



Nr. 1874/26.01.2026

Dosar X B/1

RAPORT DE ACTIVITATE

pe anul 2025

În conformitate cu dispozițiile art.191, alin.(3), lit.”b” din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, președintele autorității publice județene prezintă consiliului județean, anual sau la cerere, rapoarte cu privire la modul de îndeplinire a atribuțiilor sale și a hotărârilor consiliului județean.

Buna funcționare a aparatului de specialitate al Consiliului Județean Mureș, a instituțiilor, serviciilor publice, societăților comerciale și regiilor autonome de interes județean, precum și fundamentarea, elaborarea, aprobarea și urmărirea execuției bugetului propriu al județului Mureș, în acord cu realizarea atribuțiilor prevăzute prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, a constituit una dintre prioritățile președintelui Consiliului Județean Mureș în anul 2025.

În egală măsură, respectarea prevederilor Constituției și aplicarea legilor, a hotărârilor și a ordonanțelor Guvernului, precum și a hotărârilor Consiliului Județean Mureș și altor acte normative a reprezentat o cale de acțiune în mandatul președintelui, în perioada de referință.

Totodată, președintele Consiliului Județean Mureș a asigurat reprezentarea județului în relațiile cu celelalte autorități publice, cu persoanele fizice și juridice române și străine, precum și în justiție, conform atribuțiilor stabilite prin Codul administrativ.



I. APARATUL DE SPECIALITATE

CABINETUL PREȘEDINTELUI

În anul 2025, Cabinetul Președintelui Consiliului Județean Mureș a funcționat cu un efectiv de trei consilieri. La nivelul comunicării interne, cabinetul a desfășurat o activitate complexă, având rolul de a organiza agenda zilnică a președintelui și de a asigura un flux comunicațional eficient între conducerea instituției și aparatul de specialitate, în vederea implementării proiectelor și obiectivelor strategice.

Membrii cabinetului au exercitat atribuții de comunicare externă, inclusiv relația cu mass-media, preluând responsabilități specifice domeniului de presă și imagine publică. Comunicarea instituțională cu alte entități publice, atât din județ, cât și din afara acestuia, s-a desfășurat în condiții optime.

Au fost menținute și aprofundate relații de colaborare cu parteneri și instituții din străinătate, cu scopul extinderii proiectelor comune, al preluării de bune practici și al dezvoltării unor parteneriate strategice menite să contribuie la dezvoltarea sustenabilă a județului Mureș.

Principalele activități ale Cabinetului Președintelui

- Întocmirea de rapoarte, materiale și informări la solicitarea Președintelui Consiliului Județean Mureș;
- Documentare și analiză pe domeniile aflate în competență;
- Acordarea de consiliere de specialitate pentru Președintele Consiliului Județean Mureș;
- Reprezentarea Președintelui Consiliului Județean Mureș în relațiile cu consiliile locale, primăriile și alte instituții publice locale și centrale;
- Participarea la ședințele Consiliului Județean Mureș;
- Participarea la audiențele acordate de președinte și sprijinirea soluționării problemelor semnalate;
- Menținerea și dezvoltarea relațiilor cu mass-media locală și națională, prin:
 - o organizarea conferințelor de presă;
 - o redactarea comunicatelor și declarațiilor oficiale;
 - o furnizarea de materiale foto, video și text;
 - o monitorizarea aparițiilor media;
- Participarea la evenimente publice și întâlniri oficiale alături de președintele Consiliului Județean;
- Coordonarea și colaborarea în organizarea de evenimente publice, seminarii, ședințe operative și întâlniri de lucru;



- Colaborare cu reprezentanții Asociației de Promovare Turistică Visit Mureș, prin implicarea directă a președintelui Consiliului Județean Mureș în activitățile de promovare turistică a județului;
- Continuarea relațiilor de colaborare cu parteneri internaționali prin implicarea președintelui Consiliului Județean Mureș cu:
 - o Primăria Orașului Montigny-le-Bretonneux (Franța);
 - o Județele Győr-Moson-Sopron, Szabolcs-Szatmár-Bereg, Jász-Nagykun-Szolnok (Ungaria);
 - o Provincia Shanxi (Republica Populară Chineză);
- Primirea delegațiilor oficiale și a grupurilor de turiști implicați în proiecte și evenimente organizate în județul Mureș;
- Coordonarea activităților de comunicare intra- și interinstituțională.

Comunicare intra- și interinstituțională

În anul 2025, Cabinetul Președintelui a solicitat fiecărui compartiment, serviciu și direcție din cadrul Consiliului Județean Mureș transmiterea de informări privind proiectele și activitățile de interes public județean, precum și semnalarea problemelor întâmpinate și a soluțiilor propuse.

Cabinetul a menținut permanent legătura cu aparatul de specialitate și cu instituțiile subordonate, contribuind la eficientizarea activității administrative și la realizarea unei comunicări publice unitare.

Unul dintre cele mai importante evenimente coordonate de Cabinet a fost participarea delegației Consiliului Județean Mureș la o vizită oficială de lucru și informare în Germania (Berlin și Potsdam).

Evenimente de promovare a județului Mureș

De asemenea, în cursul anului 2025, sub coordonarea președintelui Consiliului Județean Mureș au fost organizate o serie de evenimente în vederea promovării proiectelor județului Mureș, precum și a imaginii județului Mureș, cel mai important eveniment dintre acestea fiind participarea delegației Consiliului Județean Mureș la o vizită de lucru și informare la Berlin și Potsdam (Germania).

→ În perioada 3-7 noiembrie 2025, o delegație a Consiliului Județean Mureș, condusă de președintele Péter Ferenc, a participat la o serie de evenimente, întâlniri de lucru și acțiuni de diplomatie economică și culturală organizate la Berlin și în Regiunea Brandenburg.

→ În perioada 5-6 noiembrie, în cadrul misiunii economice bilaterale derulate de ADR Centru în parteneriat cu landul Brandenburg, au avut loc întâlniri instituționale, un forum economic și vizite de lucru la companii și instituții din Landul Brandenburg.



→ Pe data de 5 noiembrie 2025, de la ora 18.00, în contextul prezenței Orchestrei Filarmonice de Stat Târgu Mureș la Berlin, Ambasada României în Germania a găzduit un amplu eveniment de promovare culturală și turistică a județului Mureș.

→ Pe 6 noiembrie 2025, Orchestra Filarmonicii de Stat Târgu Mureș a susținut un concert extraordinar dedicat celor 145 de ani de relații diplomatice româno-germane, sub Înaltul Patronaj al Ministerului Culturii.

Participarea președintelui Consiliului Județean Mureș la evenimente oficiale în anul 2025

Pe parcursul anului 2025 președintele Consiliului Județean Mureș a participat și a reprezentat instituția la o serie de evenimente și activități social-culturale, și de altă natură, respectiv:

13 ianuarie - participare la conferința de presă organizată la DGASPC Mureș privind centrele pentru copii cu dizabilități, Târgu Mureș

15 ianuarie - vizită de lucru la Parlamentul României, București

21 ianuarie - participare la ședința de lucru a Comitetului Operativ CDR Centru, Sovata

27 ianuarie - participare la ședința de lucru UNCJR (Uniunea Națională a Consiliilor Județene din România), București

29 ianuarie - participare la ședința ordinară a Consiliului Județean Mureș

31 ianuarie - primirea delegației Federației Române de Fotbal împreună cu președintele Răzvan Burleanu, Târgu Mureș

10 februarie - participare la evenimentul de comemorare a marșului cu cărți și lumânări de la Târgu Mureș din 1990

18 februarie - participare la predarea noilor microbuze electrice școlare către administrațiile locale și la conferința de presă organizată la Transilvania Motor Ring

19 februarie - participare la ședința ordinară a Consiliului Județean Mureș

22 februarie - participare la Târgul de Turism din Budapesta

21 martie - participare la inaugurarea celui mai mare depozit frigorific din Transilvania, Sânpaul

1 martie - participare la festivitatea de decernare a premiilor la Concursul Internațional de Vinuri Bălașeri

5 martie - participare la conferința de presă organizată cu ocazia aniversării a 75 de ani de existență a Filarmonicii de Stat Târgu Mureș

7 martie - participare la evenimentul de investire a noului prefect al județului Mureș

21 martie - participare la al IV-lea Forum Economic al Transilvaniei, Târgu Mureș

25 martie - participare la evenimentul festiv organizat cu ocazia Zilei Naționale a Poliției Române, Târgu Mureș



27 martie - participare la ședința ordinară a Consiliului Județean Mureș, și la conferința de presă privind aprobarea bugetului județului Mureș pentru anul 2025

28 martie - participare la Adunarea Generală a Uniunii Naționale a Consiliilor Județene din România, București

8 aprilie - participare la Gala “Destinația Anului 2025”, Sibiu

9 aprilie - vizită de lucru la Parlamentul României, București

11 aprilie - participare la deschiderea Târgului producătorilor locali organizat de Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale și Grupul Agroateligența, Târgu Mureș

15 aprilie - participare la Conferința Națională Salvamont, organizată de Asociația Națională a Salvatorilor Montani din România, Sovata

24 aprilie - participare la deschiderea Olimpiadei Naționale de Limbă și Literatură Maghiară „Mikes Kelemen”, Târgu Mureș

24 aprilie - ședință ordinară a Consiliului Județean Mureș

30 aprilie - întâlnire cu directorul Institutului Cultural Român din Berlin, Cristian Niculescu, cu care s-a discutat despre detaliile turneului Filarmonicii de Stat Târgu Mureș din Berlin

7 mai - participare la conferința de presă privind programul festivalului Transylvanian Steak & BBQ Fest, Târgu Mureș

12 mai - participare la festivalul Transylvanian Steak & BBQ Fest, Târgu Mureș

12 mai - participare la Festivalul Florilor din Curteni

13 mai - participare la ședința extraordinară a Consiliului Județean Mureș

13 mai - însoțirea Ministrului Dezvoltării, domnul Cseke Attila, la obiective de investiții din Bălăușeri, Târnăveni, Târgu Mureș, Sângeorgiu de Mureș și Reghin cu ocazia vizitei de lucru din județul Mureș

20 mai - participare la seminarul de informare privind oportunitățile de finanțare prin Programul Tranziție Justă în județul Mureș, organizat de ADR Centru

27 mai - participare la ședința extraordinară a Consiliului Județean Mureș

29 mai - participare la o discuție de masă rotundă la Transylvania Web3 Summit, Târgu Mureș

31 mai - participare la VinFest Sovata

3 iunie - participare la ședința extraordinară a Consiliului Județean Mureș

4 iunie - participare la conferința internațională SEESOF 2025, organizat de Comandamentul Forțelor pentru Operații Speciale și Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade”

4 iunie - vizită de lucru la Aeroportul Transilvania cu ocazia începerii perioadei de testare a noului terminal



6 iunie - primirea președintelui Republicii Ungaria, domnul Dr. Sulyok Tamás la Târgu Mureș

6 iunie - predarea parcării din spatele Spitalului Clinic Județean de Urgență din Târgu Mureș

26 iunie - participare la ședința ordinară a Consiliului Județean Mureș

1 iulie - participare la conferința de presă privind finalizarea proiectului "Creșterea siguranței pacienților în structurile spitalicești publice care utilizează fluide medicale"

2 iulie - participare la masa rotundă organizată de Direcția Județeană pentru Cultură Mureș privind protejarea patrimoniului cultural, Sovata

4 iulie - participare la conferința de presă privind deschiderea Festivalului VIBE, Târgu Mureș

14 iulie - participare la deschiderea oficială a Academiei de Vară Bolyai la Sovata

16 iulie - participare la o vizită de lucru la șantierul noii unități a Institutului Inimii din Târgu Mureș

16 iulie - participare la ședința Grupului decizional al stării de alertă din județul Mureș, unde s-a decis achiziționarea în regim de urgență a echipamentelor de desalinizare pentru localitățile de pe Valea Târnavei Mici

18 iulie - primirea în județul Mureș a Ministrului Energiei, domnul Bogdan Ivan, aflat într-o vizită de lucru care a inclus oprirea la: Hidrocentrala Răstolița, Combinatul Chimic AZOMUREȘ și la Termocentrala de la Iernut

24 iulie - participare la o masă rotundă la tabăra de vară de la Băile Tușnad

30 iulie - participare la Adunarea Generală UNCJR la Cozieni

1 august - participare la ședința extraordinară a Consiliului Județean Mureș

12 august - primirea delegației oficiale a provinciei chineze Shanxi cu care județul Mureș întreține o relație de parteneriat de 25 de ani

21 august - participare la ședința ordinară a Consiliului Județean Mureș

28 august - participare la deschiderea festivalului Vâltoarea Mureșeană

29 august - primirea delegației oficiale de la Consiliul Județean din județul Győr-Moson-Sopron (Ungaria)

30 august - participare la Zilele Comunei Band

5 septembrie - participare la evenimentul Taste of Transylvania

18 septembrie - participare la conferința de presă privind evenimentul Solidaris Social Forum

19 septembrie - participare la festivitatea de absolvire a programului postuniversitar de formare și dezvoltare continuă organizată de Departamentul pentru Dezvoltare Durabilă în Regiunea Centru, Târgu Mureș



20-29 septembrie-participare la o vizită oficială în China, Provincia Shanxi în cadrul programului „Al Doilea Turneu în China Rurală pentru oficialii țărilor din Europa de Sud-Est”, organizat de Ministerul Afacerilor Externe al Republicii Populare Chineze

1 octombrie - participare la o întrevedere cu domnul ministru Dragoș Pîslaru la Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene privind accelerarea implementării Programului de Tranziție Justă 2021-2027, București

3 octombrie - participare la Simpozionul Internațional UROFUN 2025 - ”Update in Functional Urology”, Târgu Mureș

6 octombrie - participare la o întrevedere de lucru cu reprezentanții CNAIR, cu delegația firmei executante și cu primarii localităților implicate în construirea tronsonului autostrăzii A8 Miercurea-Niraj - Sărățeni

6 octombrie - primirea unei delegații oficiale formată din reprezentanți ai Ambasadei Marii Britanii la București și ai Ambasadei Marii Britanii de la Budapesta, Târgu Mureș

8 octombrie - întâlnire cu domnul Klaus Einfalt, directorul general al companiei SW Umwelttechnik și consul onorific al Ambasadei României în Republica Austria, și cu domnul Gabriel Neculae, directorul filialei din România a companiei SW Umwelttechnik

8 octombrie - primirea Alteței Sale Regale Principele Radu al României, aflat într-o vizită oficială la Târgu Mureș

9 octombrie - însoțirea Familiei Regale cu ocazia vizitei desfășurate în județul Mureș la Spitalul Oncologic Medex și la Școala Gimnazială Omega din Nazna

11 octombrie - participarea la festivitatea organizată în cadrul Festivalului Dovleacului, Sovata

13 octombrie - participare la ședința extraordinară a Consiliului Județean Mureș

14 octombrie - participare la festivitatea organizată în cadrul Programului de Burse pentru Bazinul Carpatic inițiat de Ministerul Agriculturii din Ungaria, Târgu Mureș

15 octombrie - participare la întâlnirea de lucru dedicată IMM-urilor din județul Mureș care au obținut finanțare pentru dezvoltarea activității prin Programul Tranziție Justă, Târgu Mureș

16 octombrie - participare la inaugurarea sălii cu fresce restaurate din cadrul Bibliotecii Teleki-Bolyai, Târgu Mureș

18 octombrie - participare la Gala de Premiere a Concursului de Miere ”Nektaria”, Târgu Mureș

20 octombrie - participare la conferința de presă organizată cu ocazia avanpremierii filmului “Bölöni - legenda care ne unește”, Târgu Mureș

21 octombrie - participare la decernarea Premiilor Orbán Balázs, Sfântu Gheorghe

23 octombrie - participare la comemorarea eroilor Revoluției din 1956, Târgu Mureș



30 octombrie - participare la ședința Grupului Județean pentru Tranziția către Neutralitate Climatică, Târgu Mureș

30 octombrie - participare la ședința ordinară a Consiliului Județean Mureș

5 noiembrie - participare cu delegația ADR Centru la o întâlnire oficială organizată în Parlamentul Landului Brandenburg cu parlamentari și specialiști în agricultură, Potsdam

5 noiembrie - participarea la recepția oficială organizată de Ambasada României la Berlin, în scopul prezentării valorilor județului Mureș

6 noiembrie - participare la concertul Filarmonicii de Stat Târgu Mureș la Berlin Philharmonie, Berlin

12 noiembrie - participare la Gala Green Residence, Târgu Mureș

16 noiembrie - participare la Întâlnirea de Dans Popular Bekecsalja, Sovata

22 noiembrie - participare la evenimentul caritabil "Balul Palatului", Târgu Mureș

25 noiembrie - participare la reuniunea Comitetului de Monitorizare a Programului Tranziție Justă (PTJ), organizată la Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, București

28 noiembrie - participare la ședința ordinară a Consiliului Județean Mureș

3 decembrie - primirea Excelenței Sale, domnul Giles Portman, Ambasadorul Marii Britanii în România, la sediul Consiliului Județean Mureș, cu ocazia primei sale vizite în județul Mureș

4 decembrie - participare la masa rotundă organizată de Delgaz Grid și de Romanian Business Leaders privind rolul gazelor verzi, al biometanului și al hidrogenului în tranziția energetică, Târgu Mureș

8 decembrie - participare la conferința de presă organizată la Aeroportul Transilvania Târgu Mureș, împreună cu reprezentanții companiei Wizz Air, pentru anunțarea noilor destinații operate din Târgu Mureș.

11 decembrie - participare la Gala UMFST 2025, pentru celebrarea jubileului de 80 de ani al Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „G. E. Palade” din Târgu Mureș

15 decembrie - participare la conferința de presă organizată cu ocazia punerii în funcțiune, la Fântânele, a instalației de desalinizare, achiziționată ca urmare a poluării apei produse de incidentul minier de la Praid

16 decembrie - participare la inaugurarea celor patru locuințe maxim protejate din Luduș, realizate prin proiectul „Pași spre viitor”

18 decembrie - participare la ședința ordinară a Consiliului Județean Mureș

20 decembrie - participare la inaugurarea bazinului didactic de la Sovata și a creșei construite prin Programul Guvernamental „Sfânta Ana”, la Bălăușeri



COMPARTIMENTUL TRANZIȚIE JUSTĂ

Compartimentul tranziție justă este o structură din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Mureș, care are rolul de a coordona și monitoriza procesul de tranziție justă la nivelul județului. Managerii publici din cadrul Compartimentului asigură Secretariatul permanent al Grupului județean pentru coordonarea tranziției către neutralitatea climatică în județul Mureș și sprijină funcționarea acestuia. Pentru implementarea Planului Teritorial pentru Tranziție Justă (PTTJ), Compartimentul a menținut o colaborare permanentă cu Autoritatea de Management a Programului Tranziție Justă (PTJ), prin Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene (MIPE) și cu Organismul Intermediar al PTJ (Agenția pentru Dezvoltare Regională Centru), precum și cu alte instituții implicate în derularea programului.

Pe parcursul anului 2025, colaborarea cu MIPE și ADR Centru a fost una intensă, concretizată prin participarea la întâlniri de lucru și sesiuni tehnice, în special pentru elaborarea documentelor necesare lansării apelurilor de proiecte. Personalul a avut un rol activ în procesul de consultare publică, analizând documentații complexe și transmițând observații și propuneri de îmbunătățire pentru ghidurile solicitantului, metodologiile și criteriile de evaluare și selecție. Aceste activități au urmărit atât creșterea transparenței procesului, cât și implicarea factorilor interesați și afectați de tranziție.

În acest context, Compartimentul a participat la întâlniri dedicate elaborării ghidurilor de finanțare, precum și a metodologiilor și criteriilor de evaluare și selecție a proiectelor în cadrul celor 8 apeluri lansate în 2025, care vizează sprijin pentru: ecologizarea și reconversia imobilelor afectate de activități economice aflate în declin; dezvoltarea infrastructurii de afaceri; economia socială; dezvoltarea microîntreprinderilor; relansarea apelului pentru antreprenoriat prin investiții productive în IMM-uri; investiții în mici capacități de producție din surse regenerabile și înființarea comunităților de energie. Totodată a contribuit la pregătirea apelurilor ce urmează a fi lansate în următoarea perioadă: mobilitate verde; dezvoltarea și dotarea centrelor de formare profesională; sprijin pentru întreprinderi și antreprenoriat aliniat obiectivelor platformei STEP (tehnologii digitale, tehnologii curate și eficiente din punctul de vedere al utilizării resurselor, biotehnologii).

Totodată, s-a adus contribuția la demersurile MIPE necesare fuziunii Programului Dezvoltare Durabilă cu Programul Tranziție Justă, implicând în acest demers Grupul județean pentru coordonarea tranziției către neutralitatea climatică în județul Mureș.

De asemenea, reprezentanții Compartimentului au participat la ședințe tripartite de lucru (MIPE - ADR - Comisia Europeană), cu scopul analizării stadiului de implementare și a evoluției Programului Tranziție Justă. Totodată, Compartimentul a luat parte la Comitetul de Monitorizare al PTJ, unde au fost discutate și stabilite criteriile de evaluare și selecție aplicabile proiectelor finanțate prin program.

În paralel, au fost organizate și susținute sesiuni de informare pentru apelurile lansate, pentru a asigura diseminarea oportunităților de finanțare către potențialii beneficiari din județul Mureș.



În cadrul activităților legate de tranziția justă, Compartimentul a sprijinit și promovarea Pilonului 3 al Mecanismului de Tranziție Justă, constând în Facilitatea de Împrumut pentru sectorul public, prin organizarea de întâlniri de lucru între experții Băncii Europene de Investiții și unitățile administrativ-teritoriale din județ. În plus, s-a participat la webinarii și workshopuri de specialitate, inclusiv sesiuni organizate de JASPERS privind ajutoarele de stat pentru proiecte finanțate din Fondul pentru Tranziție Justă, precum și evenimente dedicate oportunităților de finanțare prin Pilonul II și III (în colaborare cu BEI și Ministerul Finanțelor).

În vederea creșterii gradului de conștientizare privind procesul de tranziție, prin activități de informare, precum și pentru coordonarea și monitorizarea implementării acestuia la nivel local, se implementează proiectul „Sprijinirea Județului Mureș în realizarea activităților prevăzute de Planul Teritorial pentru Tranziție Justă”, finanțat prin Programul Tranziție Justă, Prioritatea Asistență Tehnică.”

În conformitate cu obiectivele proiectului, Compartimentul tranziție justă a desfășurat o activitate intensă de informare și comunicare pentru a face Programul Tranziție Justă mai cunoscut și mai ușor de înțeles pentru locuitorii și organizațiile din județul Mureș.

Un pas important a fost dezvoltarea canalelor de comunicare: a fost lansat site-ul bilingv www.tranzitiejustamures.ro, care a devenit punctul principal de informare, și au fost create paginile oficiale de social media dedicate tranziției juste (Facebook, Instagram, TikTok, YouTube). În plus, a fost creat și un canal dedicat pe WhatsApp pentru IMM-uri care au accesat fonduri prin PTJ, util pentru transmiterea rapidă a informațiilor despre oportunități de finanțare și noutăți din program.

Comunicarea online a urmărit să ajungă atât la publicul larg, cât și la potențiali beneficiari, cu mesaje despre finanțări, proiecte, tranziția verde și direcțiile de dezvoltare ale județului. Formatele video scurte (în special reels) au avut un impact foarte bun, crescând vizibilitatea și interacțiunea cu publicul.

Pe lângă activitatea digitală, Compartimentul a organizat și a participat la 20 de evenimente, depășind ținta stabilită, ceea ce a contribuit la informarea directă a mediului de afaceri, a instituțiilor și a comunităților locale.

De asemenea, au fost derulate activități de educație ecologică pentru copii și tineri (*Săptămâna verde și Săptămâna altfel*), pentru a sprijini înțelegerea schimbărilor legate de tranziția verde.

Un alt rezultat important a fost campania radio derulată în perioada noiembrie-decembrie 2025, pe Radio România Târgu Mureș, cu spoturi bilingve și difuzări repetate, prin care au fost transmise mesaje clare despre beneficiile PTJ (sprijin pentru firme, locuri de muncă, investiții, energie curată și dezvoltare locală). Per ansamblu, prin aceste acțiuni, comunicarea despre PTJ în județul Mureș a devenit mai vizibilă, mai accesibilă și mai apropiată de comunitate.

Proiectul este prezentat mai detaliat la capitolul 2.



În ceea ce privește implementarea de proiecte, în afară de cel menționat mai sus, Compartimentul s-a implicat și în implementarea a două proiecte dezvoltate în parteneriat cu Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș dar și alte entități partenere: COALition și ERGOPOLIS - Consorțiul regional pentru învățământ tehnic dual. Proiectele sunt prezentate mai detaliat la capitolul 2.

Derularea de activități în calitate de membru în Consiliul pentru Dezvoltare Regională „Centru” (CDR Centru), Comitetul Regional de Evaluare Strategică și Corelare Centru (CRESC Centru), și Consorțiul Regional de Inovare Centru (CRI)

Compartimentul a sprijinit activitatea Președintelui Consiliului Județean Mureș, care a îndeplinit în anul 2025 funcția de membru al *Consiliului pentru Dezvoltare Regională Centru*. Astfel, au fost analizate proiectele de hotărâre ce vizau strategii și programe de dezvoltare regională, rapoarte de activitate, contracte, convenții, acorduri, protocoale, precum și alte documente similare, încheiate de către ADR Centru cu terții. Activitatea de analiză a documentelor supuse dezbaterii a continuat și în legătură cu atribuțiile ce îi revin președintelui Consiliului Județean Mureș în calitate de membru în *Comitetul de Monitorizare a Programului Regiunea Centru*, structură de management și de control al Programului. În acest context, activitatea principală s-a axat pe analiza metodologiilor privind stabilirea criteriilor de eligibilitate și selecție aplicabile priorităților Programului Regiunea Centru 2021-2027.

În calitate de membru în *Consorțiul Regional de inovare Centru (CRI)*, organism consultativ de nivel regional, s-a participat la atelierele de lucru organizate pentru a dezbate condițiile de eligibilitate pentru intervențiile ce fac obiectul apelurilor de proiecte în cadrul Priorității P1 - *O regiune competitivă prin inovare și întreprinderi dinamice pentru o economie inteligentă*” din PR Centru. De asemenea, s-a analizat și aprobat raportul de activitate al CRI pe anul 2024, respectiv s-a avizat raportul de implementare pe 2024 a Strategiei de Specializare Inteligentă Centru 2021-2027.

Totodată, s-a participat la sesiunile de lucru ale *Comitetului Regional de Planificare Centru* pentru activități privind implementarea Programului de Dezvoltare a Regiunii Centru 2021-2027.

În calitate de membru al *Comitetului de Coordonare al Evaluării Programului Regiunea Centru*, s-a contribuit la implementarea Planului multianual de evaluare al Programului Regiunea Centru 2021-2027, prin formularea de observații și prin aprobarea studiilor de evaluare intermediare și finale aferente celor șapte tematici stabilite: CDI, digitalizare, eficiență energetică, dezvoltare urbană integrată, mobilitate, intervenții sociale și analiza sistemului de implementare a PR Centru.

Tot legat de procesul de evaluare a perioadei de programare 2021-2027, menționăm implicarea în demersurile inițiate de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene privind evaluarea Acordului de Parteneriat 2021-2027. Astfel, s-a participat la focus grupurile organizate, contribuind cu perspectiva instituției în procesul de evaluare. Evaluarea a vizat analiza intermediară a intervențiilor din Programele Operaționale și



Regionale 2021-2027 care susțin Obiectivul de Politică 4, în domeniile educație, ocupare, incluziune socială, sănătate, turism și cultură.

Ghișeul Unic de Eficiență Energetică (GUEE) din cadrul Compartimentului Tranziție Justă

Ghișeul Unic de Eficiență Energetică (GUEE) la nivelul județului Mureș, s-a înființat în cadrul Compartimentului Tranziție Justă, prin HOTĂRÂREA NR.153 din 29 august 2024 pentru modificarea Hotărârii Consiliului Județean Mureș nr.116/28.06.2024 privind reorganizarea aparatului de specialitate al Consiliului Județean Mureș. Acesta asigură implementarea, la nivel județean, a investițiilor finanțate prin Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR), Componenta 16 - REPowerEU, respectiv:

- **Investiția I4** - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru accelerarea utilizării energiei din surse regenerabile de către gospodării;
- **Investiția I7** - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, Axa I.

În acest context, GUEE a asigurat sprijinirea grupului țintă din județul Mureș în vederea participării la programele de finanțare, oferind suport tehnic și informațional potențialilor solicitanți. Totodată, ghișeul unic furnizează consiliere, îndrumare și asistență cetățenilor pentru toate programele de eficiență energetică, contribuind la creșterea gradului de accesare a fondurilor și la accelerarea tranziției energetice la nivel local.

În anul 2025, GUEE Mureș a desfășurat activități de evaluare și avizare a cererilor de finanțare, cu accent pe verificarea conformității administrative și a eligibilității acestora. Ca urmare a acestor activități, au fost emise 3.913 avize în cadrul Investiției I4 - Componenta A și 1.993 avize în cadrul Investiției I7 - Axa I, rezultând un total de 5.906 avize emise la nivelul județului Mureș. Volumul ridicat al avizelor reflectă atât gradul crescut de interes al beneficiarilor, cât și implicarea activă a GUEE în implementarea programelor finanțate prin PNRR.

Pe lângă activitatea de avizare, personalul GUEE Mureș a acordat sprijin direct cetățenilor și potențialilor beneficiari în procesul de întocmire și completare a dosarelor de finanțare, oferind asistență tehnică privind documentația necesară, criteriile de eligibilitate și etapele procedurale. Prin aceste demersuri, GUEE Mureș a contribuit la facilitarea accesului la finanțare, la creșterea gradului de absorbție a fondurilor disponibile și la susținerea tranziției energetice la nivelul județului Mureș.

Dezvoltarea sistemului de control intern/managerial (SCIM)

Dezvoltarea sistemului de control intern/managerial (SCIM) în aparatul de specialitate și în instituțiile subordonate/aflate sub autoritatea Consiliului Județean Mureș face parte din efortul instituției de a implementa standardele de control intern aplicabile la nivelul administrației publice locale. Secretariatul Comisiei de monitorizare asigurat prin Compartimentul Tranziție Justă are responsabilitatea gestionării activităților de monitorizare, evaluare și raportare a stadiului implementării sistemului de control intern managerial reglementat de Ordinul SGG nr. 600/2018.



Tot în scopul asigurării unui management al calității aliniat la standarde internaționale Consiliul Județean Mureș precum și în scopul dezvoltării serviciilor care revin în competența autorității publice județene, prin intermediul Compartimentului Tranziție Justă s-au asigurat activitățile de sustenabilitate a proiectului ISO 9001:2015 - Dovada calității în activitatea Consiliului Județean Mureș pentru care derulat în perioada 2018-2019 prin fonduri finanțate din Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020.

Proiectul a însemnat certificarea activității Consiliului Județean Mureș în conformitate cu standardul ISO 9001:2015, iar în urma finalizării acestuia prin intermediul Compartimentului se întreprind toate demersurile astfel încât certificatul să fie menținut iar activitatea instituției precum și serviciile oferite să fie dezvoltate în mod continuu.

Denumire proiect: Sprijinirea Județului Mureș în realizarea activităților prevăzute de Planul Teritorial pentru Tranziție Justă

Contractul de finanțare nr. 3/182/PTJ_P7/AT_CJ/19.12.2024, înregistrat la CJM sub nr. 35.551/19.12.2024

Cod Smis: 319162

Linia de finanțare: Program Tranziție Justă, Prioritatea Asistență Tehnică, Componenta Apelurile de proiecte (cod apel MySMIS) PTJ/AP7/1/OI ADR, PTJ/AP7/1/Grupuri Județene, PTJ/AP7/1/ADTI Valea Jiului.

Valoarea totală a proiectului este de 4.997.511,23 lei, din care:

- asistența financiară nerambursabilă solicitată: 4.997.511,23 lei;
- contribuția beneficiarului: 0 lei;

Perioada de implementare a proiectului este de 24 luni, cuprinsă între data de 19.12.2024 și data de 18.12.2026.

Obiectivul general al proiectului îl reprezintă asigurarea resurselor financiare necesare îndeplinirii atribuțiilor delegate Grupului de coordonare a tranziției la neutralitatea climatică la nivelul județului Mureș în implementarea Programului Tranziție Justă - Prioritatea 6.

Obiectivul specific al proiectului:

- creșterea nivelului general de informare și conștientizare a populației din județul Mureș asupra tranziției către neutralitatea climatică și efectele acesteia,
- realizarea activităților de informare, comunicare și monitorizare a implementării prevederilor PTJ și a PTTJ Mureș în mod eficient și transparent.

Activitățile proiectului:

- Activitatea 1: Realizarea atribuțiilor privind implementarea Priorității 6 a PTJ 2021-2027
- Activitatea 2: Realizarea unei Strategii de informare și comunicare în legătură cu procesul de tranziție spre neutralitatea climatică în județul Mureș și implementarea



măsurilor/acțiunilor ce vor fi cuprinse în aceasta.

- Activitatea 3: Asigurarea serviciilor necesare realizării atribuțiilor privind implementarea Priorității 6 a PTJ 2021-2027
- Activitatea 4: Asigurarea bazei materiale necesare realizării atribuțiilor privind implementarea Priorității 6 a PTJ 2021-2027

Stadiu: în implementare, în conformitate cu termenele asumate.

Denumire proiect: COALition - Promoting Innovation Excellence in Transformation of Coal Regions to Climate-Neutral, Thriving Economies (Coalitie - Promovarea excelenței în inovare în transformarea regiunilor carbonifere în economii înfloritoare, neutre din punct de vedere climatic)

Contract de finanțare nr.7737906/09.11.2022, semnat între Comisia Europeană și ETHNIKO KENTRO EREVNAS KAI TECHNOLOGIKIS ANAPTYXIS (CERTH) - GRECIA, în calitate de lider de parteneriat, alături de 15 parteneri printre care și județul Mureș

Linia de finanțare: PROGRAMUL Horizon Europe (HORIZON), Apelul HORIZON-WIDERA-2022-ACCESS-04-01 – Excellence Hubs

Valoarea totală a proiectului: 4.489.754.00 Euro din care alocarea ce revine județului Mureș, este de 246.200 Euro, iar contribuția proprie 0%.

Durata proiectului: 01.01.2023 - 31.12.2026 (48 luni)

Obiectivul general al proiectului - este acela de a stabili hub-uri regionale de excelență permanente în cele trei teritorii selectate (Macedonia de Vest - GR, Centru - RO, Sud-Est - BG). Centrele de excelență vor fi compuse din reprezentanți cheie ai abordării Qvadruplu -Helix și vor defini prioritățile și planul de acțiune comun al regiunilor pentru a facilita procesul de tranziție justă a acestora, urmând o abordare participativă de jos în sus, cu mai multe părți interesate.

Obiective specifice:

Obiectivul specific 1: Crearea și/sau consolidarea comunităților reprezentative (hub-uri) de actori cheie ai Qvadruplu -helix într-un context regional în domeniul Energiilor Sustenabile în cele 3 teritorii

Obiectivul specific 2: Cercetarea avansată și soluțiile tehnologice mature pentru a facilita tranziția regională

Obiectivul specific 3: Crearea de noi oportunități de afaceri pentru dezvoltarea economiei și a locurilor de muncă în zonele vizate pentru a atrage noi activități antreprenoriale și pentru a stabili medii favorabile investițiilor.

Obiectivul specific 4: Creșterea capacităților forței de muncă (cercetători, antreprenori, angajați etc.) în ecosistemele de inovare la locul de muncă.

Stadiu:

- Au avut loc 4 întâlniri fizice ale tuturor partenerilor pentru realizarea obiectivelor proiectului. Întâlnirile au fost organizate în: Grecia, Bulgaria, România



- A fost elaborat draftul Strategiei de specializare inteligentă comune celor 3 teritorii din cele 3 țări de proveniență ale partenerilor (Grecia, Bulgaria, România)
- S-a elaborat calendarul și conținutul cursurilor/ workshop-urilor de formare al forței de muncă din regiunile afectate de tranziție
- S-a elaborat un draft al metodologiei și criteriile de selecție al celor 30 proiecte inovatoare, care se încadrează în obiectivele strategiei comune, pentru care se vor elabora studii în scopul facilitării implementării acestora
- Informații legate despre acest proiect, precum și stadiul actualizat de derulare a activităților, sunt disponibile pe site-ul: <https://www.coalition hubs.eu/>

ERGOPOLIS - Consorțiul regional pentru învățământ tehnic dual

(în cadrul proiectului a fost constituit un consorțiu având ca lider Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș alături de alți 11 parteneri printre care și Județul Mureș)

Contract de finanțare nr. 12507/03.10.2023.

Valoarea totala: 122.545.632,60 lei

Valoare nerambursabilă (PNRR): 103.514.222,49

Durata proiectului: 03.10.2023 - 30.06.2026

Obiectiv general:

Creșterea capacității de reziliență a sistemului educațional prin modernizarea infrastructurii educaționale și a dotării aferente, în corelare cu nevoile prezente și viitoare ale pieței forței de muncă, în vederea asigurării participării la un proces educațional de calitate, modern și incluziv.

Obiective specifice:

01. Realizarea unei structuri parteneriale pentru sprijinirea angajatorilor de a deține rolul activ în domeniul pregătirii profesionale a elevilor și studenților din județul Mureș și Regiunea Centru

02. Asigurarea accesului egal la educație și formare profesională inițială de calitate a elevilor și studenților din județul Mureș și Regiunea Centru (minim 200 elevi și minim 100 studenți), prin dezvoltarea de parteneriate, în vederea adaptării învățământului profesional tehnic la cerințele pieței muncii, pe toată durata parteneriatului aferent Consorțiului.

03. Dezvoltarea și dotarea unui Campus profesional integrat liceal și universitar care să asigure crearea unei rute duale complete pentru învățământul tehnic, până la sfârșitul perioadei de implementare a proiectului.

04. Elaborarea și implementarea unui concept de digitalizare adaptat profilului Campusului dual Ergopolis, până la sfârșitul perioadei de implementare a proiectului.



Stadiu:

- Au avut loc întâlniri ale echipei de proiect în etapele importante ale proiectului;
- A fost asigurată plata burselor către elevii înscriși în grupul țintă al proiectului și a fost întocmită documentația de rambursare a cheltuielilor aferente.

SERVICIUL DEZVOLTARE REGIONALĂ ȘI IMPLEMENTARE PROIECTE

În cursul anului 2025 Serviciul dezvoltare regională și implementare proiecte a desfășurat următoarele categorii de activități:

1. Implementarea de proiecte;
2. Desfășurarea de activități în perioada de sustenabilitate a proiectelor finalizate;
3. Elaborarea și monitorizarea Programului acțiunilor economico - sociale din coordonarea Consiliului Județean Mureș;
4. Desfășurarea de activități legate de relații externe și mass-media;
5. Activități desfășurate de Compartimentul pentru protecția mediului;
6. Întocmirea de proiecte de hotărâre.

În continuarea raportului vom prezenta în detaliu activitățile de mai sus:

1. Implementarea de proiecte

Continuarea implementării proiectelor din perioada de programare 2007-2013

A. Fazarea proiectului Extinderea și reabilitarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Mureș Cod SMIS 2014 + 106373

Proiecte finalizate, etapa I

1. Sprijin pregătirea aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Mureș în perioada 2014-2020, SMIS 2014-107113, Contract de finanțare nr. 138/31.10.2017 - etapa I
2. Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Mureș, în perioada 2014/2020 - Zona Valea Nirajului. UAT Crăciunești, UAT Acățari, UAT Bereni, UAT Măgherani, SMIS 2014-155743, Contract de finanțare nr. 1745/17.10.2022- etapa I
3. Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Mureș, în perioada 2014/2020 - Zona Luduș - Grebenișu de Câmpie. UAT Luduș, UAT Sânger, UAT Tăureni, UAT Zau de Câmpie, UAT Grebenișu de Câmpie, UAT Șăulia, UAT Miheșu de Câmpie, SMIS 2014-157915, Contract de finanțare nr. 2049/21.03.2023- etapa I

Etapă a II-a de implementare pentru proiectele de mai sus :

1. Sprijin pregătirea aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul



Mureș în perioada 2014-2020 - etapa II, SMIS 2021-318948, Contract de finanțare nr. 23/06.06.2024, prelungit prin actele adiționale nr. 1 și 2. Prin Actul adițional nr.2/11.12.2025 perioada de implementare s-a modificat la 31 luni de la data semnării contractului de finanțare.

2. Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Mureș, în perioada 2014/2020 - Zona Valea Nirajului. UAT Crăciunești, UAT Acățari, UAT Bereni, UAT Măgherani - Etapa II, SMIS 2021-318735, Contract de finanțare nr. 36/01.07.2024, prelungit prin actele adiționale nr. 1, 2 și 3. Prin Actul adițional nr.3/19.12.2025 perioada de implementare s-a modificat la 30 luni de la data semnării contractului de finanțare.

3. Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Mureș, în perioada 2014/2020 - Zona Luduș - Grebenișu de Câmpie. UAT Luduș, UAT Sânger, UAT Tăureni, UAT Zau de Câmpie, UAT Grebenișu de Câmpie, UAT Șăulia, UAT Miheșu de Câmpie - etapa II, SMIS 2021-318949, Contract de finanțare nr. 18/30.05.2024, prelungit prin actele adiționale nr. 1, 2 și 3. Prin Actul adițional nr.3/29.10.2025 perioada de implementare s-a modificat la 31 luni de la data semnării contractului de finanțare.

B. Proiect privind instalațiile de desalinizare a apei

Compania Aquaserv SA a semnat în 11.09.2025 contractul „Retehnologizarea procesului de tratare a apei potabile la Stațiile de tratare a apei potabile Fântânele și Suplac prin utilizarea tehnologiei de osmoză inversă în condițiile creșterii salinității apei brute”.

Din aceste două investiții s-a finalizat instalația de desalinizare prin osmoză inversă de la Stația de tratare a apei Fântânele și s-a reluat furnizarea apei potabile către clienții din localitate.

Această investiție esențială reprezintă un răspuns concret la creșterea salinității apei brute din râul Târnava Mică, cauzată de prăbușirea salinei Praid și de impactul acesteia asupra surselor de apă din zonă.

Proiectul este realizat de PROCESS ENGINEERING S.R.L., valoare: 3.237.760 lei (fără TVA) și include:

- Tehnologie de ultimă generație pentru tratarea apei sărate;
- Sistem complet automatizat, cu control la distanță;
- Capacitate de 30 m³/h de apă potabilă;
- Apă sigură și conformă pentru locuitorii din zonele afectate.

Implementarea proiectelor din perioada de programare 2014-2020

C. Reabilitarea Palatului Culturii

Contractul de finanțare nr. 36 / 14.06.2017.

Linia de finanțare: Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 5 - Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a



patrimoniului cultural, Prioritatea de Investiții 5.1 - Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural.

Valoarea totală a proiectului este de 10.918.428,75 lei, din care:

- asistența financiară nerambursabilă solicitată: 6.076.895,95 lei;
- contribuția beneficiarului 4.841.532,80 lei, incluzând:
 - contribuția beneficiarului la cheltuieli eligibile 382.389,71 lei;
 - contribuția beneficiarului la cheltuieli neeligibile 4.459.143,09 lei, inclusiv TVA aferent.

Perioada de implementare a proiectului este de 110 luni, cuprinsă între data de 08.02.2016 și data de 31.03.2025.

Stadiul implementării:

Executarea lucrărilor:

Lucrările au fost finalizate la data de 29.03.2024 și au fost recepționate în data de 29.05.2024. Acestea se află în perioada de garanție, care este de 5 ani.

Prestarea serviciilor de marketing a obiectivului de patrimoniu

Muzeul Județean Mureș ne-a comunicat că dispune de personal de specialitate în domeniul marketing-ului, iar în vederea acordării sprijinului în realizarea activităților prevăzute în cadrul Planului de marketing a propus-o pe doamna Lirca Gabriela-Liliana, muzeograf cu atribuții de relații publice.

În raport cu cele prezentate, prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Mureș nr.428/28.11.2024, componența Unității de implementare a proiectului a fost completată cu doamna Lirca Gabriela-Liliana, în funcția de Responsabil marketing. Astfel, activitățile din Planul de marketing au fost implementate cu ajutorul personalului propriu.

Proiectul a fost finalizat în 31.03.2025. În 22.05.2025 ADR Centru a efectuat vizita finală la fața locului.

Stadiul fizic al proiectului: 100%.

D. Reabilitarea Muzeului de Științele Naturii Târgu Mureș

Contract de finanțare nr.28/29.05.2017, Cod SMIS: 116375

Linia de finanțare: PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2014-2020, Axa prioritară 5 - Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, Prioritatea de investiții 5.1 - Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural

Autoritatea contractantă și de management: Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice

Organismul intermediar: Agenția pentru Dezvoltare Regională Centru (ADR Centru).

Beneficiar: Județul Mureș



Clădire monument istoric: Cod MS-II-m-A-15510

Valoarea totală a proiectului: 12.091.586,21 lei, din care:

- Valoarea totală eligibilă: 9.388.850,17 lei
- Valoarea eligibilă nerambursabilă, inclusiv TVA aferent: 7.980.522,65 lei
- Valoarea eligibilă nerambursabilă din BS: 1.220.550,52 lei
- Valoarea cofinanțării eligibile a Beneficiarului: 187.777,00 lei
- Valoarea neeligibilă, inclusiv TVA: 2.702.736,04 lei

Perioada de implementare a proiectului: 124 de luni, cuprinsă între 27.10.2014 - 18.02.2025. Prin Actul adițional nr.4 a fost încadrat proiectului ca nefuncțional și prelungită perioada de implementare a acestuia până la data de 18.02.2025.

Principalele activități care s-au derulat în cadrul proiectului sunt:

- a. Reabilitarea clădirii monument istoric
- b. Realizarea unei săli didactice
- c. Realizarea accesului persoanelor cu dizabilități
- d. Realizarea iluminatului arhitectural al clădirii
- e. Construirea unei sere și alei senzoriale
- f. Dotarea cu mobilier specific pentru expunerea patrimoniului cultural mobil
- g. Achiziționarea de noi exponate
- h. Digitizarea obiectivului de patrimoniu
- i. Promovarea obiectivului de patrimoniu prin activități specifice de marketing

Stadiul implementării:

A. CONTRACTE

A.1. Contract de proiectare și execuție - contract în derulare, aflat în perioada de notificare a defecțiunilor

Proiectare

- contract nr.24954/17.11.2017 încheiat cu asocieria SC PROIECT SRL & SC CONTRANSCOM CONSTRUCȚII BENTA SRL.
- Proiectul tehnic a fost declarat conform în data de 19.04.2019.

Execuție

- ordinul de începere a lucrărilor emis cu data de 09.05.2019.
- încheierea lucrărilor în data de 27.11.2021.
- recepția la terminarea lucrărilor în data de 25.03.2021.
- garanție 5 ani (PND), până în data de 25.03.2026.



A.2. Contract de servicii SSM

- contract de servicii nr.2565/31/07.02.2018 încheiat cu SC IC Protect Consult SRL conform prevederilor art.6 și art.7 din H.G. nr.300 din 2 martie 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierelor temporare sau mobile - contract finalizat.

A.3. Inginer

- contract de servicii nr.7663/4M/16.04.2018 încheiat cu SC Medos Construct & Consulting SRL. În perioada de notificare a defecțiunilor, Inginerul asigură asistență tehnică - contract în derulare.

A.4. Furnizare unui schelet compozit de rinocer lânos

- contract de furnizare nr.24464/17A încheiat cu A10 BY ARTMARK SRL. - contract finalizat.

A.5. Achiziția de echipamente (microscope, table interactive, laptopuri, sistem de sonorizare, server, sistem VR pentru realizare peșteră mlașcă)

- contract de furnizare nr.33179/7E încheiat cu ELTEK MULTIMEDIA SRL - contract finalizat.

A.6. Achiziția de design muzeal, mobilier, diorame și bunuri

- contract nr.20968/19A/ 03.08.2022 încheiat cu Asociera Arhitectura&Mobili și Garzon Butor Kereskedelmi KFT - contract finalizat.

A.7. Digitizarea obiectivului de patrimoniu

- contract nr.33076/35A/08.11.2023 încheiat cu S.C.ARENACAD S.R.L. - contract finalizat.

A.8 Implementarea Planului de marketing

- contract nr.31027/1L/19.10.2023 încheiat cu LuncanUS InterTrad SRL - contract reziliat. Activitățile au fost preluate de personalul de specialitate al Muzeului Județean Mureș și finalizate în primul trimestru al anului 2025.

Managementul proiectului, conform calendarului activităților

Au fost încheiate 4 acte adiționale la contractul de finanțare.

Au fost transmise 16 notificări.

Au fost organizate două conferințe de presă la semnarea contractului de finanțare și la deschiderea oficială a muzeului.

S-au publicat șapte comunicate de presă, conform prevederilor contractuale.

S-a achiziționat și montat panoul temporar.

S-a achiziționat și montat placa permanentă.

Au fost elaborate și transmise 33 rapoarte de progres trimestrial, fiind efectuate 12 vizite de monitorizare din partea ADR Centru.



Raportul final ADR și vizita de monitorizare finală, a fost efectuată

Au fost întocmite contractele de comodat pentru predarea bunurilor achiziționate, către Muzeul Județean Mureș, Secția de Științele Naturii

Au fost întocmite și transmise 14 cereri de rambursare, rambursate integral.

Implementarea proiectelor din perioada de programare 2021-2027

E. „Dezvoltarea Parcului Arheologic de la Călugăreni, comuna Eremitu, județul Mureș”

Contractul de finanțare nr. 28912/25.10.2022

Linia de finanțare: PNRR, Pilonul IV. Coeziunea socială și teritorială, C11 - Turism și cultură, Investiție I1 - Promovarea celor 12 rute turistice/culturale

Beneficiar: Județul Mureș

Valoarea totală a proiectului este de 12.615.065,91 lei cu TVA

Obiectivul general al proiectului constă în: prezentarea, conservarea și valorificarea muzeografică a sitului arheologic și a materialului arheologic descoperit, valorificarea integrată a patrimoniului arhitectural vernacular precum și crearea unei infrastructuri necesare continuării cercetărilor interdisciplinare.

Obiectivele specifice ale proiectului: amenajarea unui centru pentru vizitatori în zona sitului arheologic, compus din mai multe clădiri amplasate pe două terenuri unificate aparținând unor gospodării țărănești (nr. 4 și 5) din intravilanul satului aflate în proprietatea Consiliului Județean Mureș și administrate de către Muzeul Județean Mureș. Înființarea centrului pentru vizitatori se va realiza prin modernizarea clădirilor existente și construirea unor noi clădiri, astfel încât să nu afecteze integritatea patrimoniului vernacular al satului, dar să permită totodată prezentarea și restaurarea structurilor aparținând perioadei romane.

Termenul de implementare a proiectului este: 30 iunie 2026

Stadiul implementării:

Activitățile de informare și publicitate: la începutul proiectului a fost publicat un comunicat de presă și a avut loc o conferință de presă după semnarea Contractului de finanțare. De asemenea, s-a realizat achiziția panoului temporar, care a fost montat în loc vizibil la locația proiectului.

Derularea procedurii de achiziție în vederea realizării PT, DE, CS și a documentațiilor necesare obținerii avizelor și Autorizației de construire, inclusiv asistență tehnică din partea Proiectantului, precum și derularea procedurii de achiziție în vederea desemnării Executantului lucrărilor a fost unificată și s-a realizat prin publicarea în SEAP a anunțului de participare simplificat nr.SCN1118724/23.12.2022, iar achiziția s-a finalizat cu încheierea Contractului de proiectare și execuție lucrări nr. 7946/2C/14.03.2023cu firma câștigătoare: SC Construct Mapcom SRL - lider de asociere. În executarea contractului au fost încheiate 4 acte adiționale.



Elaborarea și recepția proiectului tehnic, DE, CS și doc. necesare obținerii Autorizației de construire: Recepția Proiectului tehnic a fost făcută de comisia desemnată în acest sens prin Dispoziția Președintelui CJM nr. 374/22.11.2023. Proiectul tehnic a fost recepționat prin încheierea PV nr. 8513/22.03.2024.

Obținerea Autorizației de construire: După elaborarea de către proiectant a documentațiilor necesare, s-a obținut Autorizația de construire nr. 1/12.03.2024.

Derularea procedurii de achiziție a serviciilor de asistență tehnică în vederea supravegherii execuției lucrărilor: Pentru atribuirea contractului a fost publicat Anunțul nr.DA33088224/25.04.2023, procedura fiind finalizată cu încheierea Contractului de servicii de asistență tehnică pentru supervizarea execuției lucrărilor nr. 13.557/4E din data de 28.04.2023. Prestatorul a constituit garanția de bună execuție.

Prestarea serviciilor de asistență tehnică în vederea supravegherii execuției lucrărilor:

S-a dat Ordin de începere pentru Supervizor, cu adresa nr.34798 din 22.11.2023

Au fost încheiate 4 acte adiționale la contractul de prestări de servicii: nr. 1/14554 din data de 08.05.2023, nr.2/15364 din data de 12.05.2023 și nr.3/17704 din data de 08.06.2023 cu privire la garanția de bună execuție, iar Actul adițional nr.4 /28483 din data de 22.08.2025 cu privire la actualizarea valorii TVA-ului.

Supervizorul a emis 4 ordine de modificare: OM nr.1 a fost emis în data de 25.02.2025, OM nr.2 din data de 28.08.2025, OM nr.3 din 29.09.2025 și OM nr.4 din 20.11.2025. Contractul este în derulare.

Execuția lucrărilor și achitarea comisioanelor, cotelor, taxelor aferente:

În data de 08.05.2024 s-a predat amplasamentul lucrării pentru execuție. Au început săpăturile arheologice, care au fost finalizate în cursul lunii noiembrie 2024.

În data de 20.03.2023 s-a încheiat Actul adițional nr.1/8711 prin care termenul de constituire a garanției de bună execuție s-a stabilit până la 15 zile de la data semnării contractului, cu justificarea motivată a antreprenorului, conform Legii nr.98/2016.

În data de 01.08.2023 s-a încheiat Actul adițional nr.2/23505 privind modificarea duratei de execuție la 31 de luni de la data de începere, din care 8 luni pentru proiectare.

În urma elaborării dispozițiilor de șantier nr.1,2,3,4, și nr.5 s-a încheiat Actul adițional nr.3/33799/17.10.2025 la Acordul contractual nr.7946/2C/14.03.2023, la valoarea de 9.162.210,09 lei fără TVA și cu o durată de execuție de 32 de luni. În urma elaborării documentației tehnice modificare temă pentru clădirea C3 s-a încheiat Actul adițional nr.4/37414/21.11.2025 la Acordul contractual nr.7946/2C/14.03.2023 la valoarea de 9.389.815,76 lei fără TVA și cu o durată de execuție de 36 de luni de la data de începere, data de finalizare fiind 24.03.2026. Contractul este în derulare.



Prestarea serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada realizării lucrărilor: În urma decesului proiectantului, a fost acceptat noul arhitect, în baza contractului de subcontractare cu SC AALTO PROJECT SRL cu nr.657/01.08.2025.

S-au elaborat documentațiile tehnice DTAC și PT pentru crearea/amenajarea unui subsol pentru vizitarea descoperirilor arheologice la Clădirea C3, solicitat de Beneficiar, iar Autorizația de construire nr.10 din 28.10.2025 pentru modificare de temă a fost obținută.

Proiectantul a elaborat dispozițiile de șantier nr.1,2,3,4,5,6 și nr.7/2025.

Recepția lucrărilor: Activitatea va avea loc după finalizarea lucrărilor.

Auditarea financiară a proiectului: Activitate în pregătire, ce urmează a fi demarată în trimestrul I al anului 2026.

Achiziția serviciilor de coordonator de securitate și sănătate în muncă pe durata realizării lucrării: Activitate finalizată, obligatorie dar neinclusă în cererea de finanțare. Pentru atribuirea contractului de prestări servicii de coordonator de SSM a fost publicat Anunțul de publicitate cu nr.DA35454136/08.04.2024, fiind încheiat Contractul de servicii cu nr. 13.360/1Q din data de 08.05.2024.

Prestarea serviciilor de coordonator de securitate și sănătate în muncă pe durata realizării lucrării: Ordinul de începere a fost emis în data de 28.05.2024. S-a încheiat Actul adițional nr.1 /28483 din data de 22.08.2025 cu privire la modificarea valorii TVA-ului.

Contractul este în derulare.

Managementul proiectului, monitorizarea și raportarea în cadrul proiectului:

Activități realizate:

- 3 proceduri de achiziții finalizate și 3 contracte încheiate pentru proiectarea și execuția lucrărilor, pentru prestarea serviciilor de asistență tehnică în vederea supravegherii lucrărilor, respectiv pentru servicii SSM;
- 13 rapoarte de progres trimestriale;
- 26 rapoarte lunare;
- 1 act adițional la contractul de finanțare încheiat în 05.06.2025;
- 5 notificări la contractul de finanțare transmise în 14.11.2022, 22.03.2023, 06.09.2023, 22.04.2024, 05.06.2024 și aprobate;
- Participare la 1 vizită de monitorizare efectuată online de către MIPE în data de 03.10.2025;
- dosarele achizițiilor încărcate în platforma proiecte PNRR;
- Au fost încărcate în platformă 13 Cereri de transfer, dintre care au fost plătite 11.



F. Creșterea siguranței pacienților în structurile spitalicești publice care utilizează fluide medicale

Contractul de finanțare: nr.1662/24.08.2022

Linia de finanțare: Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, Cod apel POIM/963 /10/1/Sprijinirea ameliorării efectelor provocate de criză, în contextul pandemiei de COVID -19 și al consecințelor sale sociale, AXA PRIORITARA 10 - Protejarea sănătății populației în contextul crizei sanitare cauzate de COVID-19, creșterea eficienței energetice și utilizarea surselor regenerabile de energie, cu finanțare din REACT-EU Obiectiv specific 10.1. - Sprijinirea ameliorării efectelor provocate de criza în contextul pandemiei de Covid-19 și al consecințelor sale sociale.

Beneficiar: Județul Mureș

Valoarea totală a proiectului*: 7.991.409,34 lei (inclusiv TVA)

Finanțare POIM: 2.875.154,24 lei (inclusiv TVA)

Conform Hotărârii Consiliului Județean Mureș nr. 44/24.03.2022 cu modificările ulterioare, valoarea totală neeligibilă a proiectului: 17.054.697,98 lei (inclusiv TVA) se va plăti de către Consiliul Județean Mureș și Spitalul Clinic Județean Mureș astfel:

Cofinanțare Consiliul Județean Mureș: 5.116.255,10 lei (inclusiv TVA),

**Conform AA3 la contractul de finanțare.*

Obiectivul general:

Vizează creșterea siguranței pacienților Spitalului Clinic Județean Mureș, în scopul asigurării unui răspuns în timp util și eficient al sistemului medical public, prin extinderea, reabilitarea și modernizarea infrastructurii instalațiilor de fluide medicale, instalațiilor de detectare, semnalizare și alarmare incendii, semnalizare și alarmare în cazul depășirii concentrației maxim admise de oxigen, reabilitarea/modernizarea /extinderea infrastructurii electrice și de ventilare și tratare a aerului.

Prin realizarea acestui obiectiv de investiții se urmărește creșterea nivelului de performanță, igiena și securitate a actului medical, în vederea respectării cerințelor de calitate și siguranță în domeniul medical, conform legislației în vigoare din România și directivelor europene în domeniul sănătății publice.

Obiectivele specifice ale proiectului:

- A. Instalarea unor sisteme de detectare, semnalizare, alarmare incendii, cu acoperire totală și detectare, semnalizare și alarmare în cazul depășirii concentrației maxim admise de oxigen;
- B. Reabilitarea și modernizarea infrastructurii de fluide medicale.
- C. Reabilitare/modernizare/extindere infrastructura electrică;
- D. Instalație HVAC de ventilare și tratare a aerului.



Termenul de implementare a proiectului: 31.12.2023.

Stadiul implementării:

În vederea depunerii spre finanțare a proiectului, a fost adoptată Hotărârea Consiliului Județean Mureș nr. 44 din 24 martie 2022 pentru stabilirea unor măsuri în vederea realizării din fonduri europene a proiectului "Creșterea siguranței pacienților în structuri spitalicești publice care utilizează fluide medicale", modificată prin Hotărârea Consiliului Județean Mureș nr. 106/26.06.2022.

În data de 24.08.2022 s-a semnat Contractul de finanțare cu nr.1662/24.08.2022 între MIPE și Județul Mureș.

În data de 01.08.2023 a fost semnat cu Asocierea HOSPITAL TECHNICAL SOLUTIONS SRL (LIDER DE ASOCIERE) - MANSART CORPORATE (ASOCIAT 1) - EUROCIV CONS (ASOCIAT 2), reprezentată prin liderul HOSPITAL TECHNICAL SOLUTION SRL, Contractul de proiectare și execuție a lucrărilor pentru realizarea obiectivului de investiții: „Creșterea siguranței pacienților în structuri spitalicești publice care utilizează fluide medicale”.

Valoarea contractului de proiectare și execuție este de 21.650.000 lei fără TVA.

Ordinul de începere a serviciilor de proiectare a fost emis în data de 22.08.2023, recepția documentației tehnice fiind semnată la data de 24.11.2023. Valoarea serviciilor de proiectare este de 1.299.000 lei fără TVA - cheltuieli neeligibile.

În data de 27.11.2023 a fost emis Ordinul de începere a lucrărilor.

De la emiterea ordinului de începere a lucrărilor au fost livrate o parte din echipamentele care urmează a fi înglobate în lucrările definitive, valoarea acestora fiind de 7.497.725,00 lei fără TVA, din care 3.840.500,00 lei cheltuieli eligibile și 3.657.225,00 lei cheltuieli neeligibile.

Conform Acordului contractual, din aceste sume s-au decontat 80%, diferența urmând a fi plătită după montarea echipamentelor.

A fost semnat contractul de servicii verificare PT cu SC Echipa Ta SRL, în valoare de 30.000 lei fără TVA - cheltuieli neeligibile.

A fost semnat contractul de servicii de asistență tehnică din partea dirigintelui de șantier cu SC EURO PROIECT CVI SRL, în valoare 180.000 lei fără TVA - cheltuieli neeligibile.

A fost semnat contractul de servicii de audit financiar cu SC RAO AUDIT OFFICE SRL, în valoare de 42.016,81 lei fără TVA - cheltuieli neeligibile.

A fost publicat un comunicat de presă respectiv a fost organizată o conferință de presă.

În cursul anului 2023 au fost transmise trei notificări de modificare a Contractului de finanțare și o solicitare de Act adițional privind modificarea valorii contractului de finanțare conform prevederilor OUG nr. 64/2022.



În vederea semnării actului adițional de modificare a valorii contractului de finanțare, a fost adoptată Hotărârea Consiliului Județean Mureș nr. 194/09.11.2023, privind modificarea Hotărârii Consiliului Județean Mureș nr. 44/2022 pentru stabilirea unor măsuri în vederea realizării din fonduri europene a proiectului "Creșterea siguranței pacienților în structuri spitalicești publice care utilizează fluide medicale", cu modificările și completările ulterioare.

Actul adițional nr. 2 la contractului de finanțare s-a semnat la data de 28.12.2023.

Actul adițional nr. 3 la contractul de finanțare a fost semnat la data de 29.02.2024.

Etapa II

În vederea finalizării proiectului, în data de 21.05.2024 a fost depusă Cererea de finanțare aferentă etapei a doua, în cadrul Apelului PS/324/PS_P4/OP4/RSO4.5/PS_P4_RSO4.5_A8 Continuarea investițiilor pentru structurile care utilizează fluide medicale pentru desfășurarea actului medical terapeutic și din structurile mari consumatoare de energie electrică la nivelul spitalelor publice din sistemul sanitar de stat finanțate prin POIM 2014-2020 - operațiuni etapizate.

Contractul de finanțare: nr.39864/14.08.2024

Linia de finanțare: Programul Sănătate 2021 - 2027

Valoarea totală a proiectului: 21.599.187 lei, din care:

Valoare estimată a cheltuielilor neeligibile: 11.938.442,88 lei;

Valoare estimată a cheltuielilor eligibile: 9.660.744,12 lei, din care

- contribuție proprie: 193.214,88 lei

- finanțare nerambursabilă: 9.467.529,24 lei.

Termenul de implementare a proiectului: 13.07.2025.

Lucrările aferente proiectului au fost finalizate la data de 31.01.2025.

A fost realizată recepția la terminarea lucrărilor, PV de recepție fiind semnat la data de 22.05.2025 (PV nr. 7928/22.05.2025).

G. Renovare Energetică a Clădirii Centrului Școlar de Educație Incluzivă Nr.3 Reghin

Contractul de finanțare: 146191/22.12.2022

Linia de finanțare: Planul Național de Redresare și Reziliență

Componenta: 5-Valul Renovării, **Runda:** 1, **Apel de proiecte:** Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri publice, operațiunea. PNRR/2022/C5/2/B2.1/1

Axa/operațiune: B.2: Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice

Beneficiar: Județul Mureș



Valoarea totală a proiectului: 5.041.640,31 lei cu TVA

- Valoarea maximă a finanțării nerambursabile a Proiectului: 5.041.640,31 lei
- Valoarea eligibilă din PNRR (fără TVA): 4.226.672,531 lei
- Valoarea TVA aferentă cheltuielilor eligibile din PNRR: 804.967,78 lei
- Valoarea totală care nu este eligibilă: 0 lei.

Obiectivul general: Tranziția către un fond construit rezilient și verde.

Obiectiv specific: Renovarea energetică a clădirii Centrului Școlar de Educație Incluzivă nr.3 Reghin.

Termenul de implementare a proiectului: 41 de luni de la data semnării, respectiv 16.06.2026

Stadiul implementării:

CONTRACTE

1. Contract de proiectare și execuție nr.36667/10R/11.12.2023, încheiat cu asocierea SC Ragon Prest Com SRL și SC Strutec SRL - contract în derulare.

- ordin începere contract emis pentru data de 19.12.2023
- proiectul tehnic recepționat în 20.06.2024.
- ordin începere lucrări emis pentru data de 09.07.2024
- lucrări executate în procent de 100%

2. Inginer

- contract de servicii nr.6941/9A/08.03.2024 încheiat cu SC ARMONIC SRL - contract în derulare

3. Contract de servicii SSM

- contract de servicii nr.15.554/2H/30.05.2024 încheiat cu SC HEALTH SAFETY ENGINEERING SERVICES SRL conform prevederilor art.6 și art.7 din H.G. nr.300 din 2 martie 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile - contract finalizat.

4. Verificator de proiecte

- contract de servicii nr.4893/1P/16.02.2024 încheiat cu Planex Line SRL - contract finalizat.

H. Renovare energetică a clădirii administrative a Muzeului Județean Mureș

Contract de finanțare: 146428/23.12.2022

Linia de finanțare: Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta: 5-Valul Renovării, Runda: 1, Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri publice, Operațiunea B.2: Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice



Beneficiar: Județul Mureș

Valoare totală a proiectului: 8.871.091,65 lei, inclusiv TVA din care:

- 7.653.493,98 lei - valoare total eligibilă, inclusiv TVA
- 1.217.597,67 lei - valoare neeligibilă, inclusiv TVA

Obiectiv general: Tranziția către un fond construit rezilient și verde.

Obiectiv specific: Renovarea energetică a clădirii administrative a Muzeului Județean Mureș

Termen de implementare: 41 luni, respectiv până la data de 16.06.2026

Principalii indicatori:

- Suprafață reabilitată - 2613 mp
- Înlocuire tâmplării existente cu tâmplărie termopan în 3 straturi
- Izolare termică a planșeului de la ultimul etaj
- Izolare termică a plăcii peste subsol
- Instalare panouri fotovoltaice cu debitare direct în rețeaua furnizorului
- Înlocuire corpuri de iluminat din interior și exterior
- Înlocuire echipamente climatizare vechi
- Tablouri electrice noi în vederea adaptării la instalația fotovoltaică
- Înlocuire instalație paratrăsnet
- Creare infrastructură electrică pentru stație de încărcare auto

Stadiul implementării:

CONTRACTE

1. Contract de proiectare și execuție nr.2968/5N/04.10.2023, încheiat cu asocierea Navaho Aplins SRL și STTP Advance SRL - contract în perioada de notificare a defecțiunilor.

- ordin începere contract emis pentru data de 13.10.2023
- proiectul tehnic recepționat în 18.04.2024.
- ordin începere lucrări emis pentru data de 27.05.2024
- lucrări recepționate în 03.09.2025

2. Inginer

- contract de servicii nr.36745/13S/12.12.2023 încheiat cu SC SIMPRO CONS SRL - contract în perioada de notificare a defecțiunilor.

3. Contract de servicii SSM

- contract de servicii nr.9555/1HI/03.04.2024 încheiat cu SC HEALTH SAFETY ENGINEERING SERVICES SRL conform prevederilor art.6 și art.7 din H.G. nr.300 din 2



martie 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile - contract finalizat.

4. Verificator de proiecte

- contract de servicii nr.2174/1E/23.01.2024 încheiat cu SC EXPERT INFRADESIGN SRL
- contract finalizat

I. Renovare energetică a clădirii administrative a Consiliului Județean Mureș

Contractul de finanțare: 146163/22.12.2022

Linia de finanțare: Planul Național de Redresare și Reziliență

Componenta: 5-Valul Renovării, **Runda:** 1, **Apel de proiecte:** Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri publice, operațiunea. PNRR/2022/C5/2/B2.1/1

Axa/operațiune: B.2: Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice

Beneficiar: Județul Mureș

Valoarea totală a proiectului este de 17.890.606,02 lei cu TVA, din care:

- Valoarea maximă a finanțării nerambursabile a Proiectului: 17.890.606,02 lei
- Valoarea eligibilă din PNRR (fără TVA): 15.034.122,71 lei
- Valoarea TVA aferentă cheltuielilor eligibile din PNRR: 2.856.483,31 lei
- Valoarea totală care nu este eligibilă: 0 lei.

Obiectiv specific: Renovarea energetică a clădirii administrative a Consiliului Județean Mureș

Termenul de implementare a proiectului: 41 de luni de la data semnării, respectiv 16.06.2026.

După semnarea contractului de finanțare a fost necesară actualizarea Proiectului tehnic în vederea includerii prevederilor legate de respectarea principiului *DNSH - Do No Significant Harm* în implementarea proiectului, cerințe noi specifice PNRR - atât în faza de proiectare cât și în cea de execuție. De asemenea, a fost necesară și actualizarea indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiție.

Ca atare s-a încheiat Actul adițional nr. 1, la Contractul de servicii inițial nr. 14.846/12A/2020, în scopul actualizării Proiectului Tehnic conform celor mai sus expuse. S-a solicitat proiectantului realizarea unui deviz actualizat, care să cuprindă, pe lângă lucrările suplimentare solicitate și actualizarea conform noilor prețuri ale materialelor și manoperei.

A fost obținut un nou certificat de urbanism pentru „*Renovarea energetică a clădirii administrative a Consiliului Județean Mureș*” (în concordanță cu titlul contractului de finanțare)cât și toate avizele solicitate prin acesta, în final s-a obținut Autorizația de construire nr. 269/12.10.2023.



Proiectul tehnic revizuit a fost recepționat în data de 14.03.2024, încheindu-se Procesul verbal de recepție nr.7499, Prin Hotărârea nr.49 din 22 martie 2024 au fost aprobați indicatorii tehnico economici în vederea realizării investiției „Renovarea energetică a clădirii administrative a Consiliului Județean Mureș” din Târgu Mureș, str. Primăriei, nr.2.

Procedura pentru execuția lucrărilor a fost reluată de 3 ori (SCN 1147709/31.05.2024 -anulată de autoritatea contractantă pe motiv de restrictivitate; SCN 1151108/06.08.2024 anulată deoarece nici una din cele 2 oferte nu a putut fi declarată admisibilă; SCN 1158715/10.02.2025 a fost finalizată prin atribuire de contract). Contractul a fost atribuit și semnat cu operatorul economic Construct Mapcom SRL nr 16716/7C/22.04.2025.

Procedurile pentru contractele de servicii s-au finalizat, contractele s-au atribuit și s-au semnat după cum urmează:

1.Contractul de servicii pentru supervizare lucrărilor cu operatorul economic: Lucien Solutions SRL nr.13668/2L/07.04.2025;

2.Contractul de servicii pentru coordonarea activităților SSM, contract nr. 19252/1H/21.05.2025 cu operatorul economic HEALTH SAFETY ENGINEERING SERVICE SRL.

S-au elaborat și solicitat la plată un număr de 4 cereri de transfer din care 3 au fost aprobate la plată.

Progresul fizic realizat de antreprenor este de 43%.

J. Implementarea a 3.000 de km de trasee cicloturistice la nivel național

La data de 23.02.2023 a fost semnat contractul de finanțare nr.18304/2023 între Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației și UAT Județul Suceava, în calitate de lider de parteneriat, pentru implementarea Proiectului C11-PI1-15. Unitatea Administrativ - Teritorială Județul Mureș are calitatea de partener în cadrul acestui proiect.

Linia de finanțare: Planul Național de Redresare și Reziliență

Componenta: 11 – Turism și cultură, Investiția I.4. - Implementarea a 3.000 km de trasee cicloturistice la nivel național

Beneficiar: Parteneriatul format din: UAT Județul Suceava (lider de parteneriat), UAT Județul Bistrița-Năsăud, UAT Județul Mureș, UAT Comuna Straja (SV), UAT Comuna Vicovu de Sus (SV), UAT Comuna Putna (SV), UAT Comuna Brodina (SV), UAT Comuna Sucevița (SV), UAT Comuna Moldovița (SV), UAT Comuna Sadova (SV), UAT Comuna Fundu Moldovei (SV), UAT Municipiul Câmpulung Moldovenesc (SV), UAT Comuna Pojorâta (SV), UAT Comuna Frumosu (SV), UAT Comuna Vatra Moldoviței (SV), UAT Comuna Iacobeni (SV), UAT Comuna Ciocănești (SV), UAT Municipiul Vatra Dornei (SV), UAT Comuna Dorna Arini (SV), UAT Comuna Șaru Dornei (SV), UAT Comuna Dorna Căndrenilor (SV), UAT Comuna Poiana Stampei (SV), UAT Comuna Coșna (SV), UAT Comuna Lunca Ilvei (BN), UAT Comuna Tiha Bârgăului (BN), UAT Comuna Ilva Mare (BN), UAT Comuna Leșu (BN), UAT Comuna Bistrița-Bârgăului (BN),



UAT Comuna Livezile (BN), UAT Municipiul Bistrița (BN), UAT Comuna Cetate (BN), UAT Comuna Budacu de Jos (BN), UAT Comuna Dumitrița (BN), UAT Comuna Mărișelu (BN), UAT Comuna Șieu (BN), UAT Comuna Șieuț (BN), UAT Comuna Monor (BN), UAT Comuna Brâncovenești (MS), UAT Comuna Ideciu de Jos (MS), UAT Comuna Solovăstru (MS), UAT Comuna Gurghiu (MS), UAT Comuna Hodac (MS), UAT Comuna Ibănești (MS), UAT Comuna Eremitu (MS), UAT Comuna Chiheru de Jos (MS), UAT Oraș Sovata (MS), UAT Comuna Sărățeni (MS).

Valoare eligibilă a proiectului: 201.659.815,50 lei (40.755.000 euro) la care se adaugă TVA aferent cheltuielilor eligibile în valoare de 38.315.364,95 lei.

Valoarea totală: 48.498.450 euro cu TVA / 239.975.180,45 lei cu TVA

Bugetul alocat proiectului a fost calculat după formula:

BUGET ALOCAT=LUNGIME TRASEU (km) x COST UNITAR MEDIU (82.500 euro/km) fără TVA.

Bugetele și lungimea traseelor identificate aferente județelor sunt:

a. Buget Județul Suceava = 193 km. traseu Județul Suceava x 82.500 euro/km = 15.922.500 euro fără TVA;

b. Buget Județul Bistrița-Năsăud = 204 km. traseu Județul Bistrița-Năsăud x 82.500 euro/km = 16.830.000 euro fără TVA;

c. Buget Județul Mureș = 97 km. traseu Județul Mureș x 82.500 euro/km = 8.002.500 euro fără TVA, echivalentul a 39.597.170,25 lei fără TVA, respectiv 47.120.632,60 lei cu TVA, din care 174.394,25 lei cheltuieli cu intabulările unor suprafețe de teren ce aparțin UAT-urilor din Județul Mureș traversate de traseul cicloturistic. Buget UAT Județul Mureș: 46.946.238,35 lei cu TVA.

Durata de implementare: 40 luni, respectiv 23.02.2023 - 23.06.2026.

Obiectivul principal:

Sprijinirea transportului durabil prin dezvoltarea infrastructurii de trasee cicloturistice la nivel național. Stabilirea și amplasarea traseelor cicloturistice a fost făcută în raport cu celelalte investiții din Componenta 11 - Turism și cultură, prin care este vizată creșterea accesibilității zonelor turistice și dezvoltarea infrastructurii aferente.

Categorii de cheltuieli eligibile în cadrul proiectului:

Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică

Cheltuieli pentru amenajarea terenului

Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului

Cheltuieli aferente amenajării traseelor cicloturistice:

a. piste pentru biciclete pe partea carosabilă sau acostament, inclusiv lucrări de separare a traficului auto de cel velo (se exclude finanțarea pistelor de biciclete pe trotuare);



- b. piste pentru biciclete pe digurile de protecție la inundație ale cursurilor de apă sau pe terasamentul căilor ferate dezafectate;
- c. lucrări de tasare și reabilitare a zonei de protecție aferentă drumurilor deschise circulației publice, a potecilor/drumurilor din zona forestieră, drumurilor agricole și drumurilor din ariile naturale protejate, astfel încât să asigure planeitatea suprafeței de rulare și confort în deplasarea cu bicicleta;
- d. în cadrul localităților, pe străzile secundare și terțiare se va realiza traseu sugerat pentru biciclete, cu marcaj la nivelul carosabilului și prin indicatoare;
- e. elemente constructive care să asigure continuitatea infrastructurii de cicloturism, inclusiv construcția de pontoane, debarcadere, sau achiziția de ambarcațiuni, utilizate doar în acest scop;
- f. amenajare marcaje, semnalizări, indicatoare, inclusiv elemente de vegetație înaltă care să permită marcarea traseelor cicloturistice (se exclude finanțarea traseelor sugerate pentru bicicliști pe trotuare);
- g. investiții conexe investiției de bază:
- asigurarea iluminatului traseului cicloturistic (după caz): construcții, instalații și dotări;
 - puncte de odihnă, refugii, mobilier urban, puncte de reparații biciclete;
 - senzori contorizare trafic velo și sistem de monitorizare;
 - utilaje pentru întreținere cu putere maximă de 30 kW (ex. utilaje/tractoare multifuncționale cu kit de deszăpezire - curățenie - întreținere spații verzi, utilaj/cilindru vibro-compactor).

Alte cheltuieli: organizare de șantier, comisioane, cote și taxe, cheltuieli diverse și neprevăzute, cheltuieli de informare și publicitate, cheltuieli de promovare a traseului cicloturistic.

Stadiu implementare proiect:

Stabilire traseu cicloturistic pe raza județului Mureș

Traseul cicloturistic se suprapune în mare parte pe traseul VIA TRANSILVANICA. Traseul final s-a stabilit de către proiectantul la faza Studiu de fezabilitate, împreună cu beneficiarul.

Intabulare terenuri traversate de traseul cicloturistic

Suprafețele de teren aferente traseului cicloturistic care nu au fost intabulate, s-au intabulat/se vor intabula de către UAT Județul Mureș/UAT-urile partenere în proiect/ROMSILVA/DRDP Brașov/proprietarii acestor terenuri. La data de 31.12.2025 sunt intabulate aproximativ 77% din terenurile aferente traseului cicloturistic.

Achiziția studiului de fezabilitate

Achiziția serviciilor de specialitate pentru elaborarea studiului de fezabilitate pentru obiectivul de investiții „Implementarea a 3.000 km de trasee cicloturistice la nivel



național”, aferent traseului de pe teritoriul județului Mureș a fost demarată la data de 22.11.2023. Termenul limită pentru depunerea ofertelor a fost 10.01.2024, ora 15.00.

În termenul limită de depunere al ofertelor au fost depuse două oferte, de către următorii operatori economici:

- SC AQUACON PROIECT SRL
- SC GLOBAL COMPANY INCORPORATE SRL

În urma evaluării ofertelor a fost declarat câștigător ofertantul SC AQUACON PROIECT SRL. Contractul nr.9223/11A a fost semnat la data de 28.03.2024. Ordinul de începere a prestării serviciilor a fost dat cu data de 22.04.2024. Termenul de execuție a contractului este de 5 luni de la data emiterii ordinului de începere. Începând cu data de 05.09.2024, s-a suspendat prestarea serviciilor până la clarificarea situației juridice a tuturor terenurilor traversate de către traseul cicloturistic și obținerea de extrase de carte funciară pentru aceste terenuri din care să rezulte întabularea sau înscrierea provizorie a unui drept real, conform *Legii nr.7/1996 a cadastrului și a publicității imobiliare* precum și încheierea unor protocoale privind utilizarea terenurilor din domeniul public - dacă este cazul. Suspendarea prestării serviciilor a încetat începând cu data de 22.04.2025.

Prin scrisoarea de înaintare nr.250087/30.06.2025 înregistrată la Consiliul Județean Mureș cu nr.23462/02.07.2025 SC Aquacon Proiect SRL a depus documentația tehnico-economică pentru obiectivul de investiție ”Implementarea a 3.000 km de trasee cicloturistice la nivel național”, aferent traseului de pe teritoriul județului Mureș. Studiul de fezabilitate a fost recepționat cu procesul verbal de recepție nr.23983/08.07.2025.

Documentația tehnico-economică și indicatorii tehnico-economici aferenți investiției s-au aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Mureș nr.124/16.07.2025.

Achiziția serviciilor de proiectare, asistență tehnică și a execuției lucrărilor

La data de 04.08.2025 a fost publicat anunțul de participare nr. CN1084193/04.08.2025 pentru achiziția *serviciilor de proiectare, asistență tehnică din partea proiectantului și execuția lucrărilor din cadrul proiectului „Implementarea a 3.000 km de trasee cicloturistice la nivel național”* aferent traseului de pe teritoriul județului Mureș. Termenul limită pentru primirea ofertelor a fost stabilit la data de 10.09.2025, ora 15.00. În termenul limită de depunere al ofertelor au fost depuse 3 oferte.

La data de 21.11.2025 Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației ne-a comunicat suspendarea contractului de finanțare nr.18304/14.02.2023 având ca obiect implementarea proiectului cod nr.C11-PI1-15 cu titlul ”Implementarea a 3.000 km de trasee cicloturistice la nivel național”, începând cu data de 08.11.2025 și până la data de 31.12.2026. Pe întreaga perioadă de suspendare se va întrerupe executarea obligațiilor prevăzute în contractul de finanțare.



La data de 27.11.2025 a fost prelungit termenul de întocmire a raportului procedurii până la data de 09.01.2026.

K. Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a Centrelor școlare pentru educație incluzivă și CJRAE din județul Mureș

Contractul de finanțare: 348DOT/07.08.2023

Linia de finanțare: Planul Național de Redresare și Reziliență

Componenta C15: Educație, Apelul de proiecte „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”

Beneficiar: Județul Mureș

Valoarea totală a proiectului: 2.629.973,51 lei

Obiectivul general: dezvoltarea și modernizarea infrastructurii educaționale județene și a procesului educațional în acord cu nevoile elevilor, inclusiv a celor cu cerințe educaționale speciale.

Obiectivul specific: modernizarea infrastructurii educaționale prin dotarea cu materiale didactice, echipamente TIC, echipamente digitale și mobilier a celor 3 Centre Școlare de Educație Incluzivă și a Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Mureș (CJRAE Mureș) aflate în subordinea Consiliului Județean Mureș, în scopul asigurării unui proces educațional de înaltă calitate, necesar derulării în bune condiții a procesului instructiv-educațional, respectiv a unui sistem de educație care oferă șanse egale la o educație echitabilă pentru elevii cu cerințe educaționale speciale.

Termenul de implementare a proiectului: 31.03.2026

Stadiul implementării:

Au fost atribuite toate procedurile de achiziții publice și au fost finalizate toate contractele de achiziție echipamente informatice, digitale și TIC, mobilier și materiale didactice (3 proceduri împărțite pe 11 loturi), după cum urmează:

Achiziția de echipamente informatice, digitale și TIC, pe 2 loturi:

Lotul 1 - Echipamente informatice

Lotul 2 - Echipamente digitale și TIC

Achiziția de mobilier, pe 3 loturi:

Lotul 1 - Mobilier pentru laboratoare de știință

Lotul 2 - Mobilier pentru cabinete școlare și săli de sport

Lotul 3 - Mobilier pentru săli de clasă

Achiziția de materiale didactice, pe 6 loturi:

Lotul 1 - Materiale didactice laborator științe

Lotul 2 - Materiale didactice laborator educație tehnologică



Lotul 3 - Materiale didactice laborator muzică și mișcare

Lotul 4 - Materiale didactice Laborator senzorial, Laborator TPI, Cabinete de asistență psihopedagogică și Cabinete logopedie

Lotul 5 - Materiale didactice săli de sport

Lotul 6 - Instrumente de evaluare - Cabinete de asistență psihopedagogică și Cabinete de logopedie

Facturile emise în cadrul celor 11 contracte au fost achitate în urma decontării sumelor solicitate prin cererile de transfer depuse.

Transfer cu titlu gratuit fiecărei unități de învățământ/unități conexe a bunurilor achiziționate

Bunurile achiziționate vor fi transferate cu titlu gratuit celor trei centre școlare pentru educație incluzivă și Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Mureș la finalul proiectului, conform prevederilor ghidului solicitantului. Până la efectuarea transferului, pentru bunurile achitate au fost încheiate contracte de comodat.

Managementul proiectului, monitorizarea și raportarea în cadrul proiectului

Activități realizate:

- 7 rapoarte de progres transmise și aprobate;
- 4 acte adiționale la contractul de finanțare încheiate (în 11.2024, 06.2025, 09.2025 și 11.2025);
- 9 notificări la contractul de finanțare transmise și aprobate (în 02.2024, 08.2024, 11.2024, 12.2024, 03.2025, 06.2025, 07.2025, 09.2025 și 12.2025);
- 5 cereri de transfer tip 1-A depuse, autorizate și decontate;
- 3 cereri de transfer tip 1-B, aferente celor de tip 1-A, depuse.

L. Achiziția microbuzelor electrice pentru elevi pentru unitățile de învățământ preuniversitar care funcționează în localitățile eligibile din județul Mureș

Contractul de finanțare: nr. 11982/12.09.2023

Linia de finanțare: Planul Național de Redresare și Reziliență

Pilon VI, Politici pentru noua generație/Componenta C15: Educație/Reforma 6: Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar/ Investiția 10: Dezvoltarea rețelei de școli verzi și achiziționarea de microbuze verzi.

Valoarea totală eligibilă a proiectului: 35.905.346,40 lei (inclusiv TVA)

Obiectivul general: Dezvoltarea rețelei de școli verzi și achiziționarea de microbuze verzi.

Obiectiv specific: achiziționarea a 24 microbuze electrice tip 16+1 și a 2 microbuze electrice tip 8+1. Microbuzele electrice ce urmează a fi achiziționate vor fi alocate



UAT-urilor comunale, pe baza unor acorduri de parteneriat, pentru transportul elevilor, cu precădere din zonele izolate și/sau marginalizate din perspectivă geografică sau socio-geografică, achiziția contribuind la creșterea mobilității elevilor navetiști în siguranță și prin acest fapt se va contribui și la reducerea abandonului școlar din zonele respective

Județul Mureș, în calitate de autoritate contractantă a inițiat procedura de licitație deschisă pentru atribuirea contractului de achiziție publică de furnizare având ca obiect: „*Achiziția microbuzelor electrice pentru elevi pentru unitățile de învățământ preuniversitar care funcționează în localitățile eligibile din județul Mureș*”, prin intermediul platformei electronice SEAP, publicând, în acest sens, anunțul de participare nr.CN1066029/05.03.2024.

Autoritatea contractantă a stabilit atribuirea achiziției, pe 2 loturi distincte, defalcate după capacitatea de locuri pe scaune a microbuzelor electrice, și anume:

- Lotul nr.1: „*Achiziția microbuzelor electrice cu capacitate de 16+1 locuri pe scaune, pentru elevi pentru unitățile de învățământ preuniversitar care funcționează în localitățile eligibile din județul Mureș*”, 24 bucăți;
- Lotul nr.2: „*Achiziția microbuzelor electrice cu capacitate de 8+1 locuri pe scaune, pentru elevi pentru unitățile de învățământ preuniversitar care funcționează în localitățile eligibile din județul Mureș*”, 2 bucăți.

Procedura de licitație deschisă publicată în SEAP cu nr.CN1066029 /05.03.2024 a fost finalizată.

Pentru Lotul nr. 1, „*Achiziția microbuzelor electrice cu capacitate de 16+1 locuri pe scaune, pentru elevi pentru unitățile de învățământ preuniversitar care funcționează în localitățile eligibile din județul Mureș*”, s-a atribuit Contractul nr.31A/29037/22.10.2024 ofertantului declarat câștigător AVEURO INTERNATIONAL SRL.

Procedura de atribuire a contractului aferent Lotului nr.2 „*Achiziția microbuzelor electrice cu capacitate de 8+1 locuri pe scaune, pentru elevi pentru unitățile de învățământ preuniversitar care funcționează în localitățile eligibile din județul Mureș*”, a fost anulată potrivit prevederilor art.212 alin.(1) lit.a) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, deoarece nu a fost depusă nicio ofertă admisibilă.

În urma atribuirii contractului de achiziție publică de produse nr.29037/31A/22.10.2024, cu AVEURO INTERNATIONAL SRL, s-au achiziționat un nr. de 24 microbuze electrice tip 16+1, care după recepția lor din data de 24.02.2025 s-au predat beneficiarilor finali : Sânpetru de Câmpie, Beica de Jos, Crăciunești, Mica, Eremitu, Fântânele, Pogăceaua, Șăulia, Suplac, Acățari, Aluniș, Ghindari, Hodac, Măgherani, Râciu, Pănet, Saschiz, în urma semnării proceselor verbale de predare - primire, în perioada 26-27.02.2025.

Raportat la economia rezultată de 8.572.560,00 lei valoare eligibilă, fără TVA, după atribuirea contractului cu AVEURO INTERNATIONAL SRL, în vederea îndeplinirii indicatorilor asumați în cadrul Proiectului, în concordanță cu prevederile Contractul



de finanțare nr.11982/12.09.2023, a fost posibilă suplimentarea numărului total de microbuze din cadrul Proiectului, cu 5 microbuze electrice cu capacitate de 16+1 locuri pe scaune pentru 4 UAT-uri din Lista de rezervă și înlocuirea celor 2 microbuze electrice cu capacitate de 8+1 locuri pe scaune (din Lotul nr.2) cu microbuze electrice cu capacitate de 16+1 locuri pe scaune, deci în total 7 microbuze, prin Actul adițional nr.1 la contractul de finanțare menționat. Totodată dat fiind întârzierea acumulată pe perioada licitației s-a prelungit termenul de implementare a proiectului până în 30 septembrie 2025.

Județul Mureș, în calitate de autoritate contractantă a inițiat o nouă procedura de licitație în ianuarie 2025, pentru atribuirea contractului de achiziție publică de furnizare având ca obiect: „Achiziția microbuzelor electrice pentru elevi pentru unitățile de învățământ preuniversitar care funcționează în localitățile eligibile din județul Mureș”, prin intermediul platformei electronice SEAP, pentru cele 7 microbuze electrice tip 16+1 locuri pe scaune , suplimentare. UAT Județul Mureș a încheiat un act adițional la Acordul de parteneriat nr.1552/17.01.2024 în care au fost incluși noii parteneri/beneficiari, UAT-urile: Gurghiu, Răstolița, Bălăușeri și Sângeorgiu de Pădure.

Aprobarea Actului adițional nr.1 la acordul de parteneriat s-a certificat prin Hotărârea nr.218/17.12.2024 pentru modificarea Hotărârii Consiliului Județean Mureș nr.229/2023 privind aprobarea Acordului de parteneriat din cadrul proiectului ”Achiziția microbuzelor electrice pentru elevi pentru unitățile de învățământ preuniversitar care funcționează în localitățile eligibile din județul Mureș” cât și prin HCL-urile tuturor celor 22 de parteneri emise în luna decembrie 2024.

Astfel în urma atribuirii noului contract de achiziție publică de produse cu nr.21440/14A/10.06.2025, cu AVEURO INTERNATIONAL SRL, s-au achiziționat un nr. de 7 microbuze electrice, care după recepția lor din data de 05.09.2025 s-au predat beneficiarilor finali mai sus amintiți, în urma semnării proceselor verbale de predare - primire tot din data de 05.09.2025.

Mai jos prezentăm un tabel centralizator de la sfârșitul perioadei de implementare a proiectului cu toți beneficiarii:

Nr. crt.	Denumire UAT	Număr elevi beneficiari	Bucăți
1	Comuna Sânpetru de Câmpie	151	2
2	Comuna Beica de Jos	130	1
3	Comuna Crăciunești	484	2
4	Comuna Mica	125	1
5	Comuna Eremitu	55	2
6	Comuna Fântânele	76	1



7	Comuna Pogăceaua	76	1
8	Comuna Șăulia	72	1
9	Comuna Suplac	60	1
10	Comuna Acățari	210	2
11	Comuna Aluniș	120	2
12	Comuna Ghindari	22	1
13	Comuna Hodac	80	2
14	Comuna Măgherani	113	1
15	Comuna Râciu	60	2
16	Comuna Pănet	80	2
17	Comuna Saschiz	45	1
18	Comuna Sărățeni	20	1
19	Comuna Gurghiu	190	2
20	Comuna Răstolița	124	1
21	Comuna Bălăușeri	83	1
22	Orașul Sângeorgiu de Pădure	210	1

Valorile eligibile prin PNRR și neeligibile pentru cele două contracte sunt prezentate mai jos:



Nr. crt	Furnizor	Contract nr.	Cantitate buc.	Preț unitar(lei)	TVA (19%) pentru primul contract și 21% pentru al II-lea contract (lei)	Valoarea totală eligibilă (lei)	Valoarea neeligibilă a TVA suportată de Consiliul Județean Mureș(lei)
1.	AVEURO INTERNATIONAL SRL	29037/31A/22.10.2024	24	900.000,00	171.000,00	25.704.000,00	0,00
2.	AVEURO INTERNATIONAL SRL	21440/14A/10.06.2025	7	1.207.931,00	253.665,51	10.084.303,39	146.872,18

Total eligibil	35.788.303,39	
Total neeligibil		146.872,18

În conformitate cu contractele încheiate cu furnizorul, garanțiile pentru cele 31 microbuze electrice tip 16+1 sunt după cum urmează:

- Garanțiile microbuzelor electrice aferente contractului 29037/31A/22.10.2024, PV recepție: 24.02.2025
- Garanția funcționării microbuzului electric este de : 500.000 km sau 96 luni
- Garanția acordată grupului de baterii electrice: 96 luni sau 5.000 cicluri de încărcare completă
- Autonomia de mers a microbuzului electric garantată este de : 354 Km

Garanțiile microbuzelor electrice aferente contractului 21440/14A/10.06.2025, PV recepție: 05.09.2025

- Garanția funcționării microbuzului electric este de : 500.000 km sau 120 luni
- Garanția acordată grupului de baterii electrice: 96 luni sau 5.000 cicluri de încărcare completă
- Autonomia de mers a microbuzului electric garantată este de : 354 Km.

M. MODERNIZARE ȘI REABILITARE DJ 153 EREMITU-SOVATA

Contract de finanțare nr. 164/28.11.2024, Cod SMIS: 323200

Linia de finanțare: Programul Regiunea Centru (PRC) 2021-2027, Prioritatea 5 „O regiune accesibilă”, Acțiunea 5.1 „Investiții în modernizarea infrastructurii rutiere de importanță regională pentru asigurarea conectivității la rețeaua TEN-T”, Obiectiv specific „Dezvoltarea și creșterea unei mobilități naționale, regionale și locale durabile, reziliente la schimbările climatice, inteligente și intermodale, inclusiv îmbunătățirea accesului la TEN-T și a mobilității transfrontaliere”

Autoritatea contractantă și de management: Agenția pentru Dezvoltare Regională Centru (ADR Centru)

Beneficiar: UAT Județul Mureș

Valoarea totală a proiectului este de 225.142.602,79 lei, din care:

- asistența financiară nerambursabilă solicitată: 201.643.166,06 lei;
- contribuția beneficiarului 23.499.436,73 lei, incluzând:
 - contribuția beneficiarului la cheltuieli eligibile 4.115.166,65 lei;
 - contribuția beneficiarului la cheltuieli neeligibile 19.384.270,08 lei, inclusiv TVA aferentă.



Perioada de implementare a proiectului este de 48 luni, cuprinsă între data de 28.11.2024 și data de 28.11.2028.

Obiectivul general al proiectului Obiectivul general al proiectului îl constituie dezvoltarea și creșterea mobilității regionale și locale durabile și îmbunătățirea accesului la rețeaua TEN-T a persoanelor, bunurilor și serviciilor din zona Eremitu-Sovata, prin modernizarea și reabilitarea drumului județean DJ 153 Eremitu-Sovata.

Obiectivele specifice ale proiectului: în vederea realizării obiectivului general propus, îmbunătățirea accesibilității regiunii și a mobilității populației, bunurilor și serviciilor, Județul Mureș dorește modernizarea și reabilitarea drumului județean DJ153, care face legătura între localitățile Eremitu și Sovata.

Stadiul implementării:

Achiziția lucrărilor de modernizare și reabilitare a DJ153 Eremitu-Sovata

Pentru atribuirea contractului de execuția de lucrări de construire pentru obiectivul „MODERNIZARE ȘI REABILITARE DJ153 EREMITU - SOVATA” a fost publicat Anunțul de participare nr. CN1081800/02.06.2025. Procedura se află în etapa de evaluare a ofertelor financiare.

Achiziția serviciilor de asistență tehnică în vederea supravegherii lucrărilor

Activitate finalizată. Pentru atribuirea contractului de servicii de supervizare în vederea supravegherii lucrărilor a fost publicat Anunțul de participare nr. CN1082169/12.06.2025. Procedura a fost atribuită în 11.11.2025, în data de 26.11.2025 fiind încheiat contractul nr.37835/9B cu Baseli Drum Consult SRL. Prestatorul a constituit garanția de bună execuție în 02.12.2025 (rețineri succesive).

Achiziția serviciilor de coordonator de securitate și sănătate în muncă pe durata realizării lucrării

A fost elaborată documentația de atribuire, au fost transmise solicitările de oferte și s-a primit o ofertă, care se află în curs de evaluare.

Schimb de experiență

Activitate finalizată. În data de 28 mai 2025 a avut loc un schimb de bune practici prin intermediul unei întâlniri online cu Consiliul Județean Győr-Moson-Sopron.

Achiziția serviciilor de audit financiar al proiectului

Activitate finalizată. Pentru atribuirea contractului de servicii de audit a fost publicat anunțul de tip publicitate nr. ADV1506758/11.11.2025. Achiziția directă a fost finalizată în data de 25.11.2025, în data de 27.11.2025 fiind încheiat contractul nr.37883/4K cu Klass Enterprise SRL. Prestatorul a constituit garanția de bună execuție în 03.12.2025 (rețineri succesive).

Activități de informare și publicitate

Activități realizate:

- Elaborarea și avizarea în 24.12.2024 de către ADR Centru a Planului de comunicare;



- Realizarea și publicarea unui comunicat de presă la începutul proiectului, publicat în ziarele Punctul și Zi de zi în data de 24.12.2024;
- Postarea comunicatului de presă pe pagina web a Consiliului Județean Mureș;
- Postarea rezumatului proiectului pe pagina web, respectiv pe paginile de Facebook și Instagram ale Consiliului Județean Mureș.

Managementul proiectului, monitorizarea și raportarea în cadrul proiectului

Activități realizate:

- 4 rapoarte de progres transmise, dintre care 3 aprobate;
- 2 rapoarte plan de monitorizare transmise și aprobate;
- 1 act adițional la contractul de finanțare încheiat în 14.08.2025;
- 1 notificare la contractul de finanțare transmisă în 10.01.2025 și aprobată;
- Participare la 1 vizită de monitorizare efectuată de către ADR Centru în data de 19.11.2025;
- 3 dosare de achiziții încărcate în platforma MySMIS 2021: servicii de proiectare în 16.12.2024, servicii de asistență tehnică în vederea supravegherii lucrărilor și servicii de audit financiar în 04.12.2025;
- 1 indicator de etapă îndeplinit: depunerea în MySMIS 2021 a dosarului achiziției de servicii de proiectare.

2. Desfășurarea de activități în perioada de sustenabilitate a proiectelor implementate

A. Modernizarea DJ 142-151 B Ungheni-Târnăveni - proiect finalizat în 2023

Perioada de durabilitate a proiectului este de minimum 5 ani de la efectuarea plății finale, respectiv de la data de 23.09.2024.

La data de 26.09.2025 s-a transmis Agenției Regionale pentru Dezvoltare Regională Centru Raportul privind durabilitatea investiției nr.1.

Având în vedere deficiențele apărute în perioada de garanție a lucrărilor și faptul că lucrările de remediere a deficiențelor nu au fost realizate în urma adreselor transmise, la data de 14.11.2025 s-a transmis Antreprenorului SC DIMEX 2000 COMPANY SRL, Notificarea revendicării Beneficiarului formulată în temeiul Clauzei 69b.1 din Condițiile Generale ale Contractului - Neexecutarea lucrărilor de remediere a defectelor apărute în perioada de garanție. Ca urmare Antreprenorul a dispus mobilizarea echipelor în teren și programarea tuturor lucrărilor de remediere a deficiențelor, care s-au realizat în intervalul 19.11.2025- 28.11.2025.

B. Reabilitare DJ 106 Agnita Sighișoara - proiect finalizat în 2023

Recepția la terminarea lucrărilor a avut loc în data de 04.11.2022 și perioada de garanție de bună execuție a lucrărilor este de 60 de luni, respectiv până în data de 04.11.2027.



Au fost transmise rapoartele de inspecție nr.9-10 privind comportarea lucrărilor în perioada de notificare a defectiunilor.

3. Elaborarea și monitorizarea Programului acțiunilor economico - sociale din coordonarea Consiliului Județean Mureș

În ce privește programarea acțiunilor economico-sociale ale Consiliului Județean Mureș, pe anul 2025 a fost realizat **Programul acțiunilor economico - sociale coordonate de Consiliul Județean Mureș**, acesta fiind aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Mureș nr. 87 din 27 mai 2025. Activitățile prevăzute a se desfășura în cursul anului 2025 se regăsesc (și) cuprinse în Programul de Dezvoltare a Județului Mureș pe anul 2025. În cursul anului s-a urmărit stadiul și gradul de realizare a activităților planificate, efectuându-se în acest sens raportări către Instituția Prefectului.

4. Desfășurarea de activități legate de relații externe și mass-media

1. Programul colaborărilor externe al Consiliului Județean Mureș - parte a Programului de dezvoltare economico-socială a județului Mureș pentru anul 2025, a avut ca obiectiv general dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu structuri similare din alte state, cu scopul de a crește și consolida capacitatea administrației publice județene privind accesarea fondurilor europene și bunele practici în domeniul serviciilor publice locale, dezvoltarea infrastructurii, turismului, dezvoltare regională durabilă.

Programul colaborărilor externe pe anul 2025 a urmărit asigurarea continuității relațiilor de colaborare cu partenerii tradiționali: Primăria orașului francez Montigny-le-Bretonneux, cu Provincia Shanxi din R.P. Chineză, precum și cu județele Győr-Moson-Sopron, Szabolcs-Szatmár-Bereg, Jász-Nagykun-Szolnok și Zala din Ungaria.

La capitolele de primiri de delegații străine, respectiv participarea reprezentanților Consiliului Județean Mureș la manifestări internaționale, menționăm reluarea legăturii de colaborare cu Provincia Shanxi din China, concretizată prin vizita în județul Mureș a unei delegații conduse de Președintele Comitetului Provincial Shanxi al Conferinței Politice Consultative Populare Chineze în data de 12 august ac, precum și participarea Președintelui Consiliului Județean Mureș la o vizită pentru oficialii țărilor sud-est europene, în perioada 20-29 septembrie 2025.

2. Programul de comunicare publică al Consiliului Județean Mureș

Programul de comunicare publică s-a realizat în conformitate cu Programul de dezvoltare economico-socială a județului Mureș pentru anul 2025.

Scopurile acțiunilor de comunicare publică le-au constituit: informarea corectă, obiectivă și în timp real a cetățenilor cu privire la desfășurarea acțiunilor de interes public inițiate/organizate de către Consiliul Județean Mureș și aparatul propriu al acestuia. Această informare s-a realizat prin publicarea/difuzarea materialelor de comunicare publică privind activitatea Consiliului Județean Mureș, respectiv ale dispozițiilor de convocare a ședințelor ordinare și extraordinare ale consiliului județean, hotărârilor de interes general adoptate de consiliul județean, articolelor pentru asigurarea transparenței activității consiliului județean, informarea publicului



cu privire la programele de finanțare, proiectele finanțate din fonduri europene și naționale, strategiile consiliului județean, realizarea, producția și difuzarea de emisiuni (de tip dezbateri, talk-show, masă rotundă, interviu, reportaj, campanie de informare), anunțuri, comunicate, spoturi de informare audio-video și alte articole de interes public pentru asigurarea transparenței activității Consiliului Județean Mureș, în presa scrisă, on-line și audiovizuală.

Activitatea de comunicare publică a urmărit implicarea mai activă a cetățenilor în luarea deciziilor ce interesează comunitățile locale din care fac parte, o mai bună cunoaștere a modului de organizare, funcționare și activităților inițiate/desfășurate de către Consiliul Județean Mureș, precum și creșterea responsabilității administrației publice față de cetățean.

Ca urmare a încheierii acordului-cadru de prestări servicii, a fost inițiată procedura de achiziție pentru asigurarea prestării acestor servicii.

Astfel, în cursul anului 2025 au fost transmise de comunicate de presă, au fost postate pe web site-ul instituției informări cu privire la proiectele și activitățile Consiliului Județean Mureș și a instituțiilor subordonate și au fost organizate de conferințe de presă în vederea informării publicului cu privire la principalele activități ale instituției.

3. Alte activități desfășurate

- Monitorizarea implementării la nivelul instituției a Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025;
- Postarea pe web site-ul CJM: www.cjmures.ro, la secțiunea "Oportunități de finanțare", a informațiilor privind sursele de finanțare disponibile, catalogul surselor de finanțare întocmit lunar de ADR. Centru, căutări de parteneri, evenimente, seminare informative, consultări publice, etc.
- Diseminarea operativă a informațiilor privind oportunitățile de finanțare prin fonduri europene, în rândul primăriilor din județ, instituțiilor subordonate, instituțiilor descentralizate și deconcentrate din județ, ONG-uri etc. S-au transmis instituțiilor menționate, informări privind lansarea unor cereri de proiecte cu finanțare europeană, căutări de parteneri, etc.

5. Activități desfășurate de Compartimentul pentru protecția mediului

Activitățile desfășurate de Compartimentul pentru protecția mediului în cursul anului 2025 au fost în conformitate atât cu atribuțiile care îi revin, potrivit regulamentului de funcționare al compartimentului, dar și activități legate de analiza funcționării din prisma problemelor apărute pe parcurs și identificarea de soluții în scopul optimizării sistemului:

- Analiză asupra documentelor și propunerilor înaintate de ADI Ecolect (documentații de atribuire, hotărâri înaintate spre aprobare Consiliului Județean Mureș)
- Analiză asupra funcționării sistemului din punct de vedere instituțional (organizare, mecanism financiar)



- Identificarea eventualelor probleme, a soluțiilor de remediere a acestora precum și a propunerilor de îmbunătățire
- Stabilirea unui plan de acțiune pentru implementarea soluțiilor și a propunerilor
- Reprezentarea instituției în cadrul ședințelor săptămânale a comisiei de analiză tehnică organizate Direcția Județeană de Mediu Mureș.

Acțiuni specific Compartimentului de protecție a mediului

1. Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor 2020-2025

Consiliul Județean Mureș a elaborat Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor (PJGD) pentru perioada 2025-2029, în conformitate cu Metodologia pentru elaborarea, monitorizarea, evaluarea și revizuirea planurilor județene de gestionare a deșeurilor publicată în anexa la Ordinul Ministrului Mediului nr.140/2019.

Urmare a finalizării elaborării și aprobării PJGD Mureș au fost identificate principalele măsuri și obiective care să contribuie la îmbunătățirea managementului deșeurilor pentru orizontul de timp 2020-2025. Principalele măsuri propuse cuprind atât re tehnologizarea instalațiilor existente dar și investiții noi:

- Optimizarea sistemelor de colectare separată a biodeșeurilor
- Modernizarea stațiilor de transfer Reghin, Târnăveni, Bălăușeri și Râciu
- Eficientizarea/ modernizarea SSCT Cristești
- Obținerea acordului de mediu pentru construirea Celulei 2 la Depozitul Sânpaul.

2. Revizuire autorizații de mediu

Au fost întocmite și depuse la Agenția pentru Protecția Mediului Mureș documentațiile justificative în vederea solicitării actualizării/revizuirii autorizațiilor de mediu emise pentru instalațiile de gestionare a deșeurilor realizate în cadrul SMIDS Mureș (depozitul zonal de deșuri Sânpaul, instalația TMB Sânpaul, stațiile de sortare, transfer și compostare de la Cristești/Vătureni) aferente anului 2024.

3. Măsuri privind îmbunătățirea managementului deșeurilor în județul Mureș:

Având în vedere măsurile de îmbunătățire a managementului deșeurilor în județul Mureș propuse prin PJGD 2021-2025, au fost întreprinse următoarele activități:

Având în vedere măsurile de îmbunătățire a managementului deșeurilor în județul Mureș propuse prin PJGD 2021-2025, au fost întreprinse următoarele activități:

- ✓ S-a organizat licitația pentru mărirea capacității de epurare a stației de tratare levigat de la DDN Sânpaul. În cursul anului 2026 se vor derula lucrările de execuție contractate;
- ✓ A fost întocmită documentația de achiziție și s-a organizat licitația pentru atribuirea contractului de realizare a Planului de menținere a calității aerului în județul Mureș;



✓ S-a răspuns solicitărilor comisarilor Gărzii Naționale de Mediu, în urma controalelor; nu au fost aplicate amenzi de către această instituție pe parcursul anului 2025;

✓ Împreună cu ADI Ecolect Mureș s-a procedat la preluarea-predarea stațiilor de transfer de la Bălăușeri, Târnăveni, Râciu, precum și a SSCT Cristești, ca urmare a schimbării operatorilor zonali;

✓ S-a realizat inventarul anual a infrastructurii SMIDS, respectiv a stațiilor de transfer de la Bălăușeri, Târnăveni, Râciu, Reghin, Acățari, precum și a SSCT Cristești, STMB Sânpaul și DDN Sânpaul.

- S-a realizat studiul de fezabilitate privind extinderea capacității de depozitare a depozitului de deșeuri nepericuloase Sânpaul prin construirea celulei nr. 2 de depozitare. În prezent se află în curs de emitere acordul de mediu de către Agenția de Mediu Mureș.

- S-a realizat proiectul tehnic de închidere și monitorizare post închidere a celulei nr. 1 de la depozitul de deșeuri Sânpaul. Documentația s-a transmis spre avizare autorității competente.

- Împreună cu ADI Ecolect Mureș s-a procedat la preluarea-predarea stațiilor de transfer de la Bălăușeri, Târnăveni, Râciu, Reghin, Acățari, precum și a SSCT Cristești, ca urmare a schimbării operatorilor zonali.

- S-a realizat inventarul anual a infrastructurii SMIDS, respectiv a stațiilor de transfer de la Bălăușeri, Târnăveni, Râciu, Reghin, Acățari, precum și a SSCT Cristești, STMB Sânpaul și DDN Sânpaul.

- S-au identificat cerințe legale pentru conformarea activității în acord cu acestea.

4. Acțiuni întreprinse privind asigurarea bunei funcționări a infrastructurii de gestionare a deșeurilor realizate în cadrul proiectului SMIDS Mureș

Au fost întreprinse următoarele activități:

- Monitorizarea derulării contractelor de delegare a gestiunii operării SSCT Cristești, STMB Sânpaul și DDN Sânpaul (rapoarte, situații de plată, acte adiționale, urmărire în teren a desfășurării activităților);

- Achiziție de servicii de specialitate având ca obiect întreținerea și intervenții în caz de avarii la stația de pompe care asigură alimentarea cu apă a SSCT Cristești, privind verificarea tehnică și calibrarea sistemelor de detecție a radioactivității deșeurilor montate pe fluxul de intrare al autovehiculelor în depozitul zonal/TMB Sânpaul;

- A fost întocmită documentația de achiziție și s-a realizat achiziția serviciilor de reparație a autospecialelor MS 12 PCA și MS 14 PCA, din cadrul SPV Acățari;

- A fost întocmită documentația de achiziție și s-a realizat achiziția unui motostivuator la SSCT Cristești;

- A fost întocmită documentația de achiziție și s-a realizat achiziția unui grup electrogen la CMID Sânpaul;



6. Întocmirea de proiecte de hotărâre

În anul 2025 Serviciul dezvoltare regională și implementare a întocmit următoarele 25 de proiecte de hotărâre:

Hotărâri legate de implementarea proiectelor:

- Hotărârea nr. 124/16.07.2025 privind aprobarea documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici aferenți investiției ”Implementarea a 3.000 km de trasee cicloturistice la nivel național”

Hotărârea nr. 172/30.10.2025 pentru aprobarea încheierii unui protocol între UAT - Județul Mureș și Administrația Bazinală de Apă Mureș privind utilizarea terenurilor afectate de realizarea investiției ”Implementarea a 3000 km de trasee cicloturistice la nivel național”, aferentă traseului de pe teritoriul județului Mureș

Hotărâri legate de Programul acțiunilor economico - sociale:

- Hotărârea nr. 87/27.05.2025 privind aprobarea Programului acțiunilor economico - sociale coordonate de Consiliul Județean Mureș pe anul 2025

Hotărâri legate de gestionarea sistemului de management integrat al deșeurilor:

- Hotărârea nr. 21/19.02.2025 privind stabilirea unor măsuri pentru asigurarea funcționării Stației de Tratare Mecano-Biologică Sânpaul din județul Mureș
- Hotărârea nr. 51/27.03.2025 privind aprobarea documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici ai investiției ”Construirea celulei nr. 2 de depozitare la amplasamentul depozitului zonal Sânpaul, județul Mureș”
- Hotărârea nr. 73/24.04.2025 privind avizarea modificării tarifelor pentru activitățile de sortare deșeuri reciclabile, compostare a biodeșeurilor și transfer a deșeurilor prin exploatarea Stației de Sortare, Compostare și Transfer Cristești din județul Mureș
- Hotărârea nr. 185/27.11.2025 privind avizarea ajustării tarifului pentru activitatea de tratare mecano-biologică deșeuri reziduale prin exploatarea Stației de Tratare Mecanică și Biologică Sânpaul din județul Mureș
- Hotărârea nr. 205/30.12.2025 privind avizarea documentației de atribuire având ca obiect delegarea gestiunii activităților componente ale Serviciului de Salubritate privind tratarea mecano-biologică și eliminarea prin depozitare a deșeurilor municipale în județul Mureș
- Hotărârea nr.206/30.12.2025 privind avizarea documentației de delegare temporară a gestiunii activității de eliminare prin depozitare a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la SSCT Cristești, TMB Sânpaul, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la Depozitul de Deșeuri Nepericuloase de la Sânpaul



Hotărâri legate de activitățile desfășurate de Compania Aquaserv S.A.:

- Hotărârea nr.47/27.03.2025 privind modificarea "Regulamentului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare în aria de operare a Companiei Aquaserv SA"
- Hotărârea nr.49/27.03.2025 privind modificarea Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare
- Hotărârea nr.89/03.06.2025 privind aprobarea Studiului de fezabilitate, a indicatorilor tehnico-economici și a cofinanțării pentru "PROIECTUL REGIONAL DE DEZVOLTARE A INFRASTRUCTURII DE APĂ ȘI APĂ UZATĂ DIN JUDEȚUL MUREȘ"
- Hotărârea nr. 90/03.06.2025 privind aprobarea Strategiei de tarifyare conform rezultatelor Analizei Cost-Beneficiu pentru „Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din Județul Mureș”
- Hotărârea nr.107/16.07.2025 privind stabilirea unor măsuri în vederea diminuării situațiilor de risc și creșterea rezilienței serviciului de alimentare cu apă în județul Mureș
- Hotărârea nr.117/16.07.2025 privind modificarea unor acte administrative referitoare la dezvoltarea infrastructurii de apă și apă uzată din Județul Mureș
- Hotărârea nr.126/01.08.2025 pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean Mureș nr.107 din 16 iulie 2025 privind stabilirea unor măsuri în vederea diminuării situațiilor de risc și creșterea rezilienței serviciului de alimentare cu apă în județul Mureș

Hotărâri legate de activitățile desfășurate de A.D.I. Aqua Invest Mureș:

- Hotărârea nr.34/27.03.2025 privind aprobarea aderării Comunei Avrămești, județul Harghita, la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "AQUA INVEST MUREȘ"
- Hotărârea nr.48/27.03.2025 pentru aprobarea Strategiei Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "Aqua Invest Mureș" privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare pentru perioada 2024-2030
- Hotărârea nr.93/26.06.2025 privind aprobarea aderării Comunei Suplac, județul Mureș, la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "AQUA INVEST MUREȘ"
- Hotărârea nr.116/16.07.2025 privind aprobarea aderării Comunei Chibed, județul Mureș, la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "AQUA INVEST MUREȘ"

Hotărâri legate de activitatea Aeroportului Transilvania - Târgu Mureș:

- Hotărârea nr. 173/30.10.2025 privind aprobarea participării Regiei Autonome „Aeroportul Transilvania - Târgu Mureș” în calitate de solicitant cu proiectul „Construire parc Fotovoltaic 2.1MW - Aeroportul Transilvania - Târgu Mureș”, finanțat prin Fondul pentru modernizare
- Hotărârea nr. 180/27.11.2025 pentru modificarea Hotărârii Consiliului Județean Mureș nr.173/30.10.2025 privind aprobarea participării Regiei Autonome „Aeroportul Transilvania - Târgu Mureș” în calitate de solicitant cu proiectul „Construire parc



Fotovoltaic 2.1MW - Aeroportul Transilvania - Târgu Mureș”, finanțat prin Fondul pentru modernizare

Hotărâri legate de activitatea Spitalului Clinic Județean Mureș:

- Hotărârea nr. 199/18.12.2025 pentru modificarea Hotărârii Consiliului Județean Mureș nr.110/28.06.2024 privind aprobarea depunerii spre finanțare a proiectului „Dotarea Spitalului Clinic Județean Mureș cu echipamente medicale care diagnostichează și tratează cancer”, în cadrul Programului Sănătate

Hotărâri legate de activitatea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mureș:

- Hotărârea nr. 22/19.02.2025 privind aprobarea participării Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mureș în calitate de partener în proiectul „Rețeaua APP - Suport pentru o viață independentă în comunitate pentru persoanele cu dizabilități”, finanțat prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027
- Hotărârea nr. 74/24.04.2025 privind aprobarea participării Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mureș în calitate de solicitant/beneficiar, în vederea obținerii finanțării unor lucrări de reparații, amenajări, modernizări și dotări destinate unor servicii sociale, din bugetul Ministerului Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale în anul 2025

CONCLUZII

În anul 2025 stadiul fundamentării și implementării proiectelor din fonduri internaționale de finanțare pentru dezvoltarea și modernizarea județului a evoluat în felul următor:

- Sunt în curs de implementare 13 proiecte în valoare de peste 400 milioane lei;
- În perioada de sustenabilitate se află 2 proiecte.

SERVICIUL RESURSE UMANE

Serviciul Resurse Umane este structura de specialitate a Consiliului Județean Mureș, prin care se asigură gestionarea resurselor umane pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Mureș, managementul funcției publice și al funcționarilor publici, precum și managementul instituțiilor publice de interes județean și al celor două spitale din rețeaua Consiliului Județean Mureș.

Acest serviciu este configurat în structura organizatorică a instituției, în directă coordonare a Președintelui Consiliului Județean Mureș, pe un număr de 10+1 posturi. Odată cu adoptarea Hotărârii Consiliului Județean Mureș nr.116/28.06.2024 privind reorganizarea aparatului de specialitate al Consiliului Județean Mureș, au fost preluate și activitățile specifice Compartimentului informatică. De asemenea s-au preluat unele atribuții reglementate în sarcina autorității publice județene prin Hotărârea Guvernului nr.477/2003 privind pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare și prin Hotărârea Guvernului nr.1204/2007 privind



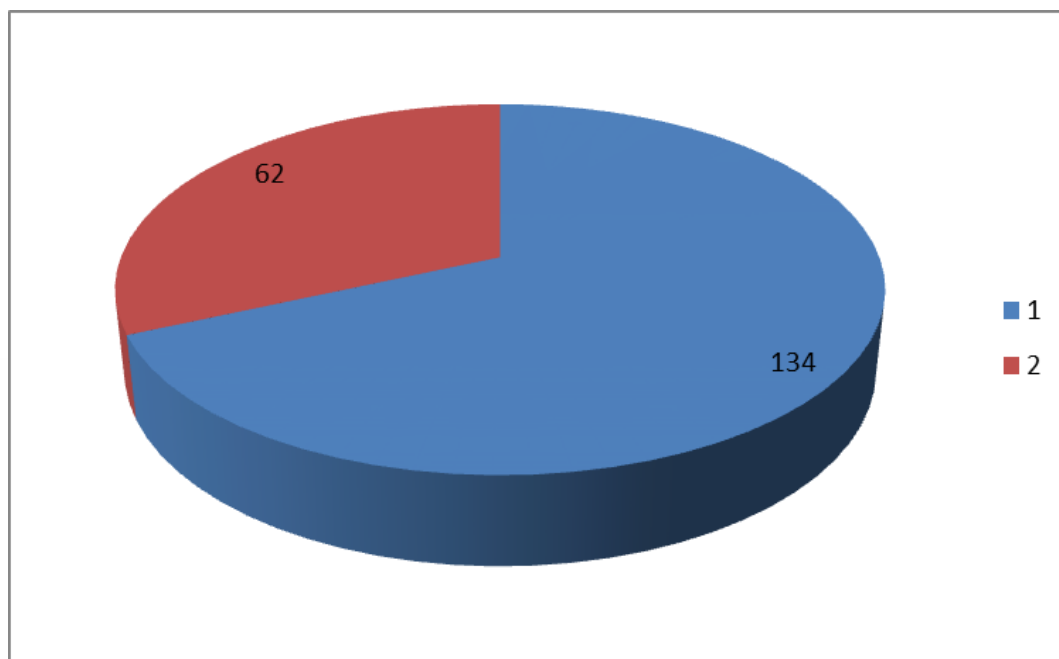
asigurarea forței de muncă necesare pe timpul stării de asediu, la mobilizare și pe timp de război. De asemenea prin intermediul serviciului se derulează unele activități ce țin de asigurarea managementului întreprinderilor publice din portofoliul Consiliului Județean Mureș.

Prezentul raport prezintă, pe scurt, activitățile desfășurate în anul 2025, în scopul realizării obiectivelor specifice, după cum urmează:

I. Gestionarea resurselor umane pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Mureș: structura organizatorică a instituției, managementul funcției publice și al funcționarilor publici, dezvoltarea carierei funcționarilor publici, derularea procedurilor de ocupare prin recrutare a funcțiilor publice/posturilor contractuale vacante și salarizare.

În anul 2025, activitățile prevăzute în Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Mureș și cele stabilite prin acte normative specifice au fost desfășurate prin aparatul de specialitate, configurat pe un număr de 196 de posturi, din care 15 funcții publice de conducere, 119 funcții publice de execuție și 62 posturi personal contractual, din care 3 de conducere și 59 de execuție.

Un raport între numărul personal care ocupă funcții publice și personalul contractual din aparatul de specialitate este prezentat în graficul de mai jos:



1. funcționari publici;

2. personal contractual

Numărul funcțiilor publice/posturilor ocupate la data de 31 decembrie 2025 la nivelul Consiliului Județean Mureș a fost de 148, dintre care patru raporturi de muncă suspendate, gradul de ocupare fiind de 75,51%.



În anul 2025, prin intermediul Serviciului resurse umane s-au derulat proceduri de recrutare pentru 15 posturi vacante, în urma cărora au fost numiți 5 funcționari publici, respectiv angajate 4 persoane. Un număr de 6 proceduri de recrutare s-au finalizat fără ocuparea posturilor. De asemenea s-au derulat 3 proceduri de transfer și 5 proceduri de promovare pentru personalul din aparatul de specialitate atât pentru funcții publice cât și pentru personalul contractual.

II. În domeniul managementului serviciilor publice/instituțiilor de sub autoritatea Consiliului Județean Mureș

În conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură s-au derulat activitățile specifice de evaluare anuală a managementului aplicat la 5 instituții publice de cultură subordonate: Filarmonica de Stat Târgu Mureș, Redacția Revistei VATRA, Muzeul Județean Mureș, Teatrul pentru Copii și Tineret ARIEL, Centrul de Cultură Tradițională și Educație Artistică Mureș.

În temeiul aceluiași act normativ, având în vedere încetarea înainte de termen a contractului de management, s-a organizat/derulat procedura de ocupare a postului de manager al Ansamblului Artistic Profesionist „MUREȘUL”.

Totodată s-a parcurs procedura de evaluare finală pentru managementul Redacția Revistei LĂTO și s-au derulat două proceduri de evaluarea a noilor proiecte de management depuse pentru încheierea unor contracte de management la Biblioteca Județeană Mureș și Redacția Revistei LĂTO.

De asemenea, având în vedere încetarea mandatului administratorilor Societății „Parc Industrial Mureș” SA precum și ai R.A. „Aeroportul Transilvania Târgu Mureș” s-au derulat procedurile de selecție a administratorilor societății/regiei.

III. Fundamentarea/elaborarea actelor administrative

În ceea ce privește contribuția în luarea deciziilor autorității, din cele 392 dispoziții ale Președintelui Consiliului Județean Mureș, un număr de 98 sunt fundamentate la Serviciul resurse umane, reprezentând 25% din totalul dispozițiilor emise pe parcursul anului 2025, iar din cele 209 hotărâri ale Consiliului Județean Mureș, prin intermediu Serviciului Resurse Umane, s-au fundamentat/elaborat 53 de proiecte de hotărâre - cca 25,36% din totalul hotărârilor adoptate.

IV. Rezolvarea corespondenței curente autorității

Din numărul total de 41075 documente înregistrate în registratura generală a Consiliului Județean Mureș, 1412 acte (3,44%) au fost gestionate de funcționarii din cadrul Serviciului resurse umane.

Conținutul corespondenței curente soluționate pe parcursul anului este reprezentat în principal de solicitări de modificare/aprobare a structurii organizatorice a instituțiilor publice ce funcționează sub autoritatea Consiliului Județean Mureș, precum și a celor două unități spitalicești din rețeaua Consiliul Județean Mureș, organizarea procedurilor de recrutare/selecție pentru asigurarea managementului acestor instituții, inclusiv unele atribuții reglementate în sarcina autorității tutelare



prin OUG nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice vizând RA „Aeroportul Transilvania Târgu Mureș” Târgu Mureș și Societatea „Parc Industrial Mureș” SA.

De asemenea, au fost numeroase solicitări de adeverințe de venit, ca urmare a intrării în vigoare a Legii privind sistemul public de pensii nr.360/2023, precum și diverse solicitări de clarificări cu privire la modul de punere în aplicare a dispozițiilor legale specifice, avize pentru organizarea concursurilor, clarificări privind modul de stabilirea a drepturilor salariale, răspunsuri formulate la unele sesizări sau reclamații etc.

V. Activitatea specifică domeniului IT

Informatica este în principal o activitate suport, care are drept finalitate punerea la dispoziția utilizatorilor a instrumentelor informatice și de comunicație necesare desfășurării activității acestora în condiții optime. Sistemul informatic este reprezentat de totalitatea echipamentelor de calcul și comunicații de date, software de bază și aplicativ, precum și de serviciile aferente acestora care concură la procesarea, stocarea și punerea datelor la dispoziția utilizatorilor.

În Consiliul Județean Mureș este funcțională o rețea formată din stații de lucru, laptop-uri, imprimante și multifuncționale, servere, echipamente de stocare, echipamente de backup, echipamente de rețea, etc.

Totalitatea acestor echipamente de calcul și de comunicații, împreună cu tot ce înseamnă software instalat pe stații și servere, baze de date, servicii aferente (procesare și stocare date, protecție antivirus, depanare defecțiuni hard și soft, instalări/dezinstalări aplicații etc.), alcătuiesc un sistem informatic pe care personalul de specialitate îl gestionează zi de zi în ideea menținerii în stare de funcționare optimă a tuturor componentelor acestuia și, în același timp, în ideea perfecționării și dezvoltării acestuia.

În anul 2025 s-au făcut de către personalul de specialitate sute de intervenții pe echipamentele de calcul - depanarea unor defecțiuni de natură hard sau soft care au necesitat înlocuiri de piese, instalări/reinstalări/update-uri ale sistemelor de operare sau ale diverselor softuri, instalări/configurări imprimante și multifuncționale, instalări și configurări Wi-Fi în instituție și la cabinetele parlamentare.

Activități specifice:

- întreținerea, împreună cu specialiștii firmei furnizoare, a aplicației de gestiune a documentelor „DocManager”, actualizarea permanentă a acesteia în funcție de cerințele utilizatorilor din instituție și personalizarea acestei aplicații conform specificului activității Consiliului Județean Mureș, acordarea de suport permanent tuturor funcționarilor publici din instituție în utilizarea acestei aplicații;
- achiziția serviciilor de mentenanță pentru serverul web și email al instituției, respectiv pentru pachetul software "DocManager" și pentru sistemul informatic furnizat în cadrul proiectului "Implementarea unor măsuri de simplificare a serviciilor pentru cetățeni la nivelul Consiliului Județean Mureș";



- achiziția unor licențe antivirus pentru servere, a unor licențe pentru echipament comunicații de tip router cu firewall, precum și a unor licențe pentru soluția de backup existentă;
- achiziția unui certificat digital SSL și instalarea acestuia pe serverele CJM;
- participarea ca membri în comisiile de recepție ale unor echipamente IT / soft-uri;
- mentenanța și actualizarea zilnică a site-ului Consiliului Județean Mureș, precum și actualizarea periodică a site-ului Direcției Generale de Evidență a Persoanelor a Județului Mureș și a Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă Nr.1 din Târgu-Mureș;
- anonimizarea semnăturilor olografe pe documentele scanate și încărcate pe site-ul instituției;
- încărcarea materialelor pe platforma data.gov.ro;
- colectarea datelor statistice și întocmirea chestionarului referitor la utilizarea produselor TIC în administrația publică pentru Institutul Național de Statistică;
- suport tehnic pe toată durata ședințelor de consiliu, înregistrarea acestora, salvarea și arhivarea pe CD a acestora, precum și acordarea de suport tehnic pe durata ședințelor, prezentărilor sau diverselor întâlniri desfășurate în sălile de ședințe din cadrul CJM.

Menționăm de asemenea activitățile personalului de specialitate de colaborare cu diverse instituții, prin care se încearcă identificarea unor soluții din domeniul IT care să răspundă diverselor cerințe sau probleme cu care se confruntă în activitate.

Pe domeniul IT, în intervalul 01.01.2025 -31.12.2025, au fost gestionate 387 de documente din Registratura generală.

VI. Pe linia pregătirii economiei și a teritoriului pentru apărare:

- a fost întocmit Programul de aprovizionare a populației cu principalele produse alimentare raționalizate în caz de mobilizare sau de război, la nivel județean.
- s-a întocmit cererea privind aprobarea mobilizării la locul de muncă a personalului strict necesar pentru satisfacerea nevoilor de apărare și asigurării continuității activității proprii;
- a fost întocmit carnetul de mobilizare al CJM;
- a fost actualizată componența nominală a Comisiei pentru probleme de apărare la nivelul Consiliului Județean Mureș;
- a fost întocmită macheta de capacități aflate în dotarea Consiliului Județean Mureș;
- s-au desfășurat procedurile de achiziționare de cupe - trofee și medalii pentru premiarea echipelor câștigătoare ale concursurilor cercurilor de elevi „Prietenii pompierilor” și „Cu viața mea apăr viața”, precum și diverse produse necesare în organizarea concursurilor: sucuri, apă și pahare de unică folosință, ciocolată și produse de patiserie.



VII. Alte activități curente

- Stabilirea drepturilor salariale pentru personalul din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Mureș,
- Colectarea, verificarea modului de completare și înregistrarea declarațiilor de avere și de interese ale funcționarilor publici din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Mureș /ale persoanelor cu funcții de demnitate publică/ale consilierilor județeni, transmiterea la Agenția Națională de Integritate, formularea răspunsurilor și transmiterea documentelor solicitate de Agenția Națională de Integritate pe acest domeniu;
- Completarea bazei de date ANFP cuprinzând funcțiile și funcționarii publici din cadrul instituției, a (REGES) Registrului de evidență a salariaților, depunerea declarațiilor i L153;
- Evidența programării și efectuării concediilor de odihnă;
- Sprijinirea consiliilor locale și instituțiilor subordonate în aplicarea prevederilor legale din domeniul specific de activitate;
- Fundamentarea cheltuielilor de personal pentru aparatul de specialitate și elaborarea statelor de personal;
- Eliberarea de adeverințe la încetarea raporturilor de muncă, la solicitarea funcționarilor precum și la solicitarea unor persoane pe baza documentelor deținute în arhiva instituției;
- Întocmirea, completarea, păstrarea și actualizarea dosarelor profesionale ale funcționarilor publici și bazei de date privind dosarele profesionale; Operarea modificărilor intervenite în dosarele profesionale ale funcționarilor publici din aparatul propriu și respectiv actualizarea în baza de date privind funcțiile publice și funcționarii publici, de pe portalul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici;
- Asigurarea unor activități specifice structurii de securitate constituite la nivelul Consiliului Județean Mureș;
- Participarea în comisiile de selecție a proiectelor pentru obținerea finanțărilor nerambursabile din bugetul public al județului pe domeniile cultură, culte, sport, asistență socială și activități de tineret;
- Gestionarea serviciilor de medicină a muncii pentru lucrătorii din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Mureș și a celor de consultanță în protecția contra riscurilor și controlul riscurilor (securitatea și sănătatea muncii) pentru lucrătorii din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Mureș;
- Întocmirea de rapoarte statistice, informări, note pe domeniul specific de activitate.



COMPARTIMENTUL DE AUDIT PUBLIC INTERN

Compartimentul de audit public intern din cadrul Consiliului Județean Mureș a cuprins în planul de audit pe anul 2025 un număr de 10 activități de audit privind modul de desfășurare a activităților din cadrul Consiliului Județean și a unităților subordonate.

În urma misiunilor de audit intern efectuate asupra activităților desfășurate în cadrul Consiliului Județean și a instituțiilor subordonate, care nu au organizat compartiment de audit intern propriu, au fost încheiate un număr de 5 rapoarte de audit public intern, din care: 3 rapoarte de audit regularitate, un raport de audit intern privind evaluarea sistemului de prevenire a corupției la Consiliul Județean Mureș și instituțiile aflate în subordine și un raport privind stadiul implementării recomandărilor stabilite prin rapoartele de audit public intern încheiate în perioada anilor 2022-2024.

De asemenea, pe parcursul anului au fost efectuate activitățile de audit privind planificarea și raportarea prevăzute de legislația în domeniu și anume:

Raportul anual privind activitatea de audit public intern desfășurată la nivelul Consiliului Județean Mureș și a entităților publice aflate în subordonare, în coordonare sau sub autoritate, pe anul 2024, înaintat în termenul legal către Administrația Județeană a Finanțelor Publice Mureș și Camera de Conturi Mureș;

Planul anual al activității de audit public intern pe anul 2026;

Planul multianual al activității de audit public intern aferent perioadei 2026-2030 ;

Programul de asigurare și îmbunătățirea calității activităților de audit.

Activitatea de perfecționare profesională continuă prevăzută în planificarea anuală a fost realizată prin studiu individual.

Rapoartele de audit public intern cuprind unele constatări cu privire la: întocmirea și completarea documentelor financiar-contabile, arhivare, inventariere, control financiar preventiv, sistemul de control intern managerial, pentru îmbunătățirea cărora au fost stabilite recomandări, având termene de implementare fiecare în parte, măsuri menite să contribuie la perfecționarea activităților desfășurate și îndeplinirea eficientă a obiectivelor.

Planul anual de audit a fost realizat în proporție de 100%, după cum rezultă și din analiza principalilor indicatori :

- nr.misiuni realizate/ nr.misiuni planificate (7/7x100)- procent realizare indicator 100%;
- activități realizate/ activități planificate (11/11x100)- procent realizare indicator 100%;
- nr. zile perfecționare profesională efectuate/ nr. zile perfecționare profesională planificate (15/15 x100)- procent realizare indicator 100%.



DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ

Serviciului juridic

În cursul anului 2025, Serviciul juridic - coordonat de un șef serviciu, a funcționat cu 6 consilieri juridici superiori, din cele 10 funcții de execuție prevăzute în organigramă, 4 posturi de consilier juridic fiind vacante (2 posturi de consilier juridic principal, unul de consilier juridic asistent și unul de consilier juridic debutant).

Principalele activități ale serviciului sunt grupate pe următoarele domenii:

1. Reprezentarea în instanță a Consiliului Județean Mureș și a Județului Mureș, într-un număr de 251 de cauze, după cum urmează:

• **73 litigii înregistrate în anii anteriori, aflate în curs de soluționare la diferite grade de jurisdicție, în următoarele materii juridice:**

- contencios administrativ - 17, din care:
 - anulare act administrativ - 3;
 - anulare Certificat de încadrare în grad de handicap - 7;
 - corecții financiare - 2;
 - litigii privind achizițiile publice - 2;
 - litigii privind funcționari publici - 1;
 - obligație de face - 1;
 - pretenții - 1;
- litigii de muncă - 3;
- civil - 43, din care:
 - pretenții - 11;
 - revendicare - 1;
 - expropriere - 2;
 - evacuare - 1;
 - contestație la executare - 1;
 - obligație de a face - 2;
 - autorizare desființare construcții - 1;
 - acțiune în răspundere contractuală - 12;
 - acțiune în răspundere delictuală - 11;
 - insolvență - 1;
- comercial - 9;
 - litigii privind achizițiile publice - 9;
- penal - 1.

Din cele 73 de cauze, în cursul anului 2025 au fost finalizate un număr de 36 cauze, rămânând în curs de soluționare 37 de dosare.

• **178 litigii înregistrate în anul 2025, din care:**

- contencios administrativ - 30, din care:
 - anulare act administrativ - 5;
 - suspendare act administrativ - 2;
 - anulare Certificat de încadrare în grad de handicap - 17;



- litigii privind achizițiile publice - 5;
- ordonanță președentială - 1;
- civil - 145, din care:
 - pretenții - 10;
 - acțiune în răspundere contractuală - 42;
 - acțiune în răspundere delictuală - 12;
 - minori (plasament, tutelă) - 71;
 - rectificare CF - 2;
 - expropriere - 1;
 - plângere contravențională - 3;
 - obligație de a face - 1;
 - desființare construcții - 3;
- comercial - 2, din care:
 - litigii privind achizițiile publice - 1;
 - insolvență - 1.
- penal - 1.

Din cele 178 de cauze, în cursul anului 2025 au fost finalizate un număr de 98 de cauze, rămânând în curs de soluționare 80 de dosare.

2. Activități specifice administrației publice locale și alte activități care implică asistență/consultanță juridică:

- întocmirea rapoartelor juridice pentru proiecte de hotărâri ale Consiliului Județean Mureș (209);
- întocmire referate pentru dispoziții de președinte (11);
- acordarea de asistență și consultanță juridică atât departamentelor din aparatul de specialitate al autorității, cât și instituțiilor subordonate, precum și autorităților administrației publice locale;
- analiza a 640 de proiecte de acte normative sau de modificare a actelor normative existente, transmise de Uniunea Națională a Consiliilor Județene din România și formularea de puncte de vedere, observații și propuneri pe marginea acestora;
- verificarea proiectelor de acte normative care sunt supuse aprobării la nivel de Guvern - proiecte de hotărâri de guvern;
- avizarea contractelor și a actelor adiționale încheiate de Județul Mureș și Consiliul Județean Mureș, prin aplicarea vizei juridice și a vizei de control financiar preventiv;
- soluționarea actelor de corespondență externă și internă repartizate serviciului juridic și participarea la soluționarea comună a actelor repartizate altor direcții/servicii (1632);



- participarea la implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă din fonduri europene, prin consilierii juridici desemnați în Unități de Implementare a Proiectelor, asigurând suport juridic în 10 UIP - uri;
- participarea în Comisiile de evaluare și selecționare a proiectelor și documentațiilor depuse în vederea atribuirii contractelor de finanțare nerambursabilă în domeniile cultură și asistență socială, precum și în Comisia de soluționarea a contestațiilor formulate în cadrul procedurii de atribuire a acestor contracte ;
- participarea la realizarea Programului pentru școli al României pentru anul școlar 2024 - 2025;
- participarea în comisii de concurs și de soluționare a contestațiilor pentru ocuparea unor funcții publice în cadrul Consiliul Județean Mureș și a unor instituții subordonate;
- participarea în comisiile de evaluare a managementului instituțiilor de cultură subordonate CJ Mureș și asigurarea secretariatului acestora;
- participarea în Comisia de verificare a dreptului de proprietate sau a altor drepturi reale și acordarea despăgubirilor aferente imobilelor situate în Orașul Ungheni, expropriate în vederea realizării obiectivelor de investiții „Amenajare sens giratoriu pe E60 la Aeroportul Transilvania” și „Modernizarea aeroportului și includerea obiectivelor din Master - Planul General de Transport” care conține obiectivele: *Extindere pistă decolare-aterizare, Extindere platformă de parcare aeronave și Extindere Terminal de pasageri existent*”;
- participarea la lucrările Grupului de lucru pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de prezența animalelor sălbatice în zonele locuite de pe raza județului Mureș;
- participarea la Grupul de lucru pentru identificarea obstacolelor în calea liberei circulații a serviciilor și a dreptului de stabilire a persoanelor, existente în actele normative adoptate de către autoritățile publice locale din județul Mureș;
- participarea în Echipa de Gestionare a Riscurilor la nivelul aparatului propriu al Consiliului Județean Mureș;
- participarea în Grupul de lucru pentru elaborarea și implementarea Sistemului de Control Intern/Managerial;
- asigurarea responsabilului la Comisia Juridică, Ordine Publică și Integrare Europeană, la un număr de 18 ședințe, precum și asigurarea unui consilier juridic la toate ședințele comisiilor de specialitate ale consiliului județean.

3. Activități în domeniul cooperării inter-instituționale:

- reprezentarea Consiliului Județean Mureș în consiliul de administrație la Spitalul Clinic Județean Mureș, Spitalul Municipal „Dr. Gheorghe Marinescu” Târnăveni, Institutul de Urgență pentru Boli Cardiovasculare și Transplant - Târgu Mureș, Centrele Școlare pentru Educație Incluzivă nr.1 și nr.2 din Târgu Mureș, Centrul



Școlar pentru Educație Incluzivă nr.3 din Reghin, Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Mureș, în calitate de membru sau membru supleant.

Serviciului administrație publică și cancelarie

În cursul anului 2025, Serviciul administrație publică - coordonat de un șef serviciu, a funcționat cu 13 consilieri superiori din cele 14 funcții de execuție prevăzute în organigramă, 1 post de consilier fiind vacant.

Principalele activități ale Serviciului administrație publică și cancelarie desfășurate în anul 2025 sunt grupate pe următoarele domenii de activitate:

1. Organizarea ședințelor Consiliului Județean Mureș și comunicarea actelor administrative adoptate/emise, după caz

În exercitarea mandatului, potrivit competențelor prevăzute de Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2025 Consiliul Județean Mureș, ca autoritate deliberativă, s-a întrunit în 17 ședințe, din care 13 ordinare și 4 extraordinare.

Pentru a putea fi dezbătute în ședințele consiliului județean, toate proiectele de hotărâre au fost însoțite de raportul compartimentului de resort, raportul Serviciului juridic, precum și avizul comisiilor de specialitate. În acest context au fost organizate 20 ședințe ale comisiilor de specialitate.

Totodată, s-a asigurat consemnarea dezbaterilor din cadrul ședințelor consiliului județean și a modului în care și-a exercitat votul fiecare consilier județean, prin înregistrarea audio și redactarea proceselor-verbale ale ședințelor, acestea fiind publicate pe site-ul propriu și afișate la sediul instituției, după aprobarea lor de către plenul consiliului județean.

Toate ședințele Consiliului Județean Mureș au fost publice, fiind transmise pe platforma de socializare facebook a instituției. Accesul reprezentanților mass-media a fost liber, fiindu-le puse la dispoziție materialele care au fost supuse dezbaterii, prin publicarea acestora pe site-ul instituției.

În anul 2025 Consiliul Județean Mureș a adoptat un număr de 209 hotărâri. Principalele probleme dezbătute în cadrul ședințelor de plen ale consiliului județean au vizat domeniile: economic, administrarea patrimoniului județului, sănătate/asistență socială/protecția copilului, cultură, turism, culte, sport, investiții/strategii/concesionări, protecția mediului, reabilitarea drumurilor și a altor obiective de interes public, resurse umane.

Aducerea la cunoștință publică a hotărârilor cu caracter normativ s-a realizat conform prevederilor legale. De asemenea, toate hotărârile adoptate de Consiliul Județean Mureș în anul 2025 au fost comunicate prin grija Serviciului administrație publică și intermediul secretarului general al județului atât prefectului, cât și celor interesați de conținutul acestora, respectiv persoanelor desemnate să asigure punerea lor în aplicare.



În anul 2025 Președintele Consiliului Județean Mureș a emis un număr de 392 dispoziții, care au fost comunicate Instituției Prefectului, precum și altor instituții, respectiv persoanelor interesate în vederea punerii lor în aplicare.

2. Asigurarea transparenței decizionale conform prevederilor Legii nr. 52/2003

În cadrul procedurilor de elaborare a proiectelor de acte normative, autoritatea publică județeană a publicat toate anunțurile referitoare la această acțiune pe site-ul propriu, le-a afișat la sediul propriu într-un spațiu accesibil publicului și au fost transmise către mass-media locală, conform prevederilor din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată. Astfel, au fost supuse dezbaterii publice 7 proiecte de hotărâre cu caracter normativ, toate fiind adoptate de plenul Consiliului Județean Mureș.

3. Asigurarea liberului acces la informațiile de interes public

În perioada ianuarie-decembrie 2025 la Consiliul Județean Mureș au fost înregistrate un număr de 69 de solicitări privind liberul acces la informațiile de interes public. Cererile au vizat informații referitoare la:

- modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice - 42
- utilizarea banilor publici - 8
- informații privind activitatea și coordonatele de contact a unor instituții publice - 19.

Solicitările formulate verbal au fost în număr de 8 și au vizat informații referitoare la:

- modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției - 4
- informații privind activitatea și coordonatele de contact ale unor instituții publice - 4

4. Activități din domeniul asistenței sociale:

4.1. Implementarea Programului pentru școli al României în județul Mureș, în anul școlar 2024-2025

- În perioada ianuarie-iunie 2025, furnizarea și distribuția fructelor, laptelui, produselor lactate și a produselor de panificație, preșcolarilor din grădinițele cu program normal de 4 ore de stat autorizate/acreditate și particulare acreditate și elevilor din învățământul primar și gimnazial de stat și particular, precum și preșcolarilor și elevilor incluși în învățământul special din județul Mureș, s-a realizat în baza contractelor subsecvente nr.2 la acordurile-cadru de furnizare și distribuție a produselor care fac obiectul Programului, pentru perioada din anul școlar 2024-2025.
- Pentru preșcolarii și elevii din unitățile care aparțin municipiului Sighișoara, orașului Miercurea Nirajului și a comunelor Bălăușeri, Bereni, Chibed, Corunca, Crăciunești, Cristești, Eremitu, Gălești, Ghindari, Gornești, Măgherani, Pănet, Păsăreni, Sărățeni, Sângeorgiu de Mureș și Vărgata, unitățile administrativ-teritoriale



și-au asumat organizarea la nivel local a procedurii de contractare a produselor ce se distribuie în cadrul Programului.

- În vederea punerii în aplicare a prevederilor art.20, alin.(3), lit.b) din H.G.R. nr.652/2023, lunar, s-a transmis Instituției Prefectului Județului Mureș copie după materialul publicat în limba română și maghiară, în ziarele locale, referitor la informarea publicului larg cu privire la implementarea Programului pentru școli al României în județul Mureș.

În cadrul Programului pentru școli al României, în anul școlar 2024-2025 s-au distribuit produse la un număr de 46.325 beneficiari, din care 6.999 preșcolari, 22.421 elevi ai claselor pregătitoare și ai claselor I-IV, 12.878 elevi ai claselor V-VII și 4.027 elevi ai claselor a VIII-a.

4.2. Implementarea Programului pentru școli al României în județul Mureș, în anul școlar 2025-2026

În anul școlar 2025-2026 furnizarea și distribuția produselor a început în data de 13.10.2025, întrucât Hotărârea Guvernului nr.775 *privind stabilirea bugetului pentru implementarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.652/2023, pentru anul școlar 2025-2026, precum și pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr.652/2023 privind aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029, precum și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2023-2024* a fost adoptată doar în data de 25.09.2025.

- În perioada octombrie-decembrie 2025, furnizarea și distribuția fructelor, laptelui, produselor lactate și a produselor de panificație, preșcolarilor din grădinițele cu program normal de 4 ore de stat și elevilor din învățământul primar și gimnazial de stat, precum și preșcolarilor și elevilor incluși în învățământul special din județul Mureș s-a realizat în baza contractelor subsecvente nr.4 la acordurile-cadru de furnizare și distribuție a produselor care fac obiectul Programului, pentru perioada din anul școlar 2025-2026.

- Pentru preșcolarii și elevii din unitățile care aparțin orașului Miercurea Nirajului și a comunelor Bălăușeri, Chibed, Crăciunești, Eremitu, Gălești, Ghindari, Gornești, Ibănești, Idecu de Jos, Pănet, Păsăreni, Sărățeni și Sângeorgiu de Mureș, unitățile administrativ-teritoriale și-au asumat organizarea la nivel local a procedurii de contractare a produselor ce se distribuie în cadrul Programului.

- La data de 13.11.2025 ora 13:00 a fost publicat în SEAP Anunțul de participare nr.CN1087364 privind „Furnizarea și distribuția de fructe, lapte, produse lactate și produse de panificație preșcolarilor din grădinițele cu program normal de 4 ore de stat și elevilor din învățământul primar și gimnazial de stat, precum și preșcolarilor și elevilor incluși în învățământul special din județul Mureș, în anii școlari 2025 - 2026 și 2026-2027”, având termen limită de depunere/deschidere a ofertelor data de 12.12.2025.



- La sfârșitul lunii decembrie 2025 procedura de achiziție publică de furnizare și distribuție a produselor se afla în derulare - în etapa de evaluare a ofertelor.
- În cursul anului 2025 s-a depus, prin sistemul informatic APIA, cerere la Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Mureș pentru aprobarea solicitantului de ajutor comunitar pentru furnizarea laptelui și merelor în instituțiile școlare.
- În vederea punerii în aplicare a prevederilor art.20, alin.(3), lit.b) din H.G.R. nr.652/2023, cu modificările și completările ulterioare, lunar, s-a transmis Instituției Prefectului Județului Mureș, copie după materialul publicat în limba română și maghiară, în ziarele locale, referitor la informarea publicului larg cu privire la implementarea Programului pentru școli al României în județul Mureș.

Prin Programul pentru școli al României, în anul școlar 2025-2026 se vor distribui produse la un număr de 48.348 beneficiari, din care 6.982 preșcolari, 23.731 elevi ai claselor pregătitoare și ai claselor I-IV, 13.369 elevi ai claselor V-VII și 4.266 elevi ai claselor a VIII-a.

4.3. Alte activități desfășurate în domeniul asistenței sociale:

- participarea la lucrările comisiei de evaluare a proiectelor pentru acordarea de finanțări nerambursabile din bugetul public al județului, a unui număr de 22 proiecte în domeniul social, promovate de către asociațiile și fundațiile care înființează și administrează unități de asistență socială de interes județean;
- soluționarea petițiilor sau transmiterea acestora spre competență soluționare altor instituții;
- participarea la 28 ședințe a Comisiei de Orientare Școlară și Profesională din cadrul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Mureș, în cadrul cărora au fost analizate un număr de 1131 dosare;
- participarea la 2 ședințe a Comitetului pentru accelerarea procesului de dezinstituționalizare și de prevenire a instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități, constituit la nivelul județului Mureș;
- verificarea serviciilor sociale furnizate în 35 de centre rezidențiale pentru copii și 9 pentru adulți din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mureș;
- reprezentarea Consiliului Județean Mureș în consiliul de administrație la Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă nr.3 din Reghin.

5. Realizarea procesului de participare a copiilor la consultările publice

În conformitate cu prevederile Legii nr.295/2024 pentru completarea Legii nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, precum și ale Ordinului nr.1541/2025 pentru aprobarea Ghidului privind organizarea și desfășurarea consultărilor cu copiii de către autoritățile publice centrale și locale, a Ghidului metodologic pentru selectarea și pregătirea persoanelor responsabile de realizarea procesului de participare a copiilor în procesele decizionale din autoritățile publice centrale și locale și a Ghidului metodologic pentru raportarea de către autoritățile



publice centrale și locale a activităților de consultare cu copiii, Consiliul Județean Mureș are obligația de a asigura implicarea activă a copiilor în procesele decizionale și în activitățile care îi privesc direct.

În acest sens:

- prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Mureș nr.332/30.10.2025 a fost desemnat responsabilul pentru realizarea procesului de participare a copiilor la consultările publice;
- s-a realizat informarea instituțiilor publice aflate în subordinea Consiliului Județean Mureș cu privire la responsabilitățile ce le revin conform prevederilor legale mai sus menționate;
- s-a întocmit procedura operațională privind selecția copiilor pentru participarea în procesul decizional la nivelul Consiliului Județean Mureș nr.36146/11.11.2025;
- s-a transmis o adresă către Inspectoratul Școlar Județean Mureș, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mureș și organizațiilor neguvernamentale din județ, în vederea selecției copiilor pentru participarea în procesul decizional la nivelul autorității publice județene;
- a fost publicat pe site-ul Consiliului Județean Mureș anunțul de lansare a apelului de selecție;
- au fost aprobate și postate pe pagina proprie de internet obiectivele Consiliului Județean Mureș privind participarea copiilor în anul 2026.

6. Activitatea de registratură generală

6.1. În perioada ianuarie - decembrie 2025 au fost înregistrate la registratura generală un număr de 41075 de acte, care au fost repartizate, după cum urmează:

• Președinte	- 312;
• Cabinet Președinte	- 10;
• Cabinet Vicepreședinte 1	- 24
• Cabinet Vicepreședinte 2	- 16
• Administrator public	- 4
• Secretar general	- 945
• Serviciul de dezvoltare regională și implementare proiecte	- 1168
• Compartiment tranziție justă	- 6205
• Serviciul resurse umane	- 1412
• Compartimentul audit public intern	- 30
• Direcția economică	- 5431
• Direcția juridică și administrație publică	-19823



- Direcția amenajare teritoriu și urbanism - 893
- Direcția tehnică - 4768
- Documente anulate - 34

6.2. Petiții

În cursul anului 2025 au fost adresate consiliului județean, de către cetățeni și organizații legal constituite, un număr de 171 de petiții.

În funcție de domeniul sesizat, acestea au fost repartizate spre soluționare compartimentelor din aparatul de specialitate. Petițiile au vizat următoarele domenii de interes:

- amenajarea teritoriului și urbanism - 34
- diferite cereri - 11
- drumuri și poduri - 54
- investiții - reparații - 3
- financiar - 4
- juridic - 7
- mediu - 14
- revenire cu aceeași problemă - 11
- servicii publice - 21
- social - 11
- mass media - 1

6.3. Audiențe

În anul 2025 un număr de 28 de cetățeni au solicitat audiențe la conducerea Consiliului Județean Mureș, problemele acestora vizând:

- amenajarea teritoriului și urbanism - 23;
- social - 1;
- investiții și reparații - 1;
- resurse umane - 1;
- diferite cereri - 2.

6.4. Alte activități desfășurate la registratura generală:

- a contribuit la stabilirea și menținerea relațiilor de comunicare cu persoanele fizice și juridice, realizând atribuțiile specifice registraturii generale, asigurând primirea și înregistrarea corespondenței, distribuirea conform rezoluțiilor pe direcții și compartimente și a asigurat expedierea operativă a acestora;
- a furnizat cetățenilor informații cu privire la activitatea Consiliului Județean Mureș;



- a organizat audiențele la conducerea autorității, respectiv înscrierea în audiență, participarea la audiență, consemnarea în registrul de audiențe și întocmirea notelor de audiență cu soluția propusă de conducător și urmărirea comunicării răspunsului în termenul legal;
- a actualizat baza de date care conține informațiile de interes public, în colaborare cu celelalte compartimente din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Mureș;
- a întocmit rapoartele lunare, semestriale și anuale privind modul de soluționare a actelor;
- a asigurat administrarea documentelor încărcate în portalul e-servicii și e-facturare;
- a asigurat scanarea documentelor înregistrate la Registratura generală.

7. Activitatea de la depozitul de arhivă

În cursul anului 2025, în cadrul depozitului de arhivă au fost soluționate 170 de solicitări. S-au întocmit referatele necesare eliberării adeverințelor de salarizare solicitate de către petenți și s-au pus la dispoziția compartimentelor de specialitate documentele necesare soluționării cererilor primite de către acestea. Totodată, au fost legate 4200 de dosare constituite la nivelul compartimentelor de muncă.

În luna decembrie, ca urmare a aprobării lucrării de selecționare de către Serviciul Județean Mureș al Arhivelor Naționale, au fost casate documente cu termen de păstrare expirat, însumând 182 ml și au fost distruse 21 de ștampile scoase din uz.

A fost demarată operațiunea de reordonare a fondului arhivistic, în urma finalizării lucrărilor de modernizare a spațiilor destinate depozitării documentelor.

8. Autoritate Teritorială de Ordine Publică

În conformitate cu prevederile art. 1 din Regulamentul de organizare și funcționare al Autorității Teritoriale de Ordine Publică, aprobat prin H.G. nr.787/2002, pe lângă consiliul județean funcționează acest organism cu rol consultativ, fără personalitate juridică, care își desfășoară activitatea pe trei comisii.

Pe parcursul anului trecut s-au desfășurat 9 ședințe, din care 3 ședințe în plen și 6 pe comisii de lucru, secretariatul acestora fiind asigurat prin intermediul Serviciului administrație publică.

În cadrul ședințelor ATOP au fost abordate următoarele teme:

- Creșterea gradului de siguranță și protecție a cetățeanului;
- Dezvoltarea capacității administrative și operaționale a structurilor cu atribuții în domeniul ordinii și siguranței publice;
- Prevenirea delincvenței juvenile și victimizării minorilor;
- Siguranța în școli și în zona adiacentă acestora;
- Prevenirea consumului și traficului de droguri;
- Îmbunătățirea nivelului de siguranță rutieră;



- Creșterea calității serviciului polițienesc;
- Consolidarea activității de comunicare și informare preventivă în domeniul situațiilor de urgență;
- Dezvoltarea sistemului pro activ de prevenire și anticipare a fenomenului infracțional.

9. Alte activități

9.1. În ceea ce privește organizarea și funcționarea Serviciului public de adăpostire a animalelor aflate în pericol pe raza județului Mureș, pentru care s-a emis un ordin de plasare în adăpost, arătăm următoarele:

Prin Hotărârea Consiliului Județean Mureș nr.14 din 28 ianuarie 2021 *pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Serviciului public de adăpostire a animalelor aflate în pericol pe raza județului Mureș pentru care s-a emis un ordin de plasare în adăpost*, autoritatea publică județeană a stabilit ca serviciul public de adăpostire a animalelor ce fac obiect al ordinului de plasare în adăpost să se realizeze prin încheierea de contracte cu autoritățile publice și organizațiile neguvernamentale care gestionează adăposturi pentru animale domestice și/sau centre de reabilitare și/sau îngrijire pentru animale din fauna sălbatică, iar nu prin înființarea unui adăpost propriu.

În scopul asigurării serviciului public de adăpostire a animalelor aflate în pericol pe raza județului Mureș, pentru care s-a emis un ordin de plasare în adăpost, au fost realizate toate demersurile în vederea încheierii de contracte cu adăposturile pentru câini fără stăpân sau a altor adăposturi pentru animale domestice, inclusiv cele deținute de organizațiile neguvernamentale de protecție a animalelor, ca modalitate de organizare și funcționare a serviciului.

În acest sens, Consiliul Județean Mureș a încheiat convenții de colaborare (publicate pe site-ul autorității publice județene) cu adăposturile pentru câini fără stăpân aflate în subordinea Municipiului Târgu Mureș, respectiv a Consiliului Local Luduș, tarifele fiind stabilite și aprobate, în condițiile legii, prin hotărâre de consiliu local.

S-a solicitat Direcției economice cuprinderea în bugetul general al județului, pentru anul 2026, a sumelor necesare pentru subvenționarea costurilor de sterilizare, respectiv identificare și înregistrarea câinilor cu stăpân, în vederea reducerii populației de câini fără stăpân, precum și pentru realizarea unui studiu de fezabilitate în vederea organizării și funcționării unui adăpost propriu, care să fie utilizat atât pentru animale aflate în pericol, cât și pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

În cursul anului 2025, au fost publicate pe site-ul autorității publice județene, informațiile referitoare la cele 48 animale (38 câini și 10 exemplare cabaline) care au făcut obiectul ordinului de plasare în adăpost, emis de către polițiștii din cadrul Biroului pentru Protecția Animalelor, din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Mureș.



9.2. În ceea ce privește activitatea de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, astfel cum prevede O.G. nr.24/2016, cu modificările și completările ulterioare, menționăm că deși au fost organizate mai multe proceduri de achiziție publică, nu s-a realizat contractarea acestui serviciu, dat fiind faptul că operatorii nu au dorit să presteze aceste servicii, în condițiile actuale de reglementare a mecanismului de instituire a schemei de ajutor de stat. Astfel, s-au făcut demersuri către Uniunea Națională a Consiliilor Județene din România, respectiv Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale pentru reformularea/modificarea prevederilor legislative referitoare la instituire schemei de ajutor de stat, în sensul în care să se confere consiliului județean posibilitatea de a efectua plata către prestatorii de servicii la limita stabilită prin schema de ajutor de stat, urmând ca autoritatea publică județeană să recupereze suma de la MADR.

9.3. S-au făcut demersurile necesare achiziționării atestatelor de producător și a carnetelor de comercializare pentru unitățile administrativ-teritoriale din județ pentru anul 2025, care s-au distribuit la unitățile administrativ-teritoriale din județ.

9.4. S-a asigurat asistența de specialitate a Comisiei pentru agricultură și mediu a consiliului județean, întocmindu-se procesul-verbal al ședințelor, avizele și raportul de activitate al comisiei.

9.5. S-a participat la lucrările comisiei de evaluare a proiectelor pentru acordarea de finanțări nerambursabile din bugetul public al județului, a unui număr de 83 proiecte în domeniul "sport", promovate de către persoane fizice, asociații și cluburi sportive, din care 77 de proiecte au fost declarate eligibile, iar 6 au fost respinse ca neconforme cu prevederile Ghidului solicitantului.

DIRECȚIA ECONOMICĂ

În cadrul Direcției economice:

- se analizează și se propun măsuri pentru instituțiile și serviciile publice subordonate, în domeniile: buget, finanțe, organizare, evidență și administrarea patrimoniului, se consiliază și se acordă sprijin consiliilor locale în domeniile mai sus enumerate;
- se întocmește și se rectifică bugetul Județului Mureș;
- se urmărește execuția bugetară;
- se ține evidența contabilă sintetică și analitică pentru cheltuielile efectuate din bugetul Consiliului Județean Mureș;
- se asigură întocmirea situațiilor financiare prevăzute în legislația în vigoare;
- se analizează, fundamentează și se propune structura veniturilor conform prevederilor legale, necesarul de sume defalcate și transferuri de la bugetul de stat, repartizarea pe unitățile administrativ - teritoriale din județ a sumelor pentru susținerea programelor de dezvoltare locală, pentru proiecte de infrastructură care necesită cofinanțare locală, repartizarea pe unități administrativ-teritoriale a



sumelor defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor privind drumurile județene și comunale și repartizarea pe unități administrativ-teritoriale a sumelor pentru derularea Programului pentru Școli al României în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile;

➤ se organizează și se exercită controlul financiar preventiv, conform prevederilor legale, în baza listelor de verificare a operațiunilor de deschideri, repartizări, virări de credite bugetare și plăți, verificarea contractelor și comenzilor de achiziții publice, a actelor interne de decizie privind organizarea diverselor acțiuni și deplasarea în străinătate, inclusiv devizele estimate pe categorii de cheltuieli, verificarea ordonanțării de plată a salariilor, a altor drepturi salariale acordate personalului precum și a obligațiilor fiscale aferente;

➤ se asigură încasarea veniturilor, efectuarea plăților dispuse de persoanele autorizate, în limitele aprobate, efectuarea operațiunilor financiare în contul beneficiarilor;

➤ se asigură parcurgerea următoarelor faze ale execuției bugetare: angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor;

➤ se propune repartizarea pe trimestre a veniturilor și cheltuielilor bugetului județean și a instituțiilor subordonate;

➤ se coordonează și sprijină activitatea consiliilor locale în ceea ce privește aplicarea legislației agenților economici și a serviciilor publice, activitatea serviciilor publice, activitatea economică a agenților economici de subordonare locală, activitatea de comerț și turism și administrarea patrimoniului public și privat;

➤ se întocmește și actualizează, după consultarea consiliilor locale și a transportatorilor interesați, Programul de transport public de călători prin curse regulate în trafic județean și se supune spre aprobare prin hotărâre a consiliului județean;

➤ se coordonează și organizează activitatea de atribuire prin licitație a traseelor județene de transport persoane prin curse regulate;

➤ se asigură gospodărirea bunurilor din dotare, întreținerea și exploatarea parcului auto propriu, funcționarea și întreținerea centralei termice și a centralei telefonice, condițiile de desfășurare a ședințelor consiliului județean, aprovizionarea tehnico-materială, copierea și multiplicarea materialelor și activitatea de curățenie.

Activitatea personalului din cadrul Direcției economice în anul 2025 se poate sintetiza astfel:

➤ au fost înregistrate și s-au soluționat un număr de 9.604 acte (adrese, solicitări, petiții, etc.);

➤ au fost elaborate și supuse spre aprobare un număr de 90 proiecte de hotărâre, reprezentând un procent de 43,06%, din totalul de 209 proiecte de hotărâre aprobate de către Consiliul Județean;



- s-a elaborat proiectul de buget al Județului Mureș pe anul 2025 și propunerile de rectificare ale acestuia;
- s-a asigurat desfășurarea lucrărilor, în condiții optime, a unui număr de 16 ședințe ale Comisiei tehnico-economice;
- s-au întocmit situații referitoare la realizarea veniturilor și a cheltuielilor;
- s-au realizat unele analize și sinteze din domeniul de activitate;
- s-au transmis circulare primăriilor din județ privind taxa asupra autovehiculelor cu masa egală sau mai mare de 12 tone;
- s-a participat la verificarea proiectelor care au fost finanțate de către Consiliul Județean în domeniul sportului, cultelor, culturii, asistenței sociale și tineretului;
- s-a coordonat și sprijinit activitatea serviciilor și instituțiilor subordonate privind aplicarea legislației în domeniul bugetar-financiar și întocmirea bugetelor acestora;
- s-au primit, verificat, analizat și centralizat situațiile financiare ale ordonatorilor terțiari, ordonatorului secundar și ale aparatului propriu privind execuția bugetului pe anul 2024 și pe trimestrele I, II și III ale anului 2025;
- s-a verificat necesitatea, oportunitatea și legalitatea cheltuielilor, încadrarea acestora în prevederile bugetare și avizarea acestora, atunci când instituțiile subordonate au solicitat deschiderea de credite sau alimentarea conturilor;
- s-a ținut evidența contabilă analitică a mijloacelor fixe, obiectelor de inventar și a materialelor pentru următoarele gestiuni: aparatul propriu al Consiliului Județean Mureș, Centrul Militar Județean, Structura Teritorială pentru Probleme Speciale Mureș, Complex „Transilvania Motor Ring”, Serviciul Administrativ-Intervenții, etc.;
- s-a acordat asistență de specialitate în cadrul unităților de implementare a proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă;
- s-a realizat raportarea anuală a ajutoarelor de stat conform Ordinului 441/2022;
- s-a realizat corespondența cu instituții locale și centrale și persoanele fizice interesate;
- s-a asigurat repartizarea pe unități administrativ-teritoriale a sumelor, conform dispozițiilor legale;
- s-a asigurat participarea în cadrul comisiilor și grupurilor de lucru stabilite prin Dispoziție a Președintelui Consiliului Județean Mureș;
- s-a efectuat lunar înregistrarea consumurilor aprobate și a ieșirilor din gestiuni în baza bonurilor de consum, bonurilor de mișcare și a proceselor verbale de predare primire;
- s-au înregistrat lunar operațiunile derulate prin conturi bancare de venituri;
- s-au întocmit situațiile financiare prevăzute de legislația în vigoare (lunare, trimestriale și anuale: „Plăți restante și numărul de posturi”, „Balanța de verificare”, „Execuția non-trezor”, „Balanța deschisă luna 12”, „Situația plăților



efectuate și a sumelor declarate pentru cota parte aferentă cheltuielilor financiare din FEN postaderare”, „Situția plăților efectuate la titlul 56 și 58 Proiecte cu finanțare din Fonduri externe nerambursabile postaderare”, „Situția plăților efectuate la titlul 65 Cheltuieli aferente programelor cu finanțare rambursabilă”, „Situția acțiunilor deținute de instituțiile publice, în numele statului român, la societăți comerciale, societăți/companii naționale precum și în capitalul unor organisme internaționale și companii străine”, „Acțiuni/alte participații deținute direct/indirect de unitățile administrativ-teritoriale la operatorii economici”, „Situția activelor fixe corporale”, „Situția activelor fixe necorporale”, „Situția stocurilor”, „Situția modificărilor în structura activelor nete/capitalurilor proprii”, „Situția activelor și datoriilor financiare ale instituțiilor publice”, „Alte anexe”);

➤ s-au întocmit ordinele de plată în vederea achitării facturilor pentru:

a) consum gaz, lumină, apă, salubritate, telefoane;

b) aprovizionare cu materiale de curățenie, rechizite, furnituri de birou, obiecte de inventar și mijloace fixe pentru aparatul propriu;

c) reparații curente, investiții, etc.

➤ s-au acordat subvenții și transferuri pentru unitățile de cultură, din domeniul sănătății, culte, Aeroportul Transilvania Târgu Mureș;

➤ s-au întocmit angajamente bugetare, rezervări și recepții în aplicația CAB (control angajamente bugetare) în vederea achitării obligațiilor de plată, note contabile de corecții CAB pentru sumele încasate;

➤ s-au întocmit comenzi în baza notelor justificative și referatelor de necesitate și oportunitate aprobate pentru achiziționarea produselor și serviciilor;

➤ s-a efectuat verificarea drepturilor de cheltuieli pentru deplasări;

➤ s-au efectuat decontările prin trezorerie și bănci comerciale;

➤ s-au întocmit documentațiile pentru licitațiile valutare în vederea obținerii de valută pentru deplasările în străinătate;

➤ s-au întocmit și depus cereri de plată pentru produsele din cadrul Programului pentru școli al României, în vederea solicitării ajutorului financiar din “Fondul European de Garantare Agricolă”;

➤ s-a întocmit și transmis la APIA Mureș, respectiv la APIA București tabelul cu sumele cheltuite și facturate pentru distribuția de fructe și legume, lapte și produse lactate și măsurile educative aferente, pentru anul școlar 2024/2025;

➤ s-a efectuat inventarierea elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii ale Consiliului Județean Mureș conform Legii contabilității nr.82/1991 republicată și Ordinului Ministrului Finanțelor Publice nr.2861/2009 ;

➤ lunar s-a efectuat plata salariilor, presupunând calcularea salariilor, reținerilor din salariu, virarea obligațiilor către stat și terți, alimentarea cardurilor;

➤ s-a efectuat plata pentru participarea la ședințele ordinare și extraordinare ale consiliului județean, la ședințele comisiilor de specialitate, a comisiilor de recrutare



și încorporare, a comisiilor pentru atribuire denumiri de străzi și a comisiilor de concurs, cu calcularea acestor drepturi, virarea obligațiilor către stat și achitarea lor;

➤ s-au întocmit 4.846 ordine de plată la diferiți furnizori precum și 947 ordine de plată pentru drepturile salariale;

➤ s-au efectuat operațiuni de încasări în numerar pentru autorizații de construcție, certificate de urbanism, avize PUZ, acord prealabil, autorizație amplasament, etc.;

➤ s-a acordat viză de control financiar preventiv pentru operațiile de încasări și plăți derulate;

➤ nu au existat operațiuni refuzate la viza;

➤ s-a întocmit registrul de operațiuni privind controlul financiar preventiv propriu;

➤ s-au întocmit facturi pentru acorduri de amplasament, acorduri prealabile, certificate de urbanism și autorizații de construcție, etc.;

➤ s-au întocmit facturi și note de debitare pentru recuperarea cheltuielilor comune aferente unităților care beneficiază de spații în Palatul Administrativ, în clădirea fostului Hotel Parc, garaj, imobilul din Piața Trandafirilor nr.39;

➤ s-au întocmit facturi pentru carnetele de comercializare și atestat de producător pentru primăriile din județ;

➤ s-a depus documentație pentru ajutor comunitar și s-a obținut suma de 2.734.834,91 lei;

➤ s-a urmărit încadrarea plăților în bugetul aprobat pe următoarele capitole bugetare: autorități executive, Programul pentru școli al României, Centrul Militar, proiecte de asistentă socială, drumuri și poduri, alte acțiuni, etc.;

➤ s-au întocmit lunar situații statistice pentru salarii, investiții;

➤ s-au întocmit și depus lunar declarații pentru salarii la Administrația Județeană a Finanțelor Publice;

➤ s-au întocmit adeverințe pentru concedii medicale și plata fondului de sănătate;

➤ s-au întocmit adeverințe de venit pentru obținerea de credite și bunuri cu plata în rate pentru angajații instituției;

➤ s-a participat în comisii de preluare/predare a unor imobile, drumuri care fac parte din domeniul public al Județului Mureș;

➤ s-au transmis declarațiile fiscale Unităților Administrativ Teritoriale în vederea luării în evidență a imobilelor (clădiri și terenuri) și stabilirii impozitului aferent;

➤ s-a întocmit bugetul de venituri și cheltuieli pentru aparatul propriu al Consiliului Județean și Centrul Militar Județean;

➤ s-a acordat finanțare nerambursabilă din bugetul Consiliului Județean Mureș pentru 435 proiecte și programe depuse de asociații și fundații, astfel: 166 -



domeniul culte, 76 - domeniul sport, 41 - activități de tineret, 130 - cultură, 22 - asistență socială.

- s-au calculat redevențele pentru 10 contracte din Poli II și Spitalul Clinic Județean de Urgență Târgu Mureș;
- s-au înregistrat lunar operațiunile derulate prin conturile deschise la Banca Comercială Română, CEC Bank, Banca Transilvania în lei și valută;
- s-a urmărit legislația cu privire la activitățile financiar-contabile;
- s-a acordat sprijin consiliilor locale în domeniul financiar-contabil;
- s-au luat în evidență și au fost analizate, în vederea fundamentării alocării de fonduri, solicitările de sprijin financiar ale instituțiilor publice din subordinea sau aflate sub autoritatea Consiliului Județean Mureș, pentru cheltuieli de reparații și investiții;
- s-au întocmit și s-au actualizat listele de investiții, reparații și proiecte multianuale ale aparatului propriu și instituțiilor subordonate în conformitate cu sumele aprobate în bugetul Județului Mureș;
- s-au centralizat trimestrial rapoartele instituțiilor subordonate și aparatului propriu privind valoarea investițiilor și a lucrărilor de reparații decontate;
- s-a întocmit centralizatorul proiectelor cu finanțare nerambursabilă, monitorizându-se rambursările și plățile efectuate în cadrul acestora;
- s-a întocmit și actualizat centralizatorul privind solicitările de finanțare ale unităților administrativ-teritoriale și sumele alocate acestora;
- s-a asigurat participarea în cadrul comisiilor de selecție a proiectelor finanțate de către Consiliul Județean Mureș pe domeniile cultură, culte, sport, asistență socială și tineret;
- s-au urmărit monitoarele oficiale și jurnalele oficiale;
- s-a realizat raportarea împrumuturilor contractate de către Consiliul Județean Mureș;
- s-a asigurat centralizarea solicitărilor pentru echilibrarea bugetelor locale și pentru finanțarea cheltuielilor privind drumurile județene și comunale primite de la unitățile administrativ-teritoriale, în vederea fundamentării repartizării de sume cu aceste destinații;
- s-a pus în aplicare procedura de urmărire și executare silită, în toate situațiile care au presupus colectarea taxelor, amenzilor și a altor sume datorate bugetului local de către persoane fizice sau juridice;
- s-a realizat corespondența cu instituțiile centrale și locale cu privire la aspecte de competență Direcției;
- s-a acordat asistență de specialitate celorlalte direcții din cadrul Consiliului Județean Mureș;



- s-a întocmit Programul acțiunilor culturale pentru anul 2025, ca secțiune a Programului de dezvoltare economico-socială a județului;
- s-au aprobat hotărâri care au generat condiții pentru posibilitatea desfășurării a 168 activități socio-culturale, suma prevăzută pentru sprijinirea acestor acțiuni de interes public fiind de 5.942.000 de lei; au fost încheiate 150 convenții de cooperare care s-au finalizat cu 142 deconturi, în sumă de 5.515.199,13 lei;
- s-a analizat documentația de casare depusă de instituțiile subordonate precum și documentația Consiliului Județean, inspectându-se în teren mijloacele fixe propuse, elaborându-se dispoziții de aprobare a casării (21 dispoziții);
- s-au luat măsuri pentru asigurarea bunei funcționări a Comisiei de Servicii Publice din cadrul Consiliului Județean Mureș prin organizarea și participarea la ședințele bilunare/lunare ale acesteia (14 ședințe);
- s-au transmis răspunsuri privind exercitarea/neexercitarea dreptului de peemțiune asupra unor imobile din categoria monumentelor istorice din județ;
- a fost acordată consultanță de specialitate primăriilor din județ, pe probleme de patrimoniu, servicii publice, etc.
- s-au întocmit analize, informări, raportări din domeniul de activitate;
- s-a asigurat verificarea și aplicarea vizei de control financiar preventiv pe contracte și situații depuse la decontare pentru domeniul investiții și lucrări drumuri județene;
- s-a participat în Comisia centrală de inventariere a elementelor de activ și pasiv ale Consiliului Județean Mureș, aducându-se o importantă contribuție la clarificarea situației imobilelor ce aparțin domeniului public al județului;
- s-au întocmit documentațiile necesare pentru achiziția de carburanți auto, achiziției de energie electrică și pentru încheierea de contracte de prestări servicii și achiziție de produse, servicii, lucrări;
- s-au întocmit note de necesitate pentru achiziția de materiale și rechizite;
- s-a asigurat transportul în interesul serviciului;
- s-au efectuat reparațiile și reviziile tehnice la autoturisme, inspecții tehnice, achiziționarea de roșnițe la mașinile aflate în dotarea Consiliului Județean Mureș, întreținerea parcului auto;
- s-a realizat achiziționarea de anvelope, asigurări facultative CASCO și obligatorii RCA;
- s-a ținut evidența parcarilor din garajele Consiliului Județean Mureș;
- s-a asigurat aprovizionarea cu consumabile, rechizite de birou, materiale de curățenie și întreținere, materiale igienico-sanitare, tonere;
- s-au asigurat materialele de protocol, materialele necesare desfășurării unor acțiuni culturale, omagiale, primiri de delegații externe etc.;



- s-au asigurat condițiile optime pentru desfășurarea ședințelor Consiliului Județean, Instituției Prefectului - Județul Mureș sau a altor instituții subordonate sau deconcentrate;
- s-a asigurat curățenia în spațiile Consiliului Județean Mureș din Palatul Administrativ precum și din sediul administrativ situat pe strada Primăriei nr. 2;
- s-au efectuat reparații curente la instalațiile termice, electrice și de apă în incinta Palatului Administrativ,
- s-a asigurat iluminatul și încălzirea în Palatul Administrativ și în imobilul situat pe strada Plutelor;
- s-a asigurat funcționarea centralei termice și a centralei telefonice;
- s-a efectuat copierea și multiplicarea documentelor;
- s-a asigurat sprijin logistic;
- s-a asigurat participarea și reprezentarea Județului Mureș la evenimentele turistice din țară și străinătate, organizarea și primirea colindătorilor cu ocazia sărbătorilor de iarnă;
- s-au făcut propuneri pentru întocmirea programului de achiziții publice pentru anul 2026.

Îmbunătățirea modului de administrare a patrimoniului public județean

Au avut loc modificări și completări ale domeniului public al județului, astfel:

A fost modificată și completată Anexa la Hotărârea Consiliului Județean Mureș nr.42/2001 privind însușirea inventarului domeniului public al județului Mureș, cu modificările și completările ulterioare, în sensul că la Secțiunea I "Bunuri imobile" pozițiile: nr.274 "Clădire administrativă Spitalul Clinic Județean de Urgență Târgu Mureș și teren aferent", nr.288 "Policlinica Stomatologică nr.1 Târgu Mureș" nr.336 „Casă de tip Familial”, nr.337 „Casă de tip Familial”, nr. 357 „Centrul de îngrijire și asistență Lunca Mureșului” nr.358⁶ „Centrul de Îngrijire prin Terapie Ocupațională Glodeni” au fost modificate;

La Secțiunea I „Bunuri imobile B. Terenuri și clădiri”: după poziția 841 s-a introdus o nouă poziție, poziția nr.842 - Casa/atelier Ion Vlasiu;

La Secțiunea I „Bunuri mobile”: după poziția 34 s-au introdus 242 pozițiile noi, respectiv pozițiile nr.35 - 276, bunuri muzeale aferente imobilului Casa/atelier Ion Vlasiu;

La secțiunea I "Bunuri imobile" pozițiile: nr.22 "Pod peste pârau Mureni", nr.39 "Pod peste șanț de scurgere", nr.141 „Pod peste Valea Chiherului” nr.356 "Centrul de îngrijire și asistență Glodeni" și nr.816 „Stație de sortare, transfer Sighișoara” s-au modificat și au un nou conținut;

La secțiunea I "Bunuri imobile" poziția nr.274 "Clădire administrativă Spitalul Clinic Județean de Urgență Târgu Mureș și teren aferent" - pentru construcția C1 s-a



modificat coloana 6 "Valoare de inventar" și are următorul cuprins "164.340.072,39";

La secțiunea I B „Terenuri și clădiri” s-a modificat poziția nr.315: „Ansamblul Castel Ugron monument istoric cod LMI: MS-II-a-A-16073”, astfel: coloana (4) „Elemente de identificare” are următorul cuprins: „Imobil situat în Zau de Câmpie, str. Parcului, nr.10, clădire Castel cu anexe și teren aferent în suprafață de 16.839 mp. din care 13.911 înscris în C.F nr.51816/Zau de Câmpie”;

La secțiunea I „Bunuri imobile” poziția nr.358⁸ „Clădire administrativă - birouri pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Mureș și instituțiile subordonate acestuia” - s-a modificat coloana 4 „Elemente de identificare” care are acum următorul cuprins „*Imobil - clădire S+P+3E și teren în suprafață de 2568 mp situat în Municipiul Târgu Mureș, str. Primăriei nr.2, înscris în CF nr. 146665/Târgu Mureș, având nr. top/nr. cad. 146665, care face corp comun cu Palatul administrativ în care își desfășoară activitatea Consiliul Județean Mureș*” și coloana 6 „Valoare de inventar” care are următorul cuprins „19.866.361,79”.

S-a aprobat schimbarea destinației imobilului situat în localitate Bălăușeri, str. Principală, nr.259, Județul Mureș, din destinație de construcții de locuințe în destinație de construcții administrativ sociale.”

Imobilul situat în localitatea Bistra Mureșului nr.82, comuna Deda - Casa/atelier Ion Vlasiu, înscris în CF nr.50901/Deda, prevăzut în anexa nr.1, s-a declarat bun de interes public județean, având destinație muzeală.

S-a aprobat transmiterea în folosință gratuită a UAT Reghin - membru al ADI Ecolect Mureș, a unor bunuri mobile, în vederea folosirii în cadrul Proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor Solide din Județul Mureș.

S-a aprobat preluarea cu 5 ani a perioadei de dare în folosință gratuită a spațiului în suprafață de 16,44 mp, din imobilul situat în municipiul Târgu Mureș, strada Primăriei nr.2 în favoarea Agenției Naționale de Presa AGERPRES, pentru desfășurarea activității.

S-a aprobat darea în folosință gratuită, pe o perioadă de trei ani, a unor spații din imobilul situat în municipiul Târgu Mureș, strada Primăriei nr.2, înscris în CF nr. 123209 Târgu Mureș.

S-a solicitat trecerea din domeniul public al Municipiului Sighișoara în domeniul public al Județului Mureș a unor imobile - terenuri, pentru construirea Stației de transfer zonal 3 Sighișoara.

S-a aprobat trecerea din domeniul public în domeniul privat al Județului Mureș, a bunului Motostivuator Hanga-Cha model CPCD25N, seria F4AC00280, din dotarea Stației de sortare, transfer și compostare Cristești, în vederea casării.

S-a aprobat trecerea din domeniul public în domeniul privat al Județului Mureș în vederea casării, a următoarelor bunuri: încărcător frontal HYUNDAI HL757-9 cu seria șasiu HHKHLMO1 PC0000590 și grup electrogen tip ELCOS GE YA37-33 SS din dotarea



Depozitului de deșeuri nepericuloase Sânpaul și a încărcătorului frontal MUSTANG M2054 din dotarea Stației transfer Târnăveni.

S-a aprobat trecerea din domeniul public în domeniul privat al Județului Mureș a construcțiilor C2 și C4 identificate în CF nr.50693/Ceuașu de Câmpie, aferente imobilului situat în localitatea Săbed, nr.315, comuna Ceuașu de Câmpie, județul Mureș, în vederea demolării și eliberării amplasamentului.

S-a aprobat trecerea unor bunuri aferente „Sistemului de alimentare cu apă a localităților Eremitu, Câmpu Cetății, Mătrici și Dămieni”, din domeniul public al Județului Mureș în domeniul public al Comunei Eremitu.

S-a aprobat trecerea din domeniul public al Județului Mureș în domeniul public al Municipiului Târgu Mureș a imobilului înscris în CF nr. 146666/Târgu Mureș.

S-a aprobat transmiterea dreptului de administrare asupra unei suprafețe de 36 mp. din imobilul proprietate publică a Județului Mureș, situat în Târgu Mureș, str. Gheorghe Marinescu nr.50, înscris în C.F nr.145667/Târgu Mureș în favoarea Institutului de Urgență pentru Boli Cardiovasculare și Transplant Târgu Mureș - unitate sanitară publică de interes județean aflată în subordinea Ministerului Sănătății, în vederea realizării proiectului „Construire Centru Chirurgical Cardiovascular la Institutul de Urgență pentru Boli Cardiovasculare și Transplant Târgu Mureș, unitate sanitară nouă”.

Au fost însușite documentațiile topo-cadastrale, în vederea actualizării datelor tehnice topo-cadastrale ale imobilului înscris în CF nr.143511/Târgu Mureș, care face parte din domeniul public al Județului Mureș; respectiv ale imobilului situat în localitatea Săbed, nr.315, comuna Ceuașu de Câmpie, județul Mureș.

S-a însușit documentația topo-cadastrală de dezlipire a imobilului identificat în CF 123209/Târgu Mureș, aflat în domeniul public al Județului Mureș, documentație întocmită de SC TOPO GRAF SRL, spre a rezulta două loturi, după cum urmează: Lot 1 - în suprafață de 2.568 mp și Lot 2 - în suprafață de 707 mp.

S-a însușit documentația topo-cadastrală întocmită în vederea actualizării datelor tehnice topo-cadastrale ale imobilului situat în localitatea Sâncraiu de Mureș, strada Răsăritului nr.88-98, județul Mureș.

S-au însușit următoarele documentații topo-cadastrale:

- în vederea înregistrării în sistemul integrat de cadastru și publicitate imobiliară a unui tronson din drumul județean DJ153C Reghin-Lăpușna-Ditrău, neafectat de suprapuneri cu alte imobile;

- în vederea înregistrării în sistemul integrat de cadastru și publicitate imobiliară a unui tronson din drumul județean DJ154A Reghin(DN15) - Rusii Munti - Deda(DN15) neafectat de suprapuneri cu alte imobile.

S-a aprobat trecerea din domeniul public în domeniul privat al Județului Mureș, a construcțiilor: C2 - cabină portar, înscrisă în C.F. nr.145667/Târgu Mureș și a gardului din stâlpi metal și plasă, din imobilul situat în Târgu Mureș, str. Gheorghe Marinescu nr.50, în vederea demolării acestora și eliberării amplasamentului.



S-a aprobat trecerea din domeniul privat în domeniul public al Județului Mureș a încăperii nr.124, din imobilul situat în municipiul Târgu Mureș, B-dul 1 Decembrie 1918, nr.28 și a fost transmisă în administrarea Spitalului Clinic Județean Mureș, pentru desfășurarea activităților medicale specifice unității sanitare publice.

S-a aprobat închirierea prin licitație publică, pe o perioadă de 4 ani a unor spații din imobilul înscris în CF nr.51365/Ungheni, proprietate publică a Județului Mureș, aflate în administrarea RA Aeroportul Transilvania Târgu Mureș.

S-a aprobat trecerea din domeniul public în domeniul privat al Județului Mureș a echipamentelor destinate colectării deșeurilor reciclabile achiziționate în cadrul Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor Solide” (SMIDS),

S-a aprobat amplasarea unei plăci comemorative pe fațada imobilului situat în Glodeni, nr.369, identificat în C.F. nr.51417/Glodeni, care face parte din domeniul public al Județului Mureș, aflat în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mureș.

S-a exprimat acordul, în numele și pe seama Județului Mureș, pentru realizarea următoarelor investiții: de către Comuna Ibănești a investiției “Extindere rețea de canalizare menajeră - etapa 3 în Comuna Ibănești, Județul Mureș”, în zona DJ153C, pe teritoriul administrativ al comunei Ibănești.

S-a exprimat acordul, în numele și pe seama Județului Mureș, pentru realizarea de către Comuna Pănet a investiției “Construirea rețelei de canalizare în satul Berghia, comuna Pănet, județul Mureș”, în zona DJ152A incluzând corpurile de proprietate înscrise în C.F nr.51218/Pănet, C.F nr.51219/Pănet, C.F nr. 51225/Pănet, C.F nr.51213/Pănet, C.F nr.51215/ Pănet, C.F nr.51214/Pănet, C.F nr.51296/Pănet, C.F nr.51297/Pănet, C.F nr.51310/Pănet, pe teritoriul administrativ al Comunei Pănet.

S-a exprimat acordul Consiliului Județean Mureș, în numele și pe seama Județului Mureș, pentru amplasarea de construcții cu altă destinație decât cea a clădirilor învecinate, pentru executarea de către SC ZMX App Solutions SRL a lucrărilor de “Demolare casă de locuit și construire clădire de birouri S+P+E+M amenajări exterioare și re poziționare acces”, în vecinătatea imobilului situat în Municipiul Târgu Mureș, Bdul 1 Decembrie 1918, nr.24-26, proprietatea Județului Mureș, cu respectarea Planului de situație propus, în condițiile neafectării integrității și funcționalității imobilului care face parte din domeniul public al Județului Mureș.

S-a încuviințat realizarea de către Spitalul Clinic Județean de Urgență Târgu Mureș a investiției „*Construire rezervor de stocare subteran 15 mc pentru combustibil (jet A1) într-o cuvă de retenție din beton și instalații de transvazare aferente pentru activități aeromedicale desfășurate cu elicoptere*”, în imobilul situat în municipiul Târgu Mureș, str. Gheorghe Marinescu nr.50, identificat în C.F. nr.145667/Târgu Mureș, care face parte din domeniul public al Județului Mureș, aflat în administrarea Spitalului Clinic Județean de Urgență Târgu Mureș.

S-a încuviințat realizarea de către Spitalul Clinic Județean de Urgență Târgu Mureș a proiectului „*Lucrări de intervenții și reabilitare UPU-SMURD clădire C1 corp JKLM parter*”, în imobilul situat în municipiul Târgu Mureș, str. Gheorghe Marinescu nr.50,



identificat în C.F. nr.145667/Târgu Mureș, care face parte din domeniul public al Județului Mureș, aflat în administrarea Spitalului Clinic Județean de Urgență Târgu Mureș.

S-a încuviințat realizarea de către Spitalul Clinic Județean de Urgență Târgu Mureș a investiției „*Amenajare spații tehnice exterioare, rezervoare subterane, platformă descărcare, amplasare cabină automatizare AAR, execuție structuri portante lămpi, canivouri, împrejmuire și trasee instalații*”, în imobilul situat în municipiul Târgu Mureș, str. Gheorghe Marinescu nr.50, identificat în C.F. nr.145667/Târgu Mureș, care face parte din domeniul public al Județului Mureș, aflat în administrarea Spitalului Clinic Județean de Urgență Târgu Mureș.

S-a încuviințat realizarea de către Spitalul Clinic Județean de Urgență Târgu Mureș a investiției „*Redimensionare, extindere conductă, bransament și SRM gaze naturale presiune redusă*”, în imobilul situat în municipiul Târgu Mureș, str. Gheorghe Marinescu nr.50, identificat în C.F. nr.145667/Târgu Mureș, care face parte din domeniul public al Județului Mureș, aflat în administrarea Spitalului Clinic Județean de Urgență Târgu Mureș.

S-a încuviințat realizarea de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Mureș a lucrărilor de „*Modernizare și reabilitare imobil în vederea înființării Centrului Materna PRO VITA*”, în imobilul situat în localitatea Sântana de Mureș, strada Principală, nr.449/A, identificat în C.F. nr.50110/Sântana de Mureș, care face parte din domeniul public al Județului Mureș.

S-a încuviințat Bibliotecii Județene Mureș, în calitate de administrator al imobilului situat în Târgu Mureș, Bulevardul 1848 nr.37, care face parte din domeniul public al Județului Mureș, exprimarea acordului în vederea stabilirii sediului social al Asociației “Alături de Bibliotecă” Mureș în imobilul în cauză și încheierea actului juridic corespunzător.

S-a aprobat darea în folosință gratuită, pe o perioadă de 5 ani, a spațiilor în suprafață de 792,80 mp, din imobilul situat în municipiul Târgu Mureș, Piața Trandafirilor nr.5, în favoarea Centrului Județean pentru Cultură Tradițională și Educație Artistică Mureș, în vederea desfășurării activității.

S-a aprobat darea în folosință gratuită, pe o perioadă de trei ani, a unui spațiu din imobilul situat în municipiul Târgu Mureș, strada Primăriei nr.2, înscris în CF nr.123209/Târgu Mureș, în favoarea Direcției Generale de Evidența a Persoanelor Mureș, în vederea desfășurării activității.

Dezvoltarea serviciilor publice:

La nivelul Județului Mureș, sub autoritatea sau în portofoliul Consiliului Județean Mureș funcționează două întreprinderi publice: R.A. „Aeroportul Transilvania - Târgu Mureș” și Societatea „Parc Industrial Mureș S.A”.

În conformitate cu prevederile OUG nr.109/2011 privind guvernanța corporativă la întreprinderile publice, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2025, au fost efectuate în cadrul Compartimentului patrimoniu, guvernanță corporativă următoarele activități:



I. Activități privind dezvoltarea serviciilor aeroportuare desfășurate pe Aeroportul „Transilvania - Târgu Mureș”

Având în vedere faptul că, la data de 31.05.2024 a expirat mandatul administratorilor numiți în Consiliul de administrație al Regiei Autonome „Aeroportul Transilvania Târgu Mureș”, în anul 2025 a continuat procesul de selecție a administratorilor- membrii în Consiliul de administrație al Regiei Autonome „Aeroportul Transilvania - Târgu Mureș”, declanșat prin Hotărârea Consiliului Județean Mureș nr. 233/19.12.2023.

În anul 2025, conducerea Regiei a fost asigurată de către administratori provizorii numiți de autoritatea publică tutelară prin următoarele acte administrative: HCJM NR.220/17.12.2024, HCJM nr. 221/17.12.2024, HCJM nr. 222/17.12.2024, HCJM nr.88/27.05.2025, HCJM nr.121/16.07.2025, HCJM nr. 122/16.07.2025 și HCJM nr.123/16.07.2025.

Având în vedere că, pentru anul 2024 și anul 2025 au fost acordate mandate provizorii pentru administratorii Regiei, nu au fost negociați indicatori cheie de performanță, activitatea fiind monitorizată în baza rapoartelor trimestriale transmise de către Consiliul de administrație format din administratori provizorii.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Mureș nr.44/27.03.2025, a fost aprobată reînnoirea mandatului domnului Cazan Nicolae-Claudiu în calitate de administrator neexecutiv în Consiliul de administrație al Regiei Autonome „Aeroportul Transilvania-Târgu Mureș”, conform Avizului nr.60/25.02.2025 emis de AMEPIP și Raportului nr. 32084/20.11.2024 pentru aprobarea reînnoirii mandatelor unor administratori la Regia Autonomă „Aeroportul Transilvania-Târgu Mureș”.

La finalizarea procedurii de selecție pentru administratorii Regiei, Comisia de selecție și nominalizare numită prin Hotărârea Consiliului Județean Mureș nr. 211/23.11.2023, a întocmit Raportul final nr. 53/CS/07.10.2025, publicat pe site-ul Consiliului Județean Mureș la rubrica Relații Publice- Guvernanța Corporativă și al Regiei Autonome „Aeroportul Transilvania Târgu Mureș”. De asemenea, Raportul nr. 53/CS/07.10.2025 a fost comunicat către AMEPIP prin adresa nr. 32892/09.10.2025.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Mureș nr.70/2025, a fost numită Comisia de desemnare a reprezentantului autorității publice tutelare în Consiliul de administrație al Regiei Autonome „Aeroportul Transilvania Târgu Mureș”.

În urma finalizării activității comisiei mai sus menționate a fost întocmit Raportul nr.7/CD/07.10.2025 transmis către AMEPIP prin adresa nr.32892/09.10.2025.

În urma comunicării Raportului nr.7/CD/07.10.2025 a fost emis avizul conform nr.922/29.10.2025 privind aprobarea desemnării doamnei Prozan Mihaela Viorica în Consiliul de administrație și avizul conform nr.923/29.10.2025 privind anularea desemnării domnului Peti Andrei în Consiliul de administrație al Regiei Autonome „Aeroportul Transilvania - Târgu Mureș”.

La finele anului 2025 nu a fost constituit noul Consiliu de administrație al Regiei Autonome „Aeroportul Transilvania Târgu Mureș” pentru mandatul 2025-2029, pe motiv că nu au fost primite în timp util, clarificările solicitate de la AMEPIP cu privire



la aplicabilitatea prevederilor art. IV din Legea nr.158/2025. (Adresa AMEPIP nr.12499/18.12.2025, înregistrată la CJ Mureș sub nr. 40267/19.12.2025).

În anul 2025, a fost publicată pe site-ul Consiliului Județean Mureș, al Regiei Autonome „Aeroportul Transilvania Târgu Mureș” și AMEPIP: Scrisoarea de așteptări privind mandatul Consiliului de administrație al R.A. „Aeroportul Transilvania Târgu Mureș”, pentru perioada 2025-2029, aprobată prin HCJM nr.45/2025.

Consiliul Județean Mureș prin Compartimentul patrimoniu, guvernată corporativă a inițiat și comunicat în data de 29.07.2025, către Consiliul Concurenței, Proiectul de hotărâre privind aprobarea unei Proceduri de acordare a unui ajutor individual pentru susținerea activității de exploatare aeronautică a Regiei Autonome „Aeroportul Transilvania- Târgu Mureș”, însoțit de formulare de prenotificare a ajutorului de stat către Comisia Europeană, în vederea prenotificării ajutorului de stat către Comisia Europeană.

În urma prenotificării ajutorului de stat către Comisia Europeană, aceasta a concluzionat că nu se poate emite un aviz în condițiile Orientărilor în domeniul aviației nr.C99/03/2014, recomandând în cadrul videoconferinței din data de 04.11.2025, refacerea proiectului de act administrativ, conform prevederilor art.56a din Regulamentul (UE) nr.651/2014, cu modificările și completările ulterioare.

În acest sens, a fost retransmis în luna decembrie 2025, către Consiliul Concurenței un nou proiect de act administrativ privind aprobarea Procedurii de acordare a unui ajutor individual pentru susținerea activității de exploatare aeronautice a Regiei Autonome „Aeroportul Transilvania - Târgu Mureș”.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Mureș nr.97/26.06.2025 a fost aprobată Schema de ajutor de minimis pentru susținerea activității operatorilor aerieni care operează zboruri la/de la Aeroportul „Transilvania - Târgu Mureș”, în scopul promovării turismului din județul Mureș și a zonelor deservite de aeroport, având ca principal scop creșterea numărului de pasageri deserviți de aeroport și dezvoltarea economică regională.

Prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Mureș nr.355/2023 a fost constituit un grup de lucru în vederea elaborării măsurilor privind reorganizarea activităților economice desfășurate de R.A.„Aeroportul Transilvania Târgu Mureș” conform art.IV alin.(3) din Legea nr.187/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

Specialiștii numiți prin Dispoziția nr.355/2023, au apreciat că, în vederea reorganizării activității aeroportuare desfășurate pe Aeroportul „Transilvania Târgu Mureș” este necesară întocmirea unui studiu cu privire la oportunitatea de reorganizare a activității Regiei Autonome „Aeroportul Transilvania-Târgu Mureș”, prin divizarea activităților de serviciu public de cele comerciale, de către un consultant extern.

În data de 17.07.2025, a fost recepționat „Studiul de oportunitate cu privire la necesitatea și modalitatea de reorganizare a activității Regiei Autonome „Aeroportul



Transilvania-Târgu Mureș”, prin divizarea activităților de serviciu public de cele comerciale în conformitate cu prevederile art.IV alin.(1) din legea nr.187/2023”, transmis de prestatorul SC Institutul de Studii Economice Performer Consult S.R.L., ce a făcut obiectul contractului de servicii nr.31/12716/31.03.2025, încheiat cu autoritatea publică tutelară.

Grupul de lucru numit prin Dispoziția nr.355/09.11.2023 a Președintelui Consiliului Județean Mureș, a întocmit Raportul nr.30683/17.09.2025 privind propunerea formei de organizare a activităților comerciale și a activităților de serviciu public, în urma divizării/menținerea formei actuale de organizare, constituit în anexa la HCJM nr.152/2025.

În conformitate cu prevederile art. IV alin.(1) și (3) din Legea nr.187/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, a fost emisă Hotărârea Consiliului Județean Mureș nr.152/25.09.2025 privind aprobarea unor măsuri de organizare a activității Regiei Autonome „Aeroportul Transilvania -Târgu Mureș”.

De asemenea, a fost monitorizat modul de îndeplinire a obligațiilor legale privind publicarea pe site-ul Regiei a informațiilor prevăzute la art. 51-56 din OUG nr.109/2011 cu modificările și completările ulterioare.

În cursul anului au fost comunicate în timp util toate informațiile și situațiile solicitate de către Agenția pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Mureș nr.56/2025 a fost aprobat bugetul de venituri și cheltuieli al Regiei pe anul 2025 iar prin HCJM nr. 81/27.05.2025 au fost aprobate Situațiile financiare anuale la data de 31.12.2024.

În cursul anului 2025 au fost emise 21 acte administrative cu privire la activitatea aeroportuară.

II. Societatea „Parc Industrial Mureș” S.A.

La finele anului 2024 a fost finalizată procedura de selecție a administratorilor Societății „Parc Industrial Mureș” S.A., conform Raport final Nr.56/CS/19.12.2024, întocmit de Comisia de selecție și nominalizare, publicat pe site-ul Consiliului Județean Mureș și al Societății „Parc Industrial Mureș ” S.A.

În conformitate cu prevederile art. 4⁴ alin. (5) lit. c) pct. (vii) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, și cele ale art.22 alin. (7) lit.„a” din Anexa 1 la Hotărârea Guvernului nr.639/2023, prin adresa nr.35915/23.12.2024, Raportul final nr.56/CS/19.12.2024 a fost comunicat către AMEPIP în vederea emiterii avizului conform.

Prin adresa nr. 669/05.05.2025, AMEPIP a comunicat autorității publice tutelare că Societatea „Parc Industrial Mureș” S.A., nu îndeplinește cumulativ condițiile prevăzute la art.28 alin.(2) din OUG nr.109/2011 cu modificările și completările ulterioare, în vederea emiterii avizului conform.



Astfel, prin Hotărârea Consiliului Județean Mureș nr. 83/27.05.2025, a fost mandatat reprezentantul Consiliului Județean Mureș în AGA al Societății „Parc Industrial Mureș” S.A. pentru desemnarea administratorilor - membrii în Consiliul de administrație al Societății „Parc Industrial Mureș” S.A., conform Raportului final nr.56/19.12.2024 întocmit de Comisia de selecție și nominalizare constituită prin HCJM nr. 211/23.11.2023.

Prin Hotărârea AGA nr.7/19.06.2025, a fost constituit Consiliul de administrație al Societății „Parc Industrial Mureș ” S.A. În urma finalizării procesului de selecție au rămas două posturi vacante în consiliul de administrație.

Prin adresa nr.204/18.07.2025, Consiliul de administrație al Societății „Parc Industrial Mureș” S.A. a comunicat autorității publice tutelare Planul de administrare pentru perioada de mandat 2025-2029, în vederea negocierii indicatorilor de performanță.

Prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Mureș nr. 245/28.07.2025 a fost numită o comisie de negociere a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari pentru Consiliul de Administrație al S.C „ Parc Industrial Mureș”, în mandatul 2025-2029.

În aplicarea prevederilor art.30 alin.(4) din OUG nr.109/2011, cu modificările și completările ulterioare, membrii Consiliului de administrație ai Societății „Parc Industrial Mureș” S.A. au fost invitați în data de 06.11.2025, la sediul autorității publice tutelare în vederea negocierii indicatorilor cheie de performanță. În urma negocierii indicatorilor de performanță a fost încheiat Procesul verbal nr. 35896/07.11.2025.

Prin adresa nr.287/21.11.2025, Consiliul de administrație al Societății „Parc Industrial Mureș” S.A. a comunicat autorității publice tutelare un nou Plan de administrare pentru perioada 2025-2029, revizuit conform observațiilor Comisiei de negociere, consemnate în Procesul verbal nr. 35896/07.11.2025.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Mureș nr. 198/18.12.2025, a fost acordat un mandat special reprezentantului Consiliului Județean Mureș în AGA, în vederea aprobării indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari pentru administratorii neexecutivi și administratorul executiv, membri în Consiliul de administrație al Societății „Parc Industrial Mureș” S.A., pentru perioada de mandat 2024- 2029 și parametrii de plată ai componentei variabile a remunerației pentru administratorul executiv, precum și încheierea actelor adiționale la contractele de mandat.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Mureș nr. 58/24.04.2025 a fost mandatat reprezentatul APT în AGA în vederea aprobării bugetului de venituri și cheltuieli al Societății Parc Industrial Mureș” S.A. pe anul 2025 iar prin HCJM nr.57/24.04.2025 a fost mandatat reprezentatul APT în AGA în vederea aprobării Situațiilor financiare anuale la 31.12.2024.

În anul 2025, au fost emise 11 acte administrative cu privire la desemnarea reprezentantului Consiliului Județean Mureș în Adunarea Generală a Acționarilor a Societății „Parc Industrial Mureș ” S.A.



În ceea ce privește **transportul județean de persoane**, în cursul anului 2025 au apărut unele modificări.

Astfel, în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare, și în baza Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean, aprobate prin Ordinul comun nr. 1158/2336 din 2019 al ministrului transporturilor și al viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice, la nivelul Autorității Județene de Transport Public au fost întocmite următoarele:

- proiect de hotărâre privind stabilirea valorii unitare lei/kilometru aferentă sumei forfetare lunare și a sumei forfetară pe zi, acordată elevilor din județul Mureș, care nu sunt școlarizați în localitatea de domiciliu și nu beneficiază de existența serviciilor de transport public, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Mureș nr. 134 / 21.08.2025;

- referat privind publicarea în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene (JOUE) a unui anunț cu privire la intenția de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public județean de călători.

Autoritatea Județeană de Transport Public a ținut o legătură permanentă cu operatorii de transport pentru o bună desfășurare a transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate pentru perioada 2022 - 2026.

În baza art. 4, alin. (1) și (3) din Anexa 2 la Hotărârea Guvernului nr. 810/2023 pentru aprobarea normelor metodologice privind acordarea facilităților de transport pentru elevi, modificată și completată prin Hotărârea Guvernului nr. 1337/2023, s-au realizat demersuri către Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice în vederea obținerii avizului conform pentru valoarea unitară lei/kilometru aferentă sumei forfetare lunare și pentru suma forfetară pe zi, acordată elevilor din județul Mureș care sunt școlarizați în altă localitate decât cea de domiciliu și nu beneficiază de existența serviciilor de transport public.

În urma analizării sesizărilor primite în decursul anului în legătură cu modul de desfășurare a transportului prin curse regulate de persoane, Autoritatea Județeană de Transport a întreprins acțiuni de verificare și control, pe teren, a modului de efectuare a serviciului de transport, fiind verificate un număr de 38 trasee cuprinse în programul județean de transport rutier contra cost de persoane prin servicii regulate pentru perioada 2022 - 2026 și 4 autogări din care se operează aceste trasee. Rezultatul acestor verificări a condus la soluționarea problemelor semnalate.

Referitor la procedurile pentru atribuirea contractului având ca obiect “Delegarea gestiunii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate la nivelul Județului Mureș”, Autoritatea Județeană de Transport a participat, împreună cu departamentul juridic și cel de achiziții, la întocmirea documentațiilor.

În anul 2025, Consiliul Județean Mureș a început derularea contractului având ca obiect: *Servicii de actualizare studiu de trafic/mobilitate, actualizare studiu de*



oportunitate și întocmirea documentației de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport călători.

În vederea identificării cerințelor de mobilitate ale populației de la nivelul județului Mureș, pentru actualizarea programului județean de transport rutier public de persoane prin curse regulate, au fost trimise solicitări către unitățile administrativ-teritoriale privind numărul navetiștilor (salariați și elevi) și localitățile spre care se deplasează persoanele navetiste la locurile de muncă și unitățile de învățământ; propuneri/observații referitoare la programul județean de transport rutier public de persoane prin curse regulate (număr curse, ore de plecare a curselor având în vedere necesitățile de deplasare a populației, stații de îmbarcare/debarcare călători).

S-a solicitat de la IPJ Mureș situația accidentelor rutiere de pe raza județului Mureș din perioada 2022-2025 și cauzele acestora.

S-au solicitat de la CFR o serie de date privind ponderea persoanelor care fac naveta utilizând trenul ca și modalitate de deplasare. De la Secția de Drumuri Naționale s-a solicitat situația tronsoanelor de drum național de pe raza județului Mureș, precum și informații privind îmbrăcămintea acestora și a structurii rutiere existente, starea actuală a drumurilor naționale (starea de viabilitate), clasa de trafic, dacă au fost efectuate lucrări de consolidare, dacă sunt prevăzute cu sistem de semnalizare și cu marcaje rutiere, etc.

Totodată, operatorilor de transport rutier județean prin curse regulate de persoane, s-au solicitat date pentru actualizarea studiului de trafic/mobilitate privind trasee efectuate - denumire, număr curse pe trasee, număr autobuze alocate pe trasee cu capacitate de transport; propuneri și observații asupra programului de transport pe traseele deservite; date referitoare la numărul de abonați și călători cu bilet pe traseele deservite; număr de călători pe zi lucrătoare / zi de week-end, pe perioada cursurilor școlare și perioada de vacanță; prețul biletelor și abonamentelor pe fiecare dintre traseele actuale și fișele de fundamentare a tarifului mediu (conform normelor-cadru aprobate prin Ordinul 272/2007 cu modificările și completările ulterioare) pe baza cărora s-a stabilit tariful biletelor pe fiecare traseu; date despre autovehiculele cu care se efectuează cursele pe traseele din programul actual de transport în județul Mureș, valoarea colectată (lei) total și defalcat din bilete, din abonamente; cheltuielile anuale de exploatare pe categorii de cheltuieli pe traseele de transport județean deservite (cheltuieli materiale, cu salariile, cu impozite și taxe), profit.

Informațiile colectate au fost centralizate și trimise către societatea de profil CERTRANS LEVEL SRL București, în vederea elaborării studiului de trafic/mobilitate.

În exercitarea atribuțiilor care îi revin, Autoritatea Județeană de Transport Public a colaborat cu Administrațiile Publice Locale, Autoritatea Rutieră Română - A.R.R., Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației (M.D.L.P.A), Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (A.N.R.S.C.), Uniunea Națională a Consiliilor Județene din România (UNCJR), Consiliul Concurenței.



Serviciul Administrativ-Întreținere Complex „Transilvania Motor Ring”

În decursul anului 2025, activitatea s-a desfășurat în regim normal.

S-au înregistrat un număr de 127 de evenimente, în general desfășurate pe mai multe zile decât evenimentele din anul 2024. Datorită strategiilor de preț implementate în 2025, s-au înregistrat creșteri de aproximativ 15% la nivelul încasărilor pe toată durata anului, comparativ cu anul 2024.

Din totalul de 127 de evenimente desfășurate într-o perioadă cumulată de 194 zile, 75 au fost evenimente private, 12 sportive care au avut un impact pozitiv asupra județului cât și a practicanților de sporturi cu motor și a producătorilor de autoturisme și motociclete.

Dintre aceste evenimente pot fi menționate următoarele:

- Campionatul Național de Time Attack
- Campionatul Național de Anduranță
- Campionatul Național de Vehicule Istorice
- Campionatul Național de Drift
- Campionatul Național de Supermoto
- Campionatul Național de viteză Juniori
- Campionatul Național de viteză Moto 3
- Campionatul Național de Motociclete Istorice
- Track Day Auto
- Track Day Moto
- Evenimente de tip Team Building
- Cursuri de pilotaj
- Zilele clientului Materom
- Campionatul Județean de Karting
- Cupa Nordului Karting

Din motive independente de Serviciul Administrativ Întreținere Complex Transilvania Motor Ring, în anul 2025 au fost anulate la cererea organizatorilor 4 evenimente.

Pentru a crește expunerea circuitului s-au realizat o serie de obiective care să facă posibilă îmbunătățirea procesului de marketing online și anume:

- I. pagina web www.transilvaniamotorring.com a fost actualizată cu noi informații
- II. paginile Facebook, Instagram, YouTube, Google Business au fost actualizate și s-au conceput noi materiale informative și grafice



III. s-a prelungit domeniul web www.transilvaniamotorring.com, găzduirea website-ului și IP-ului static pentru website cu o perioadă de un an de zile

IV. s-au realizat materiale grafice pentru mediul on line.

Prin realizarea obiectivelor menționate s-a urmărit informarea publicului cu privire la pachetul de oferte, la evenimentele care au loc, în același timp urmărind și creșterea notorietății circuitului la nivel național cât și internațional. La nivelul anului 2025, până la data de 11.12.2025, un număr de 18.039 utilizatori au accesat pagina web, din care 79,5% au fost din România, respectiv 21,5% de la nivel internațional, informații bazate pe traficul direct din platforma Google Analytics a website-ului Transilvania Motor Ring.

S-a urmărit de asemenea sporirea nivelului de cunoaștere a grupului țintă privind pachetul de oferte a circuitului și diseminarea informațiilor privind existența acestuia și a activităților desfășurate.

În anul 2025, în cadrul Complexului Transilvania Motor Ring, s-au realizat o serie de investiții. Astfel, s-a achiziționat un motocultivator cu lamă de cosit, iar având în vedere penele dese de curent din zonă, s-a achiziționat un generator de curent în vederea susținerii activității din clădirea administrativă și de pază.

Totodată, s-a urmărit creșterea contribuției turismului la dezvoltarea locală și regională prin diversificarea serviciilor turistice, respectiv crearea în județul Mureș a unui „turism de nișă” - pentru amatorii de sporturi cu motor. De asemenea s-a reușit continuarea dezvoltării sporturilor cu motor în județul Mureș, ramuri sportive care de mai multă vreme stagnau sau chiar se deteriorau în lipsa unei infrastructuri necesare practicării lor.

Îmbunătățirea instrumentelor de control privind serviciile publice coordonate:

Pe parcursul anului, s-au monitorizat transferurile (subvenția) din bugetul județului și modul de realizare a bugetului de venituri și cheltuieli la RA „Aeroportul Transilvania Târgu Mureș.

Lunar au fost verificate documentele justificative depuse de Regie, privind cheltuielile aferente activităților neeconomice desfășurate pe Aeroportul Transilvania Târgu Mureș, care intră în obligația statului conform Hotărârii Consiliului Județean Mureș nr.88/2021 privind aprobarea finanțării cheltuielilor de natură neeconomică și a metodologiei pentru calculul compensației cheltuielilor neeconomice la R.A. "Aeroportul Transilvania Târgu Mureș".

Prin HCJM nr.133/21.08.2025 privind stabilirea unor măsuri financiare pentru R.A. „Aeroportul Transilvania -Târgu Mureș”, a fost stabilită valoarea supracompensației pentru activitățile neeconomice acordate Regiei Autonome „Aeroportul Transilvania - Târgu Mureș”, pe anul 2024, în cuantum de 1.002.068,74 lei.

De asemenea, prin același act administrativ, s-a stabilit valoarea deficitului de finanțare generat din activitățile aeronautice în anul 2024, în cuantum de 3.203.916,14 lei, urmând ca această sumă să fie alocată Regiei Autonome „Aeroportul Transilvania - Târgu Mureș”, după autorizarea de către Comisia



Europeană a „Procedurii privind acordarea unui ajutor individual pentru susținerea activității de exploatare aeronautică a Regiei Autonome „Aeroportul Transilvania - Târgu Mureș”.

S-au monitorizat realizările financiare la R.A „Aeroportul Transilvania Târgu Mureș”, precum și la Societatea „Parc Industrial Mureș” S.A, unde Consiliul Județean Mureș are calitatea de acționar majoritar, prin aprobarea situațiilor financiare anuale la 31 decembrie 2024 (bilanț și anexe) în plenul Consiliului Județean.

În anul 2025 Direcția Economică a gestionat un buget în sumă totală de 1.433.771 mii lei, din care:

➤ 701.305 mii lei bugetul propriu al consiliului județean, cu următoarele surse de finanțare:

- venituri proprii 231.440 mii lei;
- sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale 151.079 mii lei;
- sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județelor: 128.565 mii lei;
- sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru drumuri județene și comunale: 18.000 mii lei;
- subvenții pentru finanțarea drepturilor acordate persoanelor cu handicap: 10.233 mii lei;
- subvenții primite de la bugetul de stat pentru finanțarea unor programe de interes național, destinate secțiunii de dezvoltare a bugetului local: 680 mii lei;
- excedent al anilor precedenți pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare: 43.000 mii lei;
- subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare aferente perioadei de programare 2021-2027: 870 mii lei;
- subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea investițiilor în sănătate: 4.927 mii lei
- alocări de sume din PNRR aferente asistenței financiare nerambursabile: 57.913 mii lei;
- alocări de sume din PNRR aferente componentei împrumuturi: 11.844 mii lei;
- subvenții de la alte administrații 2.555 mii lei;
- sume primite de la UE/alți donatori în contul plăților efectuate și prefinanțări: 40.199 mii lei.

➤ 653.327 mii lei venituri extrabugetare, reprezentând veniturile proprii ale instituțiilor subordonate, inclusiv spitalelor preluate în anul 2010, și sumele primite



din bugetul Fondului Național Unic de Asigurări de Sănătate, precum și sume din fonduri externe nerambursabile;

- 30.000 mii lei, reprezentând bugetul creditelor interne;
- 49.139 mii lei aferent bugetelor locale ale municipiilor, orașelor și comunelor, din care:
 - sume alocate din fondul la dispoziția Consiliului Județean Mureș potrivit art. 6 alin. (6) din Legea bugetului de stat pe anul 2025: 43.654 mii lei
 - sume defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor privind drumurile județene și comunale: 2.549 mii lei.
 - sume defalcate din TVA pentru derularea Programului pentru școli al României: 2.936 mii lei.

Prin cele 10 rectificări/modificări de buget pe parcursul anului 2025 s-a urmărit asigurarea unei flexibilități în alocarea și utilizarea resurselor financiare în funcție de sarcinile prioritare.

Permanent s-a reușit redimensionarea bugetelor în funcție de modificările intervenite pe parcursul execuției, adaptându-se nevoilor concrete, uneori renunțând la proiectele inițiale și incluzând altele noi, de strictă actualitate. Astfel, s-a reușit utilizarea judicioasă a resurselor financiare, redimensionând bugetele la volumul optim necesar desfășurării activităților.

DIRECȚIA AMENAJARE TERITORIU ȘI URBANISM

Direcția amenajare teritoriu și urbanism asigură la nivel județean dezvoltarea durabilă, coordonarea activităților de dezvoltare teritorială, amenajarea teritoriului și urbanism, protejarea valorilor de patrimoniu și a calității arhitecturale.

Activitatea direcției este în directă coordonare și îndrumare a Arhitectului șef al județului.

Direcția amenajare teritoriu și urbanism își realizează atribuțiile prin următoarele compartimente : Serviciul avizare, autorizare și control și Serviciul urbanism.

Serviciul avizare, autorizare și control

1. Asigură emiterea autorizațiilor de construire/desființare pentru amplasamentele situate pe teritoriul administrativ al județului, conform competențelor de emitere stabilite prin Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv analizează documentațiile depuse.
2. Verifică amplasamentele în teren dacă se impune.
3. Redactează autorizațiile de construire/desființare, le înaintează spre semnare și expediere împreună cu documentația tehnică pentru autorizarea lucrărilor de construire/desființare.



4. Asigură participarea la recepția lucrărilor autorizate, asigurându-se că lucrarea a fost executată conform documentației tehnice autorizate.
5. Asigură emiterea avizelor de specialitate solicitate de primarii unităților administrativ teritoriale în situația inexistenței structurilor de specialitate la nivelul primăriilor respective pentru emiterea autorizațiilor de construire/desființare din competența de emitere a primarilor.
6. Redactează avizele de specialitate solicitate de primarii unităților administrativ teritoriale în baza convenției încheiate cu președintele consiliul județean, le înaintează spre semnare și expediere împreună cu documentația aferentă.
7. Operează înregistrarea autorizațiilor de construire/desființare, precum și regularizarea taxelor de autorizare, în banca de date specifică în vederea monitorizării acestor acte.
8. Stabilește taxele pentru avize și autorizații de construire/desființare conform Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
9. Efectuează regularizarea taxelor pentru autorizațiilor de construire eliberate.
10. Întocmește și prezintă note de informare, situații și rapoarte privind activitatea desfășurată în cadrul serviciului.
11. Colaborează cu serviciul juridic în clarificarea sau soluționarea unor situații legate de respectarea legalității, privind eliberarea autorizațiilor de construire/desființare și avize.
12. Efectuează corespondența cu instituțiile și persoanele fizice și juridice, necesară pentru completarea și/sau pentru clarificarea documentațiilor prezentate pentru avizare și/sau autorizare.
13. Asigură, la cerere, consultanță și sprijin primăriilor din județ, în domeniul propriu de activitate.
14. Verifică în limita competențelor sesizările și reclamațiile adresate de către persoanele fizice și juridice, întocmește și prezintă note de constatare și redactează scrisorile de răspuns.
15. Urmărește respectarea disciplinei în domeniul autorizării executării lucrărilor de construcții pe teritoriul administrativ al județului în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, republicată, cu completările și modificările ulterioare.
16. Întocmește planul de control anual.
17. Participă la acțiuni comune de control, cu alte instituții sau regii abilitate prin lege.
18. Controlează și îndrumă activitatea primăriilor privind organizarea și desfășurarea activității în domeniul disciplinei în construcții.
19. Ține evidența controalelor în domeniul disciplinei în construcții, precum și registrul proceselor verbale de constare a contravențiilor în acest domeniu.



20. Operează înregistrarea datelor privind situația realizării construcțiilor și investițiilor în banca de date specifică și transmite lunar către Inspekția de Stat în Construcții, situația centralizată din teritoriul județului.

21. Asigură publicitatea autorizațiilor de construire/desființare prin afișare la sediul instituției.

22. Colaborează cu Inspekția de Stat în Construcții și Direcția de Statistică la solicitarea acestor instituții.

23. Coordonează activitatea privind monumentele istorice, siturile istorice și de arhitectură, rezervațiile naturale.

24. Elaborează planurile anuale de gestiune și protecție pentru monumente istorice care fac parte din Lista patrimoniului mondial în baza Programului de gestiune și protecție elaborat de Ministerul Culturii aprobat prin HG conform prevederilor O.G. nr.7/2000.

25. Elaborează proiecte de acte normative.

26. Prelucurează informatizat măsurătorile topografice realizate cu aparatura electronică din dotare și redactează planurile topografice digitale; transferă datele cumulate din banca de date specifică, în banca de date informatizată a Consiliului Județean.

27. Elaborează și depune documentațiile la Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară - Mureș, în vederea evidențierii terenurilor și construcțiilor aflate în proprietatea județului Mureș, precum și ale unităților administrativ teritoriale, la solicitarea acestora.

28. Elaborează documentații privind comasarea/dezmembrarea terenurilor pentru uzul consiliului județean și la solicitarea comunelor.

29. Identifică terenuri la Cartea Funciară (schite și înscrisuri) și obține extrase de Carte Funciară pentru uzul consiliului județean și la solicitarea comunelor.

30. Verifică documentațiile întocmite conform HGR nr.834/1991 în vederea avizării.

31. Gestionează documentațiile avizate conform HGR nr.834/1991.

32. Gestionează baza topografică și cadastrală a județului precum și rețelele de drumuri publice aflate în administrarea consiliului județean.

33. Efectuează măsurători topografice necesare elaborării documentațiilor pentru lucrările cu caracter tehnic de cadastru și a documentațiilor pentru lucrările de drumuri.

34. Colaborează cu celelalte compartimente/servicii din aparatul consiliului județean și Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară - Mureș.

35. Verifică și soluționează sesizările referitoare la problemele tehnice de topografie și cadastru.

36. Întocmește rapoarte, sinteze și situații cu privire la baza topografică și lucrările elaborate.



37. Efectuează arhivarea anuală a actelor și documentelor operate în cadrul serviciului.

38. Exerciță și alte atribuții stabilite prin lege, hotărâri ale consiliului județean, dispoziții ale președintelui sau încredințate de vicepreședintele de resort și arhitectul șef.

Serviciul urbanism

Serviciul urbanism urmărește stabilirea direcțiilor dezvoltării spațiale a localităților urbane și rurale de pe teritoriul județului Mureș, în acord cu potențialul acestora și cu aspirațiile locuitorilor prin coordonarea activității de amenajare a teritoriului și urbanism la nivelul județului și gestiunea băncii de date specifice în GIS.

1. Propune programul anual de studii și proiecte de urbanism și amenajarea teritoriului în vederea includerii în programul de investiții al consiliului județean.

2. Întocmește temele de proiectare pentru studiile și proiectele de amenajare teritoriu și urbanism prevăzute în programul de investiții al consiliului județean.

3. Asigură emiterea certificatelor de urbanism pentru amplasamentele situate pe teritoriul administrativ al județului, conform competențelor de emitere stabilite prin Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în colaborare cu Serviciul avizare, autorizare și control.

4. Stabilește taxele pentru avize și pentru certificate de urbanism conform Legii nr.227/2015 privind Codul Fiscal, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

5. Asigură emiterea avizelor de specialitate solicitate de primarii unităților administrativ teritoriale în situația inexistenței structurilor de specialitate la nivelul primăriilor respective pentru emiterea certificatelor de urbanism din competența de emitere a primarilor.

6. Operează înregistrarea certificatelor de urbanism în banca de date specifică în vederea monitorizării acestor acte.

7. Asigură publicitatea certificatelor de urbanism prin afișare la sediul instituției

8. Efectuează corespondența cu instituțiile și persoanele fizice și juridice, necesară pentru completarea și/sau pentru clarificarea documentațiilor prezentate pentru avizare și/sau emiterea certificatelor de urbanism.

9. Coordonează activitatea de elaborare, avizare și aprobare a planurilor urbanistice generale, zonale și de detaliu aferente localităților județului.

10. Asigură, la cerere, consultanță și sprijin primăriilor din județ, în domeniul propriu de activitate.

11. Analizează și propune spre aprobare consiliului județean, studiile privind amenajarea teritoriului, organizarea rețelei de localități, zone protejate construite și naturale și zone turistice ale județului .



12. Colaborează cu celelalte compartimente/servicii, instituții și agenți economici interesați, în vederea realizării programelor și a prognozelor de dezvoltare economico-socială a județului și cuprinderea acestora în planurile urbanistice specifice.

13. Coordonează bazele de date urbane și teritoriale standardizate și compatibile în conformitate cu directiva INSPIRE transpusă prin Ordonanța Guvernului nr. 4/2010 privind instituirea Infrastructurii naționale pentru informații spațiale în România.

14. Coordonează activitatea de realizare GIS pentru domeniile privind documentațiile de amenajarea teritoriului și urbanism, date specifice procesului de avizare, autorizare și control, situații de urgență, hărți de hazard, hărți de risc, monumente istorice, situri istorice și de arhitectură și a rezervațiilor naturale, baze de date urbane și teritoriale.

15. Face cercetări în domeniul amenajării teritoriului și al urbanismului și elaborează studii de fundamentare a strategiilor, politicilor și documentațiilor de amenajare a teritoriului și de urbanism.

16. Gestionează și întreține banca de date informatizată privind baza topografică a județului; transferă datele cumulate din banca de date specifică, în banca de date informatizată a consiliului județean.

17. Colaborează cu celelalte compartimente din aparatul de specialitate la realizarea și întreținerea băncii de date a consiliului județean.

18. Întocmește planul anual de control.

19. Verifică în teren modul de respectare a prevederilor din documentațiile de urbanism avizate și aprobate, întocmește note de control.

20. Acordă la cerere, îndrumare și sprijin pentru întocmirea caietelor de sarcini, organizarea și desfășurarea licitațiilor privind elaborarea/actualizarea documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului.

21. Colaborează cu Agenția pentru Protecția Mediului Mureș, la întocmirea și urmărirea aplicării măsurilor de protecție a mediului în localități și în teritoriu.

22. Întocmește note de informare și sinteze ale simpozioanelor, seminariilor și conferințelor din acest domeniu.

23. Asigură secretariatul Comisiei tehnice județene pentru avizarea documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului.

24. Analizează, avizează, redactează și eliberează avizele comisiei tehnice județene, în baza documentațiilor prezentate acestei comisii.

25. Îndrumă și sprijină consiliile locale în aplicarea corectă a legislației în domeniul urbanismului și amenajării teritoriului.

26. Efectuează arhivarea anuală a documentelor și documentațiilor operate în cadrul compartimentului.



27. Ține evidența solicitărilor înaintate consiliului județean privind reorganizarea administrativ - teritorială, la nivelul județului (înființarea unor localități, ridicarea lor în rang ierarhic).

28. Asigură accesul solicitanților la documentații de urbanism și amenajarea teritoriului.

29. Propune reactualizarea documentațiilor de urbanism și transmite ministerului de resort anexele în vederea obținerii fondurilor în conformitate cu prevederile Legii nr.350/2001.

30. Propune realizarea cadastrului imobiliar edilitar al municipiilor, orașelor și comunelor și transmite ministerului de resort anexele în vederea obținerii fondurilor.

31. Coordonează și asigură informarea publică și procesul de dezbatere și consultare a publicului în vederea promovării documentațiilor aflate în gestiunea sa.

32. Participă la elaborarea planurilor integrate de dezvoltare a județului și le avizează din punctul de vedere al conformității cu documentațiile de amenajare a teritoriului și de urbanism legal aprobate.

33. Asigură îndeplinirea atribuțiilor structurii responsabile cu urbanismul pentru primăriile care nu au structură tehnică de specialitate, pe bază de convenție.

34. În cazul neîndeplinirii atribuțiilor ce revin arhitectului șef în cadrul primăriilor care nu și-au organizat structura de specialitate acestea vor fi îndeplinite de către structura de specialitate de la nivel județean, pe bază de convenție.

35. Sesizează necesitatea actualizării planurilor urbanistice generale, în acest sens notifică unitățile administrativ teritoriale din județ.

36. Constată faptele de încălcare a Legii nr.350/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

37. Verifică în limita competențelor sesizările și reclamațiile adresate de către persoanele fizice și juridice, întocmește și prezintă note de constatare și redactează scrisorile de răspuns.

38. Ține evidența controalelor în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului, precum și registrul proceselor verbale de constatare a contravențiilor în acest domeniu.

39. Propune anularea hotărârilor de aprobare a documentațiilor de urbanism emise cu încălcarea prevederilor legale.

40. În situația neactualizării documentațiilor de urbanism până la expirarea termenelor de valabilitate prevăzute prin hotărârile de aprobare a acestora, suspendă eliberarea autorizațiilor de construire/desființare, conform legii.

41. Urmărește corelarea realizării programelor de dezvoltare cu prevederile documentațiilor aprobate.

42. Elaborează proiecte de acte normative.



43. Exercită și alte atribuții stabilite prin lege, hotărâri ale consiliului județean, dispoziții ale președintelui sau încredințate de vicepreședintele de resort și arhitectul șef.

Acte soluționate în anul 2025 și încasări aferente

În perioada 01.01.2025 -31.12.2025 au fost confirmate 4152 acte/direcție

Arhitect șef	13 acte
Serviciul Avizare Autorizare și Control	2062 acte
Serviciul urbanism	2077 acte
TOTAL	4152 acte
TIP DOCUMENTE ELABORATE	Nr. documente
Autorizații de construire emise (AC)	31
Autorizații de desființare emise (AD)	-
Avize Arhitect Șef emise pentru AC	234
Reclamații /petiții	102
Prelungiri valabilitate AC	4
Certificate de urbanism (CU)	110
Prelungiri valabilitate CU	3
Certificate de atestare a edificării construcțiilor	2
Avize de Oportunitate	27
Avize Arhitect șef pentru documentații de urbanism (PUG/PUZ/PUD)	43
Avize Arhitect șef pentru CU	790
Procese verbale de constatare și sancționare a contravențiilor	5
Participare în comisii de recepție la terminarea lucrărilor	20
Proiecte de hotărâre	2
Dispoziții	12



Convenții actualizate cu municipii /orașe/ comune pentru aplicarea prevederilor Legii nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare Convenții în termen de valabilitate	13 71
Convenții cu municipii /orașe/ comune pentru aplicarea prevederilor Legii nr.350/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare	44
Protocoale încheiate cu comune pentru aplicarea prevederilor Legii nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare	3
Ședințe ale Comisiei tehnice de amenajarea teritoriului și urbanism	12 on line
Comenzi/Contracte de servicii pentru întocmirea de documentații topo-cadastrale	22
Solicitări depuse la OCPI pentru identificarea unor imobile aparținând patrimoniului Județului Mureș	514
TAXE ÎNCASATE	
Avize arhitect șef pentru AC	3.510,00 lei
Autorizații de construire	129.635,45 lei
Amenzi contravenționale achitate	4.000,00 lei
Regularizări taxe	Încasat: 44.412,06 lei
Taxă prelungiri valabilitate AC	0
Certificate de urbanism	17.824,86 lei
Avize Arhitect șef pentru CU	11.850,00 lei
Avize de Oportunitate	405,00 lei



Avize Arhitect șef pentru documentații de urbanism	645,00 lei
TOTAL lei	212.282,37

DIRECȚIA TEHNICĂ

Serviciul drumuri județene

Realizarea Programului de întreținere/modernizare/reabilitare a rețelei de drumuri județene a constituit una din preocupările de bază ale Consiliului Județean Mureș în anul 2025.

Pe raza județului Mureș, Consiliul Județean are în administrare o rețea de drumuri județene care totalizează 726,835 km, din care: în stare de viabilitate bună 414,234 km (56,99%), în stare mediocră 267,351 km (36,78%) și în stare rea 45,250 km (6,23%).

În elaborarea priorităților de întreținere a rețelei de drumuri s-a avut în vedere starea tehnică a drumurilor, importanța economică a traseelor și a traficului mediu zilnic ce se desfășoară pe acestea.

Pentru realizarea programului de drumuri au fost atribuite **51 contracte** încheiate în urma aplicării prevederilor Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice:

În scopul asigurării serviciilor de dezăpezire a drumurilor județene din județul Mureș au fost încheiate **18 contracte** în baza acordurilor cadru încheiate pentru anul 2025, în valoare de **5.615.612,71 lei**, astfel:

- **11 contracte** subsecvente - Întreținere curentă pe timp de iarnă pentru perioada de iarnă, ianuarie 2025 - martie 2025, în valoare de **3.719.172,45 lei** cu TVA;
- **7 contracte** subsecvente - Întreținere curentă pe timp de iarnă pentru perioada de iarnă, noiembrie-decembrie 2025 în valoare de **1.896.392,26 lei** cu TVA;

În baza acordurilor cadru, pentru întreținerea drumurilor prin plombări, s-au încheiat **9 contracte** subsecvente în valoare de **2.911.884,70 lei**, realizându-se plombări într-un strat pe o suprafață totală de **10.050 mp**, respectiv plombări în două straturi pe o suprafață totală de **21.900 mp**;

În baza acordurilor cadru, pentru întreținerea drumurilor prin așternerea de covoare bituminoase, s-au încheiat **5 contracte** subsecvente, realizându-se pe o lungime de **12,790 km** în valoare totală de **4.683.177,14 lei** cu TVA, după cum urmează:

- Întreținere curentă și periodică a drumurilor județene din județul Mureș, pentru perioada 2024-2028 - COVOARE BITUMINOASE - zona Sighișoara
- Întreținere curentă și periodică a drumurilor județene din județul Mureș, pentru perioada 2024-2028 - COVOARE BITUMINOASE - zona Miercurea Nirajului



- Întreținere curentă și periodică a drumurilor județene din județul Mureș, pentru perioada 2024-2028 - COVOARE BITUMINOASE - zona Sâncrai
- Întreținere curentă și periodică a drumurilor județene din județul Mureș, pentru perioada 2024-2028 - COVOARE BITUMINOASE - zona Gănești
- Întreținere curentă și periodică a drumurilor județene din județul Mureș, pentru perioada 2024-2028 - COVOARE BITUMINOASE - zona Șăulia.

În anul 2025 s-au încheiat **6** contracte având ca obiect ”Supravegherea tehnică prin diriginți de șantier” a lucrărilor pe drumurile județene, în valoare totală de **372.133,80 lei**, după cum urmează:

- Supraveghere tehnică prin diriginți de șantier pentru lucrarea „Lărgirea unui tronson de drum județean DJ 154E Reghin (DN15) - Solovăstru - Jabenita - Adrian - Gurghiu (DJ 153C), județul Mureș;
- Supraveghere tehnică prin diriginți de șantier pentru „Lucrări de dirijare a apelor meteorice pentru traversarea DJ153C în intravilanul localității comunei Gurghiu, județul Mureș”;
- Întreținerea curentă pe timp de vară a drumurilor județene din toate zonele județului Mureș, plombări perioada 2025-2028;
- Supraveghere tehnică prin diriginți de șantier pentru lucrarea „Montare parapete rutiere pe DJ151 Luduș-Sârmaș, comuna Tăureni și Zau de Câmpie”;
- Supraveghere tehnică prin diriginți de șantier pentru lucrarea „Reabilitarea unui tronson de drum județean DJ142A Gănești - Băgaciu - limită județ Sibiu”;
- Întreținerea curentă pe timp de vară a drumurilor județene din toate zonele județului Mureș, covoare bituminoase 2025;

Pe parcursul anului 2025 s-a încheiat **1** contract având ca obiect Servicii de proiectare faza SF, în valoare totală de **317.544,36 lei** pentru:

- Servicii de proiectare pentru lucrarea Drum de descărcare pentru autostrada Târgu Mureș - Târgu Neamț în orașul Miercurea Nirajului - faza SF;

Pe parcursul anului 2025 s-au încheiat **3** contracte având ca obiect Servicii de proiectare - faza PT, în valoare totală de **614.488 lei** pentru:

- Servicii de proiectare pentru lucrarea „Înlocuire podețe pe DJ142 la Idrifaia, comuna Suplac-faza PT” - în derulare;
- Servicii de proiectare pentru lucrarea „Reparații pod pe DJ151 Luduș - Șârmașu, km 18+581, județul Mureș - faza PT” - în derulare;
- Servicii de proiectare pentru lucrarea „Modernizare și reabilitare tronson de drum DJ153 Reghin-Eremitu - Sovata (tronson Reghin-Eremitu), județul Mureș-faza PT” - în derulare;

Pe parcursul anului 2025 s-au încheiat **3** contracte având ca obiect Servicii de expertizare tehnică a podurilor, în valoare totală de **94.189 lei** pentru:



- „Servicii de expertizare și elaborare studii pentru podul situat pe DJ154F la km 2+815 în localitatea Pănet, județul Mureș”;
- „Servicii de expertizare și elaborare studii pentru podul situat pe DJ153B Dumbrăvioara (DN15)-Fărăgău (DN16), km 10+680, județul Mureș”;
- „Servicii de expertizare și elaborare studii pentru podul situat pe DJ153H Ibănești - Hodac - Toaca, km 0+026, județul Mureș”;

În cursul anului 2025 au fost recepționate **15** documentații tehnice aferente contractelor de servicii de proiectare încheiate, respectiv sunt **4** contracte de servicii de proiectare în derulare, după cum urmează:

- Servicii de proiectare pentru lucrarea Pod pe DJ 134 la km 27+980 peste pârâul Eliseni, loc. Șoard, jud. Mureș - faza PT;
- Servicii de proiectare pentru lucrarea Îmbrăcăminți asfaltice bituminoase pe DJ153G Sânger (DJ151) - Papiu Ilarian - Iclânzul (DJ152A), km 12+400 - 14+380, județul Mureș - faza PT;
- Servicii de proiectare pentru lucrarea Reconfigurare șanț pe DJ 142 în comuna Suplac, inclusiv rețele - faza PT;
- Servicii de proiectare pentru lucrarea Consolidare drum și teren aferent pe un tronson din DJ 135 Târgu Mureș-Măgherani-Sărățeni-lim.jud. Harghita, comuna Măgherani-faza PT;
- Servicii de proiectare pentru lucrarea „Reabilitarea unui tronson de drum județean DJ142A Gănești-Băgaciu-limita județ Sibiu - faza PT”;
- Servicii de proiectare pentru lucrarea Reconfigurare dispozitive de scurgere în localitatea Glodeni, inclusiv mutare/protejare utilități - faza PT;
- Servicii de proiectare pentru lucrarea Amenajare șanțuri și acostamente în localitatea Cornești, comuna Adămuș - faza PT;
- Servicii de proiectare pentru lucrarea Amenajare șanț și acostamente în localitatea Pogăceaua, comuna Pogăceaua - faza PT;
- Servicii de proiectare pentru lucrarea Reabilitarea sistemului rutier pe drumul județean DJ151D Ungheni - Acățari, județul Mureș - Etapa I - faza PT;
- Servicii de proiectare pentru Recalibrare șanț și amenajare acostament pe drumul județean DJ 142A în localitatea Gănești-faza PT;
- Servicii de proiectare pentru Lărgirea drumului județean DJ153F DJ107G Nandra - Bichiș, județul Mureș - faza PT;
- Servicii de proiectare pentru lucrarea Amenajare parcare auto ecologica provizorie pe o perioada de 3 ani - faza PT;
- Servicii de proiectare pentru lucrarea Amenajare 2 stații de autobuz pe DJ151, km 27+400 (extravilan) - faza PT;



- Servicii de proiectare pentru Amenajare acostamente și șanțuri pe DJ154A localitatea Aluniș și Lunca Mureșului - faza PT;
- Servicii de proiectare pentru lucrarea Recalibrare șanțuri pe DJ173 în localitatea Leniș, comuna Râciu - faza PT;
- Servicii de proiectare pentru lucrarea Reparații la podeț pe DJ107 peste pârâul Dâmbău, km 84+340, localitatea Adămuș, județul Mureș - faza PT - în derulare;
- Servicii de proiectare pentru reparații la pod de beton pe DJ 107G limita jud. Alba-Ațintiș, km 23+563, jud. Mureș - faza PT - în derulare;
- Servicii de proiectare pentru lucrarea Reabilitarea unui tronson de drum județean DJ107D limita județ Alba-Crăiești-Adămuș-int.DN14A, de la limita cu județul Alba până la intersecția cu DJ107 - faza PT - s-a reziliat contractul;
- Servicii de proiectare pentru Modernizarea DJ152A, DJ151A și DJ151 Tg. Mureș (DN15E) - Band - Șăulia - Sărmașu - limita județ Bistrița Năsăud, județul Mureș” - Etapa I - faza PT - în derulare;

În 2025 s-au început și sunt în derulare următoarele lucrări pe drumurile județene:

- „Recalibrare șanțuri în localitatea Sâncraiu de Mureș”, în valoare de 5.412.391,02 lei. Lucrarea este în derulare. Se vor acoperi șanțurile pe DJ153B în localitatea Sâncraiu de Mureș pe o lungime de 1 km, se vor realiza noi accese și trotuare;
- „Lărgirea unui tronson de drum județean DJ 154E Reghin (DN15) - Solovăstru - Jabenita - Adrian - Gurghiu (DJ 153C), județul Mureș”, în valoare de 20.584.695,19 lei. Lucrarea în derulare din data de 09.04.2025. Lungimea tronsonului de lărgirea drumului județean DJ154E este de 4,175 km. Se va realiza sistem rutier nou din mixturi asfaltice, se va asigura scurgerea apelor prin rigole, podețe, se vor amenaja accesele la proprietăți și se vor realiza lucrările de semnalizarea rutieră. Se vor reloca 17 stâlpi de iluminat. Se va reabilita podul aflat la km 5+640;
- „Reabilitarea unui tronson de drum județean DJ142A Gănești-Băgaciu-limita județ Sibiu”, în valoare de 13.715.055,73 lei. Lucrarea în execuție din data de 29.09.2025. Lungimea tronsonului reabilitat este de 3,713 km. Se va realiza o structură rutieră din mixturi asfaltice, se va asigura scurgerea apelor prin rigole, podețe, se vor realiza lucrările de semnalizarea rutieră. Se vor executa lucrări de protejare/mutare rețele de gaz și apă. Momentan lucrarea este suspendată datorită condițiilor meteo.

• S-au finalizat următoarele lucrări:

- ”Reparații la pod de beton armat pe DJ153 la Beica de Jos, km 7+155”, cu valoarea finală de 2.627.144,15 lei. Lucrarea s-a executat în localitatea Beica de Jos pe DJ153. Podul are o lungime totală de 19,70 m și lățimea de 7,80 m. S-au realizat lucrări de reparații la infrastructura și suprastructura podului, amenajări de albie și consolidare mal. Lucrarea a fost recepționată.
- ”Amenajare acostamente și șanțuri pe DJ135 Tg. Mureș - Miercurea Nirajului-Sărățeni - limită județ Harghita, km 1+900-10+350”, în valoare de 12.500.950 lei. S-au asfaltat acostamentele în comuna Livezeni pe o lungime de 8,45 km și o lățime de



0,75 m, s-au betonat șanțurile. S-au amenajat toate intersecțiile cu drumurile locale, s-au construit ziduri de sprijini. S-au reabilitat/schimbato podețele transversale și accesele la proprietăți pentru asigurarea scurgerii apelor din zona corpului drumului. Lucrarea a fost recepționată.

Pe parcursul anului 2025 s-a încheiat 1 contract având ca obiect servicii de laborator pentru verificarea calității lucrărilor de drumuri, în valoare totală de **25.241 lei** pentru:

➤ „Prestări servicii de laborator pentru lucrările de drumuri județene din județul Mureș pentru anul 2025”;

Pe parcursul anului 2025 s-au încheiat 2 contracte având ca obiect asigurarea scurgerii apelor de-a lungul drumurilor județene, respectiv lucrări de semnalizare rutieră, în valoare totală de **207.477,64 lei**, care au fost recepționate în cursul aceluiași an:

➤ „Semnalizare rutieră -borne kilometrice pe drumul județean DJ153C Reghin-Lăpușna, județul Mureș”;

➤ „Lucrări de dirijare a apelor meteorice pentru traversarea DJ153C în intravilanul localității comunei Gurghiu, județul Mureș”;

Pe parcursul anului 2025 s-au încheiat 2 contracte având ca obiect întocmirea documentațiilor cadastrale pentru drumurile județene, în valoare totală de **126.259 lei** pentru:

➤ „Întocmirea documentației cadastrale pentru înscrierea în Cartea Funciară a drumului județean DJ153B Dumbrăvioara - Fărăgău”

➤ „Întocmirea documentației cadastrale pentru înscrierea în Cartea Funciară a drumului județean DJ154 Reghin (DN15) - Dedrad - Gorenii - Batoș - limita jud. Bistrița Năsăud”;

Pe parcursul anului 2025 s-a încheiat 1 contract având ca obiect servicii de elaborare ale documentațiilor tehnice în privința obținerii autorizației de gospodărire a apelor pentru podurile situate pe DJ135 Sărățeni, la km 43+500 și pe DJ153C Gurghiu, la km13+456, în valoare de **14.280 lei**;

Lucrări care vor fi finanțate prin Programul Național de Investiții ”Anghel Saligny” pentru investițiile:

➤ „Reabilitarea sistemului rutier pe drumul județean DJ151D, Ungheni-Acățari, județul Mureș-etapa I”. S-a obținut finanțare în valoare de 12.000.000 lei. În cadrul contractului se va reabilita drumul pe o lungime de 1,517 km și se va construi un pod nou în comuna Gheorghe Doja. S-a încheiat contractul de proiectare, faza proiect tehnic, cu SC Nordic Vision SRL, s-a obținut Autorizația de construire și proiectul tehnic de execuție urmează să fie recepționat;

➤ ”Modernizarea DJ 152A, DJ 151A și DJ 151, Tg. Mureș (DN 15E)- Band - Șăulia-Sărmașu - lim. jud. Bistrița Năsăud, jud. Mureș -Etapa I”. S-a obținut finanțare în valoare de 127.731.592,58 lei. S-a încheiat contractul de proiectare, faza proiect



tehnic, cu SC CIPRO CONSTRUCT SRL. S-a obținut Autorizația de construire și proiectul tehnic de execuție a fost recepționat.

- S-au încheiat referate și documentele constatatoare cu informații referitoare la îndeplinirea obligațiilor contractuale de către contractanți, respectiv, informații referitoare la comportarea în perioada de garanție a lucrărilor pentru servicii/lucrări efectuate pentru Consiliul Județean Mureș;
- S-au întocmit adrese pentru deblocarea garanției de bună execuție reținută în baza contractelor de execuție respectiv de prestări servicii încheiate între Consiliul Județean Mureș- Direcția Tehnică și societățile executante/prestatoare de servicii.
- S-au rezolvat un număr însemnat de acte, petiții și cereri de informații de interes public.
- Au fost publicate pe site-ul Consiliului Județean Mureș un număr de **51** contracte aferente drumurilor județene, încheiate de Direcția tehnică din cadrul Consiliului Județean Mureș.
- Pe parcursul anului 2025 Direcția tehnică a eliberat un număr **139** acorduri prealabile și **108** autorizații de amplasare și execuție de lucrări în zona drumurilor județene. A fost actualizată baza de date cuprinzând acordurile prealabile și autorizațiile de amplasament și execuție de lucrări în zona drumurilor județene.
- De asemenea, în cadrul Serviciului drumuri județene pe parcursul anului au fost repartizate și rezolvate un număr de **6.625** de acte.

În anul 2025, prin **Serviciul administrativ intervenții** din cadrul Direcției tehnice, s-a asigurat întreținerea siguranței circulației rutiere pe drumurile județene din județul Mureș, după cum urmează:

- Aplicare marcaje longitudinale	438 km echiv.
- Aplicare marcaje transversale	4.659,00 mp
- Aplicare covoare antiderapante	850,00 mp
- Cosirea mecanizată a vegetației	654,50 ha
- Cosirea manuală a vegetației	600,00 mp
- Defrișarea zonelor împădurite	19.300,00 mp
- Erbicidare acostament	9,00 ha
- Săpat, decolmatat și reprofilat șanț	2.042,70 ml
- Frezat și corecție acostament	1.100,00 ml
- Completare acostament cu agregate de carieră	11.848,00 mp
- Reparare, decolmatare podețe și camere de cădere	8,00 buc
- Plombări izolate cu asfalt rece	105,90 mp
- Curățat și periat carosabil	22.300,00 mp



- Înlocuire podețe marginale	6,00 buc
- Frezare marcaje	40,00 mp
- Înlocuire reparare/revopsire balustrade	36,00 ml
- Înlocuire/montare parapete	487,00 ml
- Înlocuire/montare indicatoare și panouri rutiere	256,41 mp
- Înlocuire/montare oglinzi rutiere	9,00 buc
- Montare limitatori de viteză	2,00 buc
- Înlocuire rigole carosabile	170,00 buc
- Amenajare intersecție DJ 151 - 151C Zau de C.	1,00 buc

În anul 2025, Serviciul administrativ intervenții a întocmit documentații necesare obținerii avizului de la Poliția rutieră, în vederea realizării lucrărilor de semnalizare rutieră și instalarea dispozitivelor de limitare a vitezei, după cum urmează:

- Documentație pentru obținerea avizului poliției rutiere privind semnalizarea orizontală și verticală a intersecției drumurilor județene DJ 151 și DJ 151C;
- Documentație pentru obținerea avizului poliției rutiere privind instituirea limitei de viteză de 30 km/h pe DJ 151, între km 42+660 și km 42+820;
- Documentație pentru obținerea avizului poliției rutiere în vederea semnalizării podului situat pe drumul județean DJ 151 la km 18+581 și a rutei ocolitoare;
- Documentație pentru obținerea avizului poliției rutiere privind înființarea și relocarea trecerilor de pietoni pe drumurile județene Mureș;
- Documentație pentru obținerea avizului poliției rutiere privind montarea unei treceri pentru pietoni supraînălțate pe DJ 135, la km 4+180 și semnalizarea verticală și orizontală a sectorului de drum între km 4+050 - km 4+262;
- Documentație pentru obținerea avizului poliției rutiere privind instalarea dispozitivelor de limitare a vitezei la intersecția DJ 154B cu DN 15 - E578.

În anul 2025, Serviciul administrativ intervenții a inițiat și gestionat un număr de 109 achiziții publice, în valoare totală de 2.087.964,36 lei fără TVA, după cum urmează:

- materiale și servicii necesare întreținerii drumurilor, în valoare de 1.029.473,95 lei fără TVA;
- utilaje, vehicule și alte produse destinate dotării Serviciului, în valoare totală de 518.087,35 lei fără TVA;
- servicii de întreținere, reparații, monitorizare, piese de schimb și consumabile pentru vehicule și alte echipamente, necesare funcționării Serviciului, în valoare totală de 540.403,06 lei fără TVA.

Serviciul investiții și achiziții publice

În anul 2025 prin Serviciul investiții și achiziții **publice** au fost demarate un număr de 494 achiziții, din care:



Achiziții directe: 385 de achiziții;

Proceduri simplificate: 20 achiziții;

Licitații deschise: 10 achiziții

În anul 2025, prin Serviciul investiții și achiziții publice, s-au derulat mai multe contracte, din care enumerăm:

I. Centru de intervenție în Târgu Mureș, str. Köteles Sámuel nr.33 - execuție

Pentru realizarea investiției s-a încheiat contractul de execuție în valoare de 7.589.708,91 lei. Se va realiza în Târgu Mureș o clădire cu o suprafață construită desfășurată de 1.021,85 mp pentru Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Horea” al județului Mureș și Serviciul Public Județean Salvamont Salvaspeo Mureș. Se va realiza o clădire nouă, cu utilitățile aferente. Se vor amenaja birouri, săli de curs, depozit pentru echipamente, garaj pentru mașina de intervenție. Construcția va avea aria construită de 436,31 mp și aria desfășurată totală de 1.021,85 mp. Se vor asigura toate utilitățile necesare funcționării celor două instituții de intervenție. Contractul este în derulare. Datorită problemelor apărute pe parcursul execuției și datorită perioadelor de timp nefavorabil, termenul de finalizare a lucrării s-a prelungit până la sfârșitul lunii martie 2026.

II. Amenajare sens giratoriu pe E60 la Aeroportul Transilvania - proiectare faza PT

S-a încheiat contractul de servicii de proiectare nr.84/26571/27.09.2021, având ca obiect prestarea de servicii de proiectare pentru lucrarea „Amenajare sens giratoriu pe E60 la Aeroportul Transilvania - faza PT”, în valoare de 94.010 lei. În luna noiembrie 2025 Consiliul Județean Mureș a emis Autorizația de construire nr.23/03.11.2025. Proiectul tehnic este în curs de recepție.

III. Amenajare sediu Serviciu de întreținere drumuri județene - execuție

Sediul Serviciului de întreținere drumuri județene a fost prevăzut a se amplasa în localitatea Tâmpa nr. 70A, intravilanul orașului Miercurea Nirajului. Lucrarea a fost finalizată și recepționată în luna decembrie 2025. Pentru realizarea investiției s-a încheiat contractul de execuție cu o valoare finală de 8.137.094,23 lei. Conform contractului și proiectului tehnic s-a construit o clădire de birouri, ateliere de întreținere, magazie, garaje pentru Serviciul de întreținere drumuri, respectiv:

Corp 1 - Lucrarea de bază o hală metalică cu regim de înălțime parter plus etaj parțial și cu dimensiune în plan de 15,20 m x 35,20 m. Aria construită de 533,85 mp și aria desfășurată de 597,28 mp;

Corp 2 - Șopron pentru garare utilaje cu regim de înălțime parter și cu aria construită de 676,64 mp, care se va realiza pe structură metalică cu acoperiș tip șarpantă în două ape.

Corp 3 - Cabina de poartă cu regim de înălțime parter și cu dimensiune în plan de 2,40 m x 1,24 m, construcție tip container pe structură metalică. Aria construită este de 2,98 mp.



Amenajări exterioare

- Parcare pentru 13 autoturisme, alee și rampe de acces clădire: 1.976,53 mp;
- Suprafață ocupată de zone verzi: 810 mp.

IV. Servicii de proiectare pentru lucrarea Punctul de comandă județean, str. Köteles Sámuel nr.33 - faza DALI

Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Horea” al județului Mureș, ne a adus la cunoștință faptul că instalațiile din cadrul punctului de comandă sunt vechi, uzate și cu defecțiuni și solicită întreprinderea unor serii de măsuri pentru reabilitarea punctului de comandă, pentru ca acesta să fie în stare de operativitate, funcțional și la cerințele/standarde tehnice actuale din toate punctele de vedere conform legislației în vigoare.

În anul 2022 s-a încheiat contractul de servicii nr. 4L/29510 având ca obiect prestarea de ”Servicii de proiectare pentru lucrarea Punctul de comandă județean, str. Köteles Sámuel nr.33 - faza DALI”, în valoare de 107.457 lei. Ordinul de începere a fost emis în data de 06.12.2022. Au fost obținute toate avizele solicitate în Certificatul de urbanism. Documentația tehnico-economică a fost recepționată în data de 07.02.2025, încheindu-se Procesul verbal de recepție nr.4167/07.02.2025.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Mureș nr. 52 din 27 martie 2025 s-au aprobat documentația tehnico-economică și indicatorii tehnico-economici ai investiției.

V. Lucrări de intervenție la monumentul Aurel Vlaicu la AEROPORTUL TRANSILVANIA TÂRGU MUREȘ - proiectare faza PT

Pentru realizarea investiției s-a încheiat contractul de proiectare, faza PT, nr. 1W/4434/13.02.2023, în valoare de 49.850 lei.

Conform proiectului tehnic, se propune restaurarea integrală a monumentului, se vor monta literele noi din bronz, se va amenaja terenul în jurul monumentului, se va realiza un trotuar de protecție în jurul postamentului și se vor planta trandafiri.

Au fost obținute toate avizele solicitate în Certificatul de urbanism. Proiectul tehnic a fost recepționat, încheindu-se Procesul verbal de recepție nr. 35145/30.10.2025.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Mureș nr. 188 din 27 noiembrie 2025 s-au aprobat indicatorii tehnico-economici actualizați ai investiției.

VI. Lucrări de intervenție la monumentul Aurel Vlaicu la AEROPORTUL TRANSILVANIA TÂRGU MUREȘ - execuție

În luna decembrie 2025 s-a transmis în SEAP pentru publicare documentația de atribuire a contractului de execuție *”Lucrări de intervenție la monumentul Aurel Vlaicu la AEROPORTUL TRANSILVANIA TÂRGU MUREȘ”*. Termenul de depunere a ofertelor: 10.02.2026.



VII. Reabilitare energetică și lucrări conexe la imobilul din Târgu Mureș, str. Mihai Eminescu nr.29 (Centrul Militar) - proiectare faza DALI

Clădirea fiind în stare avansată de degradare sunt necesare realizarea de lucrări de reabilitare a întregii instalații de încălzire și preparare a apei calde, reparații la tencuieli și zugrăveli exterioare și interioare, schimbarea/repararea/modernizarea instalațiilor electrice și a corpurilor de iluminat, a instalațiilor de apă-canal, electrice (curenți tari și slabi), a instalațiilor termice și gaz, reamenajarea grupurilor sanitare, schimbarea/reabilitarea tâmplăriei interioare și exterioare cu tâmplărie nouă termoizolatoare, realizarea/modernizarea instalației de climatizare, telefonie, Internet, sistem de control intrare-ieșire. Se vor prevedea surse de energie regenerabile pentru încălzire și preparare apă caldă pentru reducerea consumului de energie. Totodată se vor prevedea soluții prin care clădirea să se poată fi încadrat în categoria nZEB (clădiri al căror consum de energie este aproape egal cu zero). Se va realiza instalație de climatizare performantă.

S-a încheiat contractul nr.1D/13324/08.05.2024 cu SC DOM CONCEPT SRL în valoare de 222.224,64 lei. Ordinul de începere a serviciilor de proiectare s-a emis în data de 14.05.2024. Au fost obținute toate avizele solicitate în Certificatul de urbanism. Documentația tehnico-economică a fost recepționată în data de 19.12.2025, încheindu-se Procesul verbal de recepție nr. 40268/19.12.2025.

VIII. Reparații Sediul Administrativ - execuție

Clădirea Sediului Administrativ al Consiliului Județean Mureș, este situată în Municipiul Târgu Mureș, Piața Victoriei nr.1, identificată prin CF nr.126348 a Municipiului Târgu Mureș, proprietatea publică a Statului Român și în administrarea Instituției Prefectului Județului Mureș. Palatul Administrativ este monument istoric, figurează în registrul monumentelor istorice pe lista din județul Mureș la poziția 388, având codul MS-II-m-A-15575.

S-a obținut autorizația de construire nr.287/23.10.2024 iar proiectul tehnic a fost recepționat în luna noiembrie 2024. Execuția, respectiv achiziția lucrărilor prevăzute în proiect a fost împărțită în două etape:

- **Etapa I** în cadrul căreia se vor executa lucrări de consolidare și reabilitare cupolă, lucrări de reparații/renovare/restaurare la fațadele exterioare și decorațiunile exterioare la clădire (elemente ceramică, elemente piatră, componente metalice, mozaicuri exterioare, picturi decorative), inclusiv fațadele aferente curții interioare și a turnului, reparații, renovare și restaurare a tâmplăriei din lemn, cu păstrarea elementelor decorative istorice din lemn, inclusiv a celor ornamentale, repararea obloanelor rulante, repararea și renovarea confecțiilor metalice, a grilajelor metalice, repararea coridorului etajului I la camera 75 - lucrări de rezistență/reparații pereți.

- **Etapa II** în cadrul căreia se vor executa lucrări de reparații/restaurare la interiorul clădirii, lucrări de reparații la instalațiile electrice și de ventilație.

În data de 08.09.2025 a fost inițiată procedura de atribuire a contractului de lucrări "Reparații la Palatul Administrativ - etapa I". În urma comunicării rezultatului



procedurii a fost formulată o contestație la CNSC. Soluționarea contestației de către CNSC este în curs.

IX. "Reparații sediu administrativ al Consiliului Județean Mureș" (dren, reparații la arhivă, acoperiș) P-ța Victoriei nr.1

În cadrul contractului s-au realizat lucrări de hidroizolare verticală, canalizare pluvială și menajeră, reparații locale la învelitoarea clădirii, reparații în cele două arhive ale Consiliului Județean Mureș. Lucrările au fost recepționate încheindu-se procesul verbal de recepție la terminarea lucrării nr.24056/09.07.2025.

X. Reamenajare grupuri sanitare la Centru de perfecționare pentru personalul din administrația publică - proiectare faza PT

Pentru elaborarea serviciilor de proiectare faza PT s-a încheiat contractul de „Servicii de proiectare pentru lucrarea Reamenajare grupuri sanitare la Centrul de perfecționare pentru personalul din administrația publică” nr.35/26106/25.07.2025, în valoare de 105.791,00 lei. Ordinul de începere a serviciilor de proiectare a fost emis în data de 01.08.2025. În cadrul proiectului se vor prevedea executarea unor lucrări de reparații în clădire, prin modernizarea grupurilor sanitare, zugrăvirea pereților/planșeului la parter și mansardă, schimbarea corpurilor de iluminat care sunt uzate moral și a pardoselilor din camere cu pardoseală rezistentă la uzură, vopsitoriile la balustrada și strașina din lemn de pe fațada clădirii. Contractul este în derulare.

XI. Amenajare parcare auto ecologică provizorie pe o perioadă de 3 ani la SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ TÂRGU MUREȘ

Amplasamentul se află în județul Mureș, municipiul Târgu Mureș, strada Gheorghe Marinescu.

S-a încheiat contractul nr.37/12136/23.04.2024 cu SC M35 ARCHITECTS SRL pentru elaborarea PT în valoare de 163.625 lei. Autorizația de construire s-a emis în data de 23.05.2024. Proiectul tehnic s-a recepționat în data de 05.06.2024 conform procesului verbal de recepție nr.16121/05.06.2024.

În cadrul proiectului s-au prevăzut lucrări de terasamente, montarea de borduri din beton pentru separarea locurilor de parcare, montarea de indicatoare rutiere pentru dirijarea circulației, montarea corpurilor de iluminat cu panouri solare fotovoltaice și realizarea a 338 locuri de parcare.

Contractul de execuție nr.25A/19433/11.07.2024 s-a încheiat cu SC ASTOR COM SRL la valoarea de 1.053.396,18 lei. Lucrarea a fost recepționată încheindu-se procesul verbal de recepție la terminarea lucrării nr.21245/05.06.2025.

XII. Servicii de proiectare pentru lucrarea Drum de descărcare pentru autostrada Târgu Mureș - Târgu Neamț în orașul Miercurea Nirajului - faza de proiectare SF

Pentru elaborarea serviciilor de proiectare faza SF s-a încheiat contractul de „Servicii de proiectare pentru lucrarea Drum de descărcare pentru autostrada Târgu Mureș - Târgu Neamț în orașul Miercurea Nirajului” în valoare de 317.544,36 lei. Ordinul de începere a serviciilor de proiectare a fost emis în data de 08.10.2025. În cadrul



studiului de fezabilitate se prevede realizarea unui drum asfaltat care să corespundă caracteristicilor tehnice impuse de standardele în vigoare pentru un drum județean cu trafic greu, consolidări ale tronsoanelor unde sunt alunecări de teren, podețe, amenajarea șanțurilor de scurgere care preiau apele pluviale de pe platforma drumului, intersecții giratorii, accese la proprietățile aflate pe traseul drumului realizând drumuri colectoare care vor fi conectate la drumurile județene existente prin intersecții dirijate, lucrări de semnalizare. Contractul este în derulare, respectiv în curs de obținerea avizelor solicitate în certificatul de urbanism.

XIII. Lucrări de reparații curente la drumul de acces, scări și platforme asfaltate la Monumentul Eroilor Oarba de Mureș - execuție

Amplasamentul se află în județul Mureș, orașul Iernut, satul Sfântu Gheorghe.

S-a încheiat contractul nr. 20/23617/02.08.2023, cu SC ONE CAD STUDIO SRL pentru elaborarea PT în valoare de 62.118,00 lei. Autorizația de construire s-a emis în data de 14.02.2024. Proiectul tehnic s-a recepționat în data de 24.04.2024 conform procesului-verbal de recepție nr.12323/24.04.2024.

În cadrul proiectului s-au prevăzut lucrări de reabilitare/reparație a drumului de acces, a platformei, scărilor din piatră cubică din granit, parapetului din beton al scărilor din piatră cubică de granit, a zidului de sprijin, scări mozaicate la monument, amenajarea suprafeței din preajma monumentului și plantare de arbuști.

Contractul de execuție nr.4/1276/16.01.2025 s-a încheiat cu SC THEDA MAR DESIGN SRL la valoarea de 1.065.753,81 lei. Predarea amplasamentului lucrării a avut loc în data de 08.04.2025. Contractul este în derulare.

XIV. Servicii de proiectare pentru lucrarea Montare containere modulare în curtea interioară pentru mobilizare și instalațiile aferente la Centrul Militar Județean Mureș, Târgu Mureș, str. Mihai Eminescu, nr. 29 - faza de proiectare PT

Pentru elaborarea serviciilor de proiectare faza PT s-a încheiat contractul pentru „Montare containere modulare în curtea interioară pentru mobilizare și instalațiile aferente la Centrul Militar Județean Mureș, Târgu Mureș, str. Mihai Eminescu, nr. 29” nr.3E/27793/14.08.2025 în valoare de 68.950,00 lei. Ordinul de începere a serviciilor de proiectare a fost emis în data de 26.08.2025. În cadrul proiectului tehnic se prevede realizarea unei placi de beton în curtea interioară a imobilului în care își desfășoară activitatea Centrul Militar pe care se vor monta două containere, parter și etaj necesare asigurării efectivelor de mobilizare și asigurarea utilităților necesare: apă-canal, electricitate, curenți slabi. Contractul este în derulare.

XV. Lucrări de reabilitare remiză și asigurare utilități la Centrul Militar Județean Mureș, Târgu Mureș, str. Mihai Eminescu, nr. 29 - faza de proiectare PT

Pentru elaborarea serviciilor de proiectare faza PT s-a încheiat contractul pentru „Lucrări de reabilitare remiză și asigurare utilități la Centrul Militar Județean Mureș, Târgu Mureș, str. Mihai Eminescu, nr. 29” nr. 4E/28174/20.08.2025 în valoare de 79,500.00 lei. Ordinul de începere a serviciilor de proiectare a fost emis în data de 26.09.2025. În cadrul proiectului tehnic se prevăd lucrări de reparații la tencuieli și zugrăveli exterioare și interioare, schimbarea/repararea/modernizarea instalațiilor



electrice, subzidirea fundației unde este cazul, reparații la pardoselile existente, schimbarea tâmplăriei interioare și exterioare, izolarea termică a întregii clădiri, modernizarea instalațiilor electrice și a corpurilor de iluminat, realizarea instalației de apă-canal și a instalației de gaz. Contractul este în derulare.

XVI. Servicii de proiectare pentru lucrarea Centru de intervenție în municipiul Târgu Mureș, strada Köteles Sámuel nr.33 - demolare construcții C5 și C8, modificare instalații electrice și amenajare curte interioară - faza de proiectare PT

Pentru elaborarea serviciilor de proiectare faza PT s-a încheiat contractul pentru lucrarea Centru de intervenție în municipiul Târgu Mureș, strada Köteles Sámuel nr.33 - demolare construcții C5 și C8, modificare instalații electrice și amenajare curte interioară nr.3A/2998/30.01.2025, cu o valoare de 82.705,00 lei. Ordinul de începere a serviciilor de proiectare a fost emis în data de 06.02.2025. În cadrul proiectului tehnic se prevăd lucrări de demolarea clădirilor C5 și C8, modificarea instalației electrice din amplasament din cauza demolării corpului C5, amenajare curte interioară după demolare. Contractul este în derulare.

Serviciul investiții și achiziții publice a elaborat o serie de rapoarte de specialitate și proiecte de hotărâri ale Consiliului Județean Mureș pentru aprobarea documentațiilor tehnice cu indicatorii tehnico-economici aferenți lucrărilor de investiții, conform Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale și OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, atât pentru investițiile proprii cât și pentru instituțiile subordonate.

De asemenea Serviciul investiții și achiziții publice a acordat asistență tehnică de specialitate atât instituțiilor subordonate, cât și primăriilor din județ care au solicitat sprijin în realizarea obiectivelor, a participat la recepții la terminarea lucrărilor și la recepții finale ale investițiilor proprii și ale instituțiilor subordonate, a participat la evaluarea pagubelor produse de calamitățile naturale la construcții și instalații aferente, respectiv a participat în comisiile de evaluare la procedurile de achiziție derulate de Consiliul Județean Mureș.



II. INSTITUȚII/ SOCIETĂȚI COMERCIALE/ REGII AUTONOME DIN SUBORDINEA/ SUB AUTORITATEA CONSILIULUI JUDEȚEAN MUREȘ

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI MUREȘ

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Mureș, în cursul anului 2025, a depus eforturi semnificative pentru asigurarea de servicii calitative cetățenilor și beneficiarilor, desfășurând numeroase activități de îmbunătățire, dezvoltare și profesionalizare a serviciilor sociale furnizate, în vederea creșterii calității acestora.

În acest demers, am fost sprijiniți de diverși parteneri publici și privați în baza celor 37 de convenții de colaborare în derulare cu furnizori de servicii private și 45 de protocoale încheiate de-a lungul timpului cu instituții publice din județ și din țară.

Prin serviciile de **protecție a drepturilor copilului** din subordine, pe parcursul anului am avut un număr de **8424 beneficiari direcți**, având în vedere numărul de copii aflați în sistemul de protecție la data de 31.12.2025 (979) la servicii publice și un număr de (128) de beneficiari aflați cu măsura de protecție specială la furnizori privați autorizați care oferă servicii rezidențiale pe raza județului Mureș, respectiv cazurile închise pe parcursul anului în cadrul serviciilor sociale din subordine - în număr de (157), total beneficiari ai serviciilor de zi/ ambulatoriu/ la domiciliu (198), număr sesizări/ solicitări intrate la Management de Caz Copii (1163)/ Telefonul Copilului (472) și Serviciul de Evaluare Complexă al Copilului (1416), 17 cazuri repatrieri instrumentate, cazuri de minore gravide/lăuze monitorizate - 476, reevaluările măsurilor de protecție în număr de 3.213, reînnoirile de atestat asistent maternal - 53, atestare asistent maternal - 3, informare a unui număr de 18 potențiali părinți adoptivi pentru atestare, atestări ca familii apte să adopte - 19, încuviințări în vederea adopției - 23, încredințări în vederea adopției-32 cazuri postadopții - 57.

În ceea ce privește **asistența socială a persoanelor adulte** la nivelul direcției în cursul anului 2025 am înregistrat **35.943 beneficiari direcți**, astfel: solicitări internare într-un centru rezidențial - 16, beneficiari ai serviciilor rezidențiale pentru persoane adulte cu handicap și vârstnici din județ - 851, beneficiari unici ai serviciilor centrelor de tranzit - 6, persoane adulte cu handicap în plată - 24.380 și copii cu dizabilități în plată - 2146, persoane cu handicap evaluate - 8289, beneficiari ai serviciilor sociale pentru victimele violenței domestice - 255.

Pe parcursul anului 2025 Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Mureș împreună cu serviciile din structură și subordine a gestionat problematica a **44367 beneficiari direcți**.

Ca furnizor de servicii sociale acreditat, pe parcursul anului 2025, DGASPC Mureș a oferit găzduire, protecție și consiliere pentru diferite categorii de beneficiari



(persoane adulte cu handicap, persoane vârstnice și minori separați de părinți) prin intermediul unui număr de 79 de servicii sociale funcționale în subordinea și/sau structura DGASPC Mureș, dintre care 51 sunt servicii sociale licențiate, diferența de servicii sociale care nu dețin licență de funcționare deoarece: 2 servicii sociale nu au standard de calitate (Echipa mobilă de recuperare a copilului cu dizabilități și Telefonul copilului cu Echipa mobilă), iar 4 servicii sociale cu cazare pentru persoane adulte cu handicap erau în proces de restructurare (CRRN Luduș, CRRN Brâncovenești, CRRN Călugăreni și Centrul de Îngrijire și Asistență de la Glodeni), funcționând pe baza Avizului Autorității Naționale pentru Protecția Persoanelor cu Dizabilitati, care înlocuiește licența de funcționare.

Pe parcursul anului 2025 am înțocmit documentația în vederea licențierii și am inițiat demersurile pentru reacreditarea a unui număr de 9 servicii sociale care actualmente, sunt în perioada de evaluare/ monitorizare, urmând a ni se comunica decizia adoptată.

Situația **bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2025** la nivelul DGASPC Mureș:

- buget aprobat 2025 = 195.052,00 mii lei
- buget cheltuit 2025 = 181.546,18 mii lei (executat 93,08%)

PROGRAME / PROIECTE

Proiectul "PAȘI SPRE VIITOR" - pașii spre dezvoltarea în județul Mureș de noi servicii sociale care să contribuie la creșterea calității vieții și incluziunii sociale a persoanelor adulte cu dizabilități care urmează a fi dezinstituționalizate din CRRN Luduș ca urmare a restructurării acestuia.

Proiectul inițiat de DGSPC Mureș intitulat „**PAȘI SPRE VIITOR**” derulat în baza Convenției de finanțare încheiată în 11 noiembrie 2022 cu Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități, cu o perioadă inițială de derulare de 1 an, ulterior prelungită până în 30.11.2025, iar apoi până la finalul lunii februarie 2026 pentru obținerea licenței de funcționare reprezintă pașii spre dezvoltarea în județul Mureș de noi servicii sociale care să contribuie la creșterea calității vieții și incluziunii sociale a persoanelor adulte cu dizabilități dezinstituționalizate din CRRN Luduș ca urmare a restructurării acestuia.

Valoarea totală a proiectului a fost de 3.312.000 mii lei, din care 2.980.800 lei fiind suma solicitată de la autoritatea finanțatoare iar contribuția proprie a solicitantului a fost de 10%

Linia de finanțare: PIN al Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități (ANPDPD)

Beneficiar: CRRN LUDUS, Dezvoltarea de noi servicii sociale în județul Mureș care să contribuie la creșterea calității vieții și incluziunea socială a persoanelor adulte cu dizabilitati care urmează a fi dezinstituționalizate din Centrul de recuperare și reabilitare neuropsihiatrică (CRRN) Luduș ca urmare a restructurării acestuia.



Obiectivul proiectului:

- înființarea a 4 Locuințe Maxim Protejate în Luduș, jud. Mureș, fiecare cu o capacitate de 6 locuri;
- dezinstituționalizarea dintr-un centru de mare capacitate a unui număr de 24 de rezidenți ai CRRN Ludus și transferul lor în serviciile alternative nou create, în vederea dezvoltării și consolidării deprinderilor de viață independentă.

Rezultate atinse în perioada de referință

- au fost înființate 4 Locuințe Maxim Protejate pentru persoane adulte cu dizabilități, Locuință Maxim Protejată Maria, Locuință Maxim Protejată Larisa, Locuință Maxim Protejată Matei, Locuință Maxim Protejată Luca, fiecare cu o capacitate de 6 locuri;
- dezinstituționalizarea a un număr de 24 persoane adulte cu dizabilități aflate în C.R.R.N. Luduș prin transferul lor în noile servicii create după obținerea licențierii serviciilor;
- dezvoltarea deprinderilor de viață independentă pentru 24 de persoane adulte cu dizabilități, care va facilita pe termen mediu/lung integrarea lor în comunitate;
- reducerea capacității C.R.R.N. Luduș și finalizarea procesului de restructurare a centrului;
- creșterea capacității instituționale și administrative a D.G.A.S.P.C. Mureș prin oferirea de servicii specializate persoanelor adulte cu dizabilități;
- în luna noiembrie 2025 a fost depusă documentația de acreditare și licențiere a serviciilor nou create;
- în 16.12.2025 a avut loc evenimentul festiv de inaugurare a celor 4 servicii sociale;
- în 29.12.2025 ANPDPD ne-a comunicat Deciziile și Licențele de funcționare provizorii pentru cele 4 servicii sociale, acestea având o valabilitate de 3 luni, până în 7 respectiv 8.03.2026;
- în perioada ianuarie-februarie 2026 beneficiarii vor fi transferați în cele 4 locuințe maxim protejate;

Rambursare

- din valoarea proiectului de 2.980.800 lei, care a reprezentat suma solicitată de la autoritatea finanțatoare, DGASPC Mureș prin cele 6 cereri de rambursare a decontat cheltuieli eligibile din acest proiect în valoare de 2.825.507,11 lei.

PROIECTUL REȚEAUA APP- Suport pentru o viață independentă în comunitate pentru persoanele cu dizabilități

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Mureș implementează, în parteneriat cu Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități, cu Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale, și cu alte 22 de DGASPC-uri din țară, proiectul "Rețeaua APP- Suport pentru o viață



independentă în comunitate pentru persoanele cu dizabilități”, finanțat prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt următoarele:

- ✓ Creșterea gradului de informare și conștientizare cu privire la dreptul la o viață independentă în comunitate pentru minim 500 de persoane adulte cu dizabilități
- ✓ Extinderea și capacitarea rețelei naționale de APP cu 500 persoane de sprijin pentru a asigura abordarea centrată pe persoană
- ✓ Îmbunătățirea cadrului legislativ referitor la asistența personală printr-un pachet revizuit de reglementare

În cadrul acestui proiect, DGASPC Mureș va recruta, selecta, forma (conform unui standard ocupațional revizuit) și, într-un final, angaja 10 asistenți personali profesioniști.

Proiectul beneficiază de o finanțare totală de 69.366.700, 86 lei, din care DGASPC Mureș îi revine suma de 1.509.957,90 lei, cu o contribuție proprie de 2%, reprezentând 30.199,16 lei.

Perioada de implementare a proiectului este 01.06.2025-31.05.2028

În cursul anului 2025, reprezentarea în instanță a DGASPC Mureș și a instituțiilor subordonate în litigiile aflate în curs de soluționare la diferite grade de jurisdicție s-a realizat într-un număr de 660 cauze noi, din care:

Nr. crt.	ACȚIUNI	Nr. cauze
1.	Litigii în materia contenciosului administrativ și civil	223
2.	Cauze întemeiate pe prevederile Legii nr.272/2004	403
3.	Litigii întemeiate pe prevederile Legii nr.140/2022	34
Total		660

În decursul anului 2025 au fost organizate proceduri de achiziție conform Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, după cum urmează:

În decursul anului 2025 Serviciul investiții, achiziții publice a organizat proceduri de achiziție conform Legii 98/2016 privind achizițiile publice, după cum urmează:

- 19 proceduri de licitație deschisă pentru achiziția de produse alimentare, totalizând 42 loturi și o valoare de 5.532.288,67 lei, publicate în SEAP, cu 1 lot anulat din lipsa de ofertanți;
- o procedură de licitație deschisă pentru achiziție produse de curățenie, dezinfectanți în valoare de 208.124,06 lei cu publicare în SEAP;



- o procedura simplificata pentru achizitie produse de curatenie, dezinfectanti in valoare de 456.219,40 lei cu publicare in SEAP;
- o procedura simplificata pentru achizitie produse de ingrijire personala, scutece in valoare de 831.657,29 lei cu publicare in SEAP;
- o procedura simplificata pentru achizitie de **Servicii de catering la domiciliu** in valoare de 334.062,60 lei cu publicare in SEAP
- o procedura simplificata **Carburant sub forma de bonuri valorice** in valoare de 1.495.556,00 lei cu publicare in SEAP.

Valoarea totală a obiectivelor cuprinse în Programul de reparații pentru anul 2025 a fost de 1,092.000 mii lei.

În ceea ce privește situația angajărilor în diferite servicii/centre ale instituției, Serviciul de Resurse Umane a organizat pe parcursul anului 2025 un număr de 15 concursuri la diferite date calendaristice, la care au fost scoase la concurs un număr de 77 ½ posturi.

La nivelul DGASPC Mureș, în luna decembrie 2025 am avut 1.106 posturi aprobate, din care 769 posturi ocupate.

Pe tot parcursul anului s-a asigurat monitorizarea lunară a serviciilor sociale contractate în baza celor 17 acorduri cadru / contracte subsecvente de achiziție servicii sociale, astfel:

- 1 contract de servicii sociale cu cazare pe perioadă determinată, organizate ca centre în regim de urgență pentru protecția victimelor violenței domestice din județul Mureș - 12 locuri;
- 1 contract de servicii sociale de dezvoltare a deprinderilor de viață independentă pentru copii și tineri aflați în sistemul de protecție specială - 30 locuri;
- 1 contract de servicii de asistență socială cu cazare pentru persoane adulte cu dizabilități - 10 locuri;
- 9 contracte de servicii de asistență socială de tip rezidențial destinate copiilor și tinerilor din județul Mureș separați temporar sau definitiv de părinți, pentru care s-a stabilit/ care necesită stabilirea, conform legii, a unei măsuri speciale de protecție într-un serviciu de tip rezidențial - 108 locuri
- 1 contract de servicii de asistență socială cu cazare de tip Locuință Maxim Protejată - 10 locuri
- 4 contracte de servicii de asistență socială cu cazare pentru copii cu handicap grav - 13 locuri

Și în acest an, grupul de 9 formatori din cadrul direcției, a susținut trei sesiuni de formare inițială pentru personalul de îngrijire nou angajat în cadrul serviciilor sociale de tip rezidențial pentru copii: case de tip familial, centrul de primire în regim de urgență și centrele rezidențiale pentru copii cu deficiențe neuropsihiatrice în datele de 20.05, 25.05 și 27.06.2025.



DGASPC Mureș, de-a lungul anului, a organizat 2 sesiuni de lucru cu asistenții sociali/ persoanele cu atribuții de asistență socială din cadrul Primăriilor din județ la datele de 15 iulie, respectiv 28 octombrie 2025.

Reprezentanții EIL Mureș - Echipa intersectorială locală pentru prevenirea și combaterea violenței și exploatarei copilului Mureș, în cursul anului 2025 s-au întrunit de 3 ori, la data: 21 mai 2025, 25 iunie 2025, 22 decembrie 2025 cu scopul informării privind persoane care doresc să obțină atestatul de atestat maternal profesionist, informare privind selecția persoanelor care doresc să primească în plasament familial copii, informare privind situația audierii victimelor copii aferentă trimestrului I 2025, propuneri de modificare a regulamentului de organizare și funcționare al echipei intersectoriale locale pentru prevenirea și combaterea violenței și a exploatarei copilului, rolul instituțiilor și organizațiilor în ceea ce privește prevenirea și combaterea situațiilor copiilor care savarsesc fapte penale și nu răspund penal, realități și provocări, facilitarea comunicării cu copii/tineri din servicii sociale și colaboratorii cu specialiștii din domeniul social precum și identificarea unor nevoi ale acestora în vederea planificării de activități noi de către instituțiile membre EIL-copil pentru anul 2026, în cadrul serviciilor sociale.

S-a întocmit Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Județean Mureș pentru anul 2026, material care urmează să fie supus avizării în cursul anului curent, de către Comisia de incluziune socială a județului Mureș.

Colaborarea cu toți actorii implicați în sfera socială este o premisă dar și un principiu urmărit de către DGASPC Mureș. În ceea ce privește colaborarea cu organizațiile neguvernamentale și stabilirea unui parteneriat public-privat durabil, eficient și stabil, instituția noastră a întreprins demersuri susținute.

Promovarea serviciilor și activităților DGASPC Mureș s-a realizat prin intermediul conferințelor de presă, comunicatelor, participării la emisiuni televizate și la radio, audiențelor săptămânale, diferitelor întâlniri atât în mediul fizic, cât și on-line adresate partenerilor (servicii publice de asistență socială, organizații neguvernamentale, parteneri din țară și străinătate), postărilor pe site-ul: www.dgaspcomures.ro, întâlnirilor cu beneficiarii de servicii și publicul larg, precum și prin revista direcției, intitulată "Despre familia noastră".

DIRECȚIA GENERALĂ DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR MUREȘ

În anul 2025, activitatea instituției s-a desfășurat conform planului de măsuri și acțiuni anual și a planurilor de activități trimestriale, pe următoarele arii de interes:

ACTIVITĂȚI PE LINIE DE MANAGEMENT

S-a pus un accent deosebit pe îndeplinirea atribuției de coordonare metodologică a celor 102 unități administrativ-teritoriale din județ pe linie de stare civilă și a celor 17 servicii publice comunitare locale de evidență a persoanelor, atât pe linie de stare civilă, cât și pe linie de evidență a persoanelor.



Prin activitățile derulate s-a urmărit aplicarea unitară a prevederilor legale și metodologice specifice domeniului de activitate, precum și prevenirea producerii erorilor în activitatea de stare civilă și de evidență a persoanelor, iar acolo unde acestea s-au produs, identificarea lor și luarea măsurilor necesare în scopul eliminării neconformităților, cu respectarea prevederilor legale aplicabile.

O prioritate majoră a constat în organizarea și desfășurarea acțiunilor de control tematic metodologic pe linie de evidență a persoanelor, precum și pe linie de stare civilă, conform graficului anual aprobat de Președintele Consiliului Județean Mureș și secretarul general al județului, fiind efectuate controalele planificate, astfel:

- 107 controale tematice metodologice pe linie de stare civilă;
- 34 controale tematice metodologice pe linie de evidență a persoanelor.

S-au organizat prelucrări ale actelor normative, radiogramelor, îndrumărilor și metodologiilor primite de la D.G.E.P. din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, cu funcționarii serviciilor de specialitate vizați: 44 pe linie de stare civilă și 43 pe linie de evidență a persoanelor.

Au fost organizate cu personalul propriu 42 ședințe de lucru și au avut loc discuții profesionale ori de câte ori nevoile au impus comunicarea unor aspecte legale, procedurale, organizaționale, soluționarea unor spețe specifice domeniului de activitate.

În această perioadă s-au derulat acțiunile astfel cum au fost prevăzute în planurile întocmite, precum și alte activități ce au intervenit pe parcurs, neplanificate inițial, dintre care enumărăm:

- soluționarea cu operativitate a întregii corespondențe primite la nivelul serviciului județean, cu respectarea prevederilor legale, a procedurilor de sistem și operaționale, a îndrumărilor și metodologiilor de lucru;
- o atenție deosebită s-a acordat corespondenței primite de la D.G.E.P. din cadrul M.A.I., aceasta fiind selectată și transmisă de îndată celor în drept, în vederea luării la cunoștință, însușirii și aplicării întocmai;
- s-au desfășurat activități specifice pentru implementarea sistemului de control intern managerial, documentele fiind actualizate ori de câte ori s-a impus acest demers, s-au desfășurat activitățile de control intern în baza planificărilor anuale, la nivelul fiecărei structuri funcționale;
- pe linia protecției informațiilor clasificate a fost instalată aplicația Mes@ger; nu a fost înregistrat niciun incident de securitate;
- au fost îndrumate și coordonate cele 102 unități administrativ-teritoriale în vederea aplicării corecte și unitare a legislației în materie de stare civilă și evidența persoanelor, fiind consemnate în evidențe un număr de 3203 de activități pe linie de stare civilă și 774 pe linie de evidență a persoanelor;
- s-a realizat predarea-primirea activității de stare civilă la nivelul a 17 unități administrativ - teritoriale de la un funcționar public la altul, la solicitarea primarilor,



cu ocazia angajării/reluării raportului de serviciu/transferului persoanelor desemnate.

- s-au derulat activități specifice de popularizare în mass-media a prevederilor legale cu privire la actele de identitate, legislația în domeniul stării civile, etc. prin interviuri, articole și comunicate de presă ce au fost preluate și difuzate de posturile locale de televiziune, radio, presă scrisă și on-line, din care: 86 apariții în presa scrisă și on-line, difuzări la radio, TV.
- 5 persoane au fost primite în audiență de către directorul general;
- nu s-a înregistrat nicio solicitare de comunicare a unor informații de interes public;
- au fost înregistrate 20 petiții, iar cetățenii care au solicitat telefonic îndrumări au fost informați cu privire la demersurile de efectuat pentru rezolvarea problemelor sesizate;
- nu au fost înregistrate reclamații;
- în condica de sugestii și reclamații au fost consemnate 15 mulțumiri pentru serviciile acordate cetățenilor;
- s-au asigurat mijloacele tehnico - materiale necesare funcționării instituției și s-a realizat aprovizionarea cu materiale cu regim special necesare desfășurării activității de stare civilă și evidență a persoanelor în cele 102 U.A.T. din județ;
- s-a coordonat activitatea de punere în aplicare la nivelul județului a tuturor îndrumărilor și solicitărilor primite de la D.G.E.P. din cadrul M.A.I, punerea în aplicare a planurilor de măsuri, îndrumărilor, dispozițiilor comune, etc.;
- s-au organizat și desfășurat patru convocările trimestriale pe linia pregătirii profesionale a funcționarilor de evidență a persoanelor din județ, precum și activitatea de instruire a ofițerilor de stare civilă;
- eforturi considerabile au fost concentrate utilizării la nivelul tuturor U.A.T. din județ a *Sistemului Informatic Integrat de Emitere a Actelor de Stare Civilă (SIIEASC)*, instruirea și coordonarea activității ofițerilor de stare civilă pe noua aplicație informatică, fiind o prioritate pentru funcționarii de stare civilă din cadrul instituției noastre.

În contextul realizării tuturor condițiilor tehnice necesare operaționalizării emiterii noilor acte de identitate, începând cu data de 6 iunie 2025 ca urmare a deciziei conducerii Direcției Generale pentru Evidența Persoanelor din cadrul Ministerului Afacerilor Interne și a conducerii instituției noastre, cartea electronică de identitate (CEI) și cartea de identitate simplă (CIS) au devenit disponibile pentru cetățenii județului Mureș la nivelul instituției noastre, precum și la S.P.C.L.E.P. din județ.

ACTIVITĂȚI DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR

S-a urmărit realizarea obiectivelor specifice, cum ar fi:

- coordonarea activității celor 17 servicii publice comunitare locale de evidență a persoanelor din județ (S.P.C.L.E.P.);



- controlul activității desfășurate în județ pe linie de evidență a persoanelor;
- organizarea și desfășurarea sesiunilor trimestriale de pregătire profesională a personalului de la cele 17 S.P.C.L.E.P.;
- punerea în legalitate cu acte de identitate a persoanelor care se află într-o situație deosebită;
- clarificarea statutului persoanelor;
- actualizarea, utilizarea și valorificarea Registrului național de evidență a persoanelor;
- operaționalizarea emiterii CEI și CIS la nivelul județului;
- soluționarea corespondenței și a petițiilor repartizate.

Prin atribuțiile conferite, activitatea de evidență a persoanelor a avut în vedere rezolvarea promptă și corectă a solicitărilor primite din partea cetățenilor, atât la nivelul instituției noastre, cât și la ghișeele celor 17 S.P.C.L.E.P. din județ.

a. Au fost **coordonate S.P.C.L.E.P.** în vederea aplicării corecte și unitare a legislației în materie de evidență a persoanelor, fiind consemnate în evidențe un număr de **774 activități de coordonare**, din care: **600 activități de coordonare telefonică**, **166 activități de coordonare la sediul S.P.C.L.E.P./D.G.E.P. Mureș** și **8 activități de coordonare scrisă**.

b. În baza Graficului anual privind planificarea controalelor metodologice pe linie de evidență a persoanelor la S.P.C.L.E.P. au fost planificate și realizate în anul 2025 un număr de **34 controale tematice metodologice la S.P.C.L.E.P. din județ**: câte două controale la Târgu Mureș, Sighișoara, Reghin, Târnăveni, Luduș, Sovata, Iernut, Nadeș, Sărmașu, Acățari, Miercurea Nirajului, Deda, Ungheni, Sângeorgiu de Pădure, Hodac, Râciu și Ibănești.

Modul de organizare și desfășurare a activităților specifice a dus la realizarea obiectivelor propuse în planurile tematice de control metodologic.

Cu ocazia controalelor efectuate au fost constatate atât aspect pozitive, cât și 127 de neconformități, pentru care au fost stabilite măsuri, astfel:

- ✓ 18 pe linia organizării activității și a managementului exercitat la nivelul serviciului local;
- ✓ 43 pe linia cunoașterii, aplicării și respectării prevederilor legale specifice activității de eliberare a actelor de identitate;
- ✓ 28 pe linia actualizării Registrului Național de Evidență a Persoanelor;
- ✓ 2 pe linia furnizării de date cu caracter personal, în conformitate cu prevederile Regulamentului European 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE;
- ✓ 2 pe linia furnizării de date cu caracter personal, în conformitate cu prevederile Regulamentului European 2016/679 privind protecția persoanelor



fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE;

- ✓ 2 pe linie de arhivare a cererilor înregistrate la nivelul serviciului în anul 2024;
- ✓ 34 preelucrări acte normative/îndrumări/radiograme.

c. În perioada analizată, *la sediul nostru* au fost desfășurate **activități de primire/soluționare a cererilor de eliberare a actelor de identitate în cazuri deosebite, în regim de urgență**.

În perioada 3 ianuarie - 5 iunie 2025 au fost soluționate 22 cereri, fiind eliberate 22 cărți de identitate (model 1997).

Motivele care au stat la baza preluării cererilor în regim de urgență au fost:

- deplasare în străinătate: 13;
- operațiuni bancare și notariale: 1;
- obținere permis de conducere: 1;
- depunere dosar finanțare pentru panouri fotovoltaice: 1;
- legitimare școală/facultate/loc de muncă/medic: 6;

În contextul realizării tuturor condițiilor tehnice necesare operaționalizării emiterii noilor acte de identitate, **cartea electronică de identitate (CEI)** și **cartea de identitate simplă (CIS)** au devenit disponibile pentru cetățenii județului Mureș.

Astfel, începând cu data de **5 iunie 2025**, Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Reghin a devenit operațional.

Operaționalizarea a continuat pe parcursul lunii iunie, pe măsura configurării infrastructurii informatice și a pregătirii personalului de specialitate de la nivelul celorlalte 17 servicii publice comunitare de evidență a persoanelor de la nivelul județului Mureș.

Pentru soluționarea cererilor de eliberare a cărților electronice de identitate (CEI) și a cărților de identitate simple (CIS), în baza programărilor efectuate pe hub.mai.gov.ro și telefonic, în perioada 06.06-31.12.2025 s-au adresat instituției noastre un număr de 960 de persoane, care au depus cereri pentru eliberarea noilor actelor de identitate.

Urmare desfășurării activităților de preluare/soluționare a cererilor de eliberare a cărților electronice de identitate (CEI) și a cărților de identitate simple (CIS), în perioada analizată, la nivelul instituției noastre au fost prelucrate 960 cereri și au fost înmânate 935 documente, din care 932 CEI și 3 CIS.

d. **Valorificarea datelor din Registrul național de evidență persoanelor** la solicitarea instituțiilor și a persoanelor fizice și juridice a constat în furnizarea de date despre 3598 persoane de către funcționarii Compartimentului de evidență a persoanelor din cadrul D.G.E.P. Mureș, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 din 26 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce



privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

e. Funcționarii de evidență au desfășurat activități importante pentru **îndeplinirea atribuțiilor ce le revin conform planurilor de măsuri și radiogramelor primite de la D.G.E.P. din cadrul M.A.I.**, pe următoarele linii de activitate:

- Monitorizarea activităților specifice pe linia instituțiilor de ocrotire și asistență socială;
- Pe linia stabilirii domiciliului în România a cetățenilor originari din Republica Moldova.

f) Având în vedere atribuțiile care revin structurilor județene de evidență a persoanelor în perioada de referință, a fost **actualizat R.N.E.P.** cu următoarele informații:

- ✓ statutul de C.R.D.S. pentru 608 persoane, în baza comunicărilor primite de la Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte;
- ✓ datele de stare civilă pentru 43 persoane a căror naștere a fost înregistrată la misiunile diplomatice/oficiile consulare ale României din străinătate;
- ✓ decesul persoanelor produs în străinătate - 33 situații, în baza comunicărilor primite de la D.G.E.P. din cadrul M.A.I.;
- ✓ măsurile de control judiciar/arest la domiciliu comunicate de instanțe au fost actualizate pentru 120 persoane, în baza celor 100 sentințe penale primite.

La finele anului 2025, la nivelul instituției noastre *nu există* în evidență situații de *eliberare de act de identitate prin declinarea unei false identități*.

Alte activități:

- au fost înaintate la D.G.E.P. din cadrul M.A.I., spre competență soluționare, un număr de 94 sentințe penale pentru actualizarea pedepselor cu închisoarea stabilite de instanțe.
- au fost primite 2 ordine de protecție;
- au fost transmise la S.P.C.L.E.P. un număr de 54 acte de identitate recuperate, în baza a 42 adrese primite;
- au fost primite un număr de 54 declarații de pierdere a actelor de identitate, din care 17 au fost transmise către S.P.C.L.E.P. emitent al actelor de identitate, pentru punerea în aplicare a prevederile pct. 1 din Îndrumarea nr. 13 din 28.10.2016 privind realizarea, în mod unitar, a activităților specifice de gestionare a informațiilor introduse de D.G.E.P. din cadrul M.A.I. în Sistemul Informatic Național de Semnalări (S.I.N.S.)
- s-au transmis la S.P.C.L.E.P. competente, un număr de 60 cereri pentru eliberarea actelor de identitate, primite pe cale diplomatică, iar actele de identitate produse au fost înaintate autorității centrale;



- au fost eliberate un număr de 45 certificate privind domiciliul înregistrat în Registrul național de evidență a persoanelor;
- au fost eliberate un număr de 131 adeverințe privind domiciliul înregistrat în Registrul național de evidență a persoanelor la solicitarea cetățenilor deținători de cărți electronice de identitate;
- au fost analizate și transmise la D.G.E.P. din cadrul M.A.I., pentru actualizarea datelor corespunzătoare în R.N.E.P., 10 solicitări privind încetarea valabilității reședinței.

ACTIVITĂȚI DE STARE CIVILĂ

- coordonarea activității celor 102 unități administrativ-teritoriale în domeniul stării civile;
- îndrumarea și coordonarea activității ofițerilor de stare civilă din județ, acordarea de consiliere de specialitate în vederea soluționării unor probleme de utilizare a S.I.I.E.A.S.C., coordonarea fluxurilor specifice la nivelul tuturor U.A.T. din județ;
- controlul activității desfășurate în teritoriu pe linie de stare civilă;
- soluționarea corespondenței repartizate serviciului de stare civilă (rectificări, transcrieri, schimbări de nume pe cale administrativă, avizare nașteri tardive, etc);
- alte obiective ce rezultă din atribuțiile legale.

ACTIVITĂȚI DE COORDONARE ȘI CONTROL

S-a oferit sprijin metodologic și îndrumare tuturor ofițerilor de stare civilă, funcționarilor publici care au delegat temporar atribuțiile de stare civilă, la solicitarea acestora, personal, la sediul instituției noastre, la primăria corespunzătoare/S.P.C.L.E.P. ori telefonic, fiind înregistrate în evidențe un număr de **3203** activități de coordonare, astfel:

- îndrumări telefonice - **3079** evidențiate în registrele speciale constituite în acest sens la nivelul serviciului;

Cu ocazia desfășurării acțiunilor de control, au fost efectuate activități de verificare a modului de întocmire a **18.206** acte de stare civilă, din care **1.746** întocmite conform prevederilor H.G. nr. 64/2011 și **16.460** întocmite conform prevederilor H.G. nr. 255/2024:

A format obiectul acțiunilor de control și eliberarea de către ofițerii de stare civilă a unui număr de **32.239** certificate de stare civilă, din care **5.490** întocmite conform prevederilor H.G. nr.64/2011 și **26.749** întocmite conform prevederilor H.G. nr.255/2024, din care:

Ofițerii de stare civilă au eliberat un număr de **513** extrase multilingve de pe actele stare civilă, din care:

De asemenea, au fost controlate activitățile referitoare la:



- transcrierea a **1.437** de certificate/extrase obținute de cetățenii români aflați în străinătate;
- **7.117** comunicări de mențiuni;
- **489** sentințe civile rămase definitive, din care: **356** sentințe civile privind desfacerea căsătoriei și **133** sentințe civile de punere sub interdicție/instituirea tutelei speciale;
- **79** divorțuri administrative.

La finalul acțiunilor de control s-au întocmit la fața locului procese-verbale de control, prin care au fost stabilite **261** de măsuri, în scopul remedierii deficiențelor constatate și **61** măsuri proactive (remediate în timpul controalelor).

S-a dispus rectificarea unor rubrici completate eronat în **167** acte de stare civilă, astfel: în 49 acte de naștere, 51 acte de căsătorie și 67 acte de deces, precum și 29 mențiuni din actele de naștere și de căsătorie.

ALTE ACTIVITĂȚI SPECIFICE

Au fost desfășurate procedurile specifice pentru desfășurarea a **17 acțiuni de predare - primire a activității de stare civilă, la solicitarea primarilor**, cu ocazia angajării/reluării raportului de serviciu/transferului funcționarilor publici, alte situații, astfel:

- 2 predări - primiri la U.A.T. Band;
- o predare-primire la U.A.T. Ogra, Vișoara, Zagăr, Neaua, Adămuș, Papiu Ilarian, Sânpaul, Stânceni, Voivodeni, Sângeorgiu de Mureș, Gănești, Sovata, Sânger, Aluniș, și Lunca Bradului.

În cursul anului 2025, la nivelul celor 102 U.A.T. din județ s-au înregistrat un număr total de **14.608 acte de stare civilă**, din care :

- Acte de naștere: 5.229
- Acte de căsătorie: 2.486
- Acte de deces: 6.893.

La nivelul Serviciului de stare civilă s-au executat și următoarele **activități specifice**:

- ❖ comunicări de mențiuni operate la exemplarul II:
 - mențiuni rămase în stoc la finele anului 2024 - **0**
 - mențiuni intrate - **3.284**
 - mențiuni operate - **3.284**
 - mențiuni rămase în stoc la finele anului 2025 - **0**

OPERAȚIONALIZAREA S.I.I.E.A.S.C.

Ca urmare a radiogramei nr. 3554595/24.03.2025 cu privire la H.G. nr. 232/2025 privind modificarea H.G. nr. 255/2024 și măsurile pentru desfășurarea exclusivă a activităților de stare civilă în S.I.I.E.A.S.C., începând cu 31 martie 2025 activitatea



de stare civilă în cele 102 U.A.T. din județul Mureș se desfășoară exclusiv în S.I.I.E.A.S.C., cu excepția cererilor de schimbare a numelui de cale administrativă, flux care va fi funcțional la o dată ulterioară care ne va fi comunicată de autoritatea centrală.

ACTIVITĂȚI PE LINIE INFORMATICĂ

Activitățile specifice pe linie informatică în anul 2025 au fost desfășurate de consilierul responsabil și sunt reflectate în următorii indicatori:

Întreținerea echipamentului informatic și a perifericelor din dotare, conform planului de întreținere preventivă a tehnicii de calcul:

- realizarea conectării cu stația Mes@ger și configurarea conexiunii;
- instalări-dezinstalări/configurări de dispozitive: 31 hardware și 30 software;
- salvări și restaurări de date de pe stații: 6
- instalarea aparatelor telefonice în urma mutării funcționarilor în noile birouri;
- actualizarea programelor antivirus de pe sistemele neconectate la Internet și activități de devirusare a sistemelor de calcul.

ACTIVITĂȚI FINANCIAR-CONTABILE ȘI ADMINISTRATIVE

Cheltuielile bugetare aferente anului 2025 necesare funcționării instituției au fost asigurate din următoarele surse:

- a. Venituri proprii, provenite din sumele încasate din activitățile de eliberare a documentelor și furnizarea, în condițiile legi, a datelor referitoare la persoană.
- b. Subvenții alocate din bugetul județului.

Principalii indicatori care caracterizează activitatea instituției în ansamblu pe anul 2025 se prezintă astfel:

-lei-

Nr.crt.	Indicator	Total	Buget local	Venituri proprii
1.	Cheltuieli -prevederi	3.950.000	3.945.000	5.000
2.	Plăți/încasări	3.831.073	3.829.939	1.134

Cheltuielile efectuate în anul 2025 au la bază *Bugetul de venituri și cheltuieli al Direcției Generale de Evidență a Persoanelor Mureș* aprobat prin Hotărârea nr.30 din 27 martie 2025 a Consiliului Județean Mureș în sumă de 3.950.000lei, rectificat ulterior în cadrul volumului, buget repartizat pe următorii indicatorii:

1. Cheltuieli de personal - 3.780.000 lei
2. Bunuri și servicii - 120.000 lei
3. Cheltuieli de capital - 50.000 lei
4. Subvenții - 3.945.000 lei
5. Venituri - 5.000 lei.



Execuția bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2025:

Nr. crt.	Denumirea indicatorului	Credite definitive	Plăți/încasări efectuate
	Din transferuri de la UAT Județul Mureș	3.945.000	3.831.073,03
1	Cheltuieli de personal	3.780.000	3.694.946,00
2	Bunuri și servicii	120.000	100.361,45
3	Cheltuieli de capital	50.000	46.268,00
4	Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent		-10.502,42
	Venituri	5.000	1.134,00

Plățile/încasările efectuate din sumele primite sub forma transferurilor de la bugetul județului Mureș în anul 2025 au avut ca destinație acoperirea cheltuielilor de personal, a cheltuielilor de funcționare și de dezvoltare a instituției.

Veniturile proprii ale instituției provin din încasarea contravalorii cărților de identitate, precum și a taxei speciale privind furnizarea datelor cu caracter personal din Registrul Național de Evidență a Persoanelor. Veniturile realizate au fost încasate (casierie, OP, virament bancar), administrate, contabilizate și raportate, în condițiile prevăzute de normele privind finanțele publice.

a. Venituri din încasarea taxei speciale privind furnizarea datelor cu caracter personal din Registrul Național de Evidență a Persoanelor	987 lei
b. Venituri din încasarea contravalorii cărților de identitate	147 lei
Total	1.134 lei

Obiectivele de investiții pentru anul 2025 au fost realizate în procent de 93%, valoarea totală a investițiilor fiind în sumă de 46.268lei.

În **concluzie**, activitățile desfășurate de toate structurile funcționale ale instituției au dus la realizarea obiectivelor generale și specifice stabilite pentru anul 2025. Nu au fost înregistrate dificultăți majore care să afecteze ducerea la îndeplinire a atribuțiilor instituției noastre.



CENTRELE ȘCOLARE PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ

Consiliul Județean Mureș are în subordine 3 centre școlare pentru educație incluzivă, dintre care două au sediul la Târgu Mureș, iar una la Reghin, dar centrele își desfășoare activitatea în mai multe localități, după cum urmează: Târgu Mureș, Sovata, Iernut, Sighișoara, Târnăveni, Luduș, Reghin.

Centrele școlare pentru educație incluzivă desfășoară activitate de recuperare, învățare și integrare a elevilor cu cerințe educaționale speciale și au ca obiectiv binele copilului și crearea de șanse ca aceștia să se adapteze modului de viață și activitate cerut de gradul și tipul de dizabilitate.

Cele trei centre au școlarizat, pe parcursul anului 2025, un număr total de 654 copii/elevi, care au beneficiat de studiu special în clase, de la nivelul învățământului preșcolar până la nivelul liceal.

CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ MUREȘ

Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Mureș, prescurtat CJRAE este unitate conexă a învățământului preuniversitar, cu personalitate juridică, subordonată Ministerului Educației, coordonată metodologic de Inspectoratul Școlar Județean Mureș.

CJRAE Mureș reprezintă o instituție de învățământ special integrat, specializată în oferirea, coordonarea și monitorizarea de servicii educaționale specifice acordate copiilor/elevilor, cadrelor didactice, părinților și membrilor comunității, pentru a asigura tuturor accesul la o educație de calitate, precum și asistența necesară în acest sens.

CJRAE Mureș coordonează, monitorizează și evaluează, la nivel județean activitatea Compartimentului de servicii educaționale (CSES) care asigură coordonarea serviciilor de consiliere școlară și psihologică, terapie logopedică, de sprijin educațional și de mediere școlară, prin profesori-consilieri școlari, profesoripsihologi, profesori-logopezi, profesori itineranți și de sprijin și mediatori școlari, Compartimentul de evaluare, orientare școlară și profesională (CEOSP) și Compartimentul administrativ (CA).

Scopul activității CJRAE Mureș îl constituie asigurarea calității serviciilor educaționale în domeniile menționate.

Resurse umane la nivelul CJRAE Mureș

Compartimentul de servicii educaționale specializate, numit în continuare CSES, asigură coordonarea: serviciilor de consiliere școlară și psihologică, terapie logopedică, de sprijin educațional și de mediere școlară, prin profesori-consilieri școlari, profesori-psihologi, profesori-logopezi, profesori itineranți și de sprijin și mediatori școlari.

În anul 2025, compartimentul CSES a realizat un număr de 985 activități de consiliere psihopedagogică



Centrul și cabinetele logopedice interșcolare, denumite în continuare CLI, sunt structuri de învățământ special integrat ale învățământului preuniversitar, finanțate, coordonate, monitorizate și evaluate de centrul județean de resurse și asistență educațională (CJRAE). CLI sunt structuri de învățământ special integrat pentru copiii/elevii cu cerințe educative speciale, care prezintă tulburări de limbaj și de comunicare, precum și dificultăți de învățare specific.

În anul 2025 au fost **depistați** de către cei 21 profesori logopezi din județul Mureș **1886** copii/elevi cu tulburări de limbaj și comunicare.

Au fost **cuprinși în terapie logopedică 937** copii/elevi, ceea ce reprezintă în medie 44,61 cazuri/logoped, peste maximul stabilit în legislația actuală.

Doi profesori logopezi au fost **detașați** pe parcursul anului școlar la **CEOSP Mureș**, însă posturile lor nu s-au putut fi scoase la concurs. Astfel cei 85 copii/elevi cu tulburări de limbaj și comunicare (45+40) din circumscripția lor nu au putut să beneficieze de terapie logopedică până la sfârșitul anului școlar. În tabelul privind **rezultatele terapiilor logopedice** (corecți, retrași, ameliorați) sunt cuprinși astfel doar **852** elevi/copii.

Activitate în cadrul Compartimentul de Evaluare și Orientare Școlară și Profesională (CEOSP)

Activitate în cadrul Compartimentul de Evaluare și Orientare Școlară și Profesională (CEOSP)					
Nr. total dosare depuse	Din care, pentru:				
	Înscriere la grădiniță (învățământ special)	Înscriere la grădiniță (învățământ de masă)	Înscriere în clasa pregătitoare (învățământ special)	Înscriere în clasa pregătitoare (învățământ de masă)	Reînscriere în grupa mare
	22	105	36	82	43

Activitatea mediatorilor școlari

CJRAE Mureș îndrumă și monitorizează activitatea mediatorilor școlari a căror principală responsabilitate este de a sprijini participarea tuturor copiilor din comunitate la învățământul general obligatoriu, încurajând implicarea părinților în educația copiilor și în viața școlii și facilitând colaborarea dintre familie - comunitate - școală.

Echipa este formată din 7 mediatori școlari.



SERVICIUL DE PAZĂ A OBIECTIVELOR DE INTERES JUDEȚEAN MUREȘ

Serviciul de Pază a Obiectivelor de Interes Județean Mureș funcționează ca instituție publică, în subordinea Consiliului Județean Mureș, cu personalitate juridică, finanțat prin subvenții pentru instituții publice și venituri proprii.

Serviciul de Pază a Obiectivelor de Interes Județean Mureș, își desfășoară activitatea în interesul comunității, în sprijinul instituțiilor și serviciilor publice subordonate Consiliului Județean Mureș, în condițiile legii, având ca obiect principal de activitate asigurarea pazei bunurilor și obiectivelor de interes județean și a celor ce aparțin instituțiilor și serviciilor publice subordonate Consiliului Județean Mureș. iar ca obiect secundar de activitate - paza transporturilor de bunuri și valori, monitorizarea sistemelor de alarmare prin dispecerate de zonă, pregătirea personalului propriu în domeniul specific de activitate.

Serviciul de Pază a Obiectivelor de Interes Județean Mureș efectuează paza umană la 19 obiective aparținând Consiliului Județean Mureș.

La cele 19 obiective de pe raza județului, au 22 posturi cu serviciu permanent de 24 ore, un post de 8 ore, un post de 9 ore și un post de 12 ore.

Obiectivul Aeroport are 5 posturi cu serviciu permanent de 24 ore, obiectivul DGASPC Mureș are 2 posturi din care unul cu serviciu de 24 ore și unul de 8 ore, obiectivul Gornești cu două posturi cu serviciu permanent de 24 ore, iar la următoarele obiective: Teatru Ariel, Biblioteca Teleki, Ansamblul Mureșul, Școala Incluziva nr. 2, Centrul Militar Județean, Direcția Generală de Evidență a Persoanelor Mureș, CNRR Luduș, Castelul de la Zau de Câmpie, Castelul Bornemisza de la Gurghiu, CNRR Reghin și CNRR Glodeni se execută serviciu permanent de 24 ore. Paznicii care efectuează serviciul de pază permanent de 24 ore la obiectivul S.U.R.M. asigură și intervenția cu mașina la obiectivele monitorizate prin dispecerat.

De asemenea, începând cu data de 28.03.2025 au preluat în pază obiectivul „Casa Vlasiu Ioan”, de la Deda- Bistra, cu același număr de personal.

Conform prevederilor Legii nr. 333/2003 numărul de agenți care trebuie să asigure paza unui post/ obiectiv este de 4,7 agenți, pentru a putea asigura zilele libere și concediile de odihnă, aferente conform legii.

Prin dispecerat, se monitorizează un număr de 28 obiective din care 15 sunt instituții publice și de stat (Palatul Culturii, Școala Populară de Artă, Palatul Copiilor, Muzeul Județean Secția Cetate, Muzeul Județean str. Horea, Muzeul Județean Str. Măraști, SIRU-Serviciu de Intervenții aparținând DGASPC, DGASPC- Str. Trebely, Primăria Târgu Mureș- Taxe și Impozite str. Cutezanței, Primăria Târgu Mureș- Direcția fiscală, Primăria Târgu- Mureș- cinci creșe), fără pază umană.

La 13 obiective prestează doar serviciu de monitorizare (fără pază umană) prin dispeceratul SPOIJ Mureș, prin contracte încheiate încă din perioada înființării dispeceratului de monitorizare.

Dispeceratul care monitorizează aceste obiective asigură și Dispeceratul Comandamentului de iarnă al Consiliului Județean Mureș.



SERVICIULUI PUBLIC JUDEȚEAN SALVAMONT SALVASPEO MUREȘ

ACTIVITATEA DE PREVENIRE

Pentru prevenirea accidentelor, Serviciul desfășoară următoarele activități: patrulări preventive în zona montană a județului Mureș, verificarea și supravegherea traseelor turistice, marcarea și reamenajarea acestora, precum și amplasarea indicatoarelor. De asemenea, asigură permanența pe pârtia de schi, la punctele de lucru din Lunca Bradului, Sovata și în rezervația naturală Scaunul Domnului.

Serviciul oferă asistență în cadrul competițiilor sportive organizate în zone montane greu accesibile, împădurite sau în medii acvatice (lacuri și râuri), precum și în timpul tururilor organizate de organizații neguvernamentale sau unități de învățământ.

În anul 2025, Serviciul a acordat o atenție prioritară activităților de întreținere, refacere și reabilitare a marcajelor turistice omologate, acestea reprezentând un element esențial pentru siguranța deplasării și orientarea corectă a turiștilor în arealele montane ale județului Mureș.

În anul 2025 au fost revopsite următoarele **trasee turistice** omologate:

- punct galben: Andreneasa - Peștera Mare din Andreneasa
- banda albastră: Bistra Mureșului - vârful Scaunul Domnului - poiana de Mijloc - poiana Moldovanca - poiana Țiganca - poiana Lungă
- cruce albastră: valea Ilva Mare - Șaua Negoilului
- banda roșie: Șaua Negoii - Via Maria Tereza
- punct galben: Răstolița - vf. Listeș - poiana Borta - valea Iod - Poiana Rusu
- punct albastru: Câmpu Cetății - valea Nirajului Mic - Stânca Mesei - vf. Saca Mare

Trasee de cicloturism:

- cerc verde: Livezeni - Maiad - Livezeni
- cerc verde: Maiad - Miercurea Nirajului

În total: montat 31 de indicatoare turistice, verificarea și remedierea continuă a refugiilor montane, remedierea a 2 trasee de cicloturism (10 indicatori și 4 stâlpi), curățat 3 trasee turistice de doborâturi și jnepeniș și revopsit 4 trasee turistice, montat 13 hărți la începutul traseelor mai populare, montarea a 2 binocluri pe vârfurile Zespezet respectiv Scaunul Domnului.

Salvamont este prezent la anumite evenimente sportive, în special atunci când acestea se desfășoară în aer liber sau pe apă, cum ar fi competiții montane, rafting,



concursuri de înot sau curse de alergare cross. Rolul echipelor noastre este de a verifica traseele înainte de eveniment, de a supraveghea participanții pe parcursul desfășurării și de a interveni rapid în cazul unor accidente sau situații de urgență. În cursul anului 2025 am asistat:

- concurs mountain bike 4 evenimente
- Concursuri de alergare cross 9 evenimente
- Concurs triatlon 4 evenimente
- Maratonul Scaunul Domnului

Total: 17 evenimente sportive asigurate și 4.700 persoane asistate.

- alte evenimente la care SPJ Salvamont Mureș a oferit servicii de prim - ajutor calificat participanților:
 - 4 evenimente culturale
 - 4 ghidări de ture montane

În cursul anului 2025, membrii serviciului au asigurat continuitatea activității de supraveghere și intervenție în rezervația Scaunul Domnului, obiectiv turistic de importanță majoră, caracterizat printr-un aflax constant și ridicat de vizitatori, estimat la aproximativ 200-500 de persoane în fiecare sfârșit de săptămână. Prezența permanentă a salvatorilor montani s-a dovedit indispensabilă, în contextul particularităților geomorfologice ale zonei, unde accesul vehiculelor off-road este sever restricționat, iar utilizarea elicopterului de salvare nu este posibilă. Asigurarea permanenței a fost realizată în fiecare sfârșit de săptămână, pe durata intervalului mai-noiembrie.

În cadrul punctului de lucru Scaunul Domnului au fost înregistrate și gestionate un număr de 16 de intervenții de prim ajutor.

Conferințe naționale și internaționale

În anul 2025, reprezentanți ai Serviciului Public Județean Salvamont Salvaspeo Mureș au participat activ la o serie de conferințe naționale și internaționale, având ca obiectiv principal perfecționarea profesională continuă a personalului și facilitarea schimbului de experiență cu specialiști din domeniul salvării montane.

La nivel național, conferințele au fost organizate sub egida Asociației Naționale a Salvatorilor Montani din România, în colaborare cu Corpul Român Salvaspeo, instituții care au asigurat coordonarea și desfășurarea întâlnirilor dintre experți, oferind un cadru profesionist pentru actualizarea cunoștințelor și consolidarea competențelor de specialitate.



Conferința națională Salvamont, organizată de Salvamont Mureș, s-a desfășurat la Sovata ca un eveniment special, prilejuit și de marcarea a 20 de ani de activitate a Serviciului Public Județean Salvamont Salvaspeo Mureș.

INTERVENȚII ÎN MEDIUL ACVATIC

Echipa de intervenții speciale acvatice din cadrul Serviciului Public Județean Salvamont Salvaspeo Mureș a fost mobilizată, pe parcursul anului 2025, pentru gestionarea a șapte misiuni de recuperare a victimelor prin înec, desfășurate pe teritoriul județului Mureș. Aceste intervenții, caracterizate printr-un grad ridicat de complexitate și sensibilitate, au fost realizate în strânsă cooperare cu Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Horea” al Județului Mureș, evidențiind rolul esențial al colaborării interinstituționale în managementul situațiilor de urgență.

ACTIVITATEA ÎN MEDIUL SUBTERAN SPEOLOGIC

În completarea participării la programele de formare profesională organizate de Școala Națională de Speologie și de Corpul Român Salvaspeo, Serviciul acordă o atenție deosebită pregătirii continue a propriilor membri, considerând aceasta o prioritate esențială. În acest scop, sunt planificate și desfășurate în mod regulat module interne de instruire, concepute nu doar pentru consolidarea și dezvoltarea competențelor profesionale ale echipei salvaspeo, ci și pentru menținerea unui nivel ridicat de operativitate și capacitate de reacție rapidă în situații de urgență, indiferent de complexitatea sau dificultatea acestora.

ACȚIUNI ȘI INTERVENȚII DE SALVARE - RECUPERARE

Numărul apelurilor de urgență în anul 2025 pe teritoriul județului Mureș a fost de 347 de cazuri.

- Intervenții de căutare al echipei canine: 4
- Intervenții subacvatice: 7
- Intervenții pe pârtia de schi: 27
- Căutări persoane dispărute cu dronă: 17
- Intervenții în zonă montană: 208
- Intervenții la Scaunul Domnului: 16
- Acordare prim ajutor la evenimente sportive: 68

ANTRENAMENTE ȘI CURSURI PROFESIONALE

Pentru menținerea nivelului de pregătire membrii Serviciului participă la diferite activități cu profil de specialitate.



În cursul anului 2025 am participat la exerciții, după cum urmează:

a. Exerciții județene:

- 1 exercițiu de salvare montană iarna,
- 1 exercițiu de salvare montană vara,
- 4 exerciții interinstituționale în colaborare cu Inspectoratul pentru Situații de Urgență respectiv SMURD.

b. Exerciții naționale:

- 4 exerciții naționale de salvare montană,
- 2 exerciții naționale de salvare speologică,
- 2 exerciții de salvare din mediul subacvatic.

c. Exerciții internaționale:

- Exercițiu salvare specială în Debrecen, Ungaria,
- Exercițiu salvare montană în Franța / Italia.

În anul 2025 echipa SPJ Salvamont Salvaspeo Mureș a participat la următoarele perfecționări, cursuri:

- Curs paramedic,
- Curs GPS,
- Curs salvare avalanșă,
- Salvare din perete înalt,
- Perfecționări, cursuri canine,
- Curs scafandru,
- Curs prim - ajutor.

EVENIMENTE EDUCATIONALE / CURSURI

Pe parcursul anului 2025, membrii Serviciului au fost implicați în organizarea și desfășurarea de evenimente și cursuri dedicate publicului larg, după cum urmează:

- **Marisiensis** - curs de prim-ajutor, desfășurat în colaborare cu Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș;



- **Ziua Salvamontului** - prelegere și tur ghidat în Munții Călimani;
- **Prelegeri educative** în cadrul programului „Școala Altfel”, susținute în 20 de unități de învățământ din județul Mureș, pentru elevii a 32 de clase.

REFUGII MONTANE ȘI PUNCTE DE LUCRU

SPJ Salvamont Salvaspeo Mureș a amplasat refugii montane în puncte strategice de pe traseele dificile din Munții Călimani și Munții Gurghiu, contribuind semnificativ la creșterea siguranței turiștilor care parcurg aceste rute. Refugiile oferă adăpost în cazul condițiilor meteorologice nefavorabile sau al altor situații de urgență, facilitând astfel explorarea zonelor montane în condiții mai sigure și mai confortabile.

Aceste adăposturi sunt situate în locații cheie, alese în funcție de dificultatea traseelor și de nevoile vizitatorilor: Fundul Bradului, Saca Mare, Șaua Negoilului, Vârful Rusca, Curmătura Tihului și Poiana Lungă. Prin plasarea lor strategică, Serviciul răspunde eficient cerințelor de siguranță ale turiștilor și promovează un turism responsabil în regiune.

În paralel, în anul 2025, punctele de lucru ale Serviciului și-au menținut activitatea permanentă în locații de importanță majoră: rezervația Scaunul Domnului, pârtia de schi Aluniș din Sovata și Lunca Bradului. Aceste puncte au avut un rol esențial în monitorizarea activităților turistice, prevenirea accidentelor și intervenția rapidă în situații de urgență, consolidând statutul Serviciului ca partener de încredere pentru toți vizitatorii munților județului Mureș.

COLABORĂRI

Serviciul Public Județean Salvamont Salvaspeo Mureș menține o colaborare strânsă și constantă cu o rețea extinsă de instituții și organizații partenere, contribuind semnificativ la eficiența intervențiilor și la asigurarea unui nivel ridicat de siguranță pentru turiștii care vizitează zonele montane ale județului. Printre partenerii instituționali se numără Departamentul pentru Situații de Urgență, Serviciul de Telecomunicații Speciale, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Horea” al județului Mureș, SMURD Târgu-Mureș și Asociația Salvatorilor Speciali și Montani Mureș, fiecare având un rol esențial în coordonarea rapidă și eficientă a acțiunilor de salvare.

De asemenea, Serviciul colaborează îndeaproape cu organizații de prestigiu la nivel național, precum Asociația Națională a Salvatorilor Montani din România și Corpul Român Salvaspeo, beneficiind astfel de expertiza profesională și de resursele acestora.



ANSAMBLUL ARTISTIC PROFESIONIST „MUREȘUL”,

În perioada ianuarie-decembrie 2025 au fost realizate un număr de 110 spectacole, ultimele spectacole organizate de instituția noastră au fost prezentate în perioada 7 - 18 decembrie 2025 la Sala de spectacole a Ansamblului ”Mureșul”, respectiv : 14 decembrie tradiționalul Festival ”Gyöngykoszorúk gyöngye” ed. a XIX-a, 13 decembrie Festivalul ansamblurilor de amatori ed. a X-a ”Joc și cânt de pe la noi”, și 18 decembrie spectacolul premieră ”Mândru-i jocu din Câmpie”.

Pe parcursul anului 2025 am avut o activitate culturală bogată, cu un număr semnificativ de spectacole organizate dar și de participări la manifestările culturale organizate de primării și asociații culturale, în sala proprie sau în aer liber, în funcție de cerințele organizatorilor, atât în țară cât și în străinătate.

Am participat la o serie de spectacole desfășurate în județ și în afara județului Mureș, dintre care amintim: Reghin, Sângeorgiu de Pădure, Șincai, Sovata, Brâncovenesti, Gornești, Miercurea Nirajului, Sfântu Gheorghe, Odorheiu Secuiesc, Miercurea Ciuc, Baraolt, București, Bucerdea Grânoasă, Timișoara, Fărăgău, Bistra Mureșului, Mediaș, Reghin, Pietriș, Rușii Munți, Hodac, Sincai, București, Gurghiu, Sovata, Sanpetru-Brașov, Băla, oarba de mureș, Telciu-Bistrița Năsăud, Band, Corbu-Harghita, Lechința, Târnăveni, Gheorgheni, Sibiu.

În anul 2025 am avut două turnee în Ungaria, una în luna ianuarie și una în luna octombrie. Prima a fost la Balmazújváros, Vecsés și Baja, unde s-a prezentat spectacolul ”Sárga rózsza”, având în vedere că a fost anul ”Jókai 200”, aniversarea de 200 de ani de la nașterea autorului romanului pe baza căruia a fost realizat spectacolul.

Al doilea turneu a avut loc tot cu ocazia anului ”Jókai 200”, în perioada 26-29 octombrie, în localitățile Debrecen, Szolnok, Budapesta și Miskolc, unde s-a prezentat tot spectacolul ”Sárga rózsza”.

S-au realizat flash-mob-uri de promovare în diferite puncte ale localității cu ocazia diferitelor evenimente:

1. Platoul Cornești - 15 martie
2. Piața Cuza Vodă, Piața Dâmbu, Piața Diamant, Piața Teatrului - Noaptea Muzeelor
3. Piața Teatrului - Ziua Internațională a Dansului
4. Piața Teatrului - Deschiderea celei de-a 19. Întâlniri ale Ansamblurilor de Dans Profesioniști Maghiari din Transilvania

În luna mai, secția maghiară a fost gazda festivalului cea de-a 19. Întâlnire Ansamblurilor de Dans Profesioniști Maghiari din Transilvania.

Festivalul se organizează anual, prin rotație, de către una din cele șase ansambluri profesioniști: Teatrul Coregrafic Secuiesc Harghita, Ansamblul Nagyvárád, Teatrul Coregrafic și Dans Folcloric Trei Scaune, Asociația de dans Bekecs, Udvarhely Néptáncműhely și Ansamblul Artistic Profesionist ”Mureșul”.



Evenimentul oferă posibilitatea celor șase ansambluri profesioniste de a organiza forumul profesional, unde se întâlnesc atât dansatori și instrumentiști, cât și profesioniștii din domeniu.

Pe parcursul celor patru zile, fiecare ansamblu a avut posibilitatea să se prezinte printr-un spectacol la liberă alegere. Acest festival nu a fost un concurs, autorii și artiștii pieselor prezentate primesc critici și recomandări din partea juriului alcătuit din profesioniști din domeniile: dans popular, muzică populară, teatrologie, piese de teatru dans, coregrafie, regie.

Evenimentul s-a desfășurat în parteneriat cu Primăria Municipiului Târgu Mureș.

Pe parcursul lunilor iulie și august, am reluat seria spectacolelor pentru turiștii din stațiunea Sovata, unde pe timpul verii, ambele secții au susținut 10 spectacole la amfiteatrul din această frumoasă localitate.

Pe tot parcursul anului 2025 am fost parteneri în evenimentele culturale locale, precum Zilele Culturii Românești și Maghiare, Zilele Târgumureșene, Vâltoarea Mureșeană, Orașelul Copiilor, Târgul de Crăciun, Sărbătoarea Meșteșugarilor, respectiv Balul Strugurilor organizat de Asociația ”Mâini Dibace”, prin parteneriate cu instituții de cultură precum și asociații sau fundații de profil.

La încheierea anului a avut loc Festivalul ”Gyöngykoszorúk Gyöngye”, la care au participat 450 de dansatori, membri ai ansamblurilor amatoare din județul Mureș și ce-a de-a X-a ediție a Festivalului ansamblurilor de amatori din județul Mureș ”Joc și cânt de pe la noi” unde au fost prezente 17 formații cu peste 500 de participanți.

Acțiunile culturale prevăzute în programul minimal din anul 2025 au fost realizate în colaborare și în parteneriat cu Asociația Pro Folk Dance, care prin proiectele de finanțare câștigate, a sprijinit activitatea instituției.

Spectacolele, evenimentele, turneele și manifestările culturale prezentate de către cele două secții ale Ansamblului Artistic Profesionist ”Mureșul” în anul 2025 au fost numeroase și amintim următoarele:

Secția maghiară:

- 2025. 01. 17. Spectacolul pentru copii ”Szép Palkó”, sala de spectacole
- 2025. 01. 22. Spectacolul cu ocazia zilei culturii maghiare „Imádság háború után”, sala de spectacole
- 2025. 01. 25. Spectacolul teatru-dans ”Sárga rózsza”, Balmazújváros, Ungaria
- 2025. 01. 26. Spectacolul teatru-dans ”Sárga rózsza”, sala de spectacole, Vecsés, Ungaria
- 2025. 01. 27. Spectacolul teatru-dans ”Sárga rózsza”, sala de spectacole, Baja, Ungaria
- 2025. 02. 11. Spectacolul Imádság háború után”, sala de spectacole
- 2025. 02. 18. Spectacolul teatru-dans ”Sárga rózsza”, sala de spectacole



- 2025. 02. 19. Spectacolul teatru-dans “Sárga rózsza”, sala de spectacole
- 2025. 03. 07. Spectacolul teatru-dans “Láthatatlan Ünnepek” (premieră), sala de spectacole
- 2025. 03. 08. Spectacolul teatru-dans “Láthatatlan Ünnepek”, sala de spectacole
- 2025. 03. 17. Spectacolul pentru copii “Szép Palkó”, sala de spectacole
- 2025. 03. 19. Spectacolul teatru-dans “Láthatatlan Ünnepek”, Sfântu Gheorghe
- 2025. 03. 27. Spectacolul teatru-dans “Láthatatlan Ünnepek”, Reghin
- 2025. 03. 28. Spectacolul teatru-dans “Láthatatlan Ünnepek”, Sala de spectacole
- 2025. 04. 09. Spectacolul pentru copii “Szép Palkó”, sala de spectacole
- 2025. 04. 10. Spectacolul pentru copii “Szép Palkó”, sala de spectacole
- 2025. 04. 23. Spectacolul teatru-dans “Márványföldből gyöngyvirágok”, sala de spectacole
- 2025. 04. 27. Spectacolul teatru-dans “Márványföldből gyöngyvirágok”, Sângeorgiu de Pădure
- 2025. 05. 02. Spectacolul teatru-dans “Márványföldből gyöngyvirágok”, Cetatea Medievală Târgu Mureș
- 2025. 05. 07. Spectacolul teatru-dans “Márványföldből gyöngyvirágok”, Miercurea Ciuc
- 2025. 05. 13. Spectacolul pentru copii “Szép Palkó”, Reghin
- 2025. 05. 14. Spectacolul teatru-dans “Láthatatlan Ünnepek”, sala de spectacole
- 2025. 05. 21. Spectacolul teatru-dans “Láthatatlan Ünnepek”, sala de spectacole
- 2025. 05. 28. Spectacolul pentru copii “Szép Palkó”, Sovata
- 2025. 06. 01. Spectacolul de folclor “Mezőség mosolya”, Sovata
- 2025. 06. 14. Spectacolul teatru-dans “Márványföldből gyöngyvirágok”, sala de spectacole
- 2025. 06. 15. Spectacolul de folclor “Mezőség mosolya”, Șincai
- 2025. 06. 21. Spectacolul teatru-dans “Márványföldből gyöngyvirágok”, Baraolt
- 2025. 06. 22. Spectacol de folclor, Festivalul Internațional de Folclor “Muzici si Tradiții”, București



- 2025. 06. 29. Spectacol de folclor, Zilele Târgumureșene
- 2025. 08. 07. Spectacolul de folclor “Mezőség mosolya”, Sovata
- 2025. 08. 14. Spectacolul teatru-dans “Márványföldből gyöngyvirágok”, Sovata
- 2025. 08. 20. Spectacolul de folclor “Mezőség mosolya”, Bucerdea Grânoasă
- 2025. 08. 28. Spectacolul de folclor “Mezőség mosolya”, Sovata
- 2025. 09. 03. Spectacolul de folclor “Mezőség mosolya”, Brâncovenești
- 2025. 09. 26. Spectacolul de folclor “Mezőség mosolya”, Timișoara
- 2025.10.05. Spectacol de folclor la Gornești
- 2025.10.24 Spectacolul teatru-dans “Sárga rózsza”, sala de spectacole
- 2025.10.26 Spectacolul teatru-dans “Sárga rózsza”, Debrecen
- 2025.10.27 Spectacolul teatru-dans “Sárga rózsza”, Szolnok
- 2025.10.28 Spectacolul teatru-dans “Sárga rózsza”, Budapesta
- 2025.10.29 Spectacolul teatru-dans “Sárga rózsza”, Miskolc
- 2025.11.07 Spectacolul pentru copii “János vitéz”, Sfântu Gheorghe
- 2025.11.12 Spectacol de folclor, Sovata
- 2025.12.14 Festivalul “Gyöngykoszorúk Gyöngye”

Secția română

- 15 ianuarie - Spectacol extraordinar de folclor dedicat Zilei Culturii Naționale “Ce-ți doresc eu ție , dulce Românie”
- 24 ianuarie Ziua Unirii Principatelor Române- spectacol prezentat la Teatrul Național din Târgu Mureș
- Spectacole în diferite localități cu premiera anului 2024
- Februarie -Spectacole prezentate la sala Ansamblul Mureșul pentru elevi “Dacă vesel se trăiește”
- Spectacolul” Pe la Mândra din alt sat” prezentat la Năsăud
- 23 februarie- spectacol de Dragobete ”Mândră floare-i dragostea”
- Martie - spectacole prezentate la Sala Ansamblul ”Mureșul” pentru grădinițe ”Lume bine te-am găsit”
- 1 mai - Maial (Serbare câmpenească) - spectacol prezentat la Mediaș
- iunie spectacole prezentate în județul Mureș la târgurile tradiționale de rusalii
- 20 iunie - spectacol la Festivalul de folclor Muzici și Tradiții în București
- 27 iunie participare la Zilele Municipiului Târgu Mureș



- 29 iunie participare la Târgul Fetelor de la Gurghiu
- 6 iulie - Participare la Festivalul Lempeşului de la Sânpetru - Braşov
- 15 august - Festivalul Cântecului Patriotic de la Oarba de Mureş
- 12 septembrie - participare la Festivalul Armonii Muzicale în Cetatea Târgu Mureş
- 14 septembrie - participare la Festivalul Balmoşului din Corbu - Harghita
- 21 septembrie 2025 - participare la Târgul de la Lechinţa- Bistriţa Năsăud
- Spectacole caritabile, Ingeri pentru Miruna, Îngerii pentru Andrei
- 19 octombrie - Festivalul Văii Târnavelor - Târnăveni
- 26 octombrie - Festivalul "Du-te dor cu Mureşul"
- 13 noiembrie - Participarea la Festivalul "Ioan Macrea" - Sibiu
- Spectacole prezentate cu ocazia Zilei Culturii Naţionale - 1 decembrie la Târgu Mureş şi 4 decembrie la Gheorgheni
- 18 decembrie - spectacolul premieră al anului 2025 "Mândru-i jocu din Câmpie"

FILARMONICA DE STAT TÂRGU MUREŞ

Filarmonica de Stat Târgu Mureş este instituţie publică de concerte, fiind persoană juridică de drept public, care realizează şi prezintă producţii artistice. Se află în subordinea Consiliului Judeţean Mureş şi îşi desfăşoară activitatea în conformitate cu prevederile Ordonanţei Guvernului României nr.21/2007 privind instituţiile şi companiile de spectacole sau concerte, precum şi desfăşurarea activităţii de impresariat artistic, cu modificările ulterioare, ale O.U.G.nr.189/2008 privind managementul instituţiilor de cultură, cu modificările şi completările ulterioare şi Legii nr.53/2003-Codul Muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, având conducere proprie, buget de venituri şi cheltuieli şi conturi curente deschise la Trezoreria municipiului Târgu Mureş.

Activitatea filarmonicii se desfăşoară anual în stagioni permanente: 1 septembrie - 30 iunie.

1. Colaborarea cu instituţii, organizaţii, grupuri informale care se adresează aceleiaşi comunităţi (Non Profit)

Parteneriatele realizate cu alte instituţii sau organizaţii au inclus fie acţiuni punctuale, în cadrul unor proiecte culturale, fie organizarea unor evenimente comune. Parteneriatele încheiate cu instituţii culturale, instituţii din domeniul educaţional, instituţii de învăţământ preuniversitar şi universitar, precum şi cu diferite organizaţii consumatoare de cultură au urmărit promovarea bilaterală a



activității specifice instituțiilor respective și adaptarea la nevoile comunității beneficiare.

În perioada 1 ianuarie - 31 decembrie 2025 au fost realizate contracte de colaborare și parteneriate artistice cu următoarele instituții/ entități:

- Protocol de colaborare cu Asociația Culturală Bernady - Concert cameral cu participarea Cvartetului de coarde al Filarmonicii de Stat 22.01.2025,
- Protocol de colaborare cu Asociația CSUTRINKA - Concert cameral cu participarea Cvartetului de coarde 22.01.2025,
- Protocol de colaborare cu Școala Gimnazială Dr. Bernady Gyorgy în cadrul proiectului educațional PAGINI SPRE INFINIT - CĂLĂTORII ÎN LUMEA CĂRȚILOR 13.02.2025,
- Protocol de colaborare cu Asociația MIET - concert coral Corul mixt al Filarmonicii de Stat 10.02.2025,
- Protocol de colaborare cu Parohia Reformată Miercurea Nirajului - Concert cameral cu participarea Cvartetului de coarde al Filarmonicii de Stat 23.02.2025,
- Protocol de colaborare cu Uniunea Formațiilor Muzicale Maghiare din România - Concert coral 05.04.2025,
- Protocol de colaborare cu The Office - Clubul Presei Târgu Mureș - promovare reciprocă 17.03.2025,
- Contract de parteneriat GRAND SA - promovare reciprocă,
- Convenție de colaborare MAV SZIMFONIKUS ZENEKAR din Budapesta Ungaria - Concert de operă 24.04.2025,
- Acord de parteneriat cu Muzeul Județean Mureș- Noaptea Muzeelor 2025, editia 19 17.05.2025,
- Declarație de parteneriat cu Asociația Culturală INNOVARTE - Recital de cameră 29.10.2025,
- Contract de prestări servicii artistice cu Asociația Corală Bocskay Istvan - Concert vocal-simfonic 22.01.2025,
- Contract de prestări servicii artistice cu TNT PRODUCTION ROMÂNIA SRL - Concert simfonic cu participarea a 50 de artiști instrumentiști și 43 de artiști lirici ai Filarmonicii de Stat 04.06.2025,
- Protocol de colaborare cu Asociația pentru Dezvoltare Comunitară IUNONA - Eveniment cultural Balul Palatului, editia a 8-a 21, cu participarea Orchestrei simfonice 21.11.2025,
- Protocol de colaborare Colegiul Național de Artă Târgu Mureș - 2 evenimente culturale artistice cu ocazia concertelor de închidere a stagiunii pt elevi cu participarea Orchestrei simfonice 12.04.2025 și 05.06.2025,



- Protocol de colaborare cu Muzeul Județean Mureș -concert cameral la Sala de oglinzi din Palatul Culturii, cu participarea Cvartetului de coarde al Filarmonicii de Stat 07.05.2025,
- Protocol de colaborare cu Muzeul Județean Mureș - mini concert cameral pentru evenimentul Noaptea Muzeelor 2025, editia 19, cu participarea Cvartetului de coarde al Filarmonicii de Stat 16.05.2025,
- Protocol de colaborare cu Muzeul Județean Mureș - mini concert cameral pentru evenimentul Vernisajul expoziției "PĂSĂRILE, ALTFEL", cu participarea unui membru al Cvartetului de coarde al Filarmonicii de Stat 16.05.2025,
- Protocol de colaborare cu Institutul Italian de Cultură - Eveniment Recital de pian - Muzică pianistică italiană. Ecouri din Italia 27.06.2025,
- Protocol de colaborare cu Fundația Culturală Dr. Bernady Gyorgy - Concert cameral cu participarea unui membru din Cvartetul de coarde al Filarmonicii de Stat 05.06.2025,
- Protocol de colaborare cu MUNICIPIUL TÂRGU MUREȘ - Mini concert cameral cu participarea unui membru al Cvartetului de coarde 29.06.2025,
- Protocol de colaborare cu ASOCIAȚIA VICTORIA COPIILOR PRIN EDUCAȚIE - acțiune muzicală educativă pentru copii 03.10.2025,
- Protocol de colaborare cu ASOCIAȚIA HARMONIA CORDIS - suport logistic pentru Festival Internațional de Chitară 01.05.2026-30.09.2026,
- Protocol de colaborare cu ASOCIAȚIA ANSAMBLUL BAROC TRANSYLVANIA - pt.organizarea celei de a4-a editii a Concursului Internațional de pian 24-27.11.2025,,
- Protocol de colaborare cu Asociația pentru Dezvoltare Comunitară IUNONA - Concert Simfonic Berlin Germania cu participarea Orchestrei Simfonice a Filarmonicii de Stat 6.11.2025,
- Protocol de colaborare cu ACADEMIA NAȚIONALĂ DE MUZICĂ GHEORGHE DIMA Cluj Napoca, - Gală de operă cu pian, 03.11.2025,
- Protocol de colaborare cu Soc. MULTISENZORIAL SRL - suport logistic pt edveniment cultural 02.11.2025,
- Protocol de colaborare cu Universitatea de Arte Tg.Mureș suport logistic pentru 2 evenimente culturale,
- Protocol de colaborare cu Uniunea Democrată a Tineretului Maghiar - Eveniment cultural editia nr. 33 a Festivalului Internațional de Film de Scurt Metraj ALTERNATIVE 05.11.2025-09.11.2025,
- Declarație de parteneriat cu ACADEMIA NAȚIONALĂ DE MUZICĂ GHEORGHE DIMA Cluj Napoca - Concurs Internațional de dirijat ediția XXI,



- Protocol de colaborare cu Ansamblul Artistic MUREȘUL - Concert de operă cu participarea dansatorilor Ansamblului 04.12.2025,
- Protocol de colaborare cu Asociația BORSIKA NÉPTÁNCÉGYÜTES - Concert de operă cu participarea dansatorilor Ansamblului 04.12.2025,
- Contract de parteneriat media cu Societatea Română de Televiziune SRTV-înregistrare și/sau difuzare concerte, promovare imagine, concerte, producții și evenimente organizate în stagiunea 2025-2026, pe postul de televiziune TVR,
- Parteneriat cu Municipiul Târgu Mureș -Eveniment de inaugurare iluminat festiv cu participarea unor artiști lirici ai Corului mixt al Filarmonicii de Stat 05.12.2025,
- Protocol -cadru cu Fundația CASA TRADIȚIILOR ARDELENEȘTI nr.271/2381/2024 prelungit prin Act adițional nr.5/10.02.2025 - susținerea de către personalul artistic al Filarmonicii de Stat a unor evenimente culturale în colaborare cu Fundația, la solicitarea acesteia,
- Protocol -cadru cu Fundația MÂINI DIBACE nr.1777/109/20.11.2025, susținerea ocazional a unor evenimente culturale artistice dedicate persoanelor cu dizabilități.

2. Adecvarea activității profesionale a instituției la politicile culturale la nivel național și la strategia culturală a autorității

Filarmonica de Stat Târgu Mureș a rămas și va fi și în continuare un brand al județului nostru contribuind efectiv la întreținerea și consolidarea vieții artistice a județului și a municipiului reședință de județ. Proiectele Filarmonicii de Stat Târgu Mureș au contribuit considerabil la realizarea politicii culturale, la promovarea vieții muzicale, artistice și turistice ale județului Mureș.

În anul 2025, s-a pus mare accent, în continuare, pe diversificarea repertoriului și care, pe lângă lucrări exigente, să cuprindă și lucrări de mare popularitate.

Prin faptul că avem alături de o veritabilă orchestră simfonică și un cor mixt extrem de valoros și profesional, putem interpreta complexul și dificilul gen muzical vocal-simfonic dar și de operă în concert.

Pe scurt câteva repere majore din **anul 2025**:

Luna ianuarie - 2 concerte simfonice, 1 concert cameral, 4 concerte vocal-simfonice, 1 concert coral, 2 concerte educative.

Luna februarie - 2 concerte simfonice, 3 concerte cameral, 2 concerte vocal-simfonice.

Luna martie - 3 concerte simfonice, 1 concert vocal-simfonic, 2 concerte camerale, 2 concerte educative.

Luna aprilie - 4 concerte simfonice, 2 concerte vocal-simfonice, 2 concerte corale, 2 concerte camerale .



Luna mai - 3 concerte simfonice, 1 concert vocal-simfonic, 9 concerte camerale, 2 concerte corale.

Luna iunie - 3 concerte simfonice, 2 concerte vocal-simfonice, 1 concert coral, 3 concerte camerale, 2 concerte educative.

Luna septembrie - 3 concerte simfonice, 2 concerte camerale.

Luna octombrie - 4 concerte simfonice, 1 concert vocal-simfonic, 4 concerte camerale, 2 concerte educative.

Luna noiembrie - 2 concerte simfonice, 1 concert vocal-simfonic, 4 concerte camerale, 1 concert coral.

Luna decembrie - 1 concert simfonic, 2 concerte vocal-simfonice, 2 concerte camerale, 2 concerte corale, 2 concerte educative.

Proiecte în cadrul programelor:

- Concertele de Anul Nou
- Concertele Re-revelionului
- Festivalul "Zilele Muzicale Târgumureșene", ediția 55, luna mai 2025.
- Festivalul Muzical Internațional "In Memoriam Constantin Silvestri", ediția a 35-a, luna octombrie 2025.

Programul minimal asumat pentru anul 2025 a fost realizat în proporție de 100%.

În concluzie, în anul 2025, au fost realizate un număr de 94 de evenimente artistice, după cum urmează: 27 concerte simfonice, 15 concerte vocal-simfonice, 9 concerte corale, 10 concerte educative și lecție, 33 concerte camerale sau recitaluri.

Concertele au fost realizate prin parteneriate la sediu și în afara sediului.

Pe tot parcursul anului 2025, la evenimentele organizate de către Filarmonica de Stat Târgu Mureș, la sediu și în afara sediului au participat un număr de 23.500 persoane, din care 16.906 persoane plătitoare de bilete de intrare.

MUZEUL JUDEȚEAN MUREȘ

Muzeul Județean Mureș desfășoară o activitate extinsă în domeniul cultural. Are ca obiect de activitate achiziționarea, conservarea, cercetarea, restaurarea, comunicarea și expunerea măturilor materiale și spirituale ale existenței și evoluției comunităților umane, precum și ale mediului înconjurător, în scopul cunoașterii, educării și recreerii (conform Legii muzeelor 311/2003, și a Legii nr. 182/2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru perioada de raportare activitatea de valorificare a patrimoniului muzeal prin expoziții și activități culturale și educative a atras diverse categorii de beneficiari, numărul vizitatorilor muzeului fiind de **71385** persoane.



S-a realizat **1 expoziție permanentă**, s-au deschis **9 expoziții temporare** și **4 mini-expoziții** organizate de MJM, respectiv o expoziție organizată de MJM în parteneriat cu o altă instituție. Au fost organizate **2 expoziții itinerante** la alte instituții din țară. Am găzduit **2 expoziții temporare** în spațiile expoziționale ale muzeului nostru. Muzeul a participat ca partener într-o **expoziție deschisă în străinătate**, respectiv în **6 expoziții** organizate de alte muzee/instituții din țară.

Au fost organizate **5 conferințe științifice/simpozioane** (4 internaționale, 1 națională), dedicate muncii de cercetare unde au participat peste 100 de specialiști. Specialiștii MJM au participat cu comunicări la **28 de conferințe** și sesiuni **internaționale** și **27 de conferințe** și sesiuni **naționale**. 19 colegi au avut **41 de prezentări** la conferințe/sesiuni internaționale, iar 22 de colegi au avut 43 de prezentări la conferințe/sesiuni internaționale.

În intervalul de raportare s-au organizat **7 programe** (cuprinzând **43 de activități/ateliere** + **48 ghidaje speciale**) **culturale și de educație muzeală** cu participarea publicului larg și dedicate expozițiilor deschise. La acestea se alătură alte **20 de activități** organizate în afara programelor. MJM a participat cu activități în **8 programe** organizate de instituții partenere.

În perioada de referință s-au desfășurat **15 programe de pedagogie muzeală** dedicate preșcolarilor și școlarilor din ciclul primar și gimnazial, reprezentând **358 de ateliere/activități**, la care se adaugă alte **15 activități** în afara programelor oferite. În cadrul **programelor destinate pentru liceeni**, în 2025 au fost organizate **30 de activități**.

Au fost realizate **74 de proiecte de cercetare** (de teren, de colecție și individuale), s-au editat **5 volume** (1 volum de studii, 1 volum de autor și 3 cataloage), au apărut **3 anuare Marisia** și 1 anuar din seria **Pedagogie Muzeală**.

Colaborarea cu instituții, organizații, grupuri informale care se adresează aceleiași comunități

Muzeul Județean Mureș a colaborat cu o serie de instituții de învățământ și instituții culturale în vederea realizării programelor culturale propuse dar și în vederea atragerii unui număr cât mai mare de public vizitator și specialiști.

În domeniul cercetării și a activității expoziționale, muzeale și educative am avut programe implementate în parteneriat cu următoarele instituții:

Universități

Universitatea din Köln; Universitatea Humboldt din Berlin, Universitatea Tehnică din Budapesta; Universitatea din Leiden, Universitatea Babeș-Bolyai Cluj-Napoca; Universitatea Eötvös Loránd Budapesta; Universitatea Óbuda din Budapesta; Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie "George Emil Palade" Târgu-Mureș; Universitatea Lucian Blaga Sibiu; Universitatea 1 Decembrie 1918 Alba Iulia; Universitatea Sapientia; Universitatea de Artă Târgu-Mureș, Universitatea din Pécs, Universitatea din Szeged.

Muzee



Muzeul Național de Istorie a României; Muzeul Național de Istorie a Transilvaniei Cluj-Napoca; Muzeul Național de Artă a României; Muzeul Național Brukenthal Sibiu; Muzeul Național ASTRA Sibiu; Muzeul Militar Național „Regele Ferdinand I”, București; Muzeul Civilizației Dacice și Romane Deva; Muzeul Olteniei - Craiova; Muzeul Județean Neamț; Muzeul Județean Satu Mare; Muzeul Județean de Arheologie și Istoria Artei Zalău; Complexul Muzeal Arad; Muzeul Național Secuiesc Sf. Gheorghe; Muzeul Haáz Rezső Odorheiu Secuiesc; Muzeul Secuiesc al Ciucului; Muzeul Tarisznyás Márton Gheorgheni; Muzeul Național Maghiar Budapesta; Institutul și Muzeul de Istorie Militară din Budapesta; Muzeul Móra Ferenc din Szeged; Direcțiunea Muzeelor din Comitatul Zala din Zalaegerszeg.

Instituții de cercetare sau cu profil identic domeniilor prezente în cadrul MJM

Arhivele Naționale - Direcția Județeană Mureș, Direcția Județeană Cluj, Arhivele Naționale Budapesta, Institutul de Cercetări Socio-Umane ”Gheorghe Șincai” Târgu Mureș; Institutul de Arheologie ”Vasile Pârvan” din București; Institutul de Arheologie și Istoria Artei din Cluj-Napoca; Institutul Pentru Studiarea Problemelor Minorităților Naționale Cluj-Napoca; ELTE-HTK Régészeti Kutatóintézet (Institutul de Arheologie) Budapesta;

Asociații, fundații

Asociația Atrium Musei; Fundația Bernády György; Fundația ArtEast; Fundația Alpha Transilvană; Societatea de Micologie „Málnássy László”; Asociația Milvus; Uniunea Artiștilor Plastici din România; Asociația pentru un zâmbet de copil; Asociația Culturală Armeano-Maghiară Tg. Mureș; Asociația Culturală Doruri mureșene; Centrul Cultural Toplița; Asociația Culturală Mureșul Superior.

Instituții de învățământ (preuniversitar)

- MJM are parteneriate cu următoarele instituții de învățământ din județ: Școala Gimnazială Bernády György Târgu-Mureș, Școala Gimnazială nr. 6 Târgu-Mureș, Școala Gimnazială nr. 7 Târgu-Mureș, Școala Gimnazială Alexandru Ioan Cuza Târgu-Mureș, Școala Gimnazială Dacia Târgu-Mureș, Școala Gimnazială Europa Târgu-Mureș, Școala Gimnazială Friedrich Schiller Târgu-Mureș, Școala Gimnazială George Coșbuc Târgu-Mureș, Școala Gimnazială Liviu Rebreanu Târgu-Mureș, Școala Gimnazială Mihai Viteazul Târgu-Mureș, Școala Gimnazială Nicolae Bălcescu Târgu-Mureș, Școala Gimnazială Tudor Vladimirescu Târgu-Mureș, Școala Gimnazială Cristești, Școala Gimnazială Curteni, Școala Gimnazială Gornești, Școala Gimnazială Emil Drăgan Ungheni, Școala Gimnazială Mărculeni, Școala Gimnazială Mădăraș, Școala Gimnazială Nadeș, Școala Gimnazială Papiu Ilarian, Școala Gimnazială Pădureni, Școala Gimnazială Periș, Școala Gimnazială Sângeorgiu de Mureș, Școala Gimnazială Sântioana, Școala Gimnazială Vălureni, Școala Gimnazială Rákosi Lajos Gheorghe Doja, Școala Gimnazială Ioan Vlăduțiu Luduș, Colegiul Agricol Traian Săvulescu Târgu-Mureș, Colegiul Economic Transilvania Târgu-Mureș, Colegiul Național Alexandru Papiu Ilarian Târgu-Mureș, Colegiul Național Unirea Târgu-Mureș, Liceul de Artă Târgu-Mureș, Liceul cu Program Sportiv Szász Adalbert Târgu-Mureș, Liceul Pedagogic Mihai



Eminescu Târgu-Mureș, Liceul Teoretic Bolyai Farkas Târgu-Mureș, Liceul Teoretic Muntele de Foc Câmpenița, Liceul Tehnologic Vasile Netea Deda, Liceul Tehnologic Iernut.

Evoluția imaginii existente și măsuri luate pentru îmbunătățirea acesteia

Muzeul Județean Mureș este perceput ca un actor important, o instituție culturală dinamică și relevantă în viața culturală a comunității mureșene.

Pentru perioada de raportare au fost realizate o serie de acțiuni pentru a spori prezența MJM în comunitate. Prin urmare MJM a avut activități cu impact la public, organizate la sediile muzeului cât și în mediul online, care au avut ecou sporit în mass-media.

Promovarea instituției, a expozițiilor și acțiunilor culturale de anvergură

- S-au realizat bannere pentru semnalarea expozițiilor permanente, precum și a celor mai importante expoziții temporare, la sediile muzeale.
- Expozițiile permanente, cele temporare, precum și acțiunile culturale de anvergură (Noaptea Muzeelor, Festivalul Roman de la Călugăreni) au fost semnalate prin bannere și meshuri amplasate în zonele cu trafic auto și pietonal cele mai intense (P-ța Teatrului, P-ța Victoriei, Zona Fortuna etc.).
- S-au editat clipuri video pentru unele programe ale instituției (Noaptea Muzeelor, Ziua Arheologiei, Vacanța la muzeu etc.), respectiv pentru expozițiile proprii ale MJM.

Comunicare și promovare pe rețele sociale

- Comunicarea online a Muzeului Județean Mureș s-a remarcat printr-o prezență constantă și bine ritmată pe Facebook și Instagram
- Au fost create și postate materiale pe conturile muzeului cu scopul de a ajunge mesajul muzeului la cele mai variate categorii de beneficiari.

Comunicarea în mass-media

- Activitatea de comunicare externă a urmărit constant creșterea vizibilității muzeului, claritatea mesajului public și susținerea programului expozițional, educațional și științific al instituției.
- Au fost emise comunicate de presă pentru promovarea expozițiilor și al activităților și programelor organizate de muzeu.
- În cazul expozițiilor permanente și a celor temporare de anvergură, precum și cu ocazia programelor importante derulate de muzeu s-au organizat conferințe de presă, respectiv s-au elaborat dosare/mape de presă.
- S-a pus accent sporit pe comunicarea cu publicațiile cu apariție în mediul online.

Alte mijloace de comunicare și promovare a muzeului



- Realizarea de produse personalizate, distribuite cu ocazia programelor și activităților organizate de muzeu.
- Participarea cu activități muzeale la evenimente care atrag public numeros (Zilele Târgumureșene, Vâltoarea Mureșeană.)

Evoluția situației economico-financiare a instituției

În 2025 muzeul a încercat să utilizeze în mod cât mai eficient mijloacele financiare oferite de autoritate sub formă de subvenție. Din această sursă au fost acoperite nevoile necesare: salarii, cheltuieli curente, proiecte culturale, investiții prevăzute de planuri anuale. Totodată, instituția a reușit să obțină, în urma participării la competiții de proiecte, fonduri nerambursabile.

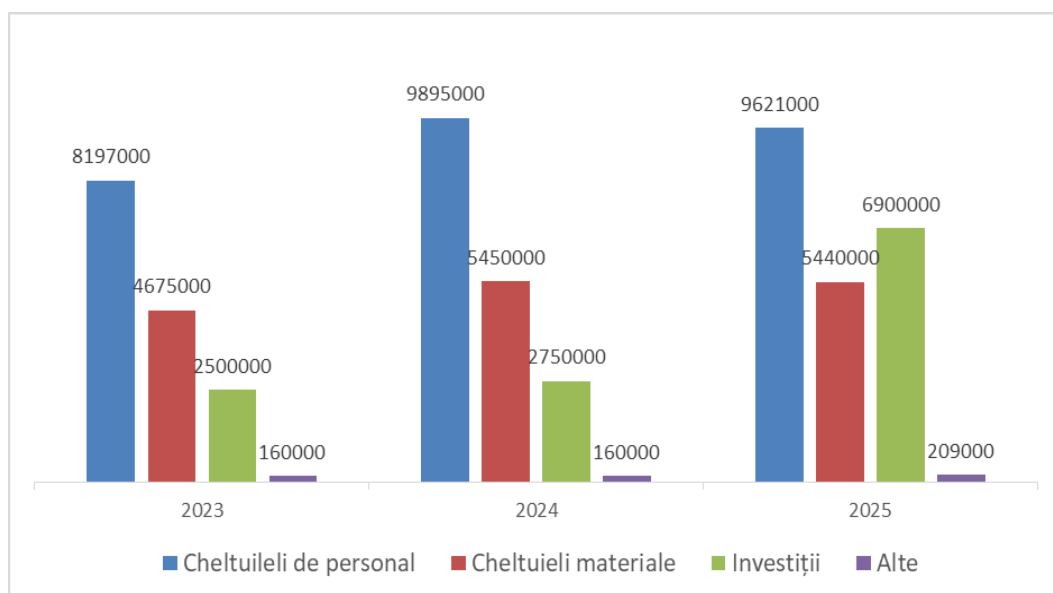
Pe parcursul anului 2025 situațiile financiare au evoluat după cum urmează:

Venituri	2025	
	Plan	Realizat
Subvenție	18.383.000	15.862.205
Venit propriu	1.700.000	1.673.608
Alte transf.	2.087.000	2.087.482
Total	22.170.000	19.623.295

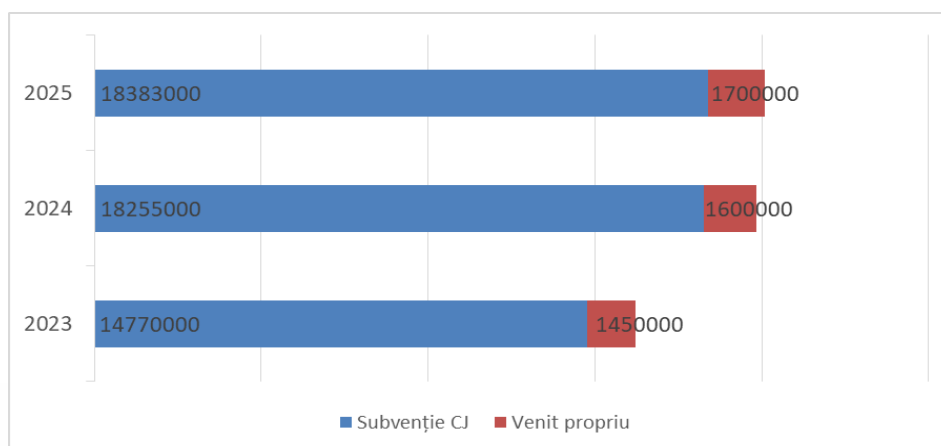
Cheltuieli	2025	
	Plan	Realizat
Chelt. de personal	9.621.000	9.369.608
Chelt. materiale	5.440.000	4.570.898
Alte chelt.	209.000	186.816
Chelt. de capital	6.900.000	3.408.491
Total	22.170.000	17.535.813



Structura bugetului la capitolul de cheltuieli:



Evoluția capitolului de venituri din bugetul MJM:



Evoluția valorii indicatorilor de performanță în perioada raportată, conform criteriilor de performanță ale instituției din următorul tabel:

Nr. crt.	Indicatori de performanță*	Perioada evaluată
		2025
1.	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție + venituri - cheltuieli de capital)/nr. de beneficiari	225



2.	Fonduri nerambursabile atrase (lei)	2.152.330
3.	Număr de activități educaționale	Total: 522 119 (toate cat. de vârstă) + 403 (preșcolari și elevi)
4.	Număr de apariții media (fără comunicate de presă)	210
5.	Număr de beneficiari neplătitori	6.010
6.	Număr de beneficiari plătitori**	65.375
7.	Număr de expoziții	Total: 16 12 (expoziții) + 4 (mini-expoziții)
8.	Număr de proiecte/acțiuni culturale	Total: 109 proiecte 35 proiecte culturale + 74 proiecte de cercetare
9.	Venituri proprii din activitatea de bază	1.673.608
10.	Venituri proprii din alte activități	-

BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ MUREȘ

Întreaga activitate a Bibliotecii pe parcursul anului 2025 a fost adaptată permanent în funcție de bugetul alocat, de oportunitățile identificate pe parcurs și, dacă a fost cazul, de finanțările / donațiile din comunitate oferite Bibliotecii.

ACTIVITATEA PROFESIONALĂ

Utilizatori activi

	2025
Total utilizatori	8.373
din care:	



reînscriși / vizați	5.344
nou înscriși	3.029
Utilizatori încadrați profesional (profesii intelectuale, tehnicieni, maiștrii, funcționari, muncitori)	695 (22,95 %)
Utilizatori preșcolari, elevi și studenți	1.795 (59,26 %)
Utilizatori neîncadrați profesional (pensionari, casnice, șomeri, alte categorii)	539 (17,79 %)

Dacă ne raportăm la statistici lunare privind media utilizatorilor nou înscriși / vizați, avem următoarea situație:

- 252,4 utilizatori nou înscriși / lună;
- 445 utilizatori vizați / lună

Nr. Crt.	Indicatori de performanță	2025
	Număr de activități specifice	1.124
	Număr de apariții media (fără comunicate de presă)	125
	Număr de beneficiari neplătitori	42.325
	Număr cititori activi	8.373
	Număr de cărți difuzate	188.467
	Număr de expoziții/	471
	Număr de evenimente cu public/	525
	Număr de reprezentații/	-
	Frecvența medie zilnică - fizic	812
	Frecvența medie zilnică - fizic și virtual	3.420
	Participanți la evenimente culturale	40.410



Vizitatori expoziții temporare și Sala Mare - Biblioteca „Teleki-Bolyai”	7.340
Număr de proiecte/acțiuni culturale	25 /
Număr de programe / proiecte	317

Utilizatori virtuali

<i>Descriere</i>	
<i>Pagina web</i>	34.230
<i>Biblioteca Digitală</i>	7.523
<i>Vizualizări baza de date Arcanum</i>	22.754
<i>Catalogul online al Bibliotecii (OPAC)</i>	18.535
<i>Facebook; Instagram</i>	345.420

Servicii oferite

a) servicii de bază îmbunătățite permanent:

- ❖ *împrumut la domiciliu și studiu la sălile de lectură;*
- ❖ *dezvoltarea permanentă colecției de documente;*
- ❖ *completarea permanentă a catalogului online;*
- ❖ *îmbunătățiri aduse sistemului wireless pentru cititori;*
- ❖ *completarea Bibliotecii Digitale;*
- ❖ *utilizarea paginii de Facebook a Bibliotecii; Instagram; Youtube;*
- ❖ *prelungire telefonică a termenului de împrumut a cărților;*
- ❖ *împrumut și schimb interbibliotecar;*
- ❖ *referințe telefonice sau prin email;*
- ❖ *serviciul de transmitere prin mail a unor materiale din fondul de publicații periodice;*
- ❖ *acces gratuit la platforma online Arcanum;*
- ❖ *completarea bazei de date CEEOL - anuarul Bibliotecii, Libraria. Studii și cercetări de bibliologie, a fost inclus în baza de date în anul 2021;*
- ❖ *publicarea pe pagina web și pe pagina de facebook a Calendarului Aniversărilor Culturale;*
- ❖ *parteneriate și colaborări cu instituții de învățământ, cultură, asociații, ONG-uri etc.*



b) alte servicii

- ❖ *ateliere / workshop-uri pentru copii și adulți;*
- ❖ *cercuri - pictură, lectură publică, lucru manual etc.;*
- ❖ *cursuri și cluburi de limbi străine - engleză - adulți;*
- ❖ *workshop-uri: DVC-uri;*
- ❖ *Summer Camp - program de vacanță pentru copii, în limba engleză;*
- ❖ *Biblioteca de vacanță - pe durata verii;*
- ❖ *cursuri de dezvoltare personală pentru copii și adolescenți;*
- ❖ *împrumut la domiciliu pentru persoanele internate la Căminul pentru persoane vârstnice din Târgu Mureș;*
- ❖ *activități extra muros, în parteneriat;*
- ❖ *întâlniri interactive cu specialiști din diverse domenii;*
- ❖ *excursii organizate pentru seniorii din grupul BuniNet;*
- ❖ *continuarea parteneriatului cu Penitenciarul Târgu Mureș;*
- ❖ *campanii de promovare a lecturii, ateliere de lectură cu voce tare, atât în grădinițe / școli / licee, cât și la sediul bibliotecii;*
- ❖ *seri de lectură pentru copii în limbile română și maghiară, alternativ;*
- ❖ *concursuri de creație literar-artistică;*
- ❖ *Bătălia cărților - trei categorii de vârstă - 8-10 ani; 11-13 ani; 14-18 ani.*
- ❖ *Promovarea colecțiilor Bibliotecii.*

Serviciile Bibliotecii Județene Mureș sunt adaptate permanent la nevoile Comunității, deoarece sugestiile exprimate de utilizatori constituie puncte de pornire în elaborarea unor noi oferte adresate publicului cititor. Cartea rămâne la baza tuturor activităților și serviciilor, deoarece constituie principalul punct de interes pentru Bibliotecă.

Proiecte de digitalizare la Biblioteca Județeană Mureș - continuate în 2025 și încă în curs de derulare

- ❖ Continuarea parteneriatului cu *Társadalomtudományi Kutatóközpont Kisebbségkutató Intézet Ungaria - Arcanum* - peste 100 de titluri (sute de volume), însumând zeci de ani de colecții de ziare complete în limbile română și maghiară - peste 1,3 milioane de pagini;

NOTE!

- *Baza integrală de date gestionată de Arcanum poate fi accesată gratuit la sediul Bibliotecii;*
- *Varianta în limba română a platformei Arcanum a fost realizată pe baza digitalizării colecțiilor oferite de Biblioteca Județeană Mureș.*



- ❖ Valorificarea arhivei de fotografii a ziarului local *Új élet* (apărut în intervalul 1950-1992; apariție săptămânală, cu fotografii realizate de Marx József) - <https://www.facebook.com/share/13tVKYj6ue/>

Proiectele de digitalizare au fost (și sunt) realizate în baza parteneriatelor încheiate de Biblioteca Județeană Mureș și nu au presupus nici un fel de costuri din partea noastră.

- ❖ Biblioteca Digitală Mureș - continuă să se dezvolte, având acum un total de 253 de cărți full text și este în permanentă completare cu noi titluri.

PERSONALUL BIBLIOTECII

63 posturi - 5 de conducere; 47 de specialitate; 4 administrativ; 7 întreținere

Toți angajații bibliotecii au fost evaluați cu calificativul Foarte Bine. Nu s-a înregistrat nici o abatere disciplinară.

Voluntari

23 voluntari - pentru evenimentele mari organizate de Bibliotecă (Săptămâna Națională a Bibliotecilor; Nocturna Bibliotecilor; Noaptea Muzeelor, Zilele Bibliotecii, Sewara de poveste / Mesedelutan; Festivalul Copilăriei etc.)

Parteneriat cu Salvați Copiii - la cerere, organizația pune la dispoziția Bibliotecii un număr de voluntari pentru activitățile organizate de instituție;

7 elevi - în practică de specialitate

14 studenți și masteranzi - practică de specialitate (UMFST Tîrgu Mureș; UBB Cluj-Napoca; Universitatea „Lucian Blaga” Sibiu).

Participarea bibliotecarilor la cursuri / conferințe / workshop-uri (selecție)

- 25 participări la conferințe profesionale și științifice, ateliere, cursuri, stagii de pregătire (majoritatea au fost finanțate prin proiecte de parteneriat) - din care 4 în străinătate;
- 8 lucrări științifice prezentate;
- 16 studii publicate în volume științifice.

Activitatea metodică

- Instruirea bibliotecarilor din bibliotecile publice din județ
 - 20 bibliotecari (14 de la bibliotecile publice) și 10 din Biblioteca Județeană - *Curs de formare formatori competențe digitale*;
- 30 bibliotecari - 2 colocvii profesionale: în aprilie și noiembrie 2025;
- 4 bibliotecari - Conferințele ANBPR;
- Pe parcursul anului 2025 s-au desfășurat 8 întâlniri metodice zonale.

EVENIMENTE - SELECTIV



Planul minimal al activităților culturale a fost realizat integral; în plus, au fost organizate numeroase evenimente - pe bază de parteneriat sau ca singuri organizatori - în funcție de contextul cultural al municipiului sau județului. Prezentăm o mică selecție a celor mai importante evenimente și activități culturale desfășurate pe parcursul anului 2025.

Cluburi / ateliere / workshopuri pentru comunitate

- ❖ *Seară de poveste, Mesedelutan, Seara de jocuri de societate pentru familie* - întâlniri bilunare (română și maghiară), dedicate familiei;
- ❖ *Întâlniri tematice ale comunității cu specialiști din județ* - cercetători, specialiști în domeniile comunicării, dezvoltării personale (Sandra O Connor, Adina Iancu, etc.), tehnicii și științei, scriitori, artiști etc.
- ❖ *Întâlniri lunare cu Asociația „Oameni buni”* - supraviețuitori ai cancerului;
- ❖ *Curs de pregătire prenatală* - cu Asociația Moașelor Independente din România;
- ❖ *Kreatik Klub* - ateliere pe diverse tematici - croșetat, dans, călătorii - coordonate de Roth Enikő;
- ❖ *Seara de psihodramă* - întâlniri lunare cu Delia Bălașa;
- ❖ *HiDigital* - program de educație digitală pentru seniori 65+ - susținut de Fundația Vodafone;

Majoritatea activităților s-au desfășurat bilingv, sau în limba română / maghiară după caz.

EVENIMENTE MAJORE

- ❖ SĂPTĂMÂNA CULTURALĂ (15-22 ianuarie)
 - Evenimente culturale și interculturale prilejuite de Ziua Culturii Naționale și Ziua Culturii Maghiare. Expoziții de carte și periodice, întâlniri tematice și profesionale axate pe parteneriatul cu ONG-uri din domeniul culturii, ateliere de lectură, prezentări culturale, seri de poveste.
- ❖ ZICI (1-15 februarie) - „CITIM CU VOCE TARE!” - Zile de lectură împreună la Biblioteca Județeană Mureș. Capitolul 2024: MUZICA!
 - Cele 15 zile de lectură cu voce tare care au legat *Ziua Internațională a Cititului Împreună* - ZICI - de *Ziua Națională a Lecturii*. Au venit în bibliotecă să citească:
 - *Peste 1.000 de elevi și preșcolari*
 - *Peste 100 de cadre didactice*
 - *35 de unități de învățământ (din care peste 10 licee și colegii)*
 - *10 localități din județ*



- Elevii participanți au avut parte de ateliere interactive susținute de artiști profesioniști, amfitrionii activităților din acest an au fiind:
- *Soprana Diana Suci*
- *Interpretele de muzică populară Livia Sorlea, Ionela Morușan, Maria Sântean-Faghiura și Maria Neag de la Ansamblul Artistic Profesionist "Mureșul",*
- Membrii ai orchestrei de la Maros Művészegyüttes (Ansamblul Artistic Profesionist "Mureșul", secția maghiară),
- *Albert Zsuzsa Katalin, Ortansa Luca și alți membri ai corului Filarmonicii de Stat din Târgu Mureș,*
- *Sabin Poroșnicu, percuționist, membru al grupului Toboșarii din Asserculus,*
- Prof. canto clasic *Raluca Apolțan* de la Școala Populară de Arte din cadrul Centrului Județean pentru Cultură Tradițională și Educație Artistică Mureș,
- Trupa mureșeană *IarmaRock DP.*

- ❖ *Nocturna Bibliotecilor - 2025* - activități speciale în secțiile bibliotecii! Căsuța cu povești, lecturi și jocuri; Vânătoare nocturnă de personaje celebre; „La povești cu Ion Creangă”; Biblioteca Vie - oameni de bine și povești de solidaritate; „Rețeta prieteniei”, activități creative cu adulți și copii vizionare film „Păcală și prietenii lui”; Ziua Basmului Popular Maghiar; Biblioteca Teleki - Raftul Liber - târg gratuit de carte
- ❖ *Ziua Basmului Maghiar* - în programul *Nocturnei Bibliotecilor 2025*, au fost organizate o serie de activități în limba maghiară, dedicate basmului, folclorului și tradițiilor maghiare;
- ❖ *PHILOBIBLON* - 112 ani de inspirație, cunoaștere și înțelepciune - din program:

„Biblioteca din autobuz” // „Tur ghidat al colecțiilor speciale” // Finala Concursului de Lectură „Bătălia Cărților” - Marea Dezbateri „Convinge-mă să citești!” // „Biblioteca la școală” - serie de activități interactive // Colocviu profesional - cu participarea bibliotecarilor de la bibliotecile publice din județ // Seara de poveste / Mesedélután // PRO LIBRO SENATOR / PRO LIBRO SPE - Festivitatea de decernare a Distincțiilor Bibliotecii Județene Mureș: GHEORGHE PERIAN - critic, istoric literar, profesor, redactor; GÁSPÁR SÁNDOR - ziarist și redactor; IOANA GEORGIANA DĂRĂBAN - elevă, clasa a X-a, Colegiul „Petru Maior”, Reghin; // Serată muzicală // Expoziții de carte // Cufărul timpului - scrisoare pentru mine peste 10 ani” // Star Reader Contest - Final Challenge // „Philobiblon 112: bibliotecarul în era siguranței digitale” - atelier interactiv cu Poliția Română // „Cartea ca și valoare / A könyv mint érték” // Finala Concursului de creație - proză și poezie (16-35 de ani) „Stop! Se citește!”



❖ CONCURSUL DE LECTURĂ BĂTĂLIA CĂRȚILOR

- peste 100 de cititori (copii și adolescenți) care au lecturat toate cele 10 titluri din concurs -categorii de vârstă - 8-10 ani; 11-13 ani; 14-18 ani.

Altele:

- ❖ *Sute de vizite la Biblioteca Copiilor, dar și în celelalte secții și Filiale (Școala Altfel, Școala Verde și nu numai).*
- ❖ *Bibliotecarii au mers să citească în grădinițe și școli;*
- ❖ *Un mozaic al cunoașterii și comunității - Reflexie a valorilor și misiunii Bibliotecii Județene Mureș - mozaic dăruit Bibliotecii / Comunității de artistul plastic Livia Buzilă*

Campanii

- ❖ *„Adoptă o carte ” - campanie prin care membrii comunității pot dona o carte NOUĂ. Fiecare volum adoptat primește o etichetă personalizată cu numele donatorului și mesajul său.*
- ❖ *Participarea la Campania 16 zile de activism împotriva violenței domestice - având ca simbol Nasturele;*
- ❖ *Participarea la Campania Violența nu este iubire;*
- ❖ *„Pedibus la Bibliotecă ” - în parteneriat cu Fundația Comunitară Mureș - copii merg la școală pe jos, însoțiți de voluntari;*

Alte realizări majore

- ❖ Participarea la Investiția 17 „Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale” din cadrul Componentei 7. Transformare digitală (C7), din Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR) - apelul 2 - ca lider de proiect, Biblioteca Județeană Mureș a identificat pe raza județului 15 parteneri - UAT-uri, respectiv bibliotecile publice din cadrul acestora - care vor fi renovate, respectiv dotare cu aparatură IT în vederea implementării unor servicii noi pentru comunitate, axate pe creșterea competențelor digitale. Două biblioteci - Filiala Dâmbu a Bibliotecii Județene și Biblioteca Comunală Adămuș - vor fi renovate și dotate, iar 14 vor fi doar dotate (avem în vedere bibliotecile publice din Târnăveni, Reghin, Luduș, Iernut, Albești, Breaza, Crăiești, Gălești, Ibănești, Miercurea Nirajului, Sărmașu, Valea Largă, Zau de Câmpie, Saschiz). Valoarea totală a finanțării nerambursabile este de 437.000 eur.
- ❖ Termenul final de implementare - 30 iunie 2026



CENTRUL JUDEȚEAN PENTRU CULTURĂ TRADIȚIONALĂ ȘI EDUCAȚIE ARTISTICĂ MUREȘ

Centrul Județean pentru Cultură Tradițională și Educație Artistică Mureș este o instituție nouă, înființată prin comasarea Școlii Populare de Arte și Centrul Județean de Conservare și Promovare a Culturii Tradiționale.

Secția: Școala Populară de Arte este continuatoarea academiei înființate în orașul nostru în anul 1907, deci are o vechime de 118 ani de învățământ în domeniul educației permanente, al culturii tradiționale și al creației populare, cu un număr de 484 cursanți, în anul curent școlar 2025-2026.

Secția: Centrul de Conservare și Promovare a Culturii Tradiționale are drept obiectiv fundamental cunoașterea, păstrarea și promovarea tradițiilor și valorilor populare în contextul culturii naționale. Secția constituie banca de date și valori ale culturii populare, creatoare a patrimoniului tradițional din județ.

CENTRUL DE CONSERVARE ȘI PROMOVARE A CULTURII TRADIȚIONALE MUREȘ

FESTIVALURI

1. Festivalul- concurs național de interpretare a cântecului popular „MUREȘ, DORURILE TALE...”, ediția a-XIII-a, 28-29 Mai 2025, în Municipiul Târgu Mureș
2. Festivalul folcloric de obiceiuri populare „NESTEMATE MUREȘENE”, ediția a XXI-a, 27 iulie 2025, în Toaca, comuna Hodac și o expoziție cu produsele meșterilor populari mureșeni;
3. Festivalul național de folclor „JOCUL DIN BĂTRÂNI”, ediția XLI-a, 18 octombrie 2025, în Cristești;
4. Festivalul Folcloric pentru Tineret „MLĂDIȚE” , ediția a XVII-a, 9 noiembrie 2025, în Cristești și o expoziție cu produsele meșterilor populari mureșeni;
5. Festivalul- concurs național de interpretare a cântecului popular „PETRE SĂBĂDEANU”, ediția a-X-a, 13 noiembrie 2025, în Municipiul Târgu Mureș;
6. Festivalul de Teatru pentru amatori „SZÍNPAD”, ediția a XXXII-a, 15 noiembrie 2025, în Sângeorgiu de Pădure;
7. Festivalul folcloric dedicat ZILEI NAȚIONALE A ROMÂNIEI -1 DECEMBRIE 2025, în Municipiul Târgu Mureș;
8. Festivalul de colinde și obiceiuri tradiționale de iarnă „FLORILE DALBE, FLORI DE MĂR”, Ediția a XLV-a, 14 decembrie 2025, în Hodac.

TABERE DE CREAȚIE:

1. Tabăra -Simpozion Universul Satului Românesc, ediția a II-a, 24-31 august 2025, Chețani

ANIVERSĂRI:

1. ZIUA CULTURII NAȚIONALE -15 IANUARIE 2025 -Eveniment dedicat Luceafărului poeziei românești -Mihai Eminescu, la Galeria de Artă Deisis Târgu Mureș.



2. ZIUA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI -1 DECEMBRIE 2024, MUNICIPIUL TÂRGU MUREȘ

COLABORĂRI / PARTENERIATE:

1. ZIUA CULTURII NAȚIONALE -15 IANUARIE 2025 -Eveniment dedicat Luceafărului poeziei românești -Mihai Eminescu și o expoziție de icoane la Galeria de Artă Deisis Târgu Mureș. Organizatori: Direcția Județeană pentru Cultură Mureș în parteneriat cu Centrul Județean pentru Cultură Tradițională și Educație Artistică Mureș;

2. Festivalul de pricesne LĂUDAȚI-L PE DOMNUL, ediția III, în data de 25 martie 2025 la Biserica Ortodoxă din Toaca, comuna Hodac. Organizatori: Asociația culturală Toaca- Văii Gurghiului în parteneriat cu Centrul Județean pentru Cultură Tradițională și Educație Artistică Mureș;

3. FESTIVALUL BUJORULUI LA CASTELUL CALENDAR DIN ZAU DE CÂMPIE în data de 26-27 aprilie 2025, în cadrul căruia am participat cu meșterii populari mureșeni;

4. În 5 aprilie 2025 a avut loc la Daneș ATELIERUL DE ÎNCONDEIAT OUĂ DE PAȘTE - Între Tradiție și Modernitate. Organizator: DIRECTIA JUDEȚEANĂ PENTRU CULTURĂ MUREȘ în colaborare cu CENTRUL JUDEȚEAN PENTRU CULTURĂ TRADIȚIONALĂ ȘI EDUCAȚIE ARTISTICĂ MUREȘ și PRIMĂRIA DANEȘ;

5. Activitatea cultural -artistică "TEZAURE UMANE VII DIN JUDEȚUL MUREȘ", în cadrul evenimentului NOAPTEA MUZEELOR, 17 mai 2025. Organizatori: Muzeul Județean Mureș, Secția de Etnografie și Artă Populară în colaborare cu Centrul Județean pentru Cultură Tradițională și Educație Artistică Mureș. Această manifestare culturală are ca scop punerea în valoare a persoanelor păstrătoare, creatoare și transmițătoare de elemente aparținând patrimoniului cultural imaterial, și care au beneficiat de o recunoaștere binemeritată, fiind declarate "Tezaure Umane Vii" de către Ministerului Culturii, prin Comisia Națională pentru Salvagardarea Patrimoniului Cultural Imaterial; În Județul Mureș avem 6 păstrători ai patrimoniului cultural imaterial, reprezentanți de seamă care au obținut titlul onorific de TEZAUR UMAN VIU: Rafila Moldovan - rapsod popular din Idicel Pădure, comuna Brâncovenești, Margareta Nagy - meșter popular din satul Chendu, comuna Bălăușeri, Maria Bucin Crișan - rapsod popular din Sânmihaiu de Pădure, comuna Beica de Jos, Petruț Chirteș - meșter popular din Dulcea, comuna Ibănești, Riza Francisc Vasile - cunosct ca Șandorică din Valea Largă - cântăreț de muzică instrumentală la vioară, Mihai Grama - albinărit, Căcuciu, comuna Beica de Jos.

6. TÂRGUL PORTULUI POPULAR ȘI AL RUSALIILOR ÎN COMUNA RUȘII-MUNTI, 7-8 iunie 2025, unde am participat cu meșterii populari mureșeni;

7. Evenimentul cultural UDATUL NEVESTELOR la Toaca, a doua zi de Rusalii, 9 iunie 2025 Organizatori: .Primăria comunei Hodac, Asociația culturală Toaca- Văii Gurghiului în parteneriat cu Centrul Județean pentru Cultură Tradițională și Educație Artistică Mureș;

8. Ateliere de pictură pe pânză, acuarelă, linogravură, modelaj în lut și atelierul de icoane pe sticlă realizate în perioada 22 mai - 27 iunie 2025, la Școala Gimnazială „Sfântul Petru” din Sânpetru de Câmpie în cadrul programului „Educație pentru toți,



tradiții pentru generații”, parte a Programului Național pentru Reducerea Abandonului Școlar (PNRAS);

9. În cadrul Zilelor Târgumureșene 26-29 iunie 2025, au participat meșterii populari cu produsele create de acestia;
10. Festivalul -concurs național de folclor pentru tineri interpreți „IN MEMORIAM VASILE CONȚIU”, în perioada 18-20 iulie 2025, la Tg Mureș și Râciu. Organizatori: Asociația pentru Dezvoltare și Cultură Mureș, Consiliul Județean Mureș, Primăria și Consiliul local Râciu în parteneriat cu Centrul Județean pentru Cultură Tradițională și Educație Artistică Mureș;
11. TÂRGUL DE SF.ILIE LA RÎCIU din 20 iulie unde participăm cu meșterii populari ai județului Mureș. Organizatori: Primăria și Consiliul local Râciu în parteneriat cu Centrul Județean pentru Cultură Tradițională și Educație Artistică Mureș;
12. FESTIVALUL VĂII GURGHILUI-PLATOUL FÂNCCEL -2-3 AUGUST 2025, am efectuat ateliere:- modelaj lut sub coordonarea prof. Gheorghe Pop
 - împletit pănuși de porumb sub îndrumarea dnei. Nagy Margareta, meșter popular din Chendu;
 - împletit papură sub îndrumarea meșterului popular Kiss Jozsef din Câmpenița;
 - realizat brățări manual sub îndrumarea dnei Elena Costinaș, meșter popular din Reghin;
13. ANIVERSAREA A 25 DE ANI DE EXISTENȚĂ A MUZEULUI "AMINTIRI DIN STRĂMOȘI" DIN IDICEL PĂDURE, înființat de Rafila și Mihai Moldovan și LANSAREA VOLUMULUI DE POEZII: "ULTIMUL CUVÂNT", a poetului popular RAFILA MOLDOVAN din Idicel Pădure, în data de 19 octombrie 2025, la Idicel Pădure, comuna Brâncovenești, județul Mureș.

EXPOZITII:

1. Expoziție cu produsele create de meșterii populari mureșeni efectuată în cadrul Festivalului folcloric de obiceiuri populare „NESTEMATE MUREȘENE”, ediția a XXI-a, 27 iulie 2025, în Toaca, comuna Hodac;
2. Expoziție cu produsele create de meșterii populari mureșeni efectuată în cadrul Festivalului Folcloric pentru Tineret „MLĂDIȚE” , ediția a XVII-a, 9 noiembrie 2025, în Cristești;

ȘCOALA POPULARĂ DE ARTE MUREȘ

Festivaluri:

- Festivalul „Zilele Școlilor Populare de Arte In memoriam Lelia-Mariana Albu” ediția a XXII-a, 6-7 mai 2025 - 6 mai: Ziua I Spectacol de muzică ușoară, 7 mai: Ziua II Expoziție de pictură și grafică și Spectacol de muzică populară;

Spectacole:



Spectacol de cântec, dans, umor și poezie într-o... „Poveste de Dragobete”, ediția a XII-a, spectacol de muzică ușoară românească și muzică populară românească, dans, umor și poezie 21 februarie 2025;

Spectacolul de Final de An Școlar, 5 iunie 2025;

„Lecția de cânt” - Spectacol de muzică ușoară, ediția a X-a, coordonat de prof. Raluca-Edit Apolțan, 12 iunie 2024;

Spectacol de muzică populară de Ziua Națională a României, 1 decembrie 2025;

Spectacol tematic de muzică ușoară și folk „Cenaclul dor de iarnă”, 16 decembrie 2025, clasa prof. Raluca-Edit Apolțan;

Colaborări (protocoale de colaborare), diverse acțiuni culturale:

- Colaborare cu Consiliul Profesorat Waldorf din cadrul Școlii Gimnaziale „Nicolae Bălcescu” în vederea organizării, desfășurării și găzduirii evenimentului Grup de studiu pe teme antroposofice I - 20 martie 2025;

- Dublu eveniment cultural intitulat: „Femeia, Muză între Cântec și Vers” - lansare de carte și recital - 28 martie 2025;

- Acord de Parteneriat/Colaborare cu Colegiul Național de Artă Târgu Mureș, în privința organizării și desfășurării Concursului Județean de Cântec în limba franceză „Chants, sons sur scene”, participare în cadrul juriului de specialitate a doamnei prof. Teodora Bota (canto muzică ușoară) - 9 aprilie 2025;

- Școala Verde, eveniment coordonat de prof. Călin Bogătean și prof. Gheorghe Pop, în parteneriat cu Gimnaziul Europa, atelier de modelaj în lut - 15 aprilie 2025;

- Campanie antidrog „Stop droguri, alege viața”, în parteneriat cu Inspectoratul Școlar Județean Mureș, eveniment moderat de Ilieș sergiu-Ionuț și Grama Imola - 7 mai 2025;

- „Pomul cu stele a înflorit amintirile mele” - o seară de poezie, pictură și cântec, Cosmina Pânca Moldovan - lansare volum de poezii „Stea în floare”, Persida Negruti - expoziție de tablouri pe coji de ouă (cu vânzare), Neluțu Pelaghie - interpret de muzică ușoară, Cenaclul „Arcadia” - recital de poezie, invitați speciali: Valentin Marica, Angela Fanea Macarie, Ștefan Mura, Alexandra Voiculescu, Simina Larisa Mureșan, Gizella Ianko, Ariana Alinice, Ciprian Cenan și Daniela Urs - 12 mai 2025;

- Colaborare cu Consiliul Profesorat Waldorf din cadrul Școlii Gimnaziale „Nicolae Bălcescu” în vederea organizării, desfășurării și găzduirii evenimentului Grup de studiu pe teme antroposofice II - 21 mai 2025;

- „Educație pentru toți, Tradiție pentru generații”, un proiect dedicat păstrării tradițiilor și prevenirii abandonului școlar prin artă și educație creativă. Derulat în cadrul Programului Național pentru Reducerea Abandonului Școlar (PNRAS) și Mecanismului de Avertizare Timpurie în Educație (MATE), în parteneriat cu Școala Gimnazială „Sfântul Petru” - Sânpetru de Câmpie, Asociația Multiculturală pentru Artă Tradiție și Dezvoltare Mureș, activități de creație - 22 mai - 27 iunie 2025;



- Colaborare cu Asociația de dezvoltare intercomunitară a Văii Târnavelor, în vederea organizării Concursului Județean de Interpretare a Cântecului Popular Românesc, intitulat: „Târnavă te cânt cu drag”, ediția I, 1 iunie - 4 iulie 2025;
- Colaborare în cadrul Festivalului „Sânziene Unghenene”, organizat de Centrul Cultural Ungheni, prin participarea profesorilor Gheorghe Pop și Călin Bogătean care au coordonat ateliere de modelaj în lut - 6 iulie 2025;
- Dublu Eveniment Cultural, cuprinzând vernisajul expoziției de Pictură și Grafică de portret semnată de Rodica Olteanu - artist plastic, profesor, scenograf și publicist și lansarea celor 3 volume semnate de aceeași artistă, intitulate: Memoria culorii - album de artă, Simbioza artelor - publicistică și Impresii din expoziții 1989-2023 - 12 august 2025;
- Triplă lansare de carte, în parteneriat cu Cenaclul „Aurel Filimon” al Ligii Scriitorilor Români - Filiala Mureș, „Clara - amintiri dintr-o vară de poveste” - de Liliana Moldovan, „Scriitori și alte sacrificii poetice” - de Liliana Moldovan și Ioan Romeo Roșianu și „For Liberty, Fernando” - de Viorica Macrina Lazăr - 25 septembrie 2025;
- Prezență în cadrul Festivalului „Autumn Fest” Ziua Comunității, organizat la Maurer Residence Târgu Mureș, cu o expoziție alcătuită din lucrările cursanților realizate la clasele profesorilor Gheorghe Pop și Călin Bogătean, moment artistic muzical oferit de absolventa Diana Vlaicu Covrig, clasa prof. Teodora Bota și o prezentare a Școlii Populare de Arte - susținută de prof. Raluca-Edit Apolțan - 28 septembrie 2025;
- „Meandre: Între Cuvânt și Arta frumosului”, seară de poezie și pictură: lansarea volumului de poezii „Meandre”, autor Ioan Lazăr și vernisajul expoziției „De la studiu la creație” - lucrările cursanților și absolvenților Școlii Populare de Arte, clasele de pictură, grafică, sculptură și iconografie ale domnilor profesori Călin Bogătean și Gheorghe Pop - 2 octombrie 2025;
- Lecție deschisă „Școala Altfel”, în parteneriat cu Fundația Kiwi - Casa Bucuriei, susținerea activității intitulate „Incursiune în lumea picturii”, desfășurate de profesorii Călin Bogătean și Gheorghe Pop - 6 noiembrie 2025;
- Parteneriat cu Asociația Culturală Mureșul Superior, în vederea organizării evenimentului „Tarafuri Tradiționale din nordul județului Harghita” - lansare de carte - perioada 1 iunie - 20 noiembrie 2025;
- Colaborare cu Asociația Secretarilor Unităților Administrativ-Teritoriale (ASUAT) din județul Mureș, în vederea bunei desfășurări a workshop-ului intitulat Provocările digitalizării asupra organizării și funcționării autorităților deliberative ale administrației publice locale - 11 decembrie 2025;
- Simfonia Magiei Crăciunului de Ziua Națională a Minorităților, parteneriat cu Uniunea Democrată a Italienilor, eveniment în cadrul căruia au fost prezente cu momente muzicale de excepție cursantele Paula Ignat, de la clasa prof. Raluca-Edit Apolțan și Ioana-Teodora Apopei, de la clasa prof. Daniel Bota - 18 decembrie 2025;



- Colaboare cu Asociația Micul Creștin, în vederea asigurării desfășurării profesionale a festivalului intitulat „Crăciun Ritmic” - 19 decembrie 2025;

Tabere:

- Tabăra Națională de Pictură „Icoana contemporană din Ardeal” - Ediția a XVI-a, coordonată de Natalia Stoica - Profesor, Călin Bogătean - Profesor și Gheorghe Pop - Profesor - 18 - 24 august 2025;

REVISTA VATRA

Activitatea revistei *Vatra* pe anul 2025 s-a derulat în conformitate cu tradiția, istoricul prestigios, cu programul și cu specificul misiunii sale, configurate de-a lungul a peste cinci decenii de existență neîntreruptă.

Conform statutului său, misiunea Redacției Revistei de cultură *Vatra* constă în promovarea și cultivarea valorilor literare autentice, prin propagarea literaturii contemporane și clasice maghiare, românești și internaționale, precum și stimularea creației artistice prin descoperirea și promovarea de noi talente.

După cum rezultă din datele privind bugetul revistei *Vatra* pe ultimii trei ani, peste 80% din fondurile instituției provin din finanțări acordate de administrația publică, în speță Consiliul Județean Mureș. Deși poate părea problematic la prima vedere, în realitate această structură a veniturilor - și dependența pe care o denotă de suportul instituțiilor publice - este de fapt singura șansă de existență a unei publicații culturale din presa scrisă. Astfel, dependența bugetului revistei *Vatra* de finanțarea din bani publici nu doar că este ceva inevitabil, dar poate constitui chiar unul din punctele forte ale acestei instituții, în măsura în care pot feri astfel revista de constrângerile și limitele ingrate pe care le impune funcționarea pieței libere. Mai mult decât atât, această finanțare preponderent publică a revistei este expresia misiunii sociale și culturale a revistei, o misiune afirmată implicit și explicit prin numerele revistei *Vatra*.

În același timp, Revista *Vatra* va încerca, prin măsuri concrete de management, să atragă fonduri proprii suplimentare, pe toate căile care ne sunt accesibile, aplicând la diverse programe de proiecte - precum proiectele AFCN, la care revista aplică în fiecare an. Și, desigur, prin modalități tradiționale de distribuție a revistei, atât sub formă de abonamente, cât și în noile noastre puncte de distribuție din București și Cluj-Napoca.

O realizare importantă a managementului revistei este digitizarea tuturor numerelor revistei *Vatra*, între anii 1971-2025, fapt extrem de relevant pentru cultura și cercetarea românească. Arhiva digitală a revistei va fi pusă la dispoziția cititorilor contra cost, putându-se achiziționa numere ale revistei (5 lei - număr simplu; 10 lei - număr dublu; colecție pe un an - 50 lei; colecție 5 ani - 150 lei).

De asemenea, s-a realizat completarea și actualizarea Bibliografiei revistei *Vatra*, pentru perioada 1971-2025, fiind prezentate în această lucrare de referință toate articolele publicate în revistă în acest interval de 53 de ani.



Cu toate acestea, aceste căi și modalități de autofinanțare au limitele lor - care e și motivul pentru care nici o revistă culturală, ba chiar nici un cotidian general, nu se poate susține din resurse proprii: fondurile din vânzări sunt diminuate serios de comisionul foarte mare pe care și-l alocă librăriile.

1. Evoluția valorii indicatorilor de performanță în perioada raportată, conform criteriilor de performanță ale instituției din următorul tabel:

Nr. crt.	Indicatori de performanță*	Perioada evaluată
1.	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție + venituri - cheltuieli de capital)/nr. de beneficiari	329,119/131.000=2,51
2.	Fonduri nerambursabile atrase (lei)	0
3.	Număr de activități educaționale	10
4.	Număr de apariții media (fără comunicate de presă)	75
5.	Număr de beneficiari neplătitori	150.000 (vizitatori site)
6.	Număr de beneficiari plătitori**	200/ număr
7.	Număr de expoziții/Număr de reprezentații/ Frecvența medie zilnică	Nu este cazul
8.	Număr de proiecte/acțiuni culturale	20
9.	Venituri proprii din activitatea de bază	32.245
10.	Venituri proprii din alte activități	0

REVISTA LÁTÓ

În anul 2025, Revista LÁTÓ a desfășurat o serie de activități, cele mai importante fiind următoarele:

Activitate	Data	Locația	Nr. part.
Sărbătorirea zilei culturii maghiare	2025.01.30	Gemma Book Cafe	30
Scriitori la Școală (UBB Cluj)	2025.02.06	Fac. de Filologie	50



Lansarea volumului Kaddis de Radu Vancu (tred. Andre Ferenc)	2025.03.13	Gemma Book Cafe	30
Decernarea premiului de poezie KOVACS ANDRAS FERENC	2025.04.11	Fund. Prospero	100
Noaptea Redacției (și a muzeelor)	2025.05.17	Redacția	50
Serată literară cu Fancsali Kinga și Szabo K. Attila	2025.05.22	Gemma Book Caffè	30
Serată literară cu Zsolt Karacsonyi	2025.06.18	Gemma Book Caffè	25
Tabăra literară LÁTÓ	2025.07.24-24	Câmpul cetății	30
Scriitori la școală	2025.09.26-28	Lic.teor. Carei, Lic.teor.Zalău	100+ 100+
Serată literară la Carei și Zalău			
Serată Literară cu Papp Attila Zsolt	2025.10.09	Gemma Book Caffè	25
Interferențe Literare româno-maghiare	2025.10.11	Radio Târgu Mureș	50
Vizionarea filmului Sátántangó (cu ocazia premiului Nobel pt. autor	2025.10.12	Drámazóna	50
Serată literară cu Ozsvat Zsuzsa	2025.10.17	Gemma Book Caffè	30
DECERNAREA PREMIILOR LÁTÓ	2025.12.13	Sala festivă a Redacției	50



TEATRUL PENTRU COPII ȘI TINERET ARIEL

Anul 2025 a fost un an plin de provocări și realizări în viața Teatrului pentru copii și tineret Ariel. Schimbarea (forțată) a managerului nu a afectat în mod detrimental performanța teatrului, datorită în mare parte a echipei administrative și de execuție, care a avut suficientă experiență de a ajuta managerul, care a fost și este și în prezent actor al teatrului, în a-și însuma noul rol de conducere. Acesta a fost o perioadă de tranziție între tradiție și modernizare, cu deschidere spre tendințe noi, ținând cont de istoria bogată a celor 75 de ani trecuți de la fondarea Teatrului Ariel.

Și în 2025, datorită planificării meticuloase, respectiv flexibilității colegilor, teatrul a reușit să-și îndeplinească toate obiectivele propuse, ba chiar să depășească numărul de premiere preconizate în programul minimal asumat. Proiectele inițiate în

2024, precum serile de povești și decorarea spațiilor publice a clădirii, realizarea unor ateliere de creație pentru copii și programul de povești în luna decembrie, a continuat și pe parcursul anului 2025. Astfel, teatrul a reușit să lanseze o mulțime de evenimente, spectacole, a întâmpinat copii, pedagogi și părinți zâmbitori, care s-au reîntors la programele culturale oferite de către cele două secții.

În afară de proiectele proprii și parteneriatele cu celelalte instituții și entități culturale din regiune, sălile de spectacole au găzduit numeroase proiecte și spectacole invitate și din străinătate. Proiectul cultural European câștigat în parteneriat cu 3 alte țări și-a dat rodul în acest an, teatrul realizând 3 spectacole diferite de tip-lectură, cu echipă multietnică din Italia, Serbia, Franța, menite să ridice nivelul de conștientizare asupra problemelor sociale cu care ne înfruntăm în vremurile noastre.

Teatrul a sărbătorit și cel de al 100-lea an de la nașterea fondatorului și persoana cu rolul cel mai hotărâtor asupra istoriei Teatrului pentru copii și tineret Ariel: regizorul, directorul, actorul, șeful de secție Antal Pál, cel care timp de 50 de ani a făcut parte din viața teatrului și al culturii târgumureșene.

Teatrul "Ariel" s-a străduit și a reușit să rămână fidel istoriei, reputației și profesionalismului său și în anul 2025 și, ca întotdeauna, va încerca să se auto-depășească în anii ce urmează.

Evoluția imaginii existente și măsuri luate de îmbunătățire;

a) Repertoriu de spectacole pentru copii la secțiile română și maghiară

- Premiere - 2 premiere anual pentru fiecare dintre secțiile română și maghiară;
- Refaceri - 2 refaceri anual pentru fiecare dintre secții;
- Reluări - cel puțin câte 2 pe fiecare secție anual.

b) Proiecte în parteneriat

- Asociația Artecotur - realizare proiecte culturale;
- Incubator13 R.R.R.
- Asociația ANIMACT
- Festivalul Street Music
- Festival Zilele Culturii Secuiești
- Festival KULTfeszt
- Festivalul Meșteșugilor tradiționale
- Playground - proiect multianual de promovare a dramaturgiei în parteneriat cu Italia, Franța și Serbia, cu finanțare europeană

c) Proiecte de interval pentru copii la secțiile română și maghiară



- Teatru comunitar - (pentru copiii cu nevoi speciale) - ateliere de lucru creative folosind elemente specifice teatrului în recuperarea și formarea personalității acestui segment de copii.

- Sondarea opiniei copiilor cu privire la spectacolele prezentate, studiu cu privire la zona de preferințe și nivelul de adresabilitate pentru alcătuirea repertoriilor de spectacole viitoare.

- Drama în educație - cu spectacole în limba maghiară pe teme de actualitate pentru adolescenți și cu spectacole lectură în limba română de prezentare a temelor din programa școlară într-o formă interactivă.

- Azi e încă bine - proiect privind vulnerabilitatea adolescenților - Asociația Incubator13.

- Spectacole pentru copii, susținute în deplasare, pentru copiii din medii defavorizate, în colaborare cu Consiliul Județean Mureș.

- Să ne bucurăm de Moș Crăciun - spectacole tematice de sezon pentru copiii români și maghiari organizate cu participarea lui Moș Crăciun și realizare în colaborare cu Consiliul Județean Mureș.

d) Colaboratori:

- Centrul Județean pentru Cultură Tradițională și Educație Artistică Mureș - evenimente ocazionate de activități specifice;

- Inspectoratul Școlar Județean Mureș

- Liceul vocațional de arte Târgu Mureș - spectacole și evenimente specifice;

- Muzeul Județean Mureș - Noaptea muzeelor

- Grădina ZOO Târgu Mureș - Sărbătoare de Moș Nicolae, Dreamnight at the Zoo

- Colaborare cu Rotary Club Târgu Mureș, Rotary Club Târgu Mureș Maris, Rotary E-club Renașterea, Rotaract Club Târgu Mureș și Grădina Zoologică Târgu Mureș pentru proiectul "Un zâmbet, o păpușă, o șansă, într-o duminică fermecată".

e) Participări la festivaluri de gen din țară și străinătate:

Pecs (Ungaria) - Festivalul de teatru;

Eger (Ungaria) - Festival de aniversare

Cluj Napoca - Festival FITT

Oradea - FuxFeszt

f) Colaborarea cu Primăria Târgu - Mureș și cu alte primării de localități din județul Mureș și din afara județului în vederea participării la evenimente comunitare

Zilele târgumureșene

Ziua Copilului



Festivalul Street Music

Festivalul Magia Florilor

KULT feszt

Zilele oraşului Reghin

g) Studenţii artişti la rampă - ateliere de creaţie - spectacole examen ale tinerilor creatori (actori, regizori, coregrafi) în faţa publicului.

h) Ateliere scenice în formarea copiilor de 0-3 ani - Întâlniri duminicale cu copii de 0-3 ani - realizarea de spectacole, lecturarea de către actori a unor poveşti în cadrul Librăriei de carte vie din incinta Teatrului, realizarea unor ateliere creative de pictură finalizate cu expoziţii cu lucrări ale copiilor de 0-3 ani.

Măsuri luate pentru cunoaşterea categoriei de beneficiari

Conducerea teatrului a făcut un sondaj de opinie în cadrul publicului său, destinat pedagogilor şi părinţilor, pentru a afla gradul de satisfacţie faţă de programele şi evenimentele culturale instituţiei noastre, cât şi pentru a afla ce fel de spectacole doresc să vadă în repertoriul ambelor secţii. Deloc surprinzător a fost faptul, că majoritatea celor care au răspuns, au fost satisfăcuţi de cea ce au primit de la Teatrul Ariel, obiecţiile cele mai dese au fost referitoare la limitarea de vârstă pentru copii la spectacolele jucate. Majoritatea publicului apreciază repertoriul bogat al teatrului, exprimând totodată dorinţa de a vedea mai multe spectacole care se bazează pe poveştile tradiţionale şi folclorice. Acest sondaj a mai confirmat şi faptul că instituţia are mare nevoie de o persoană desemnată în domeniul de publicitate şi marketing, pentru o mai bună acoperire în rândul spectatorilor noştri.

Publicul constant al reprezentaţiilor şi evenimentelor teatrului este format din copii preşcolari şi şcolari, români şi maghiari în principal (teatrul având cele două secţii - română şi maghiară), dar şi rromi.

Copiii cu nevoi speciale sunt o categorie marginalizată de public spectator, dar ei reprezintă o constantă în modul prin care teatrul se raportează nevoilor lor, oferindu-le anual spectacole gratuite în regim special.

Tinerii români şi maghiari sunt o altă componentă esenţială a publicului nostru, ei beneficiind în egală măsură de proiecte artistice prin care îşi pot defini personalitatea, identitatea.

Grupurile - ţintă ale activităţilor instituţiei

Teatrul pentru Copii şi Tineret Ariel este o instituţie publică de cultură care are ca scop principal promovarea formelor artistice de artă păpuşerească (şi nu numai) în rândul copiilor şi tinerilor, precum formarea estetică şi valorică ale acestora. Teatrul are spectacole pentru toate grupurile de vârstă cuprinse între 6 luni şi 18 ani. Cele două secţii (română şi maghiară) deserveşc nu numai publicul municipiului Târgu Mureş, dar întreaga regiune transilvăneană.

Publicul ţintă, pe termen lung şi scurt deopotrivă, sunt copiii şcolari şi preşcolari din Târgu - Mureş, judeţul Mureş, judeţele limitrofe (Harghita, Covasna, Bistriţa-Năsăud,



Braşov), copiii care trăiesc în medii dezavantajate (respectiv în localităţi mici ale judeţului), copiii cu nevoi speciale etc., tineri de clasele gimnaziale 5-8, precum şi liceeni şi studenţi.

Profilul spectatorilor noştri se diferenţiază în primul rând prin vârsta lor în preşcolari, şcolari, ciclul gimnazial şi liceeni - studenţi. Profilul real al lor de personalitate individuală şi de grup este într-o dinamică de permanentă schimbare funcţie de mediul, contextul şi condiţionările social-economice care sunt manifeste la nivelul comunităţilor din mediul rural - mai puţin informat şi mediul urban - mai informat, pretenţios - pe termen lung, dar şi copiii cu nevoi speciale - pe termen scurt.

În rândul spectatorilor teatrului putem identifica două categorii: beneficiarii direcţi şi beneficiarii indirecţi ai actului de creaţie.

Beneficiarii direcţi sunt copiii de 0-3 ani, preşcolarii, şcolarii, preadolescenţii şi adolescenţii care frecventează spectacolele Teatrului "Ariel", iar beneficiarii indirecţi sunt însoţitorii lor - cadrele didactice îndrumătoare şi părinţii copiilor.

Pentru acoperirea nevoilor tuturor acestor categorii de public am implementat proiecte cum sunt:

- Spectacole gratuite - în cadrul Programului "Eu merg la teatru" - pentru copiii defavorizaţi din localităţile mici din judeţ.
- Sondarea opiniei copiilor cu privire la spectacolele prezentate, studiu cu privire la zona de preferinţe şi nivelul de adresabilitate pentru alcătuirea repertoriilor de spectacole viitoare.
- Ateliere scenice în formarea copiilor de 0-3 ani - Întâlniri duminicale cu copii de 0-3 ani - realizarea de spectacole, prezentarea de către actori a unor poveşti, realizarea unor ateliere creative de pictură finalizate cu expoziţii cu lucrări ale copiilor de 0-3 ani.

Evoluţia profesională a instituţiei şi propuneri privind îmbunătăţirea acesteia

Proiectele, programele, atât cele artistice cât şi cele administrative, cuprinse şi aprobate în bugetul pe programe, au fost realizate la criteriile de performanţă prognozate cu încadrarea în bugetul alocat.

Statistica numărului de spectacole, premiere, spectatori, parteneri şi colaboratori a numărului de asociaţii şi fundaţii colaboratoare în vederea realizării programelor pentru copii şi tineri defavorizaţi sau cu nevoi speciale (parte importantă a societăţii noastre), arată gradul de responsabilizare şi responsabilitate asumat de către Teatrul "Ariel" ca instituţie publică de nivel judeţean, de eficienţă în gestionarea bugetului alocat, a resurselor proprii umane (creative şi de administraţie) de eficienţă în atragerea partenerilor în vederea accesării resurselor extrabugetare necesare realizării programelor proprii. Seriozitate, profesionalism, respect pentru publicul nostru sunt caracteristici care au impus imaginea Teatrului "Ariel" ca un teatru angajat în promovarea valorilor morale, spirituale proprii culturilor noastre (română



și maghiară), deschis spre nou, în permanentă căutare a adecvării limbajelor teatrale publicurilor de astăzi.

Teatrul pentru Copii și Tineret "Ariel" din Tg-Mureș a câștigat în parteneriat cu Italia, Serbia, Franța un proiect cofinanțat de Programul Europa Creativă, având ca obiectiv crearea unui fond de piese de teatru pentru copii și tineret într-o rețea teatrală specifică multiculturală. Proiectul este multianual, câștigat pentru perioada 2023-2026 și presupune realizarea unor ateliere de dramaturgie și scriere dramatică pentru publicul preșcolar, școlar, tânăr, ateliere axate pe problematici sociale specifice categoriilor de vârstă și cultură (română, maghiară, italiană, sârbă, franceză). Așa cum a fost promis anul trecut, în anul 2025 s-au realizat trei spectacole de tip-lectură în sala studio, aceste spectacole fiind îmbinate cu workshopuri și dezbateri despre subiectele abordate în aceste spectacole. Astfel, Teatrul Ariel a găzduit artiști din Serbia, Italia și Franța cu care s-au făcut schimburi de experiențe profesionale, și au fost făurite noi parteneriate pentru viitor. Participarea la numeroase festivaluri din țară și din străinătate, care au fost însoțite adesea și de premii (multe dintre aceste festivaluri nu sunt considerate concursuri, astfel nici premii nu există) sunt argumente ale performanței ridicate a producțiilor teatrului și a calității profesionale a angajaților.

Teatrul "Ariel", prin personalitatea sa artistică afirmată de-a lungul ultimilor ani a trezit interesul unor parteneri din Franța, Italia, Cehia, Ungaria, Serbia, Marea Britanie.

Evoluția situației economice financiare în 2025

Capitol de execuție bugetară	31 decembrie 2025
Venituri planificate	480.000
Total venituri realizate	390.036 + 108.037
Grad de îndeplinire a veniturilor proprii (după rectificarea bugetară)	81,25 %
Grad de autofinanțare	6,38 %
Total cheltuieli efectuate	7.851.102
Pondere cheltuieli de personal în total cheltuieli	88,07 %
Pondere cheltuieli materiale în total cheltuieli	9,96 %
Investiții / Proiect UE	1,96/21,56 %

În anul 2025, Teatrul "Ariel" și-a îndeplinit toate angajamentele asumate în programul minimal de proiecte și programe. Teatrul pentru Copii și Tineret "Ariel"



raportează realizarea tuturor proiectelor artistice și administrative prevăzute și aprobate în programul activităților minimale pe anul 2025. Festivalul Internațional menit să comemoreze împlinirea a 75 de ani de serviciu în folosul comunității târgumureșene și transilvănene a fost realizat în ciuda pierderii suferite de teatru. Numeroase trupe naționale și internaționale au jucat în sălile teatrului "Ariel" într-o perioadă de o săptămână, care s-a încheiat cu spectacolul teatrului "Țândărică" din București, intitulat "Regele Moare".

Printre proiectele realizate în 2025 se numără:

- Ateliere de lucru creative cu grupe de copii școlari grupă română și grupă maghiară, coordonate de actori ai celor două trupe cu prezentări bianuale.
- Drama în educație - spectacole de dezvoltare pentru elevi bazate pe scenarii care reflectă problematica sacro - spirituală a tinerilor, realizat în colaborare cu Liceul Bolyai Farkas, proiect al secției maghiare.
- Spectacole examen ale studenților de actorie, regie, scriere dramatică, teatrologie în colaborare cu Universitatea de Arte, secțiile română și maghiară.
- Prezențe ale Teatrului "Ariel" în spațiul comunitar cu spectacole ale secțiile română și maghiară, în spații neconvenționale în colaborare cu Primăria din Județul Mureș.
- Prezențe la Festivalurile de gen din țară (Cluj, Oradea) și Ungaria (Pécs, Eger).

În 2025, în cadrul programului de bază de realizare și prezentare spectacole pentru copii (secția română și secția maghiară) am reușit să realizăm opt premiere (câte patru pe secție), respectiv o serie de reluări și refaceri de spectacole din palmaresul de spectacole ale Teatrului Ariel. Astfel am asigurat o ofertă bogată de spectacole și o ritmicitate a prezentării lor. Prin adecvarea modului de impresariere și promovare a proiectelor noastre, am reușit atragerea unor noi categorii de public generând astfel oferta de spectacole pentru familie, în relație directă nu numai cu școlile și grădinițele, ci și cu părinții copiilor. În afară de programului minimal, Teatrul "Ariel" a realizat 3 spectacole lectură în cadrul proiectului European "Playground" și a continuat proiectul intitulat "Seri de povești", în cadrul căreia copii cuprinși între vârstele 3-12 au participat la un program interactiv împreună cu părinții lor.

Teatrul pentru Copii și Tineret "Ariel" raportează realizarea tuturor proiectelor artistice și administrative prevăzute și aprobate în programul activităților minimale pe anul 2025. Spectacolele au fost prezentate la ținuta artistică cu care Teatrul Ariel s-a impus ca un factor important și necesar de educație și cultură. Conform statisticilor, cele două secții împreună au reușit să atragă un număr de spectatori aproape record în ultimii ani (în ciuda faptului că numărul deplasărilor a fost foarte scăzut în acest an): 28.716. Numărul total al spectacolelor a ajuns la 305.

Proiectele realizate pe parcursul anului 2025, au avut ca parteneri și colaboratori instituții publice, asociații de părinți, asociații culturale și teatrale: Consiliul Județean Mureș; Universitatea de Arte; Primăria Tg-Mureș, dar și alte primării ale unor localități din județul Mureș; Biblioteca Județeană Mureș; Muzeul Județean



Mureș; Inspectoratul Școlar Județean; Grădina zoologică Tg-Mureș; Televiziunea Română Națională; Erdely Televizio; Radio Tg-Mureș, Cluburile Rotary din Tg-Mureș, Cluburile Rotaract și Interact ș.a.m.d

Colaborarea cu instituții, organizații etc.

Colaborarea cu Inspectoratele Școlare Mureș, Bistrița-Năsăud, Harghita, Covasna, Brașov.

- în vederea studiilor și sondajelor de opinie pentru adecvarea repertoriului de spectacole pentru copii la cerințele actuale;
- în vederea promovării spectacolelor și proiectelor teatrului la nivel județean și regional - turnee și deplasări cu prezentarea spectacolelor proprii ale secțiilor română și maghiară;
- în vederea formării unor tineri cu cultură literară de bază solidă, având o exprimare adecvată vârstei și un vocabular bogat.

Colaborarea cu alte centre sau instituții de cultură în vederea promovării spectacolelor teatrului și participarea la evenimente comunitare, culturale pentru copii.

Colaborări cu alte teatre de gen din țară și străinătate în cadrul proiectelor artistice

- Oradea - Festivalul FuxFeszt - participare cu trupa secției maghiare;
- Cluj - Festivalul FITT - participare cu trupa secției române;
- Eger (Ungaria) - Invitație la festivalul aniversar de împlinirea a 60 de ani de la înființare, participare cu trupa secției maghiare;
- Pecs, Ungaria - schimb de spectacole cu Teatrul Bobita - scopul perfecționarea mijloacelor dramatice;
- Békéscsaba - schimb de spectacole cu Teatrul Napsugár - scopul perfecționarea mijloacelor dramatice.

Spectacole în colaborare (pentru copii) la secțiile română și maghiară - colaborare cu Universitatea de Arte, respectiv cu clasele de licență și masterat, privind externalizarea practicii teatrale în teatrul profesionist.

Spectacole în colaborare cu asociații și fundații teatrale

- Centrul Județean pentru Cultură Tradițională și Educație Artistică Mureș - evenimente ocazionate de activități specifice;
- Liceul vocațional de arte Târgu Mureș - spectacole și evenimente specifice, dar și prezentări de ateliere creative muzicale;
- Asociația Animact



- Universitatea de Arte Târgu Mureș, spectacole lectură în cadrul Proiectului European multianual Fabula Mundi.

- Universitatea de Arte Târgu Mureș - spectacolul "Carpe diem" în regia lui Raul Conicica

Colaborarea cu Primăria Târgu - Mureș și cu alte primării de localități din județul Mureș și din afara județului în vederea participării la evenimente comunitare

- Zilele târgumureșene
- Sărbătoare de Moș Nicolae (Platoul Cornești - Grădina Zoo)
- Dreamnight at the Zoo, eveniment pentru copii cu handicap
- Street Music Festival
- Ziua Copilului.
- Festivalul Meșteșugurilor Tradiționale (colaborare cu Casa Tradițiilor Ardelenești)
- KULTfeszt

Colaborarea cu Consiliul Județean Mureș în organizarea evenimentelor legate de Zilele Culturale Secuiești și prezentarea unor spectacole pentru copii din medii defavorizate.

Colaborarea cu organizația UNESCO - în proiectul Patrimoniu Cultural Imaterial

Proiecte în parteneriat

- Fabula mundi - Playwriting Europe: Beyond Borders;
- Un zâmbet, o păpușă, o șansă într-o duminică fermecată - cu Grădina Zoologică, Rotary Club Târgu Mureș, Rotary Club Târgu Mureș Maris, Rotary E-club Renașterea, Rotaract Club Târgu Mureș;
- spectacole de educație artistică nonformală dedicată tinerilor între 12 - 16 ani, realizate pe baza textului;
- Uniunea de Creație interpretativă a muzicienilor din România - cursuri de educație muzicală și artistică nonformală dedicat tinerilor între 12 - 16 ani;
- Playground - New Stories of European Contemporary Drama.

Studenții artiști la rampă - ateliere de creație - spectacole examen ale tinerilor creatori (actori, regizori, coregrafi) în fața publicului.

Ateliere scenice în formarea copiilor de 0-3 ani - Întâlniri duminicale cu copii de 0-3 ani - realizarea de spectacole, lecturarea de către actori a unor povești în cadrul Librăriei de carte vie din incinta Teatrului, realizarea unor ateliere creative de pictură finalizate cu expoziții cu lucrări ale copiilor de 0-3 ani.

Studiu sociologic și de marketing - întâlnire între spectatori și formatori de opinie;

Ateliere de muzică - realizate de copii pentru copii.



Teatrul Ariel își redefinește în fiecare an titulatura de adevărată scenă pentru „cei mici și mari”, construindu-și prin performanțele sale premisele unei noi etape de dezvoltare regională, în care valorile culturii proprii vor fi promovate într-o amplă rezonanță cu valorile culturilor europene.

REGIA AUTONOMĂ AEROPORTUL TRANSILVANIA TÂRGU MUREȘ

Regia Autonomă „Aeroportul Transilvania - Târgu Mureș” este o persoană juridică română, cu specific deosebit, de interes local, care funcționează pe bază de gestiune economică și autonomie financiară. Pentru realizarea unui serviciu public optim, regia este organizată și funcționează în condițiile legii și potrivit prevederilor Regulamentului de Organizare și Funcționare, aprobat prin Anexa nr. 3 la Hotărârea Consiliului Județean Mureș nr. 198 din 24.11.2022, modificată și completată prin Hotărârea Consiliului Județean Mureș nr. 28 din 27.02.2024, nr. 106 din 12.06.2024 și nr. 18 din 19.02.2025, sub autoritatea Consiliului Județean Mureș.

Pentru perioada raportată, respectiv anul 2025, membrii Consiliului de Administrație desemnați de către Consiliul Județean Mureș au fost:

- dl Peti Andrei, administrator executiv provizoriu - președinte, reprezentant al autorității publice tutelare în Consiliul de Administrație, în temeiul H.C.J.M. nr. 220 din data de 17.12.2024, prelungit cu 2 luni în temeiul H.C.J.M. nr. 88/27.05.2025 și H.C.J.M nr. 121 din data de 16.07.2025;
- **administrator executiv**, vicepreședinte al Consiliului de Administrație - post vacant;
- dl Cazan Nicolae-Claudiu, administrator neexecutiv provizoriu, auditor statutar, membru al Comitetului de Audit, în baza H.C.J.M. nr. 222 din data de 17.12.2024, prelungit cu 2 luni în temeiul H.C.J.M. nr. 88/27.05.2025 și H.C.J.M. nr. 123 din data de 16.07.2025. Facem mențiunea că prin H.C.J.M. nr. 44 din data de 27 martie 2025, s-a aprobat reînnoirea mandatului, respectiv acordarea unui nou mandat de 4 ani, care va începe la data numirii întregului Consiliu de administrație al Regiei Autonome „Aeroportul Transilvania - Târgu Mureș”;
- dl Domokos Zoltán, administrator neexecutiv provizoriu în Consiliul de administrație, membru al Comitetului de audit, în baza H.C.J.M. nr. 221 din data de 17.12.2024, prelungit cu 2 luni în temeiul H.C.J.M. nr. 88/27.05.2025 și H.C.J.M. nr. 122 din data de 16.07.2025;
- administrator neexecutiv - post vacant.

Obiectivele financiare pentru anul 2025 au vizat următoarele:

→ **Atingerea pragului de sustenabilitate după primul trimestru al anului 2024 - obiectiv PARTIAL REALIZAT prin creșterea continuă a gradului de autonomie financiară a Regiei**



Ca obiectiv primordial, creșterea gradului de autonomie financiară a Regiei s-a realizat atât prin creșterea cifrei de afaceri și a rezultatelor obținute ca urmare a exploatării adecvate a potențialului economic de care aeroportul dispune, cât și prin reducerea cheltuielilor efectuate și implicit a costurilor de operare. În acest sens, s-a pus și se pune accent pe identificarea și exploatarea de noi surse de venit (noi operatori aerieni, noi destinații, creșterea frecvenței de operare etc), precum și pe diversificarea și îmbunătățirea calității serviciilor oferite.

De asemenea, în baza analizei efectuate asupra modului de asigurare a disponibilităților financiare necesare pentru finanțarea adecvată a activității desfășurate și a investițiilor efectuate/în curs de efectuare, în cadrul perioadei analizate prin deciziile luate cu impact asupra capitalizării regiei, s-a asigurat un plus de siguranță financiară și totodată de transparență a procesului decizional în raport cu diferitele părți interesate.

În scopul creșterii încrederii publicului în situațiile financiare anuale ale Aeroportului, pentru certificarea modului de prezentare a informațiilor referitoare la imaginea fidelă a poziției financiare, a performanțelor și fluxurilor de trezorerie, și implicit a gestiunii activității, în conformitate cu cadrul legal aplicabil, a fost încheiată procedura de achiziționare unui serviciu de audit extern.

Este cunoscut faptul că, un audit de calitate poate contribui atât la funcționarea ordonată a pieței prin îmbunătățirea integrității și eficienței situațiilor financiare, cât și la gestionarea adecvată a unor riscuri referitoare la posibile litigii și sancțiuni stabilite de organele cu competențe de control. Astfel, în urma desfășurării activității de auditare a situațiilor financiare ale anului 2024, Raportul auditorului financiar independent din data de 10.04.2025, contractat de către regie, în urma procedurii de achiziție publică, S.C. TVG Tax Audit S.R.L. a concluzionat următoarele: *"Baza pentru opinie: situațiile financiare individuale anexate oferă o imagine fidelă a poziției financiare a Entității."*

→ **Atingerea unei situații economico-financiare consolidate prin: plata la termen a obligațiilor și lichidarea obligațiilor restante din anii anteriori și încasarea creanțelor la termen și recuperarea creanțelor restante din anii anteriori - obiectiv REALIZAT**

Al doilea obiectiv financiar, de consolidare a situației economice și financiare nu s-a realizat, ca efect al lipsei de disponibilități, nefiind confirmat de rezultatele obținute în urma măsurilor luate și acțiunilor întreprinse pentru:

- Soldul creanțelor curente înregistrate, spre exemplu, la data de 31.12.2025, a scăzut față de valoarea înregistrată la data de 31.12.2024, de la 4.093.470 lei la 3.909.331 lei la data de 31.12.2025 (date provizorii la data de 14.01.2026, fiind lipsă facturi care vizează exercițiul financiar contabil 2025);
- Reducerea soldului obligațiilor restante în anul 2024, prin plata tuturor datoriilor restante (datoriile istorice în cuantum de 354.519 lei au fost reduse integral). În perioada analizată, ca efect al lipsei de disponibilități



datoriile curente totale au scăzut de la nivelul înregistrat la sfârșitul anului 2024, respectiv 68.672.241 lei la valoarea de 48.195.168 lei la data de 31.12.2025 (date provizorii la data de 14.01.2026, fiind lipsă facturi care vizează exercițiul financiar contabil 2025).

În anul 2025 au fost operate regulat, inclusiv charter sezonier următoarele patru destinații:

Anul	Destinații servite
2025	Antalya, Budapesta, Heraklion - Creta, Luton - Londra

În anul 2025 au zburat de pe Aeroportul "Transilvania - Târgu Mureș" în total opt operatori aerieni care operează curse regulate, inclusiv charter sezoniere, după cum urmează:

Anul	Companii aeriene deservite
2025	Corendon Airlines din Turcia, MGA Airlines din Turcia, Sky Express din Grecia, Tailwind Airlines din Turcia, TAROM, Wizz Air HU din Ungaria și Wizz Air UK din Marea Britanie, Wizz Air din Malta

În vederea prezentării evoluției în timp a creșterii numărului de pasageri, a numărului de destinații operate, a numărului de operatori deserviți și raportarea față de perioada pre-pandemică și post pandemică, în cele ce urmează prezentăm sintetic realizările pe aceste componente și modificarea față de anii precedenți astfel:

An de raportare	Nr. pax deserviți	Nr. destinații operate	Nr. operatori aerieni
2018	63.764	6	4
2019	179.072	7	5
2020	85.090	5	4
2021	90.626	10	5
2022	177.342	10	8
2023	262.997	8	11
2024	213.312	6	9



An de raportare	Nr. pax deserviți	Nr. destinații operate	Nr. operatori aerieni
2025	153.264	4	8

Din analiza datelor prezentate se poate remarca faptul că, față de anul 2019, doi dintre cei trei indicatori analizați comparativ în timp au o evoluție pozitivă, iar unul a înregistrat mici oscilații, însă s-a încadrat în țintele vizate.

Realizarea Programului de investiții din fonduri nerambursabile:

Accesarea de fonduri nerambursabile aferente Master Plan General de Transport

- Mod de calcul: încheierea a cel puțin două contracte de finanțare nerambursabilă în cadrul POIM 2014- 2020, finalizarea acestor obiective conform graficelor de execuție

- **indicator ICP REALIZAT: semnarea și realizarea conform graficului de execuție a trei contracte de finanțare nerambursabilă POIM 2014-2020 + încă cinci proiecte cu finanțarea nerambursabilă europeană**

Cererea de finanțare POIM 2.3 - Componenta non-economică, sub titlul „Achiziționare Sistem Echipamente Securitate Aeroportuară și realizare Remiza PSI” a fost depusă la Organismul Intermediar Transport la data de 28 decembrie 2020 și a fost înregistrat cu nr. 54939/28.12.2020, cod SMIS: 147225, iar la data de 18 ianuarie 2022 s-a semnat **Contractul de finanțare** nerambursabilă nr. 134/18.01.2022, în valoare totală de **20.175.771,71 lei**, fiind implementată cu succes.



A doua cerere de finanțare POIM 2014-2020, intitulat „Modernizarea aeroportului cu includerea obiectivelor din Master Planul General de Transport”, respectiv extindere platformă de parcare aeronave cu minim 7720 mp și extindere terminal de pasageri cu minim 8130 mp, etapa I, a fost depusă la Organismul Intermediar Transport la data de 30 iulie 2021 și a fost înregistrat sub cod SMIS: 148339, iar la data de 18 ianuarie 2022 s-a semnat **Contractul de finanțare** nerambursabilă nr. 133/18.01.2022, în valoare totală de **128.772.911,56 lei**, fiind implementată cu succes.





În data de 23.12.2022 au fost depuse cu succes încă **trei dosare de cerere de finanțare**. Primul proiect de natură non-economică are ca și obiect **„Achiziționare echipamente de siguranță pentru Aeroportul Transilvania - Târgu Mureș”** și cuprinde 4 echipamente de siguranță, în valoare totală de **29.930.937,85 lei** și a fost înregistrat sub cod SMIS: 156495.

Aferent proiectului 156495, în data de 14.03.2023 am primit Solicitarea de clarificări nr.1, la care regia a răspuns, a întocmit și a obținut toate documentele suport, încărcând pe platforma MySMIS în data de 30.03.2023. Ulterior, în data de 13.04.2023 am primit Solicitarea de clarificări nr. 2 de la consultantul MTI - DGOIT, compania EGIS, în cadrul contractului de asistență AA010389-004 "SAS - Support to the transport sector in Romania", Task Order: 5/7.04.2023, la care regia a răspuns în data de 18 aprilie 2023.

În data de 18.05.2023 regia a primit o nouă solicitare de clarificări suplimentare, la care am răspuns la data de 22.05.2023. În data de 25.04.2023 am primit a patra solicitare de clarificări, la care am răspuns în aceeași zi. În data de 26.05.2023 DGOIT a emis Nota de aprobare a cererii de finanțare nr. 17834 pentru POIM 2014-2020 având ca obiect **„Achiziționare echipamente de siguranță pentru Aeroportul Transilvania Târgu Mureș”** Cod SMIS 156495.

La data 9 iunie 2023 s-a semnat **Contractul de finanțare** nerambursabilă nr. 239/09.06.2023, pentru implementarea proiectului intitulat **„Achiziționare echipamente de siguranță pentru Aeroportul Transilvania - Târgu Mureș”**, înregistrat sub cod SMIS: 156495, în valoare totală de **29.930.937,85 lei**, fiind implementată cu succes.



Al doilea proiect de natură economică se referă la investiția **„Extindere pistă decolare/aterizare”**, cu o valoare totală de **98.239.114,04 lei** și a fost înregistrat sub cod SMIS: 157906. Aferent proiectului 157906, în data de 05.04.2023 am primit Solicitarea de clarificări nr.1, la care în data de 26.05.2023, regia a răspuns și a



transmis toate documentele suport la DGOIT. În data de 19.06.2023, DGOIT a emis Nota de respingere nr. 20.751/19.06.2023 a cererii de finanțare, criticată de regie prin contestația formulată sub nr. 4011/26.06.2023. În data de 04.07.2023, DGOIT a emis răspunsul la contestație înregistrat sub nr. 22.840, prin care se respinge contestația regiei. În prezent, în cadrul regiei, este în evaluare oportunitatea contestării în contencios-administrativ, în fața instanțelor de judecată.

Al treilea proiect de natură economică are în vedere investiția „**Extindere terminal - Etapa II**”, cu o valoare totală de **146.000.156,72 lei** și a fost înregistrat sub cod SMIS: 157907. Aferent proiectului 157907, în data de 18.04.2023 am primit Solicitarea de clarificări nr.1, la care în data de 26.05.2023, regia a răspuns și a transmis toate documentele suport la DGOIT. În data de 19.06.2023, DGOIT a emis Nota de respingere nr. 20.753/19.06.2023 a cererii de finanțare, criticată de regie prin contestația formulată sub nr. 4010/26.06.2023. În data de 04.07.2023, DGOIT a emis răspunsul la contestație înregistrat sub nr. 22.837, prin care se respinge contestația regiei. În prezent, în cadrul regiei, este în evaluare oportunitatea contestării în contencios-administrativ, în fața instanțelor de judecată.

PROIECTUL SPICE (Synchronized PBN Implementation - Cohesion Europe)

Suplimentar, Regia a accesat fonduri europene nerambursabile, împreună cu Asociația Aeroporturilor din România, în cadrul Programului SPICE (Synchronised Performance Based Navigation Implementation Cohesion Europe). Contractul de finanțare nerambursabilă a cuprins activitățile de achiziții de efectuare măsurători date de teren și obstacolare, precum și elaborare hărți de teren și obstacolare pentru Aeroportul ”Transilvania - Târgu Mureș”, prestare servicii de mentenanță obstacolare, precum și toate documentele pentru rambursarea în această etapă a sumelor reprezentând cota parte din cheltuieli.

Proiectul SPICE are o valoare de 39.029.792 Euro, este cofinanțat în proporție de 85% de Uniunea Europeană prin intermediul programului Connecting Europe Facility și a fost implementat în perioada 17.02.2016 până în 30.06.2022, astfel că toate acțiunile efectuate de partenerii proiectului după data de 17.02.2016 sunt considerate a fi eligibile, dacă au fost efectuate în scopul proiectului, conform legislației în vigoare și în conformitate cu cheltuielile eligibile aprobate prin contractul de finanțare.

Aeroportul ”Transilvania - Târgu Mureș” a depus cereri de rambursare în valoare totală de 473.080 lei, din care 85% fonduri nerambursabile UE din cheltuieli eligibile și din care am încasat până astăzi suma de 161.332,21 lei, ceea ce reprezintă 40 % din totalul de 85 % fonduri nerambursabile UE, sumă integral virată la bugetul Consiliului Județean Mureș. În perioada analizată, în cadrul EUROCONTROL, s-au făcut pregătirile pentru întocmirea raportului final. Întocmirea raportului final este efectuată în strânsă colaborare cu toți beneficiarii din cadrul proiectului, inclusiv Aeroportul „Transilvania - Târgu Mureș”, prin echipa de proiect desemnată pentru implementarea proiectului.

În data de 24 martie 2023, am primit de la coordonatorul activităților din proiect pentru aeroporturi, Asociația Aeroporturilor din România, solicitarea de a întocmi la



nivelul aeroportului nostru Raportul final, respectiv toate măsurile și activitățile implementate în cursul proiectului SPICE.

Ca urmare, în data de 03.04.2023, regia a transmis raportul final întocmit la nivelul aeroportului. După întocmirea și trimiterea raportului final, a fost întocmită cererea de plată finală. Termenul limită de finalizare a raportului final a fost luna iunie 2023. După ce s-a aprobat raportul final se va face plata diferenței de finanțare nerambursabilă.

În data de 16 septembrie 2024, am fost informați de către reprezentanții Asociației Aeroporturilor din România despre faptul că s-au încasat de la EUROCONTROL suma aferentă plății finale, astfel fiind posibilă efectuarea rambursării finale aferente cererilor de rambursare transmise de către regie, la care au fost deja rambursate 40% din 85% eligibil. În aceeași zi, regia a transmis informațiile contului bancar unde AAR a și efectuat plata finală, în valoare totală de 216.572,68 lei.

ȚIȚEICA 3

Asigurarea protecției cibernetice atât pentru infrastructurile TIC publice, cât și pentru cele private cu valențe critice pentru securitatea națională, prin utilizarea tehnologiilor inteligente

În anul 2022, Regia a reușit să participe la accesarea de fonduri nerambursabile europene, pentru protecția infrastructurii IT & C împotriva amenințărilor provenite din spațiul cibernetic. Prin adresa nr. 6160 din 30.08.2021, Regia a solicitat Centrul Național Cyberint, de a fi cuprinsă în programul de protejare a sistemelor informatice existente, prin Programul Național de Redresare și Reziliență.

În data de 22.11.2022, a avut loc întâlnirea de demarare a programului denumit "ȚIȚEICA 3" - Asigurarea protecției cibernetice atât pentru infrastructurile TIC publice, cât și pentru cele private cu valențe critice pentru securitatea națională, prin utilizarea tehnologiilor inteligente. Obiectivul proiectului "Țițeica 3" este dezvoltarea capacității de protecție integrată a securității cibernetice a infrastructurilor TIC de tip IT și OT, aparținând instituțiilor și entităților care au infrastructuri IT&C de importanță critică pentru securitatea națională (IVC). Perioada de implementare al proiectului este de 3 ani, între 01.12.2022 - 31.12.2025, iar valoarea proiectului este de **100 mil. EUR**.

Finanțarea proiectului se realizează prin Programul Național de Redresare și Reziliență, în cadrul apelului pentru proiecte PNRR - II - C7 - 2022 - I12. În concret este vorba despre Componenta C7 - **Transformarea digitală, Investiția I12 - „Asigurarea protecției cibernetice atât pentru infrastructurile TIC publice, cât și pentru cele private cu valențe critice pentru securitatea națională, prin utilizarea tehnologiilor inteligente.”**

Acordul de cooperare pentru implementarea proiectului s-a semnat la data de 14.12.2022, având ca obiectiv implementarea proiectului "Țițeica 3". Proiectul se va implementa până la data de 31.12.2025, precum și încă 5 ani de la finalizarea implementării, respectiv în perioada de sustenabilitate.



În data de 28 aprilie 2023, o echipă a Centrului National Cyberint s-a deplasat la sediul Regiei pentru completarea chestionar-ului de Site-Survey (etapa din cadrul proiectului „Țițeica 3”). Acesta a cuprins întrebări privind informații generale despre instituție, informații despre dotări/logistică, caracteristici ale infrastructurii de rețea actuale, proiecte de infrastructură de rețea aflate în derulare, soluții de securitate existente și necesitatea/dorința de instruire experți securitate cibernetică.

În data de 19 septembrie 2023, regia a fost informată cu privire la faptul că, în cadrul proiectului Țițeica 3 se vor achiziționa inclusiv sesiuni de instruire tehnică pentru beneficiari. Conform celor discutate în etapa de site survey, a fost necesar să transmitem necesarul de participare din partea regiei.

În cadrul proiectului se regăsește o listă de cursuri și workshopuri din care regia a avut posibilitatea de a opta conform preferințelor. În data de 11 noiembrie 2023, Regia a transmis cursurile care sunt de interes pentru angajații regiei, alături de numărul de participanți desemnați și de numărul de participanți unici (de ex.: dacă aceeași persoană dorește să participe la mai multe cursuri, aceasta va fi numărată individual la fiecare curs, însă numai o dată în coloana pentru număr participanți unici).

CONSTRUIRE PARC FOTOVOLTAIC LA AEROPORT

Pactul Ecologic European (European Green Deal) (2019) este noul cadrul european prin care Comisia Europeană și-a stabilit atingerea obiectivului de neutralitate climatică. Mai mult, începând cu luna martie 2022, la nivel european s-a inițiat și planul REPowerEU. Acesta are ca principal obiectiv o reducere rapidă a dependenței Europei de combustibilii fosili.

Pentru sprijinirea statelor membre, Mecanismul pentru o Tranziție Justă se va concentra asupra regiunilor și a sectoarelor afectate de tranziția energetică. Mecanismul vine în completarea contribuției substanțiale a bugetului UE, inclusiv prin intermediul Fondului European de Dezvoltare Regională și Fondul Social European Plus.

În luna martie 2024, am inițiat includerea în lista de investiții pe anul 2024, a obiectivului Studiu de fezabilitate Parc fotovoltaic la aeroport, în valoare totală de 316 mii lei, aprobată prin Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 15/08.04.2024, realizate din fonduri proprii ale regiei.

Studiul de fezabilitate a fost finalizat, acesta fiind recepționat conform Procesului verbal de recepție nr. 1672/27.03.2025. Consiliul Tehnico-Economic Regiei Autonome „Aeroportul Transilvania” Târgu Mureș a emis Avizul favorabil nr. 1/27.03.2025, iar Consiliul de Administrație a aprobat indicatorii tehnico-economici prin Hotărârea nr.29/28.03.2025, fiind înaintată spre analiză și aprobare către Consiliul Județean Mureș, care la ședința ordinară din data de 24 aprilie 2025 a adoptat Hotărârea C.J.M. nr. 75 privind aprobarea documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici ai investiției „Construire parc fotovoltaic” la R.A. Aeroportul Transilvania - Târgu Mureș. Valoarea totală a proiectului este de 13.551.771,50 lei



(inclusiv TVA) din care: valoare eligibilă 8.259.893,52 lei și valoare neeligibilă 5.291.877,98 lei.

Ca urmare a publicării versiunii finale a Ghidului Solicitantului și a lansării apelului de proiecte, în vederea depunerii cererii de finanțare, către consultantul EUROTOP CONSULTING S.R.L. au fost transmise documentele necesare în datele de 18.06.2025 și 15.07.2025, iar cererea completă a fost depusă spre evaluare la Organismul Delegat AIGFM din cadrul Ministerului Transporturilor și Infrastructurii în data de 16.07.2025, având cod proiect MySMIS: 347764.

Apelul vizat este: PFM/649/PFM_P9/NA/P9_OS1/FM_9.1 - Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice din surse regenerabile destinate autoconsumului aerodromurilor, inclusiv sisteme de stocare a energiei.

Proiectul are ca obiectiv specific creșterea capacității de producere a energiei din surse regenerabile, contribuind atât la realizarea obiectivelor stabilite prin Planul Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice 2021-2030, cât și la consolidarea independenței energetice în sectorul transporturilor.

În urma depunerii cererii de finanțare nerambursabilă la data de 16.07.2025, înregistrată la Autoritatea de Management sub nr. 665016/16.07.2025, în cadrul apelului de proiecte PFM/649/PFM_P9/NA/P9_OS1/FM_9.1 - „Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice din surse regenerabile destinate autoconsumului aerodromurilor, inclusiv sisteme de stocare a energiei”, a fost emis Raportul de evaluare a cererii de finanțare Cod SMIS 347764 din data de 02.09.2025, înregistrată la regie sub nr. 4570/02.09.2025, având următoarele obiective specifice:

- Obiectivul specific 1: Instalarea unui sistem fotovoltaic format dintr-un total de 3.621 panouri fotovoltaice cu o putere nominală de 580 Wp fiecare, 12 invertore cu o putere unitară de aproximativ 175 kW, precum și un sistem de stocare a energiei de 1,6 MWh.
- Obiectivul specific 2: Producerea de energie electrică din surse regenerabile, destinată autoconsumului Aeroportului ”Transilvania - Târgu Mureș”, cu o producție medie estimată de 2.572,63 MWh/an.
- Obiectivul specific 3: Reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin utilizarea energiei solare, estimându-se o diminuare anuală a emisiilor de aproximativ 1.573,70 tone CO₂/an.

Ca urmare a aprobării cererii de finanțare, valoarea totală eligibilă a proiectului este de 8.258.893,52 lei (opt milioane două sute cincizeci și opt mii opt sute nouăzeci și trei lei și cincizeci și doi bani), din care contribuția proprie a Regiei este în cuantum de 5.291.877,98 lei.

La data de 23.12.2025 a fost semnat contractul de finanțare înregistrat sub nr. 10/22.12.2025, aferent proiectului „Construire parc fotovoltaic 2,1 MW - Aeroportul Transilvania Târgu Mureș”, cod SMIS 347764, iar începând cu luna ianuarie 2026, vor fi demarate procedurile de achiziție sectorială aferente implementării proiectului, cu respectarea prevederilor Legii nr. 99/2016, ale HG nr. 394/2016 și ale Instrucțiunilor ANAP.



În urma implementării proiectului Aeroportul Transilvania Târgu Mureș va beneficia de un parc fotovoltaic cu o putere totală instalată de 2.1 MW, cu sistem de stocare de 1.6 MW, care va avea un impact semnificativ asupra eficienței energetice și sustenabilității pe termen lung. Rezultatele obținute vor fi valorificate atât pe plan economic, cât și pe plan ecologic, contribuind la obiectivele de reducere a emisiilor de carbon și de promovare a energiei regenerabile.

CONCLUZII

În contextul aspectelor prezentate, o imagine sinoptică a modului de îndeplinire a obiectivelor urmărite prin prisma indicatorilor stabiliți, cu unele amendamente redactate detaliat în raport, se prezintă astfel:

Obiective	Definire obiective	Cuantificare
Obiective operaționale (Nefinanciare)	C.I.1 Dezvoltarea traficului de pasageri, în vederea creării premiselor de sustenabilitate a serviciului aeroportuar, până la sfârșitul primului trimestru al anului 2024	Realizat parțial
	C.I.2 Satisfacerea exigențelor sporite ale operatorilor și pasagerilor cu privire la serviciile oferite de Aeroport	Realizat
	C.I.3 Realizarea programelor de investiții în strânsă legătură cu creșterea capacității și a gradului de utilizare a acesteia	Realizat
Obiective financiare	C.I.4 Atingerea pragului de sustenabilitate după primul trimestru al anului 2024	Realizat parțial
	C.I.5 Atingerea unei situații economico-financiare consolidate prin: - plata la termen a obligațiilor și lichidarea obligațiilor restante din anii anteriori - încasarea creanțelor la termen și recuperarea creanțelor restante din anii anteriori	Realizat



PARC INDUSTRIAL MUREȘ S.A.

Raportul cuprinde o prezentare a evoluției și dezvoltării societății, a performanței activității și a poziției sale financiare, după cum urmează:

I. Politica de acționariat a autorității publice tutelare

Societatea a fost înființată în anul 2003, este înmatriculată la Registrul Comerțului sub numărul J2003000402263 și are codul fiscal RO15349689, având profilul de

activitate administrarea imobilelor pe bază de comision sau contract. Sediul societății este în orașul Ungheni, Platforma Vidrasău - Ungheni, nr. 1/G, județul Mureș, România. Societatea are ca OBIECT PRINCIPAL de activitate - Alte activități pentru tranzacții imobiliare pe bază de comision sau contract - cod CAEN Rev. 3 - 6832.

Capitalul social al Parc Industrial Mureș SA este 100% public, acționariatul fiind asigurat de către 5 autorități publice locale din Județul Mureș. Structura acționariatului în cursul anului 2025 a rămas neschimbată aceasta prezentându - se astfel:

Acționar	Nr. acțiuni	Capital social subscris	% capital social
Județul Mureș	529.889	1.324.723,50	91,62
Orașul Ungheni	20.610	51.525,00	3,56
Comuna Sânpaul	10.992	27.480,00	1,90
Orașul Luduș	13.435	33.587,50	2,32
Orașul Iernut	3.435	8.587,50	0,59
TOTAL	578.361	1.445.903,50	100,00

Obiectivele avute în vedere de către Județul Mureș prin Consiliul Județean Mureș încă de la înființarea societății Parc Industrial Mureș S.A. au fost:

- crearea și dezvoltarea unei infrastructuri în vederea atragerii de investitori străini și autohtoni din domeniul industriei și serviciilor;
- stimularea activităților de cercetare în domeniile tehnologiilor avansate;
- orientarea activității Parc Industrial Mureș S.A. către obținerea de profit;
- crearea și menținerea unor condiții atractive și la standarde europene pentru rezidenții Parcului Industrial Mureș, respectiv pentru potențialii clienți;
- atragerea permanentă de investitori autohtoni și străini, în vederea populării PIM, respectiv susținerea dezvoltării economice locale și regionale prin crearea infrastructurii specifice parcurilor industriale, crearea de noi locuri de muncă și îmbunătățirea performanțelor economice ale zonei.
- integrarea și menținerea unui standard de management al calității, conform standardului ISO 9001:2008.



Organul de conducere și control al societății este Adunarea Generală a Acționarilor, fiind constituită din următoarele persoane - reprezentanți ai autorităților acționare, astfel:

- Dl. Kedei Pál Előd - Județul Mureș;
- Dl. Boer Alexandru - Orașul Ungheni;
- Dl. Moldovan Horațiu - Orașul Iernut;
- Dl. Dudilă Marius - Orașul Luduș;
- Dl. Gergely Simion - Comuna Sânpaul.

Adunarea Generală a Acționarilor numește consiliul de administrație, ca organ de conducere și administrare al societății.

La 31 decembrie 2025, Consiliul de administrație este format din 3 membri, numiți pentru un mandat de 4 ani, începând cu data de 19.06.2025., cu următoarea componență:

- Orosz Attila - președinte, administrator neexecutiv
- Nagy István - administrator neexecutiv
- Sófalvi György Zsolt - administrator executiv

Situațiile financiare ale Parc Industrial Mureș S.A. sunt supuse auditului statutar, conform OUG 109/2011, care pentru anii financiari 2025 - 2027 vor fi efectuate de către Kedves Emeric-Auditor financiar, cu sediul în Miercurea Ciuc, str. Zsögödi Nagy Imre, nr. 219, jud. Harghita.

Raportul auditorului extern întocmit de către Cabinetul Individual Expert Contabil Tavaszi Emese - Ibolya, cu sediul în Tg. Mureș, Bld. 1 Decembrie 1918, nr. 134, ap 15, aferent anului financiar 2024 a fost încheiat fără ca acesta să conțină rezerve din partea acestuia.

II. Modificări strategice

În decursul anului 2025 nu s-au efectuat modificări strategice în funcționarea Parc Industrial Mureș S.A. în ceea ce privește fuziuni, divizări, transformări, modificări ale structurii de capital.

Afilieri: Parc Industrial Mureș S.A. este:

- Membră a Asociației Parcurilor Industriale, Tehnologice, Științifice și Incubatoarelor de Afaceri din România (APITSIA) prin intermediul căreia este membră a IASP (International Association of Science Parks), și EURADA (The European Association of Development Agencies);
- Membră a AICAR - Asociația Incubatoarelor și Centrelor de Afaceri din România.

Activitatea societății în anul 2025 s-a desfășurat cu un număr mediu de **6 salariați**, iar administrarea se realizează prin Consiliul de administrație compus din 3 membri.



Adunarea generală a acționarilor este constituită din cei 5 reprezentanți ai acționarilor societății, mai sus menționați.

Principalii indicatori economici ai Parc Industrial Mureș S.A. pe anul 2025*:

Nr.	Indicator	UM	Valoare RON
1	Capital social	lei	1,445,904.00
2	Active imobilizate	lei	3,676,618.12
3	Active circulante	lei	733,996.60
4	Active minus datorii curente	lei	4,163,199.50
5	Total active/ capital social (rd4/rd1)	%	2.88
6	Cifra de afaceri	lei	2,429,701.06
7	Venituri totale	lei	3,321,020.00
8	Cheltuieli totale	lei	2,597,411.16
9	Rezultat contabil	lei	723,608.84

* date provizorii - Întrucât termenul de depunere a situațiilor financiare definitive anuale este de 120 zile de la data încheierii anului calendaristic, respectiv, data de 31 mai al anului următor, la momentul întocmirii prezentului raport pot fi obținute doar date financiare provizorii.

Activități operaționale ale CA și ale conducerii operative a Parc Industrial Mureș S.A.

Consiliul de Administrație s-a întrunit în cursul anului 2025 în 18 ședințe ordinare și a adoptat 62 de hotărâri și 2 decizii legate de funcționarea societății în condiții optime și adaptate la legislația în vigoare, în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite.

Referitor la activitățile derulate pe Platforma Parcului Industrial Mureș, în cursul anului 2025 s-au înregistrat următoarele activități operaționale:

- Au fost purtate negocieri privind condițiile de localizare a unor potențiali investitori din Marea Britanie, Germania, Ungaria, Belgia, dar și firme autohtone.





- S-au negociat condițiile de dare în folosință a unor parcele de teren de pe platforma Parcului Industrial Mureș - negocieri care s-au finalizat în decursul anului 2025 prin încheierea de contracte noi de administrare și prestări servicii asupra unor parcele de teren în suprafață totală de 2566 mp cu un agent economic din alt județ, care urmează să efectueze investiții în facilități de logistică și servicii. Deasemenea, au fost încheiate contracte de administrare cu noi rezidenți care s-au stabilit Parcul Industrial Mureș în locul celor care au cesionat contractele lor.
- Activități de promovare a oportunității de închiriere spații pentru birouri din clădirile administrative și a Incubatorului de Afaceri de pe platforma PIM. La sfârșitul anului 2025 erau date în chirie în baza contractelor de închiriere încheiate 626,90 mp spații birouri către 4 agenți economici/instituții.
- La sfârșitul anului 2025 au fost purtate negocieri cu chiriașii care urmează să își prelungească contractele de închiriere, în urma acestora au fost semnate acte adiționale cu noile tarife de închiriere birouri, care țin cont de rata inflației.
- Societatea a fost reprezentată în instanțele de judecată în procesele intentate în vederea încasării debitelor, cât și pentru obținerea facilităților de scutire de la plata impozitelor pe teren și clădiri din cadrul Parcului Industrial Mureș, procese intentate împotriva Orașului Ungheni.
- Au fost luate măsuri astfel încât, la sfârșitul anului 2025 societatea nu înregistrează solduri de plată restante.
- În privința proiectului "Sprijin pentru infrastructura de afaceri - parcuri industriale și tehnologice -PTJ Mureș", grupul de lucru s-a întrunit bilunar pentru a definitiva tema de proiect, iar în luna decembrie au fost organizate vizite/întâlniri la București, la obiective similare cu tema de proiect.
- Activități de administrare, mentenanță și reparații la infrastructura de utilități, căi de acces și spații comune pentru asigurarea parametrilor optimi de funcționare ai acestora. Astfel au fost continuate reparațiile capitale la căminele de trafic greu pe drumurile de acces ale Parcului Industrial Mureș și la căminele de apă potabilă.
- A fost operaționalizată centrala fotovoltaică de 182,4 kW, instalată pentru reducerea cheltuielilor cu energia electrică, societatea devenind și prosumator.
- Au fost finalizate toate lucrările de investiții bugetate pentru anul 2025: "Sistem de supraveghere video, perimetral, cu infraroșu" pe partea de nord a Parcului Industrial Mureș, "Reabilitare drum de acces și pod intrare la parcela cu CF50009-Sânpaul", "Studiu soluție alimentare cu energie electrică P=10MW, Parc Industrial Mureș".

- La sfârșitul anului 2025, pe platforma Parcului Industrial Mureș aveau în folosință sau proprietate terenuri în suprafața totală de **274.240 mp** la un număr de 22 societăți, care desfășurau activități de producție și servicii, cu un număr mediu de **1138** angajați. Gradul de ocupare al Parcului Industrial Mureș este de **89,91%**.

SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN MUREȘ

Spitalul Clinic Județean Mureș este un spital public de interes local, județean, regional și universitar, ce furnizează servicii medicale în 34 de specialități medicale clinice și paraclinice.

Activitatea spitalului se axează pe dezvoltarea și diversificarea serviciilor oferite, pe îmbunătățirea sistemului de control intern managerial și de calitate, pe dezvoltarea resurselor umane și pe continuarea implementării proiectelor de investiții.

În cursul anului 2025 au fost implementate 2 modificări de structură, astfel :

- în luna martie 2025 Spitalul Clinic Județean Mureș a funcționat cu 1182 paturi din care 136 paturi - activitate suspendată temporar, 148 paturi spitalizare de zi, 54 paturi însoțitori.
- în luna septembrie 2025 Spitalul Clinic Județean Mureș a funcționat cu 1182 paturi din care 136 paturi - activitate suspendată temporar, 148 paturi spitalizare de zi, 54 paturi însoțitori.

În cursul anului 2025 s-a obținut avizul Nr.969 din 13.06.2025 de modificare a structurii pentru introducerea în structură a unui cabinet ambulator de radioterapie;

- S-a obținut ASF Nr. 17155 din 16.12.2025 pentru obiectivul dispecerat îngrijiri la domiciliu;
- S-a obținut avizul nr. 897 din 26.05.2025 privind mutarea blocului alimentar la adresa str. Vulcan, nr.6 Târgu Mureș.

Anul 2025 a reprezentat o perioadă de provocări și realizări pentru Serviciul de Evaluare și Statistică Medicală din cadrul spitalului nostru. Rolul acestui serviciu, esențial în gestionarea datelor medicale și în sprijinirea procesului decizional, a fost consolidat prin implementarea unor inițiative strategice care au vizat optimizarea colectării, analizării și utilizării informațiilor medicale.

Pe parcursul anului, activitățile serviciului s-au concentrat pe următoarele direcții principale:

- 1. Creșterea acurateței și completitudinii datelor** - prin actualizarea metodologiilor de colectare și validare a datelor, precum și prin implementarea unor soluții tehnologice moderne.
- 2. Dezvoltarea de rapoarte și analize personalizate** - pentru a sprijini și informa deciziile manageriale și strategice la nivelul spitalului.



3. Colaborarea interdisciplinară - prin facilitarea comunicării dintre diversele departamente clinice și administrative, pentru a asigura o abordare integrată a problemelor.

În cursul anului 2025 au fost implementate 2 modificări de structură, astfel din 17 martie 2025 spitalul a funcționat cu 1182 paturi din care: 136 paturi închise temporar, spitalizare de zi 148 paturi și însoțitori 54 paturi. În luna septembrie s-a solicitat Direcției de Sănătate Publică Mureș o nouă autorizație sanitară dar numărul total de paturi funcționale a rămas același.

În anul 2025, în cadrul secțiilor și compartimentelor Spitalului Clinic Județean Mureș au fost tratați în spitalizare continuă un număr de 31781 pacienți, cu o durată medie de spitalizare pentru perioada Ianuarie - Noiembrie de 5.51 zile, având un Indice de complexitate a cazurilor pentru perioada Ianuarie - Noiembrie de 1,6725. În forma de spitalizare de zi au beneficiat de îngrijire medicală un număr de 57697 pacienți, în cabinetele Ambulatorului integrat al spitalului au fost consultați un număr de 105496 pacienți.

În anul 2025, în cadrul Serviciului Evaluare și Statistică Medicală, au fost preluate și transmise către Comisia de Etică Medicală a Spitalului Clinic Județean Mureș, în vederea evaluării și aprobării, un număr de 184 lucrări de licență, 10 lucrări de disertație, 16 lucrări de doctorat, 60 lucrări științifice/de cercetare medicală și 14 studii clinice, 2 amendamente/acte adiționale la contracte existente.

De asemenea, au fost preluate și transmise către Consiliul etic a Spitalului Clinic Județean Mureș în vederea evaluării și aprobării, un număr de 1 plângere și 43 cereri depuse, din care: 16 lucrări de doctorat, 12 lucrări științifice/de cercetare medicală, 15 studii clinice.

Analiza financiară

Activitatea financiar-contabilă din cadrul Spitalului Clinic Județean Mureș s-a desfășurat în anul 2025 în conformitate cu actele normative în vigoare, asigurându-se desfășurarea activităților specifice, dintre care amintim:

- întocmirea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului;
- execuția bugetului de venituri și cheltuieli;
- operațiuni de încasări și plăți efectuate prin casierie, trezorerie și alte instituții de credit;
- organizarea operațiunilor de inventariere a patrimoniului;
- activități specifice operațiunilor de angajare, lichidare, ordonanțare și plată a cheltuielilor;
- contabilitate generală;
- exercitarea controlului financiar preventiv.

Spitalul Clinic Județean Mureș este o instituție publică finanțată integral din venituri proprii, aflată în subordinea Consiliului Județean Mureș și funcționează pe principiul autonomiei financiare.

Veniturile spitalului, cuprinse în bugetul de venituri și cheltuieli aferent anului 2025 provin din următoarele surse:



- venituri din contractele încheiate cu CAS Mureș din servicii medicale;
- venituri din contractele încheiate cu CAS Mureș pentru finanțarea programelor naționale de sănătate curative finanțate din FNUASS;
- venituri din contractele încheiate cu CAS Mureș din vouchere de vacanță;
- venituri din bugetul Ministerului Sănătății de la bugetul de stat pentru finanțarea programelor naționale de sănătate publică și acțiuni de sănătate;
- subvenții din bugetul FNUASS pentru acoperirea drepturilor creșterilor salariale;
- subvenții de la Consiliul Județean Mureș pentru finanțarea de cheltuieli curente și cheltuieli de capital;
- venituri din Fonduri europene nerambursabile în Spitalul Clinic Județean Mureșc ;
- Alocări de sume dinPNRR;
- venituri proprii din diverse surse: servicii efectuate la cerere, chirii, cercetare;

Structura veniturilor

În cursul anului 2025, Spitalul Clinic Județean Mureș a realizat venituri în valoare de **546838468 lei**, astfel :

1. Venituri din contractele cu CAS Mureș:

-lei-

Tipul de serviciu	Buget 2025	Încasări afere serviciilor prestate în anul 2025	Grad de realizare %
Servicii medicale spitalicești	135.511.000	118819796	87.68%
Servicii medicale efectuate în ambulatoriul integrat	13.120.000	13125025	100.03%
Programe naționale de sănătate	48.728.000	34665664	71.14%
Servicii medicale spitalicești și programe de sănătate aferente anului precedent și încasate în anul curent	21.926.000	21926000	100.00%
Vouchere de vacanță	676000	675200	99.88%



2. Venituri din transferuri:

-lei-

Bugetul de stat, din care	Buget 2025	Finanțare 2025	Grad de realizare %
Acțiuni de sănătate	78.542.000	77750336	98.99%
Programe naționale de sănătate	12.770.000	12679552	99.30%
Total buget de stat	91.312.000	90,429,888	99.03%

3. Alte venituri:

-lei-

Denumire venituri	Buget 2025	Încasări 2025	Grad de realizare %
Venituri din prestări de servicii	2.398.000	2465197	102.80%
Venituri din cercetare	458.000	490830	1071.12%
Donații și sponsorizări- an curent	51000	66753	130.88%
Venituri din valorificarea unor bunuri	10.000	9955	995%
Vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului local	-111,000	-111000	100%
Vărsăminte din secțiunea de funcționare	111,000	111000	100%
Subvenții de la bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor curente în	5408000	4192311	77.52%



domeniul sănătății			
Subvenții de la bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor de capital în domeniul sănătății	13.945.000	8066463	57.84%
Subvenții de la bugetul de stat către institutii publice finanțate parțial sau integral din venituri proprii pentru proiecte finanțate din FEN postaderare aferente perioadei de programare 2021-2027	3.681.000	169526	4.60%
Alocări de sume din PNRR aferente asistenței financiare nerambursabile	53.878.000	22939395	42.57%
Subvenții din bugetul F.N.U.A.S.S. pentru acoperirea drepturilor salariale	132.141.000	132140661	99.99%
Sume primite de la UE/alți donatori în contul plății	24063000	3883126	16.13%
Total	235565468	174424217	74.05%

Veniturile din prestări servicii medicale sunt realizate din încasările în numerar de la pacienți pentru analize de laborator sau diverse servicii efectuate în ambulatoriul de specialitate al spitalului, precum și din încasările prin virament de la instituțiile cu care unitatea noastră sanitară are încheiate contracte de prestări de servicii.

Veniturile din cercetare se constituie din încasările în numerar și virament bancar de la prestatori de studii clinice efectuate în spital.

Denumire	Buget 2025	Încasări 2025	Grad de realizare %
TOTAL VENITURI	546838468	454065790	83.03%

Datele prezentate în tabelul de mai sus privind execuția pe ansamblu a bugetului, scot în evidență că veniturile bugetare totale pentru anul 2025, în sumă de



454065790 lei, au fost realizate în proporție de 83.03 % față de prevederile bugetare.

Structura cheltuielilor

-lei-

CHELTUIELI	Buget 2025	Plăți 2025	Grad de realizare %
TOTAL CHELTUIELI, din care:	547306000	450917105	82.38%
Cheltuieli de personal	314555000	311018390	98.87%
Bunuri și servicii	135227000	1069025098	79.05%
Proiecte cu finantare FEN	92378000	35138821	38.04%
Alte cheltuieli	1836000	1739452	94.74%
Cheltuieli de capital	3310000	3463	0.10%
Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	0	-3885530	0

Situația cheltuielilor efectuate în anul 2025, se prezintă astfel:

- Cheltuielile totale efectuate în anul 2025, au fost în sumă de 547306000 lei și au fost realizate în proporție de 99.13% față de prevederile definitive.
- Cheltuielile de capital, au fost pentru anul 2025 în sumă 3310000, reprezentând 0.60% din total cheltuieli prevăzute pentru investiții.

Cheltuielile de personal

Față de anul 2024, s-a înregistrat o creștere a cheltuielilor de personal cu 2.88%, ca urmare a aplicării prevederilor legislative în ceea ce privește salarizarea personalului din sistemul sanitar.

Ponderea cheltuielilor de personal în total cheltuieli, raportat la bugetul de venituri și cheltuieli este de 68.97 %,

Cheltuielile cu bunuri și servicii

Cheltuielile cu bunurile și serviciile în anul 2025 au înregistrat o creștere față de anul 2024 (12.15.%), asigurându-se necesarul de materiale necesare funcționării în condiții normale a activității medicale.



Creșterile cele mai importante s-au înregistrat la următoarele categorii de cheltuieli:
Furnituri de birou 130.87 %, Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional 101.66% .

Carburanți și lubrifianți 15.11% , Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare 33.50%, Reparații curente 23.97%, Medicamente 14.23%, Materiale sanitare 14.73%, Dezinfectanți 88.95%, Materiale de laborator 14.73%, Protecția muncii 6.18%

Scăderile cele mai importante s-au înregistrat la următoarele categorii de cheltuieli:

Apa, canal, salubritate -19.01%, Piese de schimb -58.33%, Bunuri de natura obiectelor de inventar -86.45%, Pregătire profesională -20.18%, Alte cheltuieli -14.17%,

Ponderea cheltuielilor cu bunuri și servicii în total cheltuieli, raportat la bugetul de venituri și cheltuieli este de 23.70%,

Cheltuieli de capital

În cursul anului 2025, finanțarea cheltuielilor de capital, în valoare totală de 3.463 lei, a fost asigurată din subvenții din bugetul Consiliului Județean Mureș . Fonduri Europene Nerambursabile au fost în suma de 35138822 lei.

Situația privind investițiile realizate în anul 2025 se prezintă astfel:
-mii lei-

Denumirea obiectivului de investiții	Program 2025	Suma achitată	Sursa de finanțare
Proiect “Creșterea siguranței pacienților în structuri spitalicești publice care utilizează fluide medicale” - SMIS 324735	6,210	6,209	Buget local/Fond Externe Nerambursabile
Spectrometru de masa	1,118	1,118	Buget local/Fond Externe Nerambursabile
Echipament realtime PCR	217	217	Buget local/Fond Externe Nerambursabile
Sistem electroforeza	59	59	Buget local/Fond Externe Nerambursabile
Sistem automat pentru antibiograma prin microdilutii	483	476	Buget local/Fond Externe





			Nerambursabile
Sistem identificare bacteriana ATR-FTIR	793	793	Buget local/Fond Externe Nerambursabile
Densitometru McFarland - 2 buc.	12	11	Buget local/Fond Externe Nerambursabile
Autoutilitara transport lenjerie	292	291	Buget local/Fond Externe Nerambursabile
Dulap medicamente	7	7	Buget local/Fond Externe Nerambursabile
Ecograf Neurologie	290	233	Fond Externe Nerambursabile
Ecograf Endocrinologie	326	317	Fond Externe Nerambursabile
Ecograf Boli Infecțioase	326	317	Fond Externe Nerambursabile
Ecograf Ginecologie	1,170	1,167	Buget local/Fond Externe Nerambursabile
Ecograf Pneumologie	326	292	Buget local/Fond Externe Nerambursabile
Ecograf Pediatrie	367	366	Buget local/Fond Externe Nerambursabile
Ecograf Urologie	383	382	Buget local/Fond Externe Nerambursabile
Ecograf Doppler	326	314	Buget local/Fond Externe Nerambursabile

Mixer de aer-oxigen pentru sala de nasteri si pentru sala de cezariene-5buc	57	57	Buget local/Fond Externe Nerambursabile
Monitor semne vitale-3buc	33	31	Buget local/Fond Externe Nerambursabile
Monitor semne vitale sala de cezariene-2 buc	23	23	Buget local/Fond Externe Nerambursabile
Incubator de transport	47	47	Buget local/Fond Externe Nerambursabile
Oftalmoscop indirect,inclusiv intrumente	25	15	Buget local/Fond Externe Nerambursabile
TOTAL	16.342	15.760	

În ceea ce privește implementarea, derularea, monitorizarea și controlul activităților privind programele naționale de sănătate, facem următoarele precizări:

○ În cadrul Spitalului Clinic Județean Mureș se derulează programe naționale de sănătate publică, curative și acțiuni prioritare, astfel:

▪ programe naționale de sănătate publică:

• Programele naționale de bolile transmisibile:

1. Programul național de supraveghere și control al bolilor transmisibile prioritare- testare RT PCR

2. Programul național de prevenire, supraveghere și control al infecției HIV/SIDA;

3. Programul național de prevenire, supraveghere și control al tuberculozei;

4. Programul național de supraveghere și control al infecțiilor nosocomiale și monitorizarea utilizării antibioticelor și a antibiotic-resistenței;

• Programele naționale de bolile netransmisibile:

1. Program național de transplant organe, țesuturi și celule de origine umană - Subprogramul de transplant organe, țesuturi și celule de origine umană;

• Programul național de sănătate a femeii și copilului:

a. Subprogramul de nutriție a copilului - Profilaxia malnutriției la copii cu greutate mică la naștere;



b. Prevenirea retinopatiei de prematuritate și a complicațiilor acesteia prin screening neonatal, laserterapia și monitorizarea evoluției bolii;

c. prevenirea deficiențelor de auz prin screening neonatal.

1. Subprogramul de sănătate a femeii: - Profilaxia sindromului de izoimunizare Rh.

- programe de sănătate curative:
- Programul național de oncologie;
- Subprogramul de tratament al bolnavilor cu afecțiuni oncologice
- Subprogramul de reconstrucție mamară după afecțiuni oncologice prin endoprotezare
- Programul național de boli endocrine pentru tratamentul osteoporozei și al gușei prin tireomegalie datorată carenței de iod ;
- Programul național de ortopedie- pentru tratamentul prin endoprotezare al bolnavilor cu afecțiuni articulare și tratamentul instabilităților articulare cronice pentru prevenirea degenerării articulare utilizând implanturi de fixare a neoligamentelor/ refacerea structurilor de stabilitate-adulți;
- Programul național de diagnostic și tratament pentru boli rare:
 - Epidermoliza buloasă, pentru asigurarea medicamentelor și materialelor sanitare specifice necesare în terapia în spital;
 - Tratamentul medicamentos al bolnavilor cu osteogeneză imperfectă;
 - Tratamentul sclerozei tuberculoase.
- Subprogramul de tratament al bolnavilor cu tulburare depresivă majoră
- Subprogramul de radioterapie
- Acțiuni prioritare - AP ATI;
- Acțiuni prioritare - AP IE/RE

Dintre activitățile desfășurate în cadrul Serviciului Financiar Contabilitate pentru derularea programelor naționale de sănătate, amintim următoarele:

- întocmirea bugetului de venituri și cheltuieli pentru fiecare program național de sănătate, la propunerea coordonatorilor de programe, cu încadrarea în cheltuielile eligibile fiecărui program;
- urmărirea încadrării angajamentelor legate și bugetare în limitele creditelor bugetare alocate;
- întocmirea cererilor lunare pentru finanțarea programelor naționale de sănătate și transmiterea acestora la unitățile care asigură finanțarea acestora la termenele stabilite;
- efectuarea operațiunilor de ordonanțare și plată a cheltuielilor eligibile programelor naționale de sănătate;



➤ întocmirea verificarea și transmiterea situațiilor privind raportarea indicatorilor specifici și a stocurilor cantitativ-valorice de materiale utilizate în cadrul programelor naționale de sănătate

Indicatori de performanță economico-financiari

Urmărirea indicatorilor de performanță economico-financiari s-a realizat trimestrial la nivelul Serviciului financiar-contabilitate.

Analiza acestor tipuri de indicatori reflectă următoarea situație:

➤ Execuția bugetară față de bugetul de cheltuieli aprobat a fost în anul 2025 de 86,45% comparativ cu anul 2024 când acesta a fost de 81.11%.

Conform H.G. nr.155/2017 privind aprobarea programelor naționale de sănătate pentru anii 2024 și 2025, cu modificările ulterioare, programele naționale de sănătate reprezintă acțiuni multianuale, decontarea cheltuielilor pentru medicamentele și materiale sanitare pe program se realizează în termen de 90 zile (60 zile de la data validării facturilor + 30 zile pentru validarea facturilor depuse). Așadar, execuția bugetară este afectată de programele naționale de sănătate a căror încasare și plată se face independent de voința Spitalului Clinic Județean Mureș.

➤ Procentul veniturilor proprii din totalul veniturilor spitalului a fost în anul 2025 de 83.30%.

➤ Procentul cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor spitalului a fost în anul 2025 de 68.97 % comparativ cu anul 2024 când au fost de 71.88%.

➤ Procentul cheltuielilor cu medicamentele din totalul cheltuielilor spitalului a fost în anul 2025 de 14.23%, comparativ cu anul 2024 când acestea au fost de 17.87% .

➤ Procentul cheltuielilor de capital din totalul cheltuielilor spitalului au fost în anul 2025 de %, comparativ cu anul 2024 când acestea au fost de 6.28%.

La finele anului 2025 Spitalul Clinic Județean Mureș nu a înregistrat arierate.

Analiza activității desfășurată în cadrul Serviciului achiziții publice, contractare, aprovizionare

- În cadrul Sistemului Electronic al Achizițiilor Publice au fost publicate și derulate un număr de 102 de proceduri, din care:

1. Licitații publice deschise : 98
2. Proceduri simplificate : 4

În cadrul Sistemului Electronic al Achizițiilor Publice au fost publicate și derulate un număr de 565 de Cumpărări directe din catalogul electronic.

Pe lângă procedurile publicate în sistem electronic se mai adaugă:

- Negocieri fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare : 14.
- Achiziții directe fara SEAP

In urma procedurilor desfășurate au fost încheiate un număr de :



- **523 Acorduri -cadru** din care :
 - 481 - acorduri cadru de furnizare produse - medicamente, materiale sanitare, reactivi și consumabile de laborator, alimente;
 - 42 - acorduri cadru de prestări servicii, reparații și întreținere aparatura medicală ;
 - 3607 contracte subsecvente și contracte de furnizare din care:
 - 3521 contracte și contracte subsecvente de furnizare produse, inclusiv aparatură medicală
 - 83 contracte și contracte subsecvente de prestări servicii
 - 4 contracte de lucrări reparații curente

Activitățile desfășurate în domeniul supravegherii și controlului infecțiilor nosocomiale

În cadrul Serviciului de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale s-au derulat următoarele activități:

1. s-au efectuat de către agentul DDD din cadrul serviciului, în secțiile/compartimentele aparținând spitalului un număr de 1648 acțiuni DD:

- 1580 dezinfecții
- 68 dezinsecții

2. în vederea supravegherii condițiilor igienico-sanitare din secții și compartimente, a eficienței procedurilor de dezinfecție și sterilizare s-au prelevat 1248 probe de autocontrol bacteriologic:

- 813 probe de pe suprafețe
- 128 probe de sterilitate
- 29 probe de aeromicrofloră
- 156 probe de pe mâinile personalului
- 122 probe de apă sterilă

Din cele 813 de probe recoltate de pe suprafețe, 68 de probe au fost recoltate de pe lenjerie (toate probele conforme), 38 de probe au fost recoltate de pe tavanele casetate (toate probele au fost conforme) și 147 de probe au fost recoltate de pe filtrele de aer condiționat (toate probele au fost conforme); din cele 128 de probe sterile, 25 probe au fost recoltate din soda calceea, toate probele fiind conforme.

3. interpretarea rezultatelor și recomandări ce fac referire la autocontrolul bacteriologic efectuat pe secții/compartimente (258 buletine analize de autocontrol).

Rezultatele testelor de evaluare a eficienței curățeniei și dezinfecției pentru anul 2025

Tip probe	Nr. probe	Conforme	Neconforme	%probe conforme	%probe neconforme
Sterile	128	127	1	99,22 %	0,78 %



Suprafețe	813	808	5	99,38 %	0,62 %
Apă sterilă	122	122	0	100 %	0 %
Mâini	156	147	9	94,23 %	5,77 %
Aeromicrofloră	29	29	0	100 %	0 %
TOTAL	1248	1233	15	98,80 %	1,20 %

În concluzie, activitatea desfășurată în cadrul spitalului, pe parcursul anului 2025, reflectă angajamentul continuu pentru asigurarea unor servicii medicale de calitate, îmbunătățirea infrastructurii și satisfacerea nevoilor pacienților, iar obiectivele stabilite pentru anul următor vizează consolidarea acestor realizări și adaptarea la provocările viitoare din domeniul sănătății.

SPITALULUI MUNICIPAL „DR. GHEORGHE MARINESCU” TÂRNĂVENI

Spitalul Municipal „Dr. Gheorghe Marinescu” este o instituție medicală de interes public cu acoperire la nivel local, județean și regional, având un rol semnificativ în sistemul de sănătate din județul Mureș. Spitalul se adaptează constant, atât din punct de vedere structural, cât și în ceea ce privește serviciile medicale oferite pentru a răspunde noilor standarde profesionale și este activ implicat în menținerea stării de sănătate a populației pe care o deservește.

În raport cu obiectivele, volumul de activitate și dotarea tehnică, Spitalul Municipal „Dr. Gheorghe Marinescu” Târnăveni este o unitate sanitară cu 575 de paturi:

- 560 paturi spitalizare continuă pentru tratarea bolnavilor acuti și cronici;
- 10 paturi însoțitori;
- 5 paturi spitalizare de zi.

Structura organizatorică a Spitalului Municipal „Dr. Gheorghe Marinescu” Târnăveni este concepută în concordanță cu patologiiile existente, cu schimbările demografice și cu investițiile efectuate în clădiri și echipamente, astfel încât să se poată realiza activitatea medicală la nivelul optim.

Activitatea financiară

Direcția economică asigură gestionarea eficientă, legală și transparentă a resurselor financiare ale spitalului, având ca obiectiv principal susținerea activității medicale printr-o administrare financiar-contabilă riguroasă, în condiții de conformitate cu legislația în vigoare.

Obiectivele principale urmărite în perioada de raportare:

- asigurarea echilibrului financiar;
- utilizarea eficientă a fondurilor publice;



- respectarea disciplinei financiar-bugetare;
- creșterea gradului de predictibilitate a cheltuielilor;
- susținerea continuității actului medical

Execuția bugetară

Venituri

În perioada analizată, veniturile spitalului au provenit din:

- contractul cu Casa de Asigurări de Sănătate;
- subvenții de la bugetul de stat și bugetul local;
- venituri proprii (servicii medicale, taxe, alte surse legale).

Veniturile din contractele cu CAS Mureș

Veniturile spitalului din contractele încheiate cu CAS Mures pentru serviciile medicale prestate, cuprinse în bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2025, în suma de 42.904.165 lei, se compun din :

- Venituri din servicii de spitalizare medical decontate pe caz DRG -16.257.513 lei
- Venituri din servicii de spitalizare de zi - 840.891 lei
- Venituri din servicii medicale cronici -16.384.801 lei
- Venituri din investigații paraclinice 15.373.621 lei
- Venituri din furnizare servicii medicale în asistență medical de specialitate din ambulatoriu 3.771.541 lei
- Venituri din contractual CAS privind Alocația de hrană - 3.410.305 lei
- Venituri din contractual CAS privind vaucere de vacanță - 246.500 lei
- Venituri din contractual cu CAS laborator recuperare reabilitare 455.138 lei
- Venituri din contractual cu CAS privind medicamentele expirate - 114 lei

Din contractele încheiate cu CAS Mures pentru serviciile medicale prestate pondere ce mai mare o reprezintă serviciile medicale aferente spitalizărilor pe zi de spitalizare(cronici) -38% urmata de serviciile medicale pe caz ponderat-37.8%

Venituri din contractele încheiate cu DSP Mures

- Acțiuni de sănătate în valoare de 806.000 lei
- Programe de sănătate: TBC in valoare de 14.578 lei

Venituri din subvenții de la Consiliul Județean Mureș

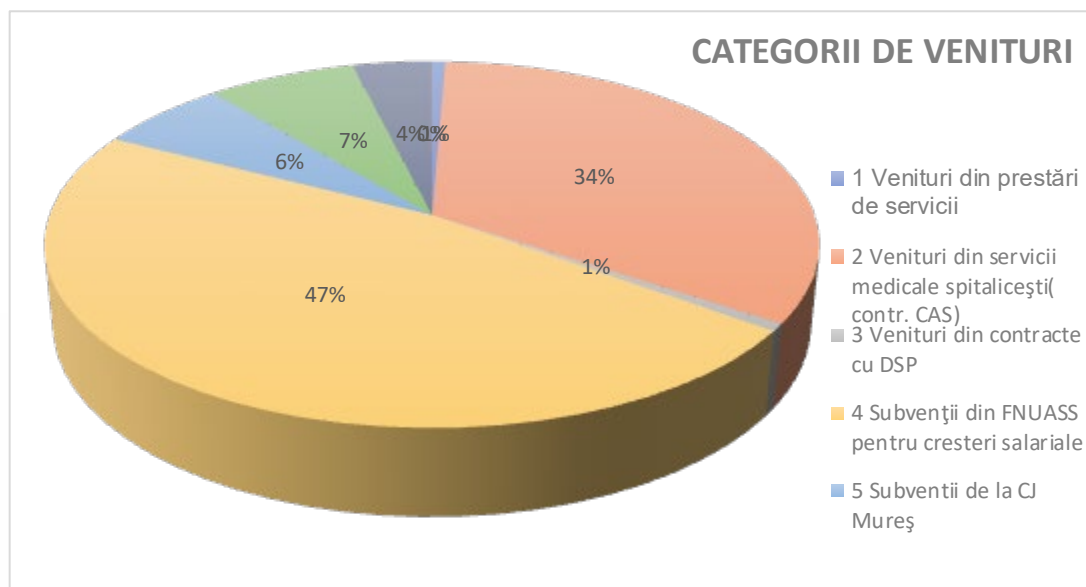
- Subvenții pentru realizarea unor obiective de investiții 4.415.428 lei
- Subvenții pentru realizarea unor obiective de reparații curente - 3.700.000 lei
- Transfer de la Ministerul Sănătății - 4.886.767 lei

Venituri din sponsorizări - 10.650 lei

Denumire indicator	Prevedere bugetara	Încasări
Venituri din prestări de servicii	836.000	823.110



Venituri din chirii	28.000	25.954
Venituri din servicii medicale spitalicești(contr. CAS)	43.704.000	42.904.165
Venituri din contracte cu DSP	820.576	820.576
Venituri din sponsorizări	16.000	10.650
Subvenții din FNUASS pentru creșteri salariale	61.199.000	60.443.591
Subvenții de la CJ Mureș	8.752.000	8.115.428
Sume FEN	11.569.000	9.187.992
Sume din BS către BL pt. finanțare aparatura	4.927.000	4.886.767
Venituri totale	131.851.000	127.218.233



Din grafic rezultă că ponderea cea mai mare în totalul veniturilor o reprezintă subvenții din FNUASS pentru creșteri salariale 47%, urmat de venituri din servicii medicale spitalicești (contr. CAS) cu 34%.

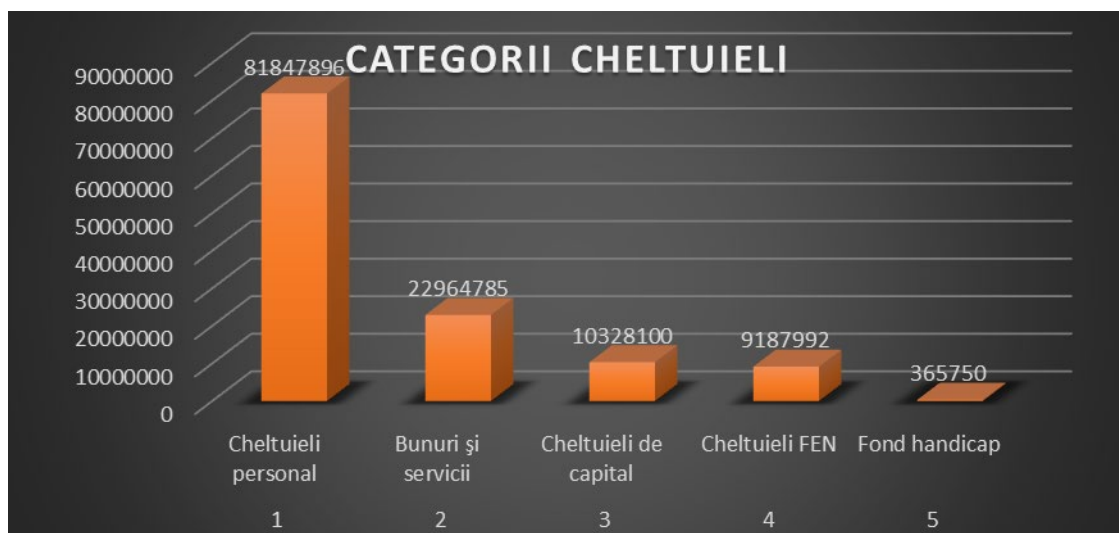
Gradul de realizare a veniturilor a fost de 96.49% față de prevederile bugetare aprobate.

Cheltuieli efectuate au vizat:

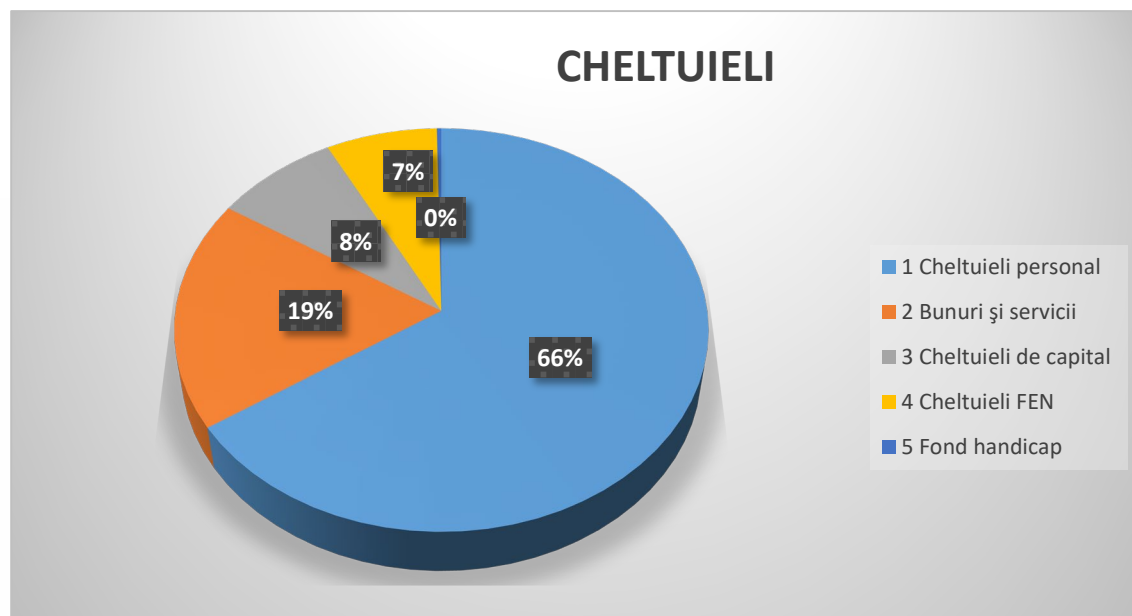
- cheltuieli de personal;



- cheltuieli cu bunuri și servicii (medicamente, materiale sanitare, utilități);
- cheltuieli de capital;
- alte cheltuieli operaționale.
- Cheltuieli personal - 81.847.896 lei
- Bunuri și servicii - 22.964.785 lei
- Fond handicap - 365.750 lei
- Cheltuieli de capital - 10.328.100 lei
- Cheltuieli FEN - 9.187.992 lei
- Plati recuperate - 938.507 lei



Grafic- principalele categorii de cheltuieli in total cheltuieli

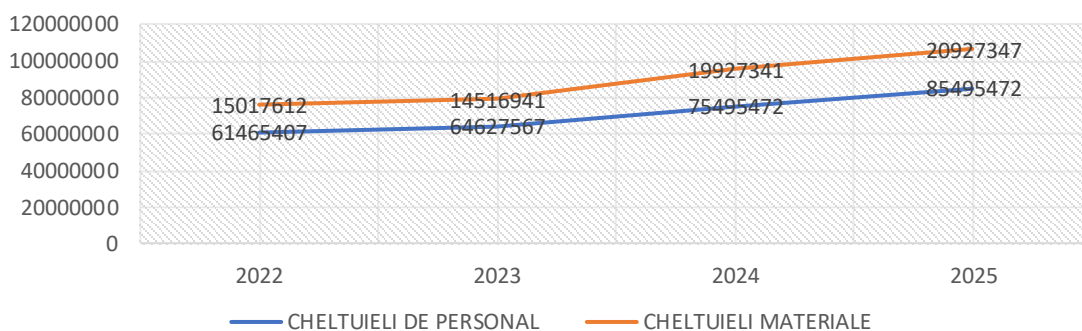


Din totalul cheltuielilor angajate **66%** reprezintă cheltuieli salariale, **19%** cheltuieli cu bunuri și servicii.



AN	TOTAL CHELTUIELI	CHELTUIELI DE PERSONAL	PONDERE(%)	CHELTUIELI MATERIALE	PONDERE(%)
2022	89.878.633	61.465.407	68,38	15.017.612	16,7
2023	83.424.306	64.627.567	77,47	14.516.941	17,4
2024	102.000.016	75.495.472	74,02	19.927.341	19,54
2025	123.756.016	81.847.896	66.14	22.964.785	18.56

Evolutia cheltuielilor de personal si a cheltuielilor materiale in perioada 2022-2025



Din analiza cheltuielilor materiale și a cheltuielilor de personal se observă o creștere semnificativă a acestora în ultimii 5 ani, creștere influențată de mai multe modificări legislative cu privire creșterile salariale. În ce privește creșterile la materiale, aceasta se datorează creșterilor de prețuri din ultimii 5 ani, precum și alocării unor cantități mai mari de materiale pentru îmbunătățirea actului medical.

Managementul cheltuielilor

Direcția economică a urmărit:

- controlul strict al cheltuielilor curente;
- prioritizarea plăților esențiale pentru desfășurarea activității medicale;
- reducerea cheltuielilor nejustificate;
- respectarea angajamentelor bugetare aprobate.

Au fost implementate măsuri de eficientizare care au condus la un excedent bugetar în valoare de 3.462 mii lei.

Activitatea financiar-contabilă

În perioada raportată s-au desfășurat următoarele activități:

- întocmirea situațiilor financiare lunare și anuale;



- evidența contabilă a tuturor operațiunilor economice;
- respectarea termenelor legale de raportare;
- colaborarea cu instituțiile de control și audit;
- asigurarea trasabilității documentelor financiar-contabile.

Achiziții publice și angajamente financiare

Valoarea totală a achizițiilor derulate în perioada analizată a fost de 19.495 mii lei din care 4.445 mii lei au fost suportate de Consiliul Județean Mureș; 9.091 mii lei prin programul PNRR; 4.927 mii lei fonduri de la Ministerul Sănătății iar 1.032 mii lei din venituri proprii.

Totodată, în 2025 au fost realizate reparații curente în diferite locații în valoare de 4.215 mii lei.

În anul 2025 au fost derulate următoarele proiecte:

- În cadrul Proiectului **Dezvoltarea infrastructurii Unității de Asistență Medicală Ambulatorie din cadrul Spitalului Municipal Dr. Gheorghe Marinescu Târnăveni** au fost achitate sume aferente echipamentelor achiziționate în valoare de **9.091 mii lei**.
- S-a depus în cadrul Programului National de investiții în infrastructura unităților spitalicești apelul de Proiecte PNIIUS/519/PNIIUS_P1/NA/PNIIUS_OS1/PNIIUS_A1 - Tip A competitive un proiect în vederea **Construirii unui corp de clădire spitalicesc, multietajat, amplasat în regim izolat pe teren, dotat cu heliport, realizarea instalației de epurare a apei, refacerea împrejuririi la stradă și laterală, amenajarea spațiului verde și amenajarea circulațiilor pietonale și carosabile în incintă, racordare la utilități**, în valoare totală de 421.302.014,03 lei (inclusiv TVA).
- S-a semnat un contract pentru **Construirea și dotare unui corp de clădire spitalicesc pentru servicii de paliativ, racordare la utilități și creare de noi utilități în incintă**, proiect în valoare de 16.015.400.74 lei

Managementul creanțelor și datoriilor

Au fost monitorizate permanent:

- creanțele față de CAS și alți debitori;
- datoriile către furnizori și bugetul de stat.

Resurse umane - componenta financiară

Direcția economică a gestionat:

- fondul de salarii;
- drepturile salariale;
- plata sporurilor și a altor drepturi conform legislației.

Indicatorii economico-financiar realizati de către spital în anul 2025:

- Procentul veniturilor proprii din totalul veniturilor spitalului **66.85%**
- Procentul cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor spitalului **62.88%**



- Procentul cheltuielilor cu medicamente din totalul cheltuielilor spitalului **3,56%**
- Execuția bugetară față de bugetul de cheltuieli aprobat **93.86%**

Propuneri și măsuri pentru perioada următoare

Se propun următoarele măsuri:

- îmbunătățirea gradului de colectare a veniturilor;
- optimizarea cheltuielilor recurente;
- consolidarea controlului financiar intern;
- prioritizarea investițiilor esențiale.

Concluzii

La sfârșitul anului 2025, Spitalul Municipal “Dr. Gheorghe Marinescu “ Târnăveni nu a înregistrat arierate, datoriile către furnizori, în sumă de 1.765.503 lei, reprezentând datorii în termen de plată.

Situația financiară a Spitalului Municipal “Dr. Gheorghe Marinescu “ Târnăveni se încheie cu excedent.

Achiziții publice - aprovizionare

Principalele activități derulate pe parcursul anului 2025 au fost:

- Elaborarea Programului anual al achizițiilor publice pe anul 2025 pe baza necesităților și priorităților comunicate de celelalte structuri din cadrul autorității contractante, în funcție de necesitățile obiective de produse, de servicii și de lucrări, gradul de prioritate al necesităților, anticipările cu privire la fondurile ce urmează a fi alocate prin bugetul anual, prin luarea în considerare inclusiv a posibilității de a obține fonduri suplimentare în urma unei eventuale rectificări a bugetului.

- Pe parcursul întregului proces de achiziție publică, la adoptarea oricărei decizii, Serviciu de achiziții publice a avut în vedere respectarea următoarelor principii:

- > nediscriminarea;
- > tratamentul egal;
- > recunoașterea reciprocă;
- > transparența;
- > proporționalitatea;
- > eficiența utilizării fondurilor publice;
- > asumarea răspunderii.
- Obiectivele urmărite prin aplicarea celor 7 principii:
 - > Deschiderea și dezvoltarea pieței de achiziții publice;
 - > Instituirea unui cadru bazat pe încredere, corectitudine și imparțialitate;
 - > Eliminarea elementelor de natură subiectivă, care ar putea influența deciziile în procesul de achiziție publică;



- > Eliminarea tratamentului preferențial acordat operatorilor economici locali;
- > Asigurarea "transparenței" regulilor, oportunităților, procedurilor și a rezultatelor;
- > Eliminarea cerințelor restrictive;
- > Obținerea celor mai bune prețuri pentru cheltuirea fondurilor publice urmărind utilizarea cât mai eficientă a acestora, întotdeauna considerate ca fiind insuficiente în raport cu necesitățile;
- > Supravegherea costurilor procesului de achiziție publică, înțelegând prin aceasta, atât costurile aferente autorității contractante cât și costurile aferente ofertantului;
- > Limitarea apariției erorilor pe parcursul procesului de achiziție;
- > Eliminarea fraudei și corupției

Modul de îndeplinire a indicatorilor și criteriilor de performanță

Analiza indicatorilor de performanță ai managementului spitalului pe anul 2025 releva următoarele aspecte:

Indicatori management aferent anului 2025

Nr. crt.	Indicatori asumați	2025		
	Denumire indicator	Asumat	Realizat	Grad de realizare
	A. Indicator de management al resurselor umane			
1	Proporția medicilor din totalul personalului	10%	9.78%	97.80%
2	Proporția personalului de specialitate medico-sanitar din totalul personalului angajat al spitalului	87%	85.09%	97.80%
3	Gradul de ocupare cu personalul specializat a serviciului/compartimentului de prevenire a infecțiilor asociate asistentei medicale	70%	70%	100.00%
	B. Indicatori de utilizare a serviciilor			
1	Durata medie de spitalizare pe spital	16.40	15.53	94.69%





2	Rata de utilizare a paturilor pe spital	74%	64.01%	86.50%
3	Indicele de complexitate a cazurilor (ICM) pe spital	1.3000	1.2436	95.66%
4	Numărul spitalizărilor de zi raportat la numărul total de spitalizări	50%	44.72%	89.44%
C. Indicatori economico-financiari				
1	Execuția bugetară față de bugetul de cheltuieli aprobat	98%	93.86%	95.77%
2	Procentul veniturilor proprii din totalul veniturilor spitalului	50%	66.85%	133.70%
3	Procentul cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor spitalului	78%	62.88%	81.00%
4	Procentul cheltuielilor cu medicamentele din totalul cheltuielilor spitalului	4.20%	3.56%	84.76%
5	Costul mediu/zi de spitalizare pe spital	720	715	100%
D. Indicatori de calitate				
1	Rata mortalității intraspitalicești pe total spital	3.50%	2.09%	59.71%
2	Rata infecțiilor asociate asistenței medicale pe total spital	1.50%	1.80%	120%
3	Sanțiuni/măsurile de remediere dispuse în urma acțiunilor de inspecție a măsurilor igienico-sanitare, activităților de sterilizare și dezinfecție în spital	3 puncte	3 puncte	100.00%
4	Numărul mediu de consultații/medic în ambulatoriu	1200	1188	99%
5	Rata de screening pentru germeni cu risc epidemic (enterobacterii rezistente la carbapenem, eterococi rezistenți la vancomicină, enterobacterii producătoare de betalactazame cu	90%	100%	111.11%



	spectru extins) la pacienții internați în secțiile ATI, Oncologie, Hematologie			
6	Realizarea anuală a unui studiu de prevalență de moment a infecțiilor asociate asistenței medicale și a consumului de antibiotice pe baza metodologiei elaborate de Institutul Național de Sănătate Publică	100%	100%	100.00%
7	Rata de conformitate cu administrarea unei doze unice de antibiotic în profilaxia antibiotică perioperatorie constatată la studiul de prelevanță de moment	45%	37.50%	83.33%
8	Sistem de comunicare cu aparținătorii/reprezentanții legali ai pacienților, procedurat și implementat	100%	100%	100.00%
9	Sistem de evaluare a gradului de satisfacție a pacienților, procedurat și implementat	95%	95%	100.00%
	F. Indicatori de integritate			
1	Proporția angajaților unității sanitare care au fost instruiți prin intermediul programelor de formare profesională pe tema conflictelor de interese și a incompatibilităților	1%	1%	100.00%
2	Gradul de realizare a măsurilor preventive pentru limitarea conflictelor de interese și a incompatibilităților			
	a. respectarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public conform Anexei nr. 4 la Hotărârea Guvernului nr. 1269/2021	95%	100%	105.26%

b. existența unui Ghid privind conflictele de interese și incompatibilitățile, precum și documentarea faptului că a fost adus la cunoștință angajaților	100%	100%	100.00%
c. existența unei proceduri în conformitate cu prevederile Legii nr. 571/2004 (abrogată) și înlocuită de Legea 361/2022 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și alte unități care semnalează încălcări ale legii, precum și aducerea acesteia la cunoștința angajaților	100%	100%	100.00%
d. funcționarea Consiliului etic	100%	100%	100.00%

Concluzii

În anul 2025, Spitalul Municipal „Dr. Gheorghe Marinescu” Târnăveni și-a desfășurat activitatea în condiții corespunzătoare și în concordanță cu indicatorii asumați în contractul de management.

Președintele Consiliului Județean Mureș

PÉTER FERENC

