

D. Descrierea activităților și responsabilităților corespunzătoare postului:

- efectuează activități de curățenie interioară a clădirii, birourilor aferente, coridoarelor exterioare, zonelor în care se află tomberoane de gunoi, folosind materialele și aparatele din dotare;
- verifică și curăță periodic instalațiile sanitare din clădiri, utilajele și/sau aparatele din dotare care le utilizează în realizarea sarcinilor la interiorul clădirilor;
- curăță canalele și scurgerile pluviale și sifoanele din interiorul clădirilor
- informează șeful serviciu despre orice neregulă ce ar putea duce la producerea unui accident sau incendiu;
- răspunde de respectarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean
- participă la instructajele periodice de protecția muncii, specifice postului;
- aplică normele de prevenire și stingere a incendiilor;
- respectă normele de sănătate și securitate a muncii și PSI;
- răspunde disciplinar, administrativ, penal sau civil pentru faptele sale, potrivit legislației muncii;
- urmărește necesarul și face propuneri pentru aprovizionare cu materiale specifice activității.
- executarea altor sarcini date de șeful ierarhic superior