă europeană privind securitatea rețelelor și a sistemelor, la care am fost prezenți. De asemenea au mai fost și alte evenimente online interactive (9 webinare) despre soluții de securitate, care au totalizat 18h.

La partea de echipamente de lucru, respectiv sistem de calcul, în momentul în care un sistem ajunge la biroul IT se testează atât hardware și software, nu numai defectul sesizat de utilizator. Se efectuează activitate service hardware de înlocuire sau reparare a subansamblelor defecte, în cazul constatărilor defectelor survenite prin verificări. Procedurile de verificare a unor piese pot dura între 2 și 24 de ore, de exemplu în cazul unității de stocare sau a memoriei pentru a se constata dacă este defect și se poate remedia defecțiunea și dacă datele existente pe mediu se pot recupera. În alte cazuri se efectuează teste asupra componentelor/subansamblelor ca de exemplu placa de bază, procesorul și placa video. La unele subansamble ale calculatorului este necesară verificarea cu aparate de măsură specifice. Toate sunt curățate de praf pentru că acesta împiedică funcționarea corespunzătoare a sistemului, se verifică și buna funcționare a ventilatoarelor componente interne ale calculatorului. Se efectuează și activități service software de întreținere, reinstalare a sistemelor de operare existente împreună cu programele utilitare. Parcul de calculatoare a fost reînnoit prin înlocuirea a 152 de sisteme de calcul cu unele de ultimă generație ceea ce a necesitat implicit instalarea și configurarea lor completă, urmând ca și în anul următor să mai înlocuim altele. Astfel a fost eliminat complet sistemul de operare Window 7 care nu mai avea actualizări (update-uri) de securitate. Calculatoarele au fost repartizate în clinici, compartimente și laboratoare astfel încât cele slabe au fost desființate și rotite cele bune conform gradului de utilizare. Astăzi toate sistemele de calcul sunt cu Windows 10 și 11 care oferă actualizări de securitate permanente. În decursul

anului în afara de instalarea celor noi s-au efectuat circa 70 de intervenții cu testări hardware și instalări complete software la sediu și un număr mult mai mare de intervenții on-line la fiecare calculator.

Pentru o mai bună evidențiere a acestor intervenții se folosește un soft pentru gestionarea sistemelor de calcul și echipamentelor IT (ItGest), introducerea în sistem, precum și a operațiunilor survenite asupra lor, dezvoltat, monitorizat și îmbunătățit continuu de biroul IT. Soft-ul are implementat un sistem de tichete prin care sunt notate problemele legate de actualizarea sistemelor, vulnerabilități sau alte disfuncționalități care sunt preluate și rezolvare de către angajații biroului IT. Sunt 520 de înregistrări ce cuprind fișe service, modificări ale obiectelor introduse, tichete.

Există cazuri în care anumite probleme mai ales de tip software trebuie rezolvate la fața locului, doar dacă calculatorul nu poate fi trimis la sediu. Dacă sunt probleme cu conectarea la rețea este necesară deplasarea. În caz că nu se poate accesa calculatorul la distanță trebuie efectuate unele intervenții la fața locului. Sunt și situații cu anumite soft-uri specifice care trebuie instalate unde se află calculatorul. S-au efectuat 59 de astfel de operațiuni.

Au fost pregătite pentru casare un număr de 80 de calculatoare ce nu s-au mai folosit.

S-a rezolvat problema și cu pachetul Office actualizat acesta fiind prezent acum pe fiecare calculator nou instalat în sistem, astfel în fiecare secție/compartiment există cel puțin un calculator cu pachetul nou.

Se lucrează periodic la configurarea și întreținerea domeniului pentru a putea gestiona și securiza drepturile utilizatorilor pe sistemele de calcul, astfel drepturile de a instala programe sunt restrictive și cu parole de acces cunoscute doar de administratori. Se crează anual politici noi de securitate, de configurare și de instalare automată. Domeniul facilitează accesul la update-uri (actualizări) mai rapid. Acestea se fac automat prin pornirea comenzilor din domeniu, însă există cazuri în care trebuie intervenit manual pe stație și monitorizat acest procedeu până la finalizarea cu succes. Pentru automatizare s-a creat un server virtual special unde se descarcă și verifică actualizările de sistem de operare, apoi sunt lansate automat către stații.

Activitatea de întreținere a rețelelor MAN și LAN se face prin soft-uri de monitorizare. Sistemul MPLS este administrat pe partea internă de biroul IT, se monitorizează pentru a vedea și a preveni atacuri cu programe tip virus din internet. Se urmăresc statisticile de atacuri din internet. Se monitorizează și traficul de date, unde permit echipamentele pentru a preveni apariția vreunei bucle în rețea. Începând de anul trecut echipamentul care face filtrarea accesului la internet și firewall-ul a fost înlocuit cu un model mai performant cu performanțe superioare de monitorizare a rețelei și a conexiunilor care sunt urmărite zilnic. Există create restricții de acces în internet către site-uri de socializare, site-uri cu conținut malițios sau suspect, alte tipuri de site-uri și descărcări neautorizate.

În cazul rețelelor LAN s-a intervenit de mai multe ori deoarece rețele din majoritatea clădirilor sunt vechi și subdimensionate. Astfel în rețea există un număr mare de switch-uri suplimentare instalate cu scopul de a suplimenta numărul de porturi pentru utilizarea tuturor

echipamentelor sau pentru detectarea și eliminarea buclelor care dezvoltă disfuncționalități. Au fost rezolvate 32 de probleme ce țin de reinițializarea switch-urilor secundare și 9 probleme legate de switch-urile mari ce alcătuiesc nodurile de rețea. Majoritatea rețelelor au fost realizate cu mulți ani în urmă și au ajuns să nu fie suficiente în raport cu cerințele actuale. Au fost făcute 17 adăugări de cabluri de rețea în camere unde nu existau. S-au verificat și monitorizat rețele interne.

Facilităm mijloacele de comunicare între utilizatori și nu numai. Folosim un chat intern tip open-fire, configurat, adaptat și implementat de către birou care necesită întreținere, crearea și managerizarea celor 450 utilizatori. Au fost create 12 de conturi noi și șterse 46 conturi ce nu mai sunt folosite. Acesta asigură comunicarea rapidă între angajații spitalului, transmiterea de informații importante, sesizarea unor probleme legate de disfuncționalități ale calculatoarelor și altele. Se folosește și pentru transmiterea de fișiere. Ajutăm și instruiem utilizatorii pentru folosirea frecventă și corectă a acestuia. Comunicarea este completată și de o platformă (portal intern FileGest) dezvoltată, monitorizată și administrată permanent de către birou, pe care sunt încărcate documentele de interes ale instituției precum și alte tipuri de documente pentru a oferi accesul electronic de la orice calculator intern. Începând cu anul anterior în platformă s-a implementat sistemul de proceduri în format electronic, prin care procedurile sunt încărcate și vizualizate de personalul spitalului. Au fost create conturi noi utilizatorilor la cerere. De asemenea acest portal este într-o continuă dezvoltare în funcție de necesități, cea mai recentă adăugare fiind o rubrică cu formulare uzuale, pentru accesarea rapidă de la orice calculator din rețea. Conturile de email create pentru angajați sunt gestionate de angajații biroului IT și au fost create pentru fiecare șef de secție și asistentă șefă, totodată pentru personalul TESA prezent la birouri, astfel se folosește sistemul de e-mailuri de serviciu. Au fost create 13 adrese noi de email, dezactivate 7 adrese. Întreținerea paginii web a instituției se face în colaborare cu secțiile și compartimentele instituției și firma care oferă mentenanța, corespondența se face tot prin intermediul unui inginer de sistem. Au existat 76 de cereri de modificări pe site sau completări, corectări. Astfel facilităm comunicarea internă și externă prin mijloace electronice pentru a oferi o soluție rapidă de propagare a informației între angajați și către pacienți.

S-a întocmit documentație și rapoarte pentru procesul de acreditare, prin rezolvarea altor indicatori participându-se la procesul de acreditare prin susținerea interviurilor de pe 2 liste, finalizate foarte bine cu un procent de 98% din indicatori îndepliniți. Totodată am fost prezenți pe toată perioada acreditării oferind sprijinul cu conectare la internet sau trimiterea unor rapoarte și alte lucruri necesare pe partea IT pentru secții.

S-a întocmit documentația completă pentru depunerea proiectului “Investiții în sistemele informatice și în infrastructura digitală a unităților sanitare publice - Spitalul Clinic Județean Mureș”. Întreaga documentație s-a realizat fără ajutor extern și fără consultanți de specialitate, doar de către angajații biroului IT.

Administram și monitorizăm mai multe server-e: server domeniu cu gestionarea de stații prin adăugare a celor noi și eliminarea celor vechi, la fel pentru conturile de utilizatori, administrarea politicilor aferente sistemului – zilnic; servere Hyper-V adică gestionarea mașinilor

virtuale ce mențin infrastructura IT; server-ul de back-up prin back-up-urile zilnice, săptămânale și la 2 săptămâni back-up manual pe medii de stocare off-line, s-au efectuat 26 de back-uri manuale; server WSUS (pentru server-e și endpoint-uri) pentru actualizări a sistemelor de operare Microsoft (plus alte produse) la zi, cu verificarea rapoartelor de instalări pe stații de mai multe ori pe săptămână iar cele care nu fac automat se rezolvă manual. Fiecare server conține un număr de mașini virtuale pe care rulează sistemul informatic actual, sistemul informatic folosit în trecut, controllerul de domeniu, soft-urile ce gestionează comunicarea amintită anterior, consola antivirus cu monitorizarea securității, actualizările sistemului de operare. S-au instalat 2 servere noi redundante care asigură mărirea vitezei de procesare și siguranță mai mare a funcționării sistemului informatic în cazul defectării unuia dintre ele, practic utilizatorii nu vor fi deconectați în cazul defectării, cum se întâmpla în trecut.

Se preiau sesizările problemelor apărute în sistemul informatic de la utilizatori și se transmit reprezentanților firmei ce administrează sistemul informatic, se remediază în colaborare cu ei.

Se face mentenanță a unui sistem online (web-based) compus din chestionare de satisfacere al pacientului respectiv de satisfacere al angajatului. Acesta a fost dezvoltat de angajații biroului IT. Se fac diferite alte activități cerute de superiori și diferite raportări care nu sunt specifice activității biroului IT.

Gestionarea și administrarea semnăturilor electronice necesare tuturor medicilor angajați ai instituției pentru semnarea electronică a documentelor medicale. Întocmirea actelor on-line și implementarea noilor semnături tot prin acces online care au fost făcute pe 2 ani pentru medici și alt personal, verificarea driver-ului și soft-ului necesar pentru funcționarea lor. În anul 2022 s-au reînnoit on-line 43 de semnături electronice ale angajaților. Totodată gestionarea cititoarelor de card, verificarea funcționalității și repararea, înlocuirea sau reinstalarea altora.

S-a întocmit planul de achiziții pe anul următor unde a fost prevăzută achiziționarea interoperabilității sistemului informatic astfel orice modul informatic destinat pentru spitale se va putea conecta la sistemul informatic, servicii de mentenanță profesionale asigurate de producători pentru serverele și unitățile de stocare ce susțin întreaga infrastructură IT. Necesitatea de modernizare a rețelelor de calculator în clădirile prevăzute pentru reabilitare.

S-au implementat două platforme care servesc la scopuri diferite în domeniul IT, una se concentrează pe monitorizarea infrastructurii IT, în timp ce cealaltă este mai orientată către securitatea informației și oferă capacități avansate de detectare a amenințărilor cibernetice și de protecție a sistemelor. Utilizarea fiecărei platforme depinde de nevoile specifice ale organizației în ceea ce privește monitorizarea, performanța și securitatea infrastructurii IT, noi am ales să le utilizăm pe amândouă. Prima numită Zabbix face monitorizare a rețelelor și a sistemelor informatice și este utilizată pentru a monitoriza performanța și sănătatea diferitelor dispozitive, servere, aplicații și rețele. Principalele sale funcții sunt monitorizarea serverelor și a dispozitivelor, monitorizarea aplicațiilor, alerte și notificări, crearea de rapoarte și analize. Are interfață flexibilă și personalizează pentru nevoile instituției noastre și raport de scalabilitate, s-a configurat totul conform necesităților

noastre. A doua numită Wazuh oferă capabilități avansate pentru monitorizarea și detecția amenințărilor cibernetice în infrastructurile IT și este utilizată pentru detectarea amenințărilor, analiza logurilor și evenimentelor, gestionarea vulnerabilităților, răspunsuri la incidente, monitorizarea integrității fișierelor. Ambele platforme sunt utilizate și monitorizate de către angajații IT.

Zilnic se face help-desk telefonic sau prin acces la distanță pentru a ajuta utilizatorii care nu se descurcă în anumite situații de operare a unor soft-uri uzuale sau alte disfuncționalități ce apar. Angajații au rezolvat în cursul anului 496 de sesizări telefonice legate de probleme de nefuncționalitate a barei de meniu în program și a aplicației ce gestionează cardurile pacienților. Aplicația pentru prevalidare și verificarea calității asigurat din sistemul informatic a fost repornită de 130 de ori.

MANGER,

Dr. Gîrbovan Ovidiu